

Notat

Dato: april 2014

Til:
Styret ved Høgskolen i Oslo og Akershus

Fra:
Skikkethetsansvarlig ved Høgskolen i Oslo og Akershus - Kari Kildahl

RAPPORT FRA SKIKKETHETSANSVARLIG VED HØGSKOLEN I OSLO OG AKERSHUS OM ARBEIDET MED SKIKKETHETSVURDERING

Undertegnede, Kari Kildahl, er oppnevnt som skikkethetsansvarlig ved HiOA for perioden 1. september 2011 til 31. august 2014. Dette er første rapport om arbeidet med skikkethetsvurdering ved HiOA. Det er tidligere rapportert om antall tvilmeldinger og saker i «Rapport og planer».

Skikkethetsvurdering - behandling av tvilmeldinger

I forskrift om skikkethetsvurdering er det fastsatt vurderingskriterier og fremgangsmåte (saksbehandlingsregler mv.) ved skikkethetsvurdering i høyere utdanning. I Kunnskapsdepartementets Rundskriv F-14-06 om skikkethetsvurdering er regelverket nærmere beskrevet.

Særskilt skikkethetsvurdering

Løpende skikkethetsvurdering skal foregå gjennom hele studiet. En særskilt skikkethets sak begynner med at det leveres en tvilmelding. Tvilmeldinger skal behandles av skikkethetsansvarlig i henhold til forskrift om skikkethetsvurdering. Ubegrunnede tvilmeldinger skal avvises av institusjonsansvarlig.

Ubegrunnede tvilmeldinger

Selv om en tvilmelding er avvist, kan en student bli innkalt til en samtale. Ofte kan studenter være kjent med at det er sendt en tvilmelding. Disse studentene tar ofte kontakt eller går og venter. Jeg mener vi har en moralsk plikt til å gjennomføre en ordentlig samtale med disse studentene.

Vurderingssamtaler - utvidete veiledning

Studenter varsles skriftlig om at det er mottatt en tvilmelding og innkalles til en vurderingssamtale. I alle vurderingssamtaler er studieleder/instituttleder og referent fra utdanningen med. Før samtalen innhentes tilleggsopplysninger i samarbeid med saksbehandler på fakultet og studieleder/instituttleder. Eksempler på dette er møtoreferater, praksisrapporter og karakterutskrifter. Det er et formøte på minst 30 minutter før hver samtale med de som skal delta i samtalen med studenten, hvor hvilken veiledning og hvordan utvidet veiledning vil kunne hjelpe denne studenten drøftes.

Vi kan henvise studenter til SiO og læringscenteret, men anbefaler også at de finner tiltak på egen hånd der det er relevant. Vi setter opp ekstra veiledningstimer med ulike faglærere, har møter med praksisveiledere/kontaktsykepleiere/øvingslærere/praksislærere.

Hver samtale tar med for- og etterarbeid minst 6-10 timer. Dersom studenten har engasjert advokat tar det mer tid, både for å forklare hva en skikkethetsvurdering innebærer og at det ikke er i studentens interesse at de prosederer en sak. Studentenes skikkethet er det vi skal finne ut av og da er det studenten vi må snakke, ikke advokaten.

Studenter er ulike, noen slutter etter/eller i første vurderingssamtale, og sier at dette vil de ikke klare. Ander studenter vil gjerne forsøke. Disse tilbys utvidet veiledning og oppfølging. Oppfølgingen kan ta tid, men dersom det er fremgang fortsetter vi og ser om studenten kan bli skikket. Mange blir skikket etter god utvidet veiledning og fortsetter studiet.

Veiledning ut av studiet

Studenter som ikke har nytte av veiledning, forsøker vi å veilede ut av studiet, jf. Rundskrivet hvor det står følgende:

*... Dersom utdanningsinstitusjonen ser at en student ikke vil ha mulighet for, eller vil ha store problemer med å fullføre lærer-, helse- eller sosialfagutdanningen, bør studenten få **veiledning** om dette og eventuelt rådes til å avbryte utdanningen ...*

Det er mange utfordringer knyttet til dette arbeidet. Det er studenter som ikke vil slutte. De har bestemt seg for hva de skal bli, men tar ikke veiledning. Det er studenter som har begynt på et studium etter råd av fra andre instanser. Dette kan for eksempel være faglærere i utdanningen, NAV, advokater, foreldre og tilretteleggingstjenesten.

Antall tvilsmeldinger

HiOA er den institusjonen som har flest utdanninger som er underlagt skikkethetsvurdering. HiOA har også flest saker per år. Antall tvilsmeldinger er stigende. I 2011 mottok vi 10 tvilsmeldinger, i 2012 mottok vi 29 meldinger og i 2013 mottok vi 32 tvilsmeldinger. Det har kommet inn 4 tvilsmeldinger i januar 2014. Det er til sammen gjennomført 86 vurderings- og oppfølgingssamtaler med studenter fra 1. januar 2012 til 1. januar 2014.

Saker fremmet for skikkethetsnemnda

I denne oppnevningsperioden er det ikke sendt noen saker til skikkethetsnemnda. Grunnen til dette kan være at det gjøres et grundig forarbeid og at vi bruker mye tid på utvidet veiledning og dermed oppnår en løsning gjennom veiledning.

Saksbehandling

Da jeg startet som institusjonsansvarlig hadde jeg møte med ledergruppene på fakultetene, var i rektors ledermøte og på administrativt ledermøte for å snakke om skikkethet.

Det er nå tre faste saksbehandlere på hvert fakultet. Det er utarbeidet gode maler for innkalling og referatskriving; både til vurderings- og oppfølgingssamtaler. Jeg samarbeider godt med saksbehandlerne og er på grunn av sakenes egenart ofte i kontakt både for oppfølging, diskusjon og spørsmål.

Det er avholdt et møte for saksbehandlerne og det skal være nytt møte våren 2014. På møtene er arkiv og studieavdelingen v/Sissel Solbakken også med.

Det er sammen med arkivet laget rutiner for arkivering av dokumenter i skikkethetsaker, og det er en fast kontaktperson i arkivet.

Ressurser

Institusjonsansvarlig har siden 2011 hatt 600 timer til rådighet per år. (Tidligere var det 400 timer på HiO og 200 timer på HiAK.) Dette utgjør ca. 30% av min stilling per år.

Hver mandag har jeg satt av to timer på mitt kontor i P52 til å kunne ta imot studenter og ansatte som har spørsmål om skikkethetsvurdering. Det kommer jevnlig studenter innom, og flest fra lærerutdanningene. Utenom denne tiden blir jeg ofte kontaktet per telefon eller epost.

Informasjonsarbeid.

Det følger av forskrift om skikkethets vurdering § 5 at ved studiestart skal institusjonen sørge for at alle studentene får informasjon om skikkethetsvurderingen og hva den innebærer. I henhold til Rundskrivet kan institusjonen bestemme at institusjonsansvarlig også skal ha ansvar for opplæring i skikkethetsvurdering på institusjonen og informasjon om skikkethetsvurdering til studentene. Denne informasjonsplikten er ikke lagt til institusjonsansvarlige, men jeg har informert flere fakultet og institutter. Jeg har holdt forelesinger om skikkethet både for ansatte og praksisfelt på Sykepleierutdanningen Oslo og Kjeller, Vernepleie på Kjeller, kontaktsykepleiere Oslo og Kjeller, utdanningens ansatte på PPU-estetiske fag, radiograf-, bioingeniør-, fysioterapeut-, ergoterapeut-, og barnehagelærerstudiet og studenter på barnehagelærer utdanningen.

Jeg får mange henvendelser fra studenter, ansatte og praksisfelt, men har måttet si nei til flere fordi det er avsatt begrenset ressurser til skikkethetsarbeidet.

Der jeg har vært og informert både studenter, praksisfelt og ansatte får vi flest tvilmeldinger

Bistand i saker

I saker hvor det har vært nødvendig for meg å diskutere med noen har jeg for de saker som ble overført til meg fra tidligere skikkethetsansvarlig Frøydis Oma Ohnstad rådført meg med henne. I andre saker har jeg diskutert med jurist Sissel Solbakken. Det er et økende antall saker jeg trenger å drøfte med henne. Jeg drøfter også den enkelte sak med ansvarlige på instituttet og/eller fakultet.

Arbeidsutvalg for skikkethetsansvarlige i Norge

Hvert år arrangeres ett møte for alle skikkethetsansvarlige i landet. På siste møte ble det nedsatt et arbeidsutvalg bestående av 3 institusjonsansvarlige; Anne-Grethe Naustdal, HiSF, Arve Hepsø, NTNU og undertegnede Kari Kildahl, HiOA. Dette er viktig tiltak for å videreutvikle arbeidet med skikkethetsvurdering og styrke samarbeidet med departementet og UHR.

Studentråd

Jeg har noe samarbeid med studentrådet ved HiOA om skikkethetsarbeidet, og denne våren med Utdanningsutvalget i UHR.

I det fremtidige arbeidet med skikkethetsvurdering på HiOA bør institusjonen bli bedre og tydeligere på arbeidet med skikkethetsvurdering. Følgende tiltak foreslås for å oppnå dette:

- Møter hvert semester med alle saksbehandlere som er involvert i skikkethetsaker.
- Møter med fakultetenes ledergrupper hvert studieår.
- Økt samarbeid med studentråd og tilretteleggingstjenesten.
- Mer bistand til utdanningene i vanskelig studentsaker.
- Fortsette det nasjonale samarbeidet om skikkethet med bl.a. KD og UHR og videreføre samarbeidet i det nasjonale arbeidsutvalget.
- Starte et samarbeid med SiO om skikkethetsarbeid.
- Gjennomgang av rutiner for skikkethetsarbeidet ved HiOA
- Øke informasjonsarbeidet rettet mot ulike målgrupper; studenter, ansatte og praksisfelt
- Øke oppmerksomheten og bedre kunnskapen om skikkethetsarbeid gjennom publisering av artikler i relevante kanaler

Dersom HiOA skal kunne bli bedre og tydeligere i sitt skikkethetsarbeids bør planene følges opp med økte ressurser til gjennomføring av tiltakene.

Kari Kildahl

Institusjonsansvarlig for skikkethetsvurderingen