

Styret for Nord universitet

Dato: 25.10.2019 kl 08.30 - 16.00

Sted: InnoCamp, Steinkjer, møterom O-301

Til:

Vigdis Moe Skarstein

Björg Tørresdal

Reidar Bye

Aslaug Mikkelsen

Anders Söderholm

Roar Tromsdal

Anne Deinboll

Anne Mette Rosø, varamedlem

Espen Leirset

Sissel Marit Jensen

Emma Svarva Giskås

Jim Simonsen Jenssen

Karl Kristian Kroken, varamedlem

Vigdis Moe Skarstein
styreleder

Saksliste

Vedtakssaker

83/19 Godkjenning av protokoll fra møtet 11. september	3
84/19 Rektor rapporterer 25. oktober	15
85/19 Delårsregnskap 2. tertial 2019	16
86/19 Status økonomisk situasjon ved FLU	73
87/19 Budsjettforslag 2021 - satsing utenfor ramme	85
88/19 Søkning og opptak til studieprogrammene ved Nord universitet 2019-2020	104
89/19 Endelig studieportefølje ved Nord universitet studieåret 2020/2021	118
90/19 Status implementering av ny studiestedsstruktur	161
91/19 Kompetanseutvikling, status per oktober 2019	172
92/19 Orientering om forslag til statsbudsjettet for 2020	182
93/19 Langtidsdagsorden 25. oktober	185
94/19 Orienteringer møte 25. oktober	187
95/19 Referater 25. oktober	212

Arkivsak-dok.	19/00041-7
Saksansvarlig	Hanne Solheim Hansen
Saksbehandler	Eva Helene Skaiaa

Saksgang

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTET 11. SEPTEMBER

Forslag til vedtak:

Styret godkjenner protokollen fra møtet 11. september.



MØTEPROTOKOLL

Styret for Nord universitet

Dato: 11.09.2019 kl. 08:00 – 14.45
Sted: Campus Helgeland, Mo i Rana, møterom C205
Arkivsak: 15/05680

Tilstede: Vigdis Moe Skarstein, Bjørg Tørresdal, Reidar Bye, Aslaug Mikkelsen, Anders Söderholm, Roar Tromsdal, Anne Deinboll, Tor Helge Allern, Espen Leirset, Sissel Marit Jensen, Emma Svarva Giskås, Jim Simonsen Jenssen, Karl Kristian Kroken

Møtende varamedlemmer: Karl Kristian Kroken

Forfall: Chanice Johansen

Andre: Rektor Hanne Solheim Hansen, prorektorene Reid Hole, Levi Gårseth-Nesbakk, dekanene Trine Karlsen, Egil Solli, Ketil Eiane, Erlend Bullvåg, direktørene Anita Eriksen, Lasse Finsås, kommunikasjonssjef Andreas Førde

Protokollfører: Eva Helene Skaiaa

Før møtestart:
 Ordfører Geir Waage presenterte Rana kommune.

Rektor og dekanene Erlend Bullvåg og Trine Karlsen presenterte universitetets satsinger i Mo i Rana.

Fagdirektør Erling Dietrichson, Kunnskapsdepartementet orienterte om styrets ansvar og plikter.

Innkallingen ble godkjent.

Dagsorden:

Roar Tromsdal etterlyste en sak om den økonomiske situasjonen på FLU, og en sak om videre arbeid med studiestedsstruktur for å vurdere eventuelt forslag på disse punktene. Rektor vil fremme sak for styret om den økonomiske situasjonen på FLU i oktobermøtet når regnskapet for 2. tertial foreligger. Rektor vil informere om status for det videre arbeidet

med studiestedstrukturen i dette møtet under «Rektor rapporterer» og det vil komme som sak i neste styremøte.

Tor Helge Allern etterlyste en orientering om studentopptaket på Helgeland, både antall og hvor de kommer fra. Status for studentopptaket vil bli fremlagt i neste møte.

Denne sakslisten ble godkjent:

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
67/19	19/00041-6	Godkjenning av protokoll fra møtet 26. juni	2
68/19	19/00042-6	Rektor rapporterer 11. september	3
69/19	19/02611-1	Budsjett 2020 - foreløpige rammer	4
70/19	19/02612-1	Budsjettforslag 2021 - satsing utenfor ramme	5
71/19	19/02480-1	Oppfølging av etatsstyring 2019	5
72/19	19/01271-3	Innspill til stortingsmelding om Arbeidsrelevans i høyere utdanning	6
73/19	19/01728-2	Høring NOU 2019:12 Lærekraftig utvikling - Livslang læring for omstilling og konkurranseevne	6
74/19	19/02471-1	Studentombudets halvårsrapport for 2019	6
75/19	19/01040-2	Internrevisjon - Ivaretagelse av prosess for varsling av kritikkverdige forhold	6
76/19	19/02593-1	Helsehus i Bodø	7
77/19	15/05748-7	Utllysning av stilling som prorektor utdanning	7
78/19	15/05744-5	Styrets møteplan 2020	8
79/19	15/05318-5	Oppnevning av studentrepresentanter til skikkethetsnemnda	9
80/19	19/00043-6	Langtidsdagsorden 11. september	9
81/19	19/00044-4	Orienteringer 11. september	10
82/19	19/00045-6	Referater 11. september	10

67/19 Godkjenning av protokoll fra møtet 26. juni

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Styret for Nord universitet	11.09.2019	67/19

Vedtak

Styret godkjenner protokollen fra møtet 26. juni.

68/19 Rektor rapporterer 11. september

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Styret for Nord universitet	11.09.2019	68/19

Rektor orienterte om følgende saker:

- a) Tildeling av 10 nye studieplasser fra KD(brev av 01.06.19) er internt fordelt til sykepleierutdanningen
- b) Tildeling av prosjekteringsmidler til «Blått bygg»
- c) Tildeling av 10 studieplasser til «Grønt skifte», som forventes tildelt i 2020
- d) Tildeling av 5 mill til sør- og lulesamisk lærerutdanning, som forventes tildelt i 2020
- e) Tildeling av 5 mill til kvalitetssatsing, som forventes tildelt i 2020
- f) Dialogmøte i KD 23.8 for alle fusjonerte institusjoner om gevinstrealisering. Ref. styresak 47/19.
- g) Styreleder og rektor hadde møte 23.8 med ministeren om status for gjennomføringen av ny studiestedsstruktur, vår budsjettspørsmål og behov for ressurser for å lykkes med våre satsinger ved Nord.
- h) Omstillingsarbeidet er i gang:
Informasjon om prosessen er gitt til ansatte på Intranettet.

For å følge opp alle delene i vedtaket er det laget flere delprosjekter med ansvar og prosesser som er tilpasset elementene i vedtaket. Vedtaket betyr store endringer som FLU har fått ansvar for å følge opp. Det jobbes med en helhetlig bemanningsplan på FLU, som ses i sammenheng med studieporteføljen. Etter denne er på plass vil det bli samtaler med de enkelte ansatte før det inngås individuelle omstillingsavtaler. Teatermiljøet vil bli flyttet når nytt bygg er ferdig.

For FSH er den første oppfølgingen endringer for de ansatte i Sandnessjøen. Det er avtalt møter med dem i neste uke.

Når det gjelder flyttingen av FSV fra Steinkjer til Levanger er det uavklart om dette er en omstilling eller en flytting. Dette avklares mellom ledelsen og IDF sentralt.

En oversikt over delprosjektene på campusutvikling vil bli sak i neste styremøte.

i) I vårt arbeid med samarbeid i regionene er det invitert til et møte 4. oktober med Helgelandssykehuset, Helse Nord, Nordlandssykehuset og regionrådene på Helgeland.

j) Vi planlegger å ta initiativ til en regional konferanse i høst i samarbeid med næringsliv og politikere med tema kompetansebehov og styrking av behovene på Helgeland.

Kommentar fra styret:

Med henvisning til orientering om delplaner campusutvikling ber styret om at det utredes bruk og rehabilitering av eksisterende bygninger, romløsninger og økonomiske kalkyler for eventuell ytterligere utbygging av nødvendige kontorfasiliteter og spesialrom for å realisere strategi og studiestedstruktur. Dette legges fram for styret så snart som mulig.

69/19 Budsjett 2020 - foreløpige rammer

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Styret for Nord universitet	11.09.2019	69/19

Forslag til vedtak

1. Styret tar framstillingen av forutsetninger og foreløpige beregninger av rammer for budsjett 2020 til orientering.
2. Styret vedtar at ytterligere forsterkning av forskningsindikatoren ved omdisponering av basis stanser etter tre år, det vil si siste gang for budsjett 2020.
3. Styret ber rektor sørge for at fakultetene og avdelingene på virksomhetsnivået tar utgangspunkt i disse rammene i budsjettarbeidet for 2020.
4. Styret ber rektor legge fram et endelig forslag til budsjettammer for 2020 i styremøtet i desember. Føringer gitt i styrets diskusjon tas med i forslag til prioriteringer

Møtebehandling

Roar Tromsdal fremmet følgende forslag til tillegg i innstillingen:

I tilknytning til styrets kommentar under «Rektor rapporterer» om utvikling av campusplan, peker styret på at de 10 mill. som i saksforelegget foreslås primært rettet mot omstilling og gjennomføring av ny studiestedstruktur bidrar til å komme i gang med forbedring av infrastrukturen på alle studiesteder som er berørt av den nye strukturen.

Det vises bl.a. til sak 65/19 om Fremtidig studiestedsstruktur hvor styret vedtok å gjøre Levanger til Nord universitets Campus i Trøndelag, og å flytte teaterutdanningen og alle FSVs fagmiljøer og utdanninger i Trøndelag, herunder multimediefagene, til Levanger.

Dette strategiske grepet fordrer utbygging av kontorfasiliteter og spesialrom.

Rektor endret sin innstillingen i tråd med forslaget og det ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Styret tar framstillingen av forutsetninger og foreløpige beregninger av rammer for budsjett 2020 til orientering.
2. Styret vedtar at ytterligere forsterkning av forskningsindikatoren ved omdisponering av basis stanser etter tre år, det vil si siste gang for budsjett 2020.
3. Styret ber rektor sørge for at fakultetene og avdelingene på virksomhetsnivået tar utgangspunkt i disse rammene i budsjettarbeidet for 2020.
4. Styret ber rektor legge fram et endelig forslag til budsjetttrammer for 2020 i styremøtet i desember. Føringer gitt i styrets diskusjon tas med i forslag til prioriteringer.
5. I tilknytning til styrets kommentar under «Rektor rapporterer» om utvikling av campusplan, peker styret på at de 10 mill. som i saksforelegget foreslås primært rettet mot omstilling og gjennomføring av ny studiestedstruktur bidrar til å komme i gang med forbedring av infrastrukturen på alle studiesteder som er berørt av den nye strukturen.
Det vises bl.a. til sak 65/19 om Fremtidig studiestedsstruktur hvor styret vedtok å gjøre Levanger til Nord universitets Campus i Trøndelag, og å flytte teaterutdanningen og alle FSVs fagmiljøer og utdanninger i Trøndelag, herunder multimediefagene, til Levanger.
Dette strategiske grepet fordrer utbygging av kontorfasiliteter og spesialrom

70/19 Budsjettforslag 2021 - satsing utenfor ramme

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Styret for Nord universitet	11.09.2019	70/19

Vedtak

Styret ber rektor justere Budsjettforslag 2021 – satsing utenfor rammen, basert på drøftingene i styret og komme tilbake med endelig satsingsforslag utenfor rammen i styremøtet i oktober.

71/19 Oppfølging av etatsstyring 2019

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Styret for Nord universitet	11.09.2019	71/19

Vedtak

Styret tar departementets tilbakemelding (Etatsstyring 2019) til etterretning, og ber rektor følge opp og komme tilbake til styret med særskilt styrebehandling i henhold til fremlagte plan.

72/19 Innspill til stortingsmelding om arbeidsrelevans i høyere utdanning

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Styret for Nord universitet	11.09.2019	72/19

Vedtak

Styret tar de fremlagte innspill til stortingsmelding om arbeidsrelevans i høyere utdanning, til orientering.

73/19 Høring NOU 2019:12 Lærekraftig utvikling - Livslang læring for omstilling og konkurranseevne

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Styret for Nord universitet	11.09.2019	73/19

Vedtak

Styret tar det fremlagte høringssvar på NOU 2019:12 Lærekraftig utvikling – livslang læring for omstilling og konkurranseevne, til orientering.

74/19 Studentombudets halvårsrapport for 2019

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Styret for Nord universitet	11.09.2019	74/19

Vedtak

Styret tar studentombudets halvårsrapport for 2019 til orientering.

75/19 Internrevisjon - Ivaretagelse av prosess for varsling av kritikkverdige forhold

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Styret for Nord universitet	11.09.2019	75/19

Vedtak

1. Styret tar vedlagte revisjonsrapport til orientering.
2. Styret ber rektor følge opp de bemerkninger og anbefalinger som fremkommer i revisjonsrapporten.

76/19 Helsehus i Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Styret for Nord universitet	11.09.2019	76/19

Vedtak

Styret er positiv til at Nord universitet deltar i det videre samarbeidet om planlegging av et helsehus i Bodø. Styret vil ha en ny sak dersom neste planleggingsfase resulterer i gjennomføring av prosjektet og nye økonomiske forpliktelser for Nord universitet.

77/19 Utllysning av stilling som prorektor utdanning

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Styret for Nord universitet	11.09.2019	77/19

Forslag til vedtak:

1. Styret oppretter et innstillingsutvalg som skal utarbeide innstilling i forbindelse med tilsetting av prorektor for utdanning fra 01.01.2020. Innstillingsutvalget skal ha fem medlemmer og skal bestå av:
 - Rektor (leder).
 - En arbeidsgiverrepresentant utpekt av rektor.
 - En studentrepresentant utpekt av studentene.
 - To medlemmer fra de ansatte utpekt av tjenestemannsorganisasjonene i fellesskap.
2. Styret vedtar vedlagte utlysningstekst.
3. Innstillingsutvalget gis anledning til å nytte ekstern rekrutteringsbistand dersom dette anses som formålstjenlig.
4. Styret ber innstillingsutvalget legge frem innstilling til tilsetting av prorektor utdanning i styremøtet 11. desember 2019.

Møtebehandling

Aslaug Mikkelsen foreslo en endring i utlysningsteksten til følgende:

Stillingen gjelder for en åremålsperiode på tre og et halvt år, med mulighet for forlengelse på fire år, til sammen sju og et halvt år.

Votering

Forslaget falt med to stemmer for og 11 stemmer mot.

Følgende stemte for: Mikkelsen, Tørresdal

Følgende stemte mot: Skarstein, Bye, Söderholm, Tromsdal, Deinboll, Allern, Leirset, Jensen, Giskås, Jenssen, Kroken

Møtebehandling

Björg Tørresdal foreslo en endring i utlysningsteksten til følgende:

Stillingen har arbeidssted Levanger eller Bodø, fortrinnsvis Levanger.

Votering

Tørresdals forslag falt med fem stemmer for og åtte stemmer mot.

Følgende stemte for: Tørresdal, Bye, Mikkelsen, Tromsdal, Allern

Følgende stemte mot: Skarstein, Söderholm, Deinboll, Leirset, Jensen, Giskås, Jenssen, Kroken

Vedtak

1. Styret oppretter et innstillingsutvalg som skal utarbeide innstilling i forbindelse med tilsetting av prorektor for utdanning fra 01.01.2020. Innstillingsutvalget skal ha fem medlemmer og skal bestå av:
 - Rektor (leder).
 - En arbeidsgiverrepresentant utpekt av rektor.
 - En studentrepresentant utpekt av studentene (Jim Simonsen Jenssen).
 - To medlemmer fra de ansatte utpekt av tjenestemannsorganisasjonene i fellesskap.
2. Styret vedtar vedlagte utlysningstekst.
3. Innstillingsutvalget gis anledning til å nytte ekstern rekrutteringsbistand dersom dette anses som formålstjenlig.
4. Styret ber innstillingsutvalget legge frem innstilling til tilsetting av prorektor utdanning i styremøtet 11. desember 2019.

78/19 Styrets møteplan 2020

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Styret for Nord universitet	11.09.2019	78/19

Vedtak

Styret vedtar følgende datoer for styremøtene i 2020:

29. og 30. januar (seminar og møte)
 11. mars
 29. april
 ? juni
 ? september
 28. oktober
 16. desember

Datoer for møtene i juni og september blir fastsatt senere.

79/19 Oppnevning av studentrepresentanter til skikkethetsnemnda

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Styret for Nord universitet	11.09.2019	79/19

Vedtak

Styret oppnevner Sondre Reinsnos og Live Løvbugt som studentrepresentanter i skikkethetsnemnda for studieåret 2019/20.

80/19 Langtidsdagsorden 11. september

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Styret for Nord universitet	11.09.2019	80/19

Vedtak

Følgende langtidsdagsorden gjelder pr. dato:

25. oktober (Steinkjer)

Rektor rapporterer
 Satsinger utenfor rammen
 Delårsregnskap 2. tertial
 Endelig studieportefølje
 Etablering av nye studier
 Kompetanseutvikling
 Studentopptaket
 Status økonomisk situasjon på FLU
 Status implementering av ny studiestedsstruktur

11. desember (Bodø)

Rektor rapporterer
 Budsjett endelige rammer
 Eierstyring Nords selskaper
 Internrevisjon av fullmakter og systemtilganger
 Kvalitetsrapport for utdanning
 Lærerutdanning

Campusutvikling
Tilsetting prorektor

81/19 Orienteringer 11. september

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Styret for Nord universitet	11.09.2019	81/19

Vedtak

Styret tar følgende orienteringer til orientering:

Kunnskapsdepartementet

- 1) Endringer i universitets- og høyskoleloven og lov om høyere yrkesfaglig utdanning fra 1. august 2019 – studentombud, trakassering og tilrettelegging, datert 28.06.19
- 2) Supplerende tildelingsbrev – revidert nasjonalbudsjett 2019, kap 260 post 50, midler til studieplasser, datert 01.07.19
- 3) Supplerende tildelingsbrev – revidert nasjonalbudsjett 2019, kap 260 post 50, studieplasser i ABIOK-utdanning (kopi), datert 08.07.19
- 4) Nord universitet, studiested Nesna (kopi), datert 24.07.19. Vedlagt kopi av brev til KD datert 01.07.19.
- 5) Nord universitet (kopi), datert 23.08.19. Vedlagt kopi av brev til KD datert 16.08.19.
- 6) Oppfølging av strukturreformen i universitets og høyskolesektoren – overordnet gevinstrealiseringsplan, datert 27.08.19

82/19 Referater 11. september

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Styret for Nord universitet	11.09.2019	82/19

Vedtak

Styret tar følgende referater til etterretning:

IDF

- 1) Møte 01.07.19
- 2) Møte 19.08.19
- 3) Møte 09.09.19

Arbeidsmiljøutvalget

- 1) Møte 22.05.19

Forskningsutvalget

1) Møte 28.05.19

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger

1) Møte 27.08.19

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative ansatte

1) Møte 27.08.19

Eventuelt

Ingen saker ble tatt opp.

Vigdis Moe Skarstein
styreleder

Hanne Solheim Hansen
rektor

Arkivsak-dok. 19/00042-7
Saksansvarlig Hanne Solheim Hansen
Saksbehandler

Saksgang

REKTOR RAPPORTERER 25. OKTOBER

.

.

Arkivsak-dok.	19/00746-26
Saksansvarlig	Anita Eriksen
Saksbehandler	Per Arne Skjelvik

Saksgang

DELÅRSREGNSKAP 2. TERTIAL 2019

Forslag til vedtak:

Styret tar det fremlagte delårsregnskap for 2. tertial 2019 til etterretning.

Bakgrunn

Nord universitet sendte inn delårsregnskap for 2. tertial 2019 elektronisk til DBH og presenterte regnskapet i samsvar med de oppstillingsplaner som er angitt i oppgjørspakke for økonomirapportering på DBHs nettsider. Delårsregnskapet ble sendt innen fristen 1. oktober 2019.

Delårsregnskapet for 2. tertial er en forenklet rapportering og kan avlegges administrativt. Dette betyr at rektor godkjenner og signerer regnskapet. Ledelseskommentaren er vedlagt foran delårsregnskapet, og er begrenset til omtale av forhold som er av vesentlig betydning for å kunne vurdere institusjonens regnskapsavleggelse og økonomiske stilling.

Eksternregnskapet for Nord universitet samlet sett viser kun marginale avvik mellom periodisert resultatbudsjett og resultatregnskap etter 2. tertial. På inntektssiden er investeringsnivået 11,1 MNOK lavere enn budsjettet, mens det på kostnadssiden er overforbruk på lønnskostnader (11,8 MNOK) og underforbruk på andre driftskostnader (8,4 MNOK).

Driftsresultat ordinær virksomhet er tilnærmet på budsjett og viser et planlagt merforbruk på 86,4 MNOK. Merforbruket reduserer avsetningene, og samlede avsetninger utgjør 171,8 MNOK etter 2. tertial. Det har vært en nedgang på samtlige hovedposter innen avsetninger. Den samlede bruken av avsetninger er etter plan, men preges noe av den økonomiske situasjonen på FLU hvor avsetninger delvis brukes til å dekke løpende drift.

Den økonomiske situasjonen ved utgangen av 2. tertial 2019 er under tilfredsstillende kontroll og Nord universitet har en sunn balanse. Økt bruk av avsetninger er i henhold til plan vedtatt av styret. FLU er i en økonomisk presset situasjon og følges opp særskilt både når det gjelder rapportering og gjennomføring av tiltak.

Denne saken omtaler videre internregnskapet til Nord universitet med regnskap og budsjett brutt ned på fakulteter og fellesavdelinger.

Fakultetenes og fellesavdelingenes internregnskap

En enkel oversikt over fakultetenes og fellesavdelingens resultat ordinær virksomhet etter 2. tertial vises i tabellen under.

Regnskap 2. tertial 2019 MNOK	NORD	VN	FBA	HHN	FSV	FLU	FSH
Sum driftsinntekter	896,8	359,4	71,5	113,0	83,0	174,2	95,7
Sum driftskostnader	- 972,6	- 390,8	- 69,6	- 113,2	- 84,0	- 211,2	- 103,9
Egeninnsats/resultat prosjekt	- 10,2	- 0,4	- 2,9	- 5,7	- 2,0	1,6	0,8
Periodens resultat ordinær virksomhet	- 86,0	- 31,8	- 0,9	- 6,0	- 2,9	- 35,4	- 9,1

Her viser det samlede regnskapet bruk av avsetninger på 86,0 MNOK. Bruken på virksomhetsnivået er planlagt.

Tilsvarende viser tabellen under en oversikt over BOA-resultatene på aggregert nivå.

Regnskap 2. tertial 2019 MNOK	NORD	VN	FBA	HHN	FSV	FLU	FSH
Sum driftsinntekter	86,1	0,5	19,1	25,3	9,9	20,6	10,7
Sum driftskostnader	- 82,8	- 0,5	- 19,1	- 24,6	- 10,0	- 17,9	- 10,7
Periodens resultat BOA	3,3	0,0	0,1	0,7	0,1	2,7	0,1

Avregninger bevilgningsfinansiert aktivitet (avsetninger) er totalt redusert med 87,6 MNOK siden årsskiftet, hvorav 1,7 MNOK kommer fra BOA-virksomhet. Samlede avsetninger utgjør 171,8 MNOK pr 2. tertial. Se spesifikasjon i Note 15 i vedlagte regnskap. Det har vært en nedgang på samtlige hovedposter innen avsetninger. Planen for bruk av avsetninger viser en UB 31.12 på 131,2 MNOK. Nedgangen i avsetninger følger denne planen totalt sett, men her påvirker FLU utviklingen som nevnt over.

Tabellen under viser endringene i avsetninger fordelt på fakultet/avdelinger.

Avsetninger 2. tertial 2019 MNOK	NORD	VN	FBA	HHN	FSV	FLU	FSH
IB avsetning	257,0	119,6	6,3	24,5	43,6	25,9	37,1
Endring avsetning	- 87,0	- 31,8	- 0,9	- 6,0	- 3,9	- 35,4	- 9,1
UB avsetning	170,1	87,9	5,4	18,6	39,7	- 9,5	28,0

Tabellen under viser prognose på endring avsetninger totalt i 2019 samt prognose UB avsetninger.

Prognose avsetninger 2019 MNOK	NORD	VN	FBA	HHN	FSV	FLU	FSH
Prognose endring samlet 2019	- 119,7	- 69,6	7,4	- 8,5	- 7,0	- 25,9	- 16,1
Prognose UB 2019	137,3	50,0	13,7	16,0	36,6	0,0	21,0

Den samlede prognosen på bruk av avsetninger ut 2019 gir en UB på 137,3 MNOK, dette er noe etter plan. HHN planlegger i tillegg å bruke 5,5 MNOK av virksomhetskapitalen i 2019. Tidligere har prognosene vært noe optimistiske når det gjelder bruk av øremerkede strategiske midler og/eller investeringsmidler som vi erfaringsmessig trenger noe tid for å effektivere, og det kan derfor være at avsetningsnivået blir noe høyere enn prognosen ved årets utgang. Når regnskapet for 2019 er ferdigstilt vil styret for første gang få fremlagt et forslag til omfordeling av avsetninger som ikke er brukt.

Under følger et mer detaljert internregnskap pr fakultet/avdeling samt kommentarer.

Regnskap Fakultet for sykepleie og helsevitenskap 2. tertial 2019				
Ordinær virksomhet				
(- inntekt /+ kostnad)		Regnskap 2. tertial 2019	Budsjett 2. tertial 2019	Avvik budsjett hittil
Bevilgning fra KD og andre departement	0	-94 149	-94 149	0
Salgs og leieinntekter	0	-815	-700	115
Interne inntekter	0	-722	-127	595
Sum driftsinntekt		-95 686	-94 975	710
Lønnskostnader	0	91 571	91 678	108
Investeringer	0	749	735	-15
Andre driftskostnader	0	12 931	13 341	410
Indirekte kostnader	0	-1 348	-1 786	-439
Sum driftskostnad		103 903	103 967	64
Egeninnsats bidragsprosjekt	0	910	1 649	739
Resultat fra bidragsprosjekt	0	-69	0	69
Periodens endring i avsetning		9 058	10 641	1 583
	IB	endring		UB
Balanseposter (- gjeld/+ fordring)				
Avsatt bevilgning til senere perioder	-37 053	9 058	0	-27 996
Virksomhetskapi tal	-372	-8	0	-380
Regnskap Fakultet for sykepleie og helsevitenskap 2. tertial 2019				
Bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet				
(- inntekt /+ kostnad)		Regnskap 2. tertial 2019	Budsjett 2. tertial 2019	Avvik budsjett hittil
Prosjektinntekter	0	-13 475	-10 313	3 162
Interne inntekter	0	-1 066	-1 649	-583
Periodisering inntekt	0	3 794	0	-3 794
Sum driftsinntekt		-10 747	-11 963	-1 215
Lønnskostnader	0	5 875	6 451	576
Investeringer	0	771	0	-771
Andre driftskostnader	0	2 368	3 163	794
Indirekte kostnader	0	1 655	1 985	330
Sum driftskostnad		10 669	11 599	930
Periodens resultat		-78	-364	-286
Periodens resultat består av:				
Resultat bidragsprosjekter	0	-69	0	
Resultat oppdragsprosjekter	0	-8	0	
- herav fakultetets andel	0	8	0	

FSH

Totalt viser regnskapet pr. 2. tertial at FSH er på budsjett. Utgifter til sensur er høyere enn budsjett pga. endringer i retningslinjene for sensur samt høyere kostnader for sensur til nasjonal eksamen. Regnskapet viser høyere praksiskostnader enn budsjettet som skyldes økte kostnader i forbindelse med veiledning, samt høyere kostnader i reise -og botilskudd til studenter i praksis. I budsjetteringen var FSH usikker på hvordan de nye retningslinjene for reise og botilskudd ville påvirke kostnaden.

Avvik mot budsjett på inntekt indirekte kostnader og egeninnsats (BOA) skyldes bl. a at det har vært lavere aktivitet enn budsjettet på prosjektet, samt noe utsatt aktivitet.

BOA-aktiviteten viser et lite avvik mot budsjett som skyldes bl.a forsinkelser i oppstart av prosjekt, samt noe utsatt aktivitet. Fakultetet følger BOA-aktiviteten tett og jobber aktivt for å få timer ført løpende i UBW for å få et mest mulig rett bilde av BOA-aktiviteten.

Kritiske/spesielle økonomiske forhold:

Fakultetet har et arbeidsdokument om fakultetets økonomi mot 2023 som viser at behov for avsetninger som skissert i budsjettarbeidet for 2019. Fakultetet har svært mange i pensjonsalder, og har aktivt forhold til å vurdere rekruttering for å erstatte disse. Noen er allerede rekruttert, mens i andre forhold så gjøres strategiske vurderinger for å redusere kostnadsnivå og tilpassing til ramkestyringen. Fakultetet jobber strategisk og målrettet for å redusere kostnadsnivået og holde driften innenfor tildelte ramme mot 2022/2023. Dette er diskutert og informert til universitetets ledelse.

Prognose bruk av avsetninger:

Pr 2. tertial har FSH brukt 9,1 MNOK av avsetningene. FSH kommer mest sannsynlig til å bruke noe mindre enn budsjettet, men styrer mot bruk av ca 16 MNOK totalt. Ubrukte midler skyldes i hovedsak at mange ansatte har vært involvert i strukturprosessen, to NOKUT-tilsyn og RETHOS som har gjort det utfordrende å sette i gang ny og planlagt aktivitet. I arbeid med langtidsbudsjett høsten 2019 ble det beregnet bruk av avsetninger i 2020 på ca 8 MNOK for å saldere budsjettet. Kommende budsjettarbeid vil vise et mer detaljert behov for bruk av avsetninger i 2020.

Regnskap Fakultet for biovitenskap og akvakultur 2. tertial 2019				
Ordinær virksomhet				
(- inntekt /+ kostnad)		Regnskap 2. tertial 2019	Budsjett 2. tertial 2019	Avvik budsjett hittil
Bevilgning fra KD og andre departement	0	-65 544	-66 089	-545
Salgs og leieinntekter	0	-938	-133	805
Interne inntekter	0	-5 011	1 842	6 853
Sum driftsinntekt		-71 494	-64 381	7 113
Lønnskostnader	0	57 032	54 100	-2 931
Investeringer	0	5 470	7 823	2 353
Andre driftskostnader	0	10 427	12 867	2 441
Indirekte kostnader	0	-3 364	-2 733	630
Sum driftskostnad		69 565	72 058	2 493
Egeninnsats bidragsprosjekt	0	2 801	3 864	1 063
Resultat fra bidragsprosjekt	0	52	0	-52
Periodens endring i avsetning		925	11 541	10 616
	IB	endring		UB
Balanseposter (- gjeld/+ fordring)				
Avsatt bevilgning til senere perioder	-6 292	925	0	-5 367
Virksomhetskapi tal	0	-1	0	-1
Regnskap Fakultet for biovitenskap og akvakultur 2. tertial 2019				
Bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet				
(- inntekt /+ kostnad)		Regnskap 2. tertial 2019	Budsjett 2. tertial 2019	Avvik budsjett hittil
Prosjektinntekter	0	-12 047	-18 006	-5 959
Interne inntekter	0	-3 789	-5 957	-2 168
Periodisering inntekt	0	-3 260	0	3 260
Sum driftsinntekt		-19 097	-23 963	-4 867
Lønnskostnader	0	9 458	13 339	3 880
Investeringer	0	92	0	-92
Andre driftskostnader	0	5 859	7 588	1 729
Indirekte kostnader	0	3 737	3 037	-701
Sum driftskostnad		19 147	23 963	4 816
Periodens resultat		50	0	-50
Periodens resultat består av:				
Resultat bidragsprosjekter	0	52	0	
Resultat oppdragsprosjekter	0	-2	0	
- herav fakultetets andel	0	1	0	

FBA

Ordinær virksomhet pr 2. tertial 2019

Bevilgninger pr 2. tertial er i hht. budsjett, mindre avvik skyldes periodisering stipendiatinntekter. Høyere salgsinntekter enn budsjettet gjelder i hovedsak inntekt fra studiebesøk i Steinkjer.

Avviket på interne inntekter er regnskapsteknisk og skyldes tildeling av investeringsmidler og strategiske midler i 2019. Dette regulerer avsetningene og er ikke en del av ordinær drift.

Lønnskostnader 2. tertial er 2,9 MNOK over budsjett. Årsak er mindre omfordelt til prosjekt. Driftskostnader er flatt budsjettet og som forventet noe lavere, og gir mindre forbruk i forhold til budsjett pr utgangen av 2. tertial på vel 2,4 MNOK.

Totalt investeringsbudsjett på 11,2 MNOK, hvorav 10 MNOK bevilget i 2019 og 1,2 MNOK fra bevilgning i 2018. Ved utgangen av 2. tertial er 49 % av investeringene bokført. Det er satt i bestilling en rekke investeringer. Investeringsbudsjettet planlegges benyttes fullt ut i år, og det foreligger investeringsbehov utover tildelt ramme i år.

Bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet 2. tertial 2019

Det er budsjettet med 27 MNOK i eksterntfinansierte prosjekter, og av dette utgjør 2,5 MNOK etter- og videreutdanning. Pr 2. tertial er inntekter BOA på vel 19 MNOK, der EVU utgjør 1 MNOK. FBA har forventning om å nå budsjettet årsomsetning.

Kritiske/spesielle økonomiske forhold

Revidert budsjett viser et underskudd på 1,5 MNOK for 2019, og FBA drar også med seg et underskudd fra tidligere år. Det forsøkes å holde kostnadene nede slik at budsjett og regnskap går i balanse i 2019. FBA har øremerkede forpliktelser i balansen (avsetningene) og FBA vil i realiteten ha en negativ fri avsetning mellom 3-5 MNOK ved utgangen av året. Dette må FBA ta som en forutsetning for budsjettarbeidet i 2020 – og redusere disponibel ramme med dette beløpet og tilpasse driften tilsvarende.

Regnskap Fakultet for samfunnsvitenskap 2. tertial 2019				
Ordinær virksomhet				
(- inntekt /+ kostnad)		Regnskap 2. tertial 2019	Budsjett 2. tertial 2019	Avvik budsjett hittil
Bevilgning fra KD og andre departement	0	-81 604	-81 744	-140
Salgs og leieinntekter	0	-376	-752	-376
Interne inntekter	0	-1 069	-583	486
Sum driftsinntekt		-83 049	-83 079	-30
Lønnskostnader	0	77 273	80 810	3 537
Investeringer	0	121	0	-121
Andre driftskostnader	0	8 434	10 768	2 334
Indirekte kostnader	0	-1 857	-1 951	-94
Sum driftskostnad		83 970	89 627	5 657
Egeninnsats bidragsprosjekt	0	1 880	1 346	-534
Resultat fra bidragsprosjekt	0	122	0	-122
Periodens endring i avsetning		2 923	7 894	4 971
	IB	endring		UB
Balanseposter (- gjeld/+ fordring)				
Avsatt bevilgning til senere perioder	-43 602	3 876	0	-39 726
Virksomhetskapital	-4 194	-1	0	-4 195
Regnskap Fakultet for samfunnsvitenskap 2. tertial 2019				
Bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet				
(- inntekt /+ kostnad)		Regnskap 2. tertial 2019	Budsjett 2. tertial 2019	Avvik budsjett hittil
Prosjektinntekter	0	-10 102	-8 027	2 075
Interne inntekter	0	-1 853	-1 563	291
Periodisering inntekt	0	2 046	0	-2 046
Sum driftsinntekt		-9 909	-9 589	320
Lønnskostnader	0	6 969	6 009	-960
Investeringer	0	5	0	-5
Andre driftskostnader	0	1 019	1 042	24
Indirekte kostnader	0	2 037	2 384	347
Sum driftskostnad		10 030	9 436	-594
Periodens resultat		121	-154	-274
Periodens resultat består av:				
Resultat bidragsprosjekter	0	122	0	
Resultat oppdragsprosjekter	0	-1	0	
- herav fakultetets andel	0	1	0	

FSV

Ordinær virksomhet

Lønnskostnadene viser totalt et underforbruk på kr 3,5 MNOK. FSV er inne i en periode med behov for mange nyrekrutteringer, men har utfordringer med å få tak i søkere med riktig kompetanse. Refusjoner arbeidskraft (sykdom og foreldreperm) viser avvik på 0,4 MNOK, men alt fravær blir ikke leid inn og dermed bidrar dette også til et positivt økonomisk resultat for 2019. Merforbruk på ekstern sensur 0,6 MNOK skyldes i hovedsak nytt reglement med flere timer og økte satser.

Drift og investeringer

Posten viser totalt et underforbruk på kr 2,0 MNOK. Fakultetet har sett seg nødt til å imøtekomme en utfordrende situasjon på bl.a. økonomiavdelingen gjennom bruk av korttids innleie. En situasjon som vil vedvare denne høsten og først løse seg 1. tertial 2020.

Kompetanseplanen viser et avvik pr 2. tertial, men løper fram til og med 2022 og er viktig for at Nord skal nå sine kompetansemål. Mye av finansiering her ligger i avsetning i balansen, tidligere års overskudd som må kompenseres for hvis disse endres på av styret i framtidige budsjetter.

Særskilte forhold

Aktiviteten ved FSV er høy, men fakultetet har god styring på økonomien og har ingen kjente, kritiske forhold å rapportere. Fakultetet har imidlertid noen utfordringer med å rekruttere fast ansatte innenfor en del fagområder, noe som kan være en kritisk faktor på både kortere og lengre sikt. Oppfølging og sikring av arbeidsplaner for semesteret og studieåret har fokus, men med mangel på fast ansatte og mange fast ansatte ute i kompetanseløp er utfordringen å få undervisningskabalen til å gå opp stadig til stede.

Prognose på total bruk av avsetninger 2019 er nede i 6-8 MNOK, noe som gir UB avsetninger på 36,6 MNOK.

Regnskap Handelshøgskolen 2. tertial 2019				
Ordinær virksomhet				
(- inntekt /+ kostnad)		Regnskap 2. tertial 2019	Budsjett 2. tertial 2019	Avvik budsjett hittil
Bevilgning fra KD og andre departement	0	-106 637	-106 872	-235
Salgs og leieinntekter	0	-4 711	-4 791	-80
Interne inntekter	0	-1 640	-1 506	135
Sum driftsinntekt		-112 988	-113 168	-180
Lønnskostnader	0	101 133	102 125	992
Investeringer	0	-843	-966	-123
Andre driftskostnader	0	16 591	15 474	-1 117
Indirekte kostnader	0	-3 638	-3 300	338
Sum driftskostnad		113 242	113 332	90
Egeninnsats bidragsprosjekt	0	5 845	5 860	16
Resultat fra bidragsprosjekt	0	-143	0	143
Periodens endring i avsetning		5 956	6 024	68
	IB	endring		UB
Balanseposter (- gjeld/+ fordring)				
Avsatt bevilgning til senere perioder	-24 548	5 956	0	-18 591
Virksomhetskapital	-8 645	-465	0	-9 109
Regnskap Handelshøgskolen 2. tertial 2019				
Bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet				
(- inntekt /+ kostnad)		Regnskap 2. tertial 2019	Budsjett 2. tertial 2019	Avvik budsjett hittil
Prosjektinntekter	0	-18 518	-15 512	3 006
Interne inntekter	0	-6 479	-6 067	412
Periodisering inntekt	0	-297	0	297
Sum driftsinntekt		-25 294	-21 579	3 716
Lønnskostnader	0	12 205	11 417	-788
Investeringer	0	1 349	0	-1 349
Andre driftskostnader	0	7 041	5 379	-1 662
Indirekte kostnader	0	4 038	3 200	-838
Sum driftskostnad		24 633	19 995	-4 638
Periodens resultat		-661	-1 583	-922
Periodens resultat består av:				
Resultat bidragsprosjekter	0	-143	0	
Resultat oppdragsprosjekter	0	-518	0	
- herav fakultetets andel	0	465	0	

HHN

Ordinær virksomhet for 2. tertial 2019.

På posten «sum lønnskostnader» er det totalt et mindre underforbruk. Ser man nøyere på dette avviket er det sammensatt og noe vil jevne seg ut gjennom regnskapsåret. Vesentlig poster med avvik er blant annet ompostering lønn der det er godskrevet mindre timer enn budsjettert. Dette vil erfaringsmessig jevne seg ut 3. tertial. Det er også et vesentlig avvik på refusjon av syke -og foreldrepenger, hvor det er måteholdent budsjettert opprinnelig. Her vil man se en tilsvarende kostnad på variabel lønn og kjøp av undervisningstjenester som ligger under «sum drift og investering».

På posten «sum drift og investeringer» er det totalt et mindre overforbruk. Ser man også her nøyere på avviket er det sammensatt og noe vil jevne seg ut gjennom regnskapsåret. Overforbruket på kjøp av tjenester må sees i sammenheng med refusjon og syke -og foreldrepenger. Det er et mindre underforbruk på «sum reisekostnader» som vil jevne se ut 3. tertial.

Totalt sett er periodens resultat stort sett som forventet. HHN forventer å forholde seg til årets budsjettramme og de oppløsninger som evt. må gjøres av virksomhetskapital for å balansere årets regnskap.

Regnskapsmessig status for bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet (BOA).

Manglende budsjettering og avvikende periodiseringer medfører en del budsjettavvik på BOA. Heldigvis er avvikene positive i den forstand at HHN har økt aktivitet i forhold til forventet og budsjettert aktivitet. Tilsagn og oppstart av flere prosjekt enn antatt.

Eventuelle kritiske/spesielle økonomiske forhold skal kommenteres særskilt.

Prognose på total bruk av avsetninger 2019 er 8,5 MNOK med UB avsetninger 16,0 MNOK. Prognosen forutsetter bruk av HHNs virksomhetskapital for å balansere regnskapet.

Vi har en del naturlig avgang på vitenskapelig ansatte som må erstattes og en del overlapp må forventes. Det er også et høyere lønnsnivå, både som følge av opprykk og direkte økt lønnskostnad, men også mer forskningstid. Dette er utfordrende og HHN vil fremover ikke klare denne kostnadsøkningen innenfor dagens budsjettramme. Det er begrensede muligheter for økning på inntektssiden så kostnadskutt vil få konsekvenser for studieporteføljen.

Regnskap Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag 2. tertial 2019				
Ordinær virksomhet				
(- inntekt /+ kostnad)		Regnskap 2. tertial 2019	Budsjett 2. tertial 2019	Avvik budsjett hittil
Bevilgning fra KD og andre departement	0	-162 985	-164 472	-1 487
Salgs og leieinntekter	0	-682	0	682
Interne inntekter	0	-10 521	0	10 521
Sum driftsinntekt		-174 187	-164 472	9 715
Lønnskostnader	0	179 709	155 601	-24 109
Investeringer	0	572	0	-572
Andre driftskostnader	0	34 828	32 189	-2 639
Indirekte kostnader	0	-3 908	-6 827	-2 920
Sum driftskostnad		211 202	180 963	-30 239
Egeninnsats bidragsprosjekt	0	427	364	-63
Resultat fra bidragsprosjekt	0	-2 056	0	2 056
Periodens endring i avsetning		35 386	16 855	-18 531
	IB	endring		UB
Balanseposter (- gjeld/+ fordring)				
Avsatt bevilgning til senere perioder	-25 908	35 386	0	9 477
Virksomhetskapital	0	-578	0	-578
Regnskap Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag 2. tertial 2019				
Bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet				
(- inntekt /+ kostnad)		Regnskap 2. tertial 2019	Budsjett 2. tertial 2019	Avvik budsjett hittil
Prosjektinntekter	0	-14 118	-25 393	-11 275
Interne inntekter	0	-581	-364	217
Periodisering inntekt	0	-5 871	0	5 871
Sum driftsinntekt		-20 570	-25 757	-5 187
Lønnskostnader	0	10 971	16 768	5 797
Investeringer	0	0	0	0
Andre driftskostnader	0	2 470	2 162	-308
Indirekte kostnader	0	4 431	6 827	2 396
Sum driftskostnad		17 871	25 757	7 886
Periodens resultat		-2 699	0	2 699
Periodens resultat består av:				
Resultat bidragsprosjekter	0	-2 035	0	
Resultat oppdragsprosjekter	0	-642	0	
- herav fakultetets andel	0	578	0	

FLU

Avviket på interne inntekter skyldes inntektsføring av det ekstraordinære tilskuddet på 15 MNOK.

FLU har en anstrengt økonomi, og resultatet etter 2. tertial viser et merforbruk på 35,4 MNOK. Dette påvirkes imidlertid betydelig av et stort periodiseringsavvik på inntektssiden. Prognosen på merforbruket ut 2019 er 25,9 MNOK. Dette er tilnærmet samme prognose som etter 1. tertial.

Det foregår kontinuerlig arbeid med særskilte tiltak for å redusere kostnadene, særlig gjennom studieporteføljestyling, bemanningsplanlegging og fokus på rekruttering og gjennomstrømming – det vises til egen styresak vedrørende status økonomisk situasjon ved FLU.

Budsjettavviket på lønnskostnader på 24,1 MNOK er noe større enn forventet. Den store veksten i antall årsverk i 2018 slår nå ut på kostnadssiden. Fakultetet gjennomgår alle stillinger med kontraktsslutt, alle som er i nærheten av pensjonsalder, alle 2-er stillinger med tanke på videre engasjement eller ikke og bemanningsplan for inneværende studieår gjennomgås.

Per medio august var det en reduksjon på 8 årsverk på fakultet målt mot inngangen av året. Fakultetet velger i utgangspunktet å holde administrative stillinger vakante for å bidra til innsparing.

Driftskostnadene er omtrent som forventet. Det er satt et spesielt fokus på kjøp av tjenester ut over praksistjenester, men denne posten er økt med 1,3 MNOK i forhold til fjoråret. Noe økt innleie fra vikarbyrå (pga langtids sykefravær) kan forklare dette, men det blir satt ytterligere fokus på en reduksjon i denne posten utover høsten. Større andel ekstern aktivitet kan også forklare veksten. Praksis øker med 2,6 MNOK noe som henger sammen med økt praksisuker på MAGLU og mere praksis på lektorutdanning KRØ. Reisekostnader ligger noe over fjoråret, og det er sterkt fokus på å få redusert reisekostnadene.

Bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet (BOA).

Den eksterntfinansierte aktiviteten er noe lavere enn forventet. Det forventes at aktiviteten i høst gjør at man når inntektsmålet ut året.

Prognosen på årets resultat viser at fakultet får et merforbruk på 25,9 MNOK. Her er den ekstraordinære tildelingen på 15 MNOK i 2019 tatt med som inntekt (uten denne ville merforbruket blitt 40,9 MNOK). Merforbruket tilsvarer temmelig nøyaktig fakultetets samlede avsetninger, som dermed blir nullstilt. Om lag 11 MNOK av avsetningene er imidlertid øremerket til aktiviteter som fakultetet er forpliktet til å gjennomføre i 2020 (strategiske midler, tildelinger fra KD mm).

Dette betyr at fakultetets rammer i 2020 reduseres med 11 MNOK før de kan budsjetteres/planlegges brukt til ordinær drift (fakultetet drar med seg 11 MNOK som et

udekket tap). Dette er i tråd med prognosene etter 1. tertial, men viser at styrets vedtak om tiltak ikke ser ut til å få nødvendig effekt i 2019.

Regnskap VN total 2. tertial 2019				
Ordinær virksomhet				
(- inntekt /+ kostnad)		Regnskap 2. tertial 2019	Budsjett 2. tertial 2019	Avvik budsjett hittil
Bevilgning fra KD og andre departement	0	-371 665	-370 279	1 386
Salgs og leieinntekter	0	-8 331	-9 300	-969
Interne inntekter	0	20 572	435	-20 137
Sum driftsinntekt		-359 423	-379 143	-19 720
Lønnskostnader	0	131 218	133 934	2 716
Investeringer	0	21 807	33 636	11 828
Andre driftskostnader	0	239 359	248 800	9 441
Indirekte kostnader	0	-1 633	-1 450	183
Sum driftskostnad		390 751	414 920	24 169
Egeninnsats bidragsprosjekt	0	419	533	114
Resultat fra bidragsprosjekt	0	6	0	-6
Periodens endring i avsetning		31 753	36 310	4 557
	IB	endring		UB
Balanseposter (- gjeld/+ fordring)				
Avsatt bevilgning til senere perioder	-119 624	31 753	0	-87 871
Virksomhetskapi tal	-17 012	-119	0	-17 131
Regnskap VN total 2. tertial 2019				
Bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet				
(- inntekt /+ kostnad)		Regnskap 2. tertial 2019	Budsjett 2. tertial 2019	Avvik budsjett hittil
Prosjektinntekter	0	-46	0	46
Interne inntekter	0	-342	0	342
Periodisering inntekt	0	-103	0	103
Sum driftsinntekt		-490	0	490
Lønnskostnader	0	143	0	-143
Investeringer	0	0	0	0
Andre driftskostnader	0	284	0	-284
Indirekte kostnader	0	69	0	-69
Sum driftskostnad		496	0	-496
Periodens resultat		6	0	-6
Periodens resultat består av:				
Resultat bidragsprosjekter	0	6	0	
Resultat oppdragsprosjekter	0	0	0	
- herav fakultetets andel	0	119	0	

Avdelingene på virksomhetsnivå

Avviket på interne inntekter er regnskapsteknisk og skyldes tildeling av investeringsmidler og strategiske midler (FBA) samt ekstraordinær tildeling til FLU i 2019. Dette regulerer avsetningene og er ikke en del av ordinær drift.

Samlet resultat på virksomhetsnivået er på -31,8 MNOK, dette gir et avvik på 4,6 MNOK fra budsjett. Årsaken er sammensatt men hovedårsaken er lavere investeringer enn planlagt.

Avdelinger med spesielle/større avvik kommenteres under.

Rektors stab/styret viser et overforbruk ift. budsjett på 2,5 MNOK. Avviket er relatert til lønn/tjenester samt konsulentttjenester ifm. Studiestedstrukturprosjektet.

Digitalisering viser pr. 2. tertial et underforbruk på lønn på 1,5 MNOK som skyldes sykefravær/vakante stillinger. Drift og investering viser et underforbruk på 4,6 MNOK, dette skyldes imidlertid primært et periodiseringsavvik på investeringer, og det forventes at investeringsmidlene brukes i løpet av 2019.

Eiendom har et underforbruk på investeringer etter 2. tertial på 8,2 MNOK som hovedsaklig skyldes forsinkelser i flere større investeringsprosjekter som ikke vil komme i gang før i 2020. Det er et overforbruk på energikostnader på 2,8 MNOK som skyldes prisavvik på strøm.

Økonomi- og HR har samlet et resultat som viser 1,3 MNOK i underforbruk sammenlignet med budsjett. Avvikene er fordelt over flere ulike poster både lønn og drift.

NORD samlet

Regnskap Nord 2. tertial 2019				
Ordinær virksomhet				
(- inntekt /+ kostnad)		Regnskap 2. tertial 2019	Budsjett 2. tertial 2019	Avvik budsjett hittil
Bevilgning fra KD og andre departement	0	-882 583	-881 393	1 190
Salgs og leieinntekter	0	-15 853	-15 676	177
Interne inntekter	0	1 609	892	-717
Sum driftsinntekt		-896 826	-896 177	649
Lønnskostnader	0	637 935	616 347	-21 588
Investeringer	0	27 877	45 260	17 383
Andre driftskostnader	0	322 570	333 187	10 617
Indirekte kostnader	0	-15 748	-17 848	-2 100
Sum driftskostnad		972 634	976 946	4 312
Egeninnsats bidragsprosjekt	0	12 282	10 617	-1 665
Resultat fra bidragsprosjekt	0	-2 089	0	2 089
Periodens endring i avsetning		86 001	91 386	5 385
	IB	endring		UB
Balanseposter (- gjeld/+ fordring)				
Avsatt bevilgning til senere perioder	-257 028	86 953	0	-170 075
Virksomhetskapital	-30 223	-1 172	0	-31 395
Regnskap Nord 2. tertial 2019				
Bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet				
(- inntekt /+ kostnad)		Regnskap 2. tertial 2019	Budsjett 2. tertial 2019	Avvik budsjett hittil
Prosjektinntekter	0	-68 306	-77 251	-8 945
Interne inntekter	0	-14 111	-15 600	-1 489
Periodisering inntekt	0	-3 691	0	3 691
Sum driftsinntekt		-86 108	-92 851	-6 743
Lønnskostnader	0	45 622	53 984	8 362
Investeringer	0	2 217	0	-2 217
Andre driftskostnader	0	19 041	19 334	292
Indirekte kostnader	0	15 967	17 433	1 466
Sum driftskostnad		82 847	90 750	7 903
Periodens resultat		-3 261	-2 101	1 160
Periodens resultat består av:				
Resultat bidragsprosjekter	0	-2 067	0	
Resultat oppdragsprosjekter	0	-1 172	0	
- herav fakultetets andel	0	1 172	0	

Vedlegg:
Ledelseskommentarer
Delårsregnskap 2. tertial 2019



Ledelseskommentarer til regnskapet for 2. tertial 2019 – Nord universitet

Nord universitets formål

Nord universitet tilbyr utdanninger på bachelor-, master- og ph.d.-nivå. Det tas årlig opp studenter til mer enn 180 studier innenfor både profesjonsutdanning og teoretiske disiplinfag.

Universitetet skal i tråd med universitets- og høyskoleloven

- Tilby høyere utdanning på høyt internasjonalt nivå.
- Utføre forskning og faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid på høyt internasjonalt nivå.
- Formidle kunnskap om virksomheten og utbre forståelse for prinsippet om faglig frihet og anvendelse av vitenskapelige og kunstneriske metoder og resultater, både i undervisningen av studenter, i egen virksomhet for øvrig og i offentlig forvaltning, kulturliv og næringsliv.

Med nærhet til samfunns- og arbeidsliv skal Nord universitet bidra til å løse regionale, nasjonale og globale utfordringer.

Bekreftelse på regnskap

Det bekreftes at regnskapet for Nord universitet gir et dekkende bilde, og er avlagt i henhold til bestemmelser om økonomistyring i staten, rundskriv fra Finansdepartementet og krav fra overordnet departement med opplysning om eventuelle avvik.

Revisor

Nord universitets revisor er Riksrevisjonen.

Drift i perioden

De samlede driftsinntektene er på 965,9 MNOK etter 2. tertial 2019. Inntektene er samlet økt med 15,0 MNOK (1,6 %) fra samme periode i 2018. Økningen skyldes hovedsakelig endring i bevilgninger på 12,5 MNOK.

De samlede driftskostnadene er på 1052,3 MNOK i perioden. Driftskostnadene er økt med 102,0 MNOK (10,7 %) fra 2018. Regnskapet viser en økning knyttet til lønn og sosiale kostnader på 72,2 MNOK (11,8 %). Økningen skyldes lønnsvekst kombinert med vekst i antall årsverk på 49. Andre driftskostnader viser en økning på 26,5 MNOK (8,4 %). Dette skyldes blant annet praksiskostnader master lærerutdanning, husleie/eiendomsdrift og kjøp av konsulentbistand.

Driftsresultatet viser et underskudd på 86,5 MNOK kr i 2019 mot et overskudd på 0,9 MNOK i 2018, og periodens resultat etter avregninger er på 1,2 MNOK mot 0,9 MNOK i fjor.

Den totale balansen er på 708,2 MNOK ved utgangen av 2. tertial, og det er ingen spesielle endringer i balansepostene.

Den samlede virksomhetskapskapitalen er på 38,1 MNOK. Det er avsluttet prosjekter innen oppdragsvirksomheten med et resultat på 1,2 MNOK i perioden som har økt virksomhetskapskapitalen tilsvarende.

Samlet sett er den økonomiske situasjonen ved utgangen av 2. tertial 2019 under tilfredsstillende kontroll og Nord universitet har en sunn balanse. Økt bruk av avsetninger er i henhold til plan vedtatt av styret.

Vesentlige avvik mellom periodisert resultatbudsjett og resultatregnskap

Samlet sett er det kun marginale avvik mellom periodisert resultatbudsjett og resultatregnskap etter 2. tertial. På inntektssiden er investeringsnivået 11,1 MNOK lavere enn budsjettet.

Driftsresultatet viser et underskudd på 86,4 MNOK, dette er 1,3 MNOK større enn budsjettet.

Utvikling i avsatt andel av tilskudd til bevilgningsfinansiert virksomhet

Avregninger bevilgningsfinansiert aktivitet er redusert med kr 87,6 MNOK siden årsskiftet. Samlede avsetninger utgjør 171,8 MNOK. Det har vært en nedgang på samtlige hovedposter innen avsetninger.

Nord universitet har avsetninger som gir et nødvendig grunnlag for å gjennomføre vedtatte utviklingstiltak etter fusjonen, spesielt knyttet til kompetanseheving og større investeringer. Det er laget detaljerte planer for bruk av avsetningene både i fellesadministrasjonen og i fakultetene, og dette følges tett opp med statusrapportering til styret hvert tertial.

Avsetningene er vedtatt brukt til bla følgende oppgaver:

- Kompetanseheving og faglige utviklingstiltak
- Strategiske satsinger vedtatt av styret
- Stipendiater
- Større investeringer

Gjennomførte investeringer i perioden og planlagte investeringer i senere perioder

Det er investert for 30,1 MNOK hittil i 2019. I 2019 skal det gjennomføres flere større investeringer med et samlet nivå betydelig over 2018. Investeringene i 2019 er fordelt på de fleste driftsområdene, men nødvendig satsning på utvikling og tilpasning av infrastrukturen vil påvirke investeringsnivået i stor grad fremover. Her kan planlagt satsing på laboratoriestyr ved Fakultet for biovitenskap og akvakultur samt infrastruktur i innovasjonscampus Steinkjer nevnes spesielt. På Steinkjer er innovasjonscampus tilnærmet ferdigstilt, mens videre prosjektering og avklaring av fremdrift for blått bygg i Bodø er det største nye infrastrukturprosjektet for universitetet.

Bodø, 1. oktober 2019



Hanne Solheim Hansen
rektor

Virksomhet: Nord universitet

Prinsippnote - SRS**Generelle regnskapsprinsipper**

Regnskapet er utarbeidet og avlagt i samsvar med de Statlige RegnskapsStandardene (SRS 2018) og etter de nærmere retningslinjene som er fastsatt for forvaltningsorganer med fullmakt til bruttoføring utenfor statsregnskapet i Bestemmelser om økonomistyring i staten av 12. desember 2003 med endringer, senest november 2015. Regnskapet er avlagt i henhold til punkt 3.4 i Bestemmelser om økonomistyring i staten og retningslinjene i punkt 6 i Finansdepartementets rundskriv R-115 med Kunnskapsdepartementets tilpasninger for universitets- og høyskolesektoren. Alle regnskapstall er oppgitt i 1000 kroner dersom ikke annet er særskilt opplyst.

Anvendte regnskapsprinsipper*Oppstillingsendringer 2019 og sammenligningstall*

Note 15 del I er fra 2019 gruppert og vurdert i henhold til KDs nye mal. Dette medfører at også sammenligningstall pr 31.12.2018 er blitt omgruppert i forhold til avlagt regnskap for 2018.

I Balanse - Gjeld egenkapital har vi endret konto for prosjektgjeld fra konto 2970 til 2903 i tråd med KDs føringer. Hele kontogr 290 er nå tatt inn i linjen Mottatt forskuddsbetaling. Dvs at konto 2901, 2902 og 2905 som i 2018 lå i linjen Annen kortsiktig gjeld i sammenligningstallene nå er flyttet til Mottatt forskuddsbetaling, dvs kr 1 225 720,73 er flyttet. Tilsvarende beløp også flyttet mellom note 18 og note 16.

Vi har fra 2. tertial 2019 omklassifisert brukerinnskudd i forbindelse med leie fra lokale, fra Andre fordringer under Omløpsmidler til Andre fordringer under Finansielle anleggsmidler. Sammenligningstall korrigert tilsvarende.

I Note 2 er det nytt i malen fra 2. tertial 2019 at kontogruppe 67 er splittet i to linjer Kjøp konsulenttjenester og Kjøp fremmede tjenester. Vi har etter beste evne prøvd å fordele sammenligningstall også ut fra innhold i kontiene i 2018.

I tabell 1-4 er 2018 tall beholdt slik de ble avlagt i 2018 regnskapet, dvs de er ikke endret i tråd med korrigerte sammenligningstall i 2019 regnskapet som følge av endringer i oppstillingsplaner i 2019.

Inntekter

Tildelinger uten motytelse eller med utsatt motytelse er behandlet etter bestemmelsene i SRS 10 og sammenstilt med de tilsvarende kostnadene (motsatt sammenstilling). Ordinære driftsbevilgninger fra Kunnskapsdepartementet er med mindre annet ikke er særskilt angitt, ansett som opptjent på balansedagen. Dette innebærer at slike bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet er presentert i regnskapet i den perioden midlene er bevilget. Bevilgninger til ordinær drift som ikke er benyttet på balansedagen, er klassifisert som forpliktelse og ført opp i avsnitt C II Avregninger i del C Statens kapital i balanseoppstillingen. Bevilgninger der det er angitt en konkret oppgave med et angitt beløp i tildelingsbrev som ikke er utført på balansedagen er ubenyttet bevilgning knyttet til denne oppgaven klassifisert som ikke inntektsført bevilgning og presentert i avsnitt C III Utsatt inntektsføring av bevilgning i balanseoppstillingen. Bidrag og tilskudd fra statlige etater og tilskudd fra Norges forskningsråd samt bidrag og tilskudd fra andre som ikke er benyttet på balansedagen er klassifisert som forskudd og presentert som ikke inntektsførte bidrag i avsnitt D III Kortsiktig gjeld i balanseoppstillingen. Tilsvarende gjelder for gaver og gaveforsterkninger.

Inntekter som forutsetter en motytelse er behandlet etter bestemmelsene i SRS 9 og er resultatført i den perioden rettigheten til inntekten er opptjent. Slike inntekter måles til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter fra salg av tjenester anses som opptjent på det tidspunktet krav om vederlag oppstår.

Kostnader

Kostnader ved virksomhet som er finansiert av bevilgninger eller midler som skal behandles tilsvarende, er resultatført i den perioden kostnaden er pådratt eller når det er identifisert en forpliktelse.

Kostnader som vedrører transaksjonsbaserte inntekter er sammenstilt med de tilsvarende inntekter og kostnadsført i samme periode. Prosjekter innen oppdragsvirksomhet er behandlet etter metoden løpende avregning uten fortjeneste. Fullføringsgraden er målt som forholdet mellom påløpte kostnader og totalt estimerte kontraktskostnader.

Tap

Det er ikke foretatt en generell vurdering knyttet til latente tap i aktive oppdragsprosjekter. Eventuelle tap konstateres først ved avslutning av prosjektet og er som hovedregel kostnadsført når en eventuell underdekning i prosjektet er endelig konstatert. For aktive prosjekter hvor det er konstatert sannsynlig tap, er det avsatt for latente tap.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Fordringer er klassifisert som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år etter utbetalingstidspunktet.

Omløpsmidler er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Aksjer og andre finansielle eiendeler

Aksjer og andre finansielle eiendeler er balanseført til historisk anskaffelseskost på transaksjonstidspunktet. Aksjer og andeler som er anskaffet med dekning i bevilgning over 90-post og aksjer anskaffet før 1. januar 2003 og som ble overført fra gruppe 1 til gruppe 2 fra 1. januar 2009, har motpost i *Innskutt virksomhetskapital* avsnitt CI Virksomhetskapital i balanseoppstillingen. Aksjer og andeler som er finansiert av overskudd av eksternt finansiert oppdragsaktivitet, har motpost i *Opptjent virksomhetskapital*. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer. Mottatt utbytte og andre utdelinger er inntektsført som annen finansinntekt. Når verdifallet ikke er forventet å være forbigående, er det foretatt nedskrivning til virkelig verdi.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Varig driftsmidler balanseføres med motpost *Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler*.

Forpliktelsen som etableres på investeringstidspunktet oppløses i takt med avskrivningene og utligner dermed resultatvirkningen av avskrivningene.

Ved realisasjon/avgang av driftsmidler resultatføres regnskapsmessig gevinst/tap. Gevinst/tap beregnes som forskjellen mellom salgsvederlaget og balanseført verdi på realisasjonstidspunktet. Resterende bokført verdi av *forpliktelse* knyttet til anleggsmiddelet på realisasjonstidspunktet er vist som *Utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler* i note 1.

For eiendeler som inngår i åpningsbalansen er bruksverdi basert på gjenanskaffelsesverdi lagt til grunn for verdifastsettelsen, mens virkelig verdi benyttes når det gjelder finansielle eiendeler. Ved fastsettelse av gjenanskaffelsesverdi er det tatt hensyn til slit og elde, teknisk funksjonell standard og andre forhold av betydning for verdifastsettelsen. For tomter, bygninger, infrastruktur er gjenanskaffelsesverdien dels basert på estimer utarbeidet og dokumentert av virksomheten selv, og dels på kvalitetssikring fra og verddivurderinger utarbeidet av uavhengige tekniske miljøer. Verdi knyttet til nasjonaleiendom og kulturminner, samt kunst og bøker er i utgangspunktet ikke inkludert i åpningsbalansen. Slike eiendeler er inkludert i den grad det foreligger en reell bruksverdi for virksomheten. Finansieringen av varige driftsmidler, som er inkludert i åpningsbalansen for første gang, er klassifisert som en langsiktig forpliktelse. Denne forpliktelsen løses opp i takt med avskrivningen på de anleggsmidler som finansieringen dekker.

For omløpsmidler, kortsiktig gjeld samt eventuelle øvrige forpliktelser som inkluderes i åpningsbalansen, er virkelig verdi benyttet som grunnlag for verdifastsettelsen.

Immaterielle eiendeler

Eksternt innkjøpte immaterielle eiendeler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Immaterielle eiendeler er balanseført med motpost *Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler*.

Forpliktelsen som etableres på investeringstidspunktet oppløses i takt med avskrivningene og utligner dermed resultatvirkningen av avskrivningene.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til full tilvirkningskost. Det er foretatt nedskrivning for påregnelig ukurans.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap er gjort på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Internhandel

Alle vesentlige interne transaksjoner og mellomværender innen virksomheten er eliminert i regnskapet.

Pensjoner

De ansatte er tilknyttet Statens Pensjonskasse (SPK). Det er lagt til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming, og det er ikke foretatt beregning eller avsetning for eventuell over- eller underdekning i pensjonsordningen. Årets pensjonskostnad tilsvarer årlig premie til SPK.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert etter kursen ved regnskapsårets slutt.

Virksomhetskapi tal

Universiteter og høyskoler kan bare opptjene virksomhetskapi tal innenfor sin oppdragsvirksomhet. Deler av de midlene som opptjenes innenfor oppdragsvirksomhet kan føres tilbake til og inngå i virksomhetens tilgjengelige midler til dekning av drift, anskaffelser eller andre forhold innenfor formålet til institusjonen. Midler som gjennom interne disponeringer er øremerket slike formål, er klassifisert som virksomhetskapi tal ved enhetene.

Kontantstrøm

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den *direkte* metode tilpasset statlige virksomheter.

Kontoplan

Standard kontoplan og kravene i Finansdepartementets rundskriv R-102 er lagt til grunn.

Selvassurandørprinsipp

Staten er selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

Statens konsernkontoordning

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle bankinnskudd/utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank. Bankkonti utenfor konsernkontoordningen er presentert på linjen Andre bankinnskudd i avsnitt BIII i balanseoppstillingen.

Resultatregnskap

Virksomhet: Nord universitet

Org.nr: 970940243

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.08.2019	31.08.2018	31.12.2018	Referanse
Driftsinntekter					
Inntekt fra bevilgninger	1	879 635	867 133	1 375 846	RE.1
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	61 105	60 083	104 283	RE.3
Inntekt fra gebyrer	1	0	0	0	RE.2
Salgs- og leieinntekter	1	24 233	23 009	44 605	RE.5
Andre driftsinntekter	1	878	642	1 845	RE.6
Sum driftsinntekter		965 851	950 866	1 526 581	RE.7
Driftskostnader					
Varekostnader		0	3	3	RE.9
Lønnskostnader	2	683 557	611 350	984 790	RE.8
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	27 145	23 876	36 168	RE.12
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	0	0	0	RE.13
Andre driftskostnader	3	341 574	315 082	502 720	RE.10
Sum driftskostnader		1 052 276	950 311	1 523 681	RE.14
Driftsresultat		-86 425	555	2 900	RE.15
Finansinntekter og finanskostnader					
Finansinntekter	6	1	344	357	RE.16
Finanskostnader	6	38	42	55	RE.17
Sum finansinntekter og finanskostnader		-38	302	302	RE.18
Resultat av periodens aktiviteter		-86 463	857	3 202	RE.21
Avregninger og disponeringer					
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	7	0	0	0	RE.22
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15 I	87 635	59	-1 420	RE.23
Disponering av periodens resultat (til virksomhetskapital)	8	-1 172	-916	-1 782	RE.26
Sum avregninger og disponeringer		86 463	-857	-3 202	RE.24
Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten					
Avgifter og gebyrer direkte til statskassen	9	0	0	0	RE.28
Avregning med statskassen innkrevningsvirksomhet	9	0	0	0	RE.30
Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten		0	0	0	RE.31
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten					
Tilskudd til andre	10	0	0	0	RE.33
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning		0	0	0	RE.32
Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten		0	0	0	RE.34

Balanse

Virksomhet: Nord universitet

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.08.2019	31.12.2018	Referanse
EIENDELER				
A. Anleggsmidler				
I Immaterielle eiendeler				
Programvare og lignende rettigheter	4	292	69	AI.02
Immaterielle eiendeler under utførelse	4	0	0	AI.02A
<i>Sum immaterielle eiendeler</i>		292	69	AI.1
II Varige driftsmidler				
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	32 149	34 193	AII.01
Maskiner og transportmidler	5	48 073	46 168	AII.02
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	5	88 365	85 501	AII.03
Anlegg under utførelse	5	0	0	AII.04
Infrastruktureiendeler	5	0	0	AII.06
<i>Sum varige driftsmidler</i>		168 587	165 861	AII.1
III Finansielle anleggsmidler				
Investeringer i aksjer og andeler	11	6 715	6 715	AIII.03
Obligasjoner		0	0	AIII.04
Andre fordringer	11A	3 018	3 228	AIII.04A
<i>Sum finansielle anleggsmidler</i>		9 733	9 943	AIII.1
Sum anleggsmidler		178 611	175 873	AIV.1
B. Omløpsmidler				
I Beholdninger av varer og driftsmateriell				
Beholdninger av varer og driftsmateriell	12	0	0	BI.1
<i>Sum beholdning av varer og driftsmateriell</i>		0	0	BI.3
II Fordringer				
Kundefordringer	13	8 561	17 835	BII.1
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	16	157	365	BII.3
Andre fordringer	14	72 261	49 826	BII.2
<i>Sum fordringer</i>		80 979	68 026	BII.4
III Bankinnskudd, kontanter og lignende				
Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank	17	447 393	527 072	BIV.1
Andre bankinnskudd	17	1 170	1 170	BIV.2
Kontanter og lignende	17	0	0	BIV.3
<i>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</i>		448 564	528 243	BIV.4
Sum omløpsmidler		529 543	596 269	BIV.5
Sum eiendeler drift		708 154	772 142	BIV.6
IV Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer				
Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten	9	0	0	BV.01
<i>Sum fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>		0	0	BV.1a
Sum eiendeler		708 154	772 142	BV.1

Balanse

Virksomhet: Nord universitet

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.08.2019	31.12.2018	Referanse
STATENS KAPITAL OG GJELD				
C. Statens kapital				
I Virksomhetskapi tal				
Innskutt virksomhetskapi tal	8	0	0	CI.01
Opptjent virksomhetskapi tal	8	38 110	36 938	CI.03
Sum virksomhetskapi tal		38 110	36 938	CI.1
II Avregninger				
Avregnet med statskassen (bruttobudsjetterte)		0	0	CII.01
Avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15 I	171 792	259 427	CII.02
Sum avregninger		171 792	259 427	CII.1
III Utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte)				
Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	4, 5	168 878	165 930	CIII.01
Ikke inntektsført bevilgning	15 III	58 074	1 800	CIII.02
Sum utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte)		226 953	167 730	CIII.1a
Sum statens kapital		436 855	464 096	SK.1
D. Gjeld				
I Avsetning for langsiktige forpliktelser				
Avsetninger langsiktige forpliktelser		0	0	DI.01
Sum avsetning for langsiktige forpliktelser		0	0	DI.3
II Annen langsiktig gjeld				
Øvrig langsiktig gjeld		0	0	DII.01
Sum annen langsiktig gjeld		0	0	DII.1
III Kortsiktig gjeld				
Leverandørgjeld		77 714	95 438	DIII.1
Skyldig skattetrekk		58 008	38 175	DIII.2
Skyldige offentlige avgifter		23 755	26 831	DIII.3
Avsatte feriepenger		57 611	85 240	DIII.4
Ikke inntektsført tilskudd og overføringer (nettobudsjetterte)	15 II	2 589	1 599	DIII.05
Mottatt forskuddsbetaling	16	15 923	16 865	DIII.06
Annen kortsiktig gjeld	18, 20	35 700	43 898	DIII.6
Sum kortsiktig gjeld		271 299	308 046	DIII.7
Sum gjeld		271 299	308 046	DIII.9
Sum statens kapital og gjeld drift		708 154	772 142	CD.1
IV Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer				
Ikke utbetalt bevilgning mottatt til tilskuddsforvaltning (nettobudsjetterte)	10A,10B	0	0	DIV.01
Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten	10C	0	0	DIV.02
Sum gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer		0	0	DIV.1
Sum statens kapital og gjeld		708 154	772 142	SKG.1

Virksomhet: Nord universitet

Kontantstrømoppstilling for nettbudsjetterte virksomheter (direkte modell)

Beløp i 1000 kroner	Note	31.08.2019	31.12.2018	Budsjett 2019T2	Referanse
Kontantstrømmer fra driftsaktiviteter					
Innbetalinger					
innbetalinger av bevilgning fra fagdepartementet (nettbudsjetterte)		938 857	1 396 948	937 276	KS.1A
innbetalinger av bevilgninger fra andre departementer (nettbudsjetterte)		0	0	0	KS.1B
innbetalinger fra salg av varer og tjenester		31 246	51 004	26 667	KS.4
innbetalinger av avgifter, gebyrer og lisenser		0	0	0	KS.5
innbetalinger av tilskudd og overføringer		54 095	92 098	52 000	KS.6
innbetaling av refusjoner		0	0	0	KS.9
innbetalinger knyttet til konsortie-/samarbeidsavtaler		0	1 683	0	KS.9A
andre innbetalinger		38 595	54 049	16 667	KS.10
Sum innbetalinger		1 062 793	1 595 782	1 032 609	KS.INN
Utbetalinger					
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader		712 191	980 749	700 000	KS.11
utbetalinger for kjøp av varer og tjenester		379 921	505 371	346 667	KS.12
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter		394	550	0	KS.14
utbetalinger og overføringer til andre statsetater		0	0	0	KS.14A
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter		0	0	0	KS.14B
andre utbetalinger		19 834	23 491	13 333	KS.15
Sum utbetalinger		1 112 341	1 510 161	1 060 000	KS.UT
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*		-49 547	85 621	-27 391	KS.OP
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter					
innbetalinger ved salg av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (+)		0	238	0	KS.16
utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (-)		-30 093	-59 324	-14 275	KS.17
innbetalinger ved salg av aksjer og andeler (+)		0	370	0	KS.18
utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler (-)		0	0	0	KS.19
innbetalinger ved salg av obligasjoner og andre fordringer (+)		0	0	0	KS.21A
utbetalinger ved kjøp av obligasjoner og andre fordringer (-)		0	0	0	KS.21B
innbetalinger av utbytte (+)		0	11	0	KS.7
innbetalinger av renter (+)		0	32	0	KS.8
utbetalinger av renter (-)		-38	-55	-2	KS.13
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-30 132	-58 728	-14 277	KS.INV
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter					
innbetalinger av virksomhetskapital (+)		0	0	0	KS.22
tilbakebetalinger av virksomhetskapital (-)		0	0	0	KS.23
utbetalinger av utbytte til statskassen (-)		0	0	0	KS.24
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		0	0	0	KS.FIN
Kontantstrømmer knyttet til overføringer					
innbetalinger fra statskassen til tilskudd til andre (+)		0	0	0	KS.3
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter (-)		0	0	0	KS.14BI
skatter, avgifter og gebyrer direkte til statskassen (+)		0	0	0	KS.3A
avregning med statskassen vedrørende innkreivingsvirksomhet (-)		0	0	0	KS.3B
Netto kontantstrøm knyttet til overføringer		0	0	0	KS.OVF
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter (+/-)		0	0	0	KS.24A
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter (+/-)		-79 679	26 893	-41 668	KS.25
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		528 243	501 350	528 243	KS.26
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt		448 564	528 243	486 575	KS.BEH
* Avstemming					
avregning av bevilgningsfinansiert aktivitet	Note	-87 635	1 420		KS.27A
disponering av periodens resultat (til virksomhetskapital)		1 172	1 782		KS.27B
bokført verdi avhørende anleggsmidler		0	172		KS.28
ordinære avskrivninger		27 145	36 168		KS.29
nedskrivning av anleggsmidler		0	0		KS.30
avsetning utsatte inntekter (tilgang anleggsmidler)		-30 093	-59 324		KS.34
endring i statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler		2 948	22 984		KS.37
endring i beholdninger av varer og driftsmateriell		0			KS.38
endring i kundefordringer		9 275	4 297		KS.39
endring i ikke inntektsført bevilgning, tilskudd og overføringer		57 264	17 436		KS.40
endring i ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger		0	0		KS.41
endring i leverandørgjeld		-17 724	1 240		KS.42
effekt av valutakursendringer		0			KS.43
poster klassifisert som investerings- og finansieringsaktiviteter		30 131	58 788		KS.46
poster klassifisert som kontantstrømmer knyttet til overføringer					KS.48
endring i andre tidsavgrensningsposter		-42 031	658		KS.47
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*		-49 548	85 621		KS.AVS

Virksomhet: Nord universitet**Prinsippnote for bevilgningsoppstilling**

Virksomhetsregnskapet for statlige forvaltningsorganer med særskilte fullmakter til bruttoføring utenfor statsregnskapet (nettobudsjetterte virksomheter) er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer i bestemmelser om økonomistyring i staten. Virksomhetsregnskapet er i henhold til krav i bestemmelsen punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 og tilleggskrav fastsatt av Kunnskapsdepartementet.

Virksomheten er tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til bestemmelsen punkt 3.7.1. Nettobudsjetterte virksomheter får bevilgningen fra Kunnskapsdepartementet innbetalt på sin bankkonto. Beholdninger på virksomhets oppgjørskonto i Norges Bank overføres til nytt år.

Bevilgningsoppstillingen omfatter perioden fra 1. januar til den aktuelle balansedagen.

Bevilgningsoppstillingens del I viser hva virksomheten har fått stilt til disposisjon i henhold til tildelingsbrev og hvilke utbetalinger som er registrert i statens konsernkontosystem. Utbetalingene er knyttet til og avstemt mot tildelingsbrevene og er satt opp etter inndelingen Stortinget har fastsatt for budsjettet og de spesifikasjonene som er angitt i tildelingsbrevene.

Bevilgningsoppstillingens del II omfatter det som er rapportert i likvidrapporten til statsregnskapet. Likvidrapporten viser saldo og likvidbevegelser på virksomhetens oppgjørskonto og øvrige konti i Norges Bank. Beholdningene rapportert i likvidrapporten er avstemt mot statens konsernkontosystem og øvrige beholdninger i Norges Bank.

Bevilgningsoppstillingens del III viser alle finansielle eiendeler som virksomheten er ført opp med i statens kapitalregnskap. Beholdningene i statens kapitalregnskap er basert på at transaksjonene er ført med verdien på betalingstidspunktet. Verdien på balansedagen er satt til historisk kostpris på transaksjonstidspunktet.

Virksomhet: Nord universitet

Oppstilling av bevilgningsrapportering for 2019 for nettobudsjetterte virksomheter pr. 31.08.2019

Del I

Samlet utbetaling i henhold til tildelingsbrev					
Utgiftskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Samlet utbetaling	Referanse
260	Universiteter og høyskoler	50	Statlige universiteter og høyskoler	935 427	BR111.011
280	Felles enheter	01	Driftsutgifter	0	BR111.012
280	Felles enheter	21	Spesielle driftsutgifter	0	BR111.013
280	Felles enheter	50	DIKU Direktoratet for internasjonalisering og kvalitetsutvikling i høyere utdanning	0	BR111.014
280	Felles enheter	51	UNIT Direktoratet for IKT og felles tjenester i høyere utdanning og forskning	0	BR111.015
281	Felles utgifter for universiteter og høyskoler	01	Driftsutgifter, kan nyttes under post 70	3 430	BR111.016
281	Felles utgifter for universiteter og høyskoler	45	Større utstyrsanskaffelser, kan overføres	0	BR111.017
281	Felles utgifter for universiteter og høyskoler	70	Andre overføringer, kan nyttes under post 01	0	BR111.018
Sum på kapitler og poster under programkategori 07.60 Høyere utdanning og fagskoler				938 857	BR111.01
2xx	Formålet/virksomheten			0	BR111.019
2xx	Formålet/virksomheten			0	BR111.019
2xx	Formålet/virksomheten			0	BR111.019
Samlet sum på kapitler og poster under programområde 07 Kunnskapsdepartementet				938 857	BR111.01A
xxxx	[Formålet/Virksomheten]	xx		0	BR111.021
xxxx	[Formålet/Virksomheten]	xx		0	BR111.021
Sum utbetalinger på andre kapitler og poster i statsbudsjettet				0	BR111.02
Sum utbetalinger i alt				938 857	BR111.1

DEL II

Beholdninger rapportert i likvidrapport ¹⁾			Note	30.04.2018	
Oppgjørskonto i Norges Bank					
Inngående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank	17			527 072	BR111.001
Endringer i perioden (+/-)				-79 679	BR111.002
Sum utgående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank	17			447 393	BR111.1
Øvrige bankkonti Norges Bank²⁾					
Inngående saldo på i øvrige bankkonti i Norges Bank	17			1 170	BR111.021
Endringer i perioden (+/-)				0	BR111.022
Sum utgående saldo på øvrige bankkonti i Norges Bank	17			1 170	BR111.2

Del III

Beløp i 1 000 kroner

Beholdninger på konti i kapitalregnskapet					
Konto	Tekst	Note	31.08.2019	31.12.2018	Endring
6001/820212	Oppgjørskonto i Norges Bank	17	447 393	527 072	-79 679
628002	Leieboerinnskudd	11	0	0	0
6402xx/810214	Gaver og gaveforsterkninger		1 170	1 170	0

1) Dersom virksomheten disponerer flere oppgjørskontoer i Norges Bank enn den ordinære driftskontoen, skal også disse beholdningene spesifiseres med inngående saldo, endring i perioden og utgående saldo. Slike beholdninger skal også inngå i oversikten over beholdninger rapportert til kapitalregnskapet. Vesentlige beløp spesifiseres særskilt nedenfor.

2) Oversikten skal omfatte andre konti som virksomheten har i Norges Bank. Som eksempel nevnes gavekonti.

14.10.2019 08:32

Virksomhet: Nord universitet

Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter

Beløp i 1000 kroner

	31.08.2019	31.08.2018	Budsjett 2019T2	Referanse
<i>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i>				
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet	882 583	865 205	884 857	N1.2
- brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd (-)	-30 093	-25 236	-41 202	N1.3
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	27 145	23 876	26 093	N1.5
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	0	0	0	N1.5A
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	0	0	0	N1.6
- periodens tilskudd til andre (-)	0	0	0	N1.8
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet ¹⁾	0	3 287	133	N1.9
Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet	879 635	867 133	869 881	N1.10
<i>Inntekt fra bevilgninger fra andre departement</i>				
Periodens tilskudd/overføring fra andre departement ¹⁾	0	0	0	N1.11A
- brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning /driftstilskudd (-)	0	0	0	N1.12
- ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0	0	N1.13
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	0	0	0	N1.14
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	0	0	0	N1.14A
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	0	0	0	N1.15
- tilskudd til andre (-)	0	0	0	N1.17
Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)	0	0	0	N1.18
Sum inntekt fra bevilgninger fra andre departement	0	0	0	N1.19

1) Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

Sum inntekt fra bevilgninger (linje RE.1 i resultatregnskapet)	879 635	867 133	869 881	N1.20
<i>Gebyrer og lisenser^{1) 2)}</i>				
Gebyrer	0	0	0	N1.661
Lisenser	0	0	0	N1.662
Sum gebyrer og lisenser (linje RE.2 i resultatregnskapet)	0	0	0	N1.66

1) Vesentlige inntekter av denne typen skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Dette avsnittet skal bare brukes når gebyrene eller lisensene skal klassifiseres som driftsinntekt for institusjonen. 2) Dersom institusjonen krever inn gebyrer eller mottar midler knyttet til lisenser på vegne av staten og som skal overføres til statskassen, skal slike midler klassifiseres som innkreivingsvirksomhet og presenteres i avsnittet for innkreivingsvirksomhet i resultatregnskapet og spesifiseres i note 9.

<i>Tilskudd og overføringer fra statlige etater¹⁾</i>				
Periodens tilskudd/overføring fra andre statlige etater	33 133	35 315	38 798	N1.21
+ periodens tilskudd fra andre statlige etater via andre virksomheter	4 286	1 600	1 411	N1.21A
- periodens tilskudd til andre virksomheter (-)	-7 179	-7 450	0	N1.21B
Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater	30 241	29 465	40 210	N1.21E
Periodens tilskudd/overføring direkte fra Norges forskningsråd (NFR)	15 765	6 913	16 924	N1.23
+ periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter (+)	5 196	3 935	376	N1.23A
- periodens tilskudd/overføring fra NFR til andre (-)	-3 651	-562	0	N1.29
Periodens netto tilskudd fra NFR	17 310	10 286	17 300	N1.29A
Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige etater (spesifiseres) ²⁾	0	0	0	N1.30
Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater	47 550	39 751	57 510	N1.31

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.21 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Midler som benyttes til investeringer, skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.30 skal omfatte tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

<i>Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet¹⁾</i>				
Periodens tilskudd/overføring fra regionale forskningsfond (RFF)	4 973	6 215	2 876	N1.22A
+ periodens tilskudd fra RFF via andre virksomheter (+)	402	17	153	N1.22B
- periodens tilskudd/overføring fra RFF til andre (-)	-2 299	-1 594	0	N1.22C
Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF	3 076	4 638	3 030	N1.22D
Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater	9 280	13 534	2 885	N1.32A
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	807	479	0	N1.32B
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	2 317	3 101	2 559	N1.32C
Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsytere	50	10	1 879	N1.32D
- periodens tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere til andre virksomheter (-)	-6 532	-5 797	-425	N1.32E
Periodens netto tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere	5 922	11 327	6 898	N1.32F
Periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP6, FP7 og Horisont 2020)	4 033	1 952	3 806	N1.35
+ periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning fra andre (+)	183	0	0	N1.35B
- periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning til andre (-)	-169	0	0	N1.35A

Periodens netto tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP6, FP7 og Horisont 2020)	4 047	1 952	3 806 N1.35C
Periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	112	0	216 N1.36
+ periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet fra andre (+)	403	2 235	453 N1.36B
- periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet til andre (-)	-4	-177	0 N1.36A
Periodens netto tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	510	2 058	669 N1.36C
Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsytere ²⁾	0	0	0 N1.37
Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet	13 555	19 975	14 402 N1.38

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet. Avsnittet gjelder bidrag som tilfredsstiller kravene i rundskriv F-07-13.

2) Gjelder tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i F-07/2013.

Tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger¹⁾

Mottatte gaver/gaveforsterkninger i perioden	0	0	0 N1.40
- ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger (-)	0	0	0 N1.41
+ utsatt inntekt fra mottatte gaver/gaveforsterkninger (+)	0	357	0 N1.42
Sum tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger	0	357	0 N1.43

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne linjer eller i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet.

Sum tilskudd og overføringer fra andre (linje RE.3 i resultatregnskapet)	61 105	60 083	71 912 N1.44
---	---------------	---------------	---------------------

Oppdragsinntekter, salgs- og leieinntekter

Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet¹⁾

Statlige etater	5 834	1 493	2 315 N1.49
Kommunale og fylkeskommunale etater	89	224	0 N1.50
Organisasjoner og stiftelser	457	195	0 N1.51
Næringsliv/privat	3 210	4 150	3 024 N1.52
Andre	0	0	0 N1.54
Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet	9 590	6 061	5 339 N1.55

1) Avsnittet skal omfatte oppdragsinntekter som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

Andre salgs- og leieinntekter

Salgsinntekter	10 334	12 631	11 124 N1.56
Leieinntekter	4 310	4 316	4 225 N1.56
Andre salgs- og leieinntekter*	0	0	0 N1.57
Sum andre salgs- og leieinntekter	14 643	16 948	15 349 N1.59

Sum oppdrags-, salgs- og leieinntekter (linje RE.5 i resultatregnskapet)	24 233	23 009	20 689 N1.60
---	---------------	---------------	---------------------

Andre driftsinntekter

Gaver som skal inntektsføres	0	0	0 N1.61
Øvrige andre inntekter 1	878	642	327 N1.62
Øvrige andre inntekter 2	0	0	0 N1.62
Øvrige andre inntekter ¹⁾	0	0	0 N1.63
Sum andre driftsinntekter (linje RE.6 i resultatregnskapet)	878	642	327 N1.65

Gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv.¹⁾

Salg av eiendom	0	0	0 N1.45
Salg av maskiner, utstyr mv	0	0	0 N1.46
Salg av andre driftsmidler	0	0	0 N1.47
Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner mv. (linje RE.6 i resultatregnskapet)	0	0	0 N1.48

1) Vesentlige salgstransaksjoner skal kommenteres og det skal angis eventuell øremerking av midlene. Merk at det er den regnskapsmessige gevinst og ikke salgssum som skal spesifiseres under driftsinntekter.

Sum driftsinntekter	965 851	950 866	962 808 N1.67
----------------------------	----------------	----------------	----------------------

Virksomhet: Nord universitet

Note 2 Lønn og sosiale kostnader

DEL I

Beløp i 1000 kroner	31.08.2019	31.08.2018 Referanse
Lønninger	509 560	455 304 N2.1
Feriepenger	61 207	55 621 N2.2
Arbeidsgiveravgift	58 663	51 975 N2.3
Pensjonskostnader	71 362	60 211 N2.4
Sykepenger og andre refusjoner	-20 788	-16 483 N2.5
Andre ytelser	3 552	4 722 N2.6
Sum lønnskostnader	683 557	611 350 N2.7

Antall årsverk: 1 344 1 295 N2.8

Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.
Premiesats til Statens pensjonskasse er 13,2 prosent for 2019.

DEL II

Lønn og godtgjørelser til ledende personer	Lønn	Andre godtgjørelser	SUM	DBH-referanse
Rektor (gjelder også dersom rektor er tilsatt)				N2.9
Ekstern styreleder (gjelder institusjoner som har tilsatt rektor)				N2.10
Administrerende direktør				N2.11

Lønn og godtgjørelser til ledende personer oppgis i kroner i samsvar med faktiske utbetalinger for regnskapsåret 2019.

Note 3 Andre driftskostnader

Beløp i 1000 kroner	31.08.2019	31.08.2018 Referanse
Husleie	153 135	149 527 N3.1
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0 N3.2
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	331	262 N3.3
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	23 056	19 936 N3.4
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	2 766	2 875 N3.5
Mindre utstyrsanskaffelser	10 749	11 340 N3.6
Tap ved avgang anleggsmidler	0	0 N3.6A
Leie av maskiner, inventar og lignende	13 733	12 072 N3.7
Kjøp av konsulent tjenester	5 595	3 043 N3.8A
Kjøp av andre fremmede tjenester	40 671	30 955 N3.8B
Reiser og diett	42 820	40 413 N3.9
Øvrige driftskostnader ¹⁾	48 716	44 659 N3.10
Sum andre driftskostnader	341 574	315 082 N3.11

1) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er andre vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet

Virksomhet: Nord universitet

Note 4 Immaterielle eiendeler

Beløp i 1000 kroner

	Programvare og lignende rettigheter	Andre rettigheter mv.	Immaterielle eiendeler under utførelse	SUM	Referanse
Anskaffelseskost 31.12.2018	1 776	0	0	1 776	N4.1
+ tilgang pr. 31.08.2019 (+)	269	0	0	269	N4.2
- avgang anskaffelseskost pr. 31.08.2019 (-)	0	0	0	0	N4.3
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	N4.3A
Anskaffelseskost 31.08.2019	2 044	0	0	2 044	N4.4
- akkumulerte nedskrivninger 31.12.2018 (-)	0	0	0	0	N4.5
- nedskrivninger pr. 31.08.2019 (-)	0	0	0	0	N4.6
- akkumulerte avskrivninger 31.12.2018 (-)	-1 707	0	0	-1 707	N4.7
- ordinære avskrivninger pr. 31.08.2019 (-)	-46	0	0	-46	N4.8
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.08.2019 (+)	0	0	0	0	N4.9
Balanseført verdi 31.08.2019	292	0	0	292	N4.10

Avskrivningssatser (levetider) 5 år / lineært 5 år / lineært Ingen 

Tilleggsopplysninger når det er avhendet immaterielle eiendeler:

Salgssum ved avgang anleggsmidler	0	0	0	0	N4.11
- Bokført verdi avhendede anleggsmidler	0	0	0	0	N4.12
Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	0	0	N4.13

14.10.2019 08:32

Virksomhet: Nord universitet

Note 5 Varige driftsmidler

Beløp i 1000 kroner

	Tomter	Drifts- bygninger	Øvrige bygninger	Anlegg under utførelse	Infrastruktur- eiendeler	Maskiner, transportmidle r	Annet inventar og utstyr	Sum	Referanse
Anskaffelseskost 31.12.2018	0	67 021	0	0	0	84 493	292 258	443 772	N5.1
+ tilgang nybygg pr. 31.08.2019 - eksternt finansiert (+)	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.20
+ tilgang nybygg pr. 31.08.2019 - internt finansiert (+)	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.20A
+ andre tilganger pr. 31.08.2019 (+)	0	750	0	0	0	7 102	21 973	29 825	N5.21
- avgang anskaffelseskost pr. 31.08.2019 (-)	0	0	0	0	0	-680	0	-680	N5.3
+/- fra anlegg under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.4
Anskaffelseskost 31.08.2019	0	67 770	0	0	0	90 915	314 231	472 916	N5.5
- akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12.2018 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.6
- nedskrivninger pr. 31.08.2019 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.7
- akkumulerte avskrivninger 31.12.2018 (-)	0	-32 828	0	0	0	-38 325	-206 757	-277 910	N5.8
- ordinære avskrivninger pr. 31.08.2019 (-)	0	-2 793	0	0	0	-5 198	-19 108	-27 100	N5.9
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.08.2019 (+)	0	0	0	0	0	680	0	680	N5.10
Balanseført verdi 31.08.2019	0	32 149	0	0	0	48 073	88 365	168 587	N5.11
Avskrivningssatser (levetider)	Ingen avskrivning	10-60 år dekomponert	20-60 år dekomponert	Ingen avskrivning	Virksomhets- spesifikt	3-15 år lineært	3-15 år lineært		
Tilleggsopplysninger når det er avhendet anleggsmidler:									
Vederlag ved avhending av anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.12
- bokført verdi av avhendede anleggsmidler (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.13
Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.14

Resterende forpliktelse vedrørende bokført verdi av avhendede anleggsmidler er inntektsført og vist i note 1 som "utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler".

Virksomhet: Nord universitet

Note 6 Finansinntekter og finanskostnader

Beløp i 1000 kroner

	31.08.2019	31.08.2018	Referanse
Finansinntekter			
Renteinntekter	0	0	N6.1
Agio gevinst	1	22	N6.2
Oppskrivning av aksjer	0	0	N6.2A
Utbytte fra eierandeler i selskaper mv. (spesifiseres i avsnittet nedenfor)	0	11	N6.2B
Annen finansinntekt	0	310	N6.3
Sum finansinntekter	1	344	N6.4
Finanskostnader			
Rentekostnad	36	17	N6.5
Nedskrivning av aksjer	0	0	N6.6
Agio tap	3	25	N6.7
Annen finanskostnad	0	0	N6.8
Sum finanskostnader	38	42	N6.9
<i>Spesifikasjon av utbytte fra eierandeler i selskaper mv..</i>			
Mottatt utbytte fra selskap Labora AS	0	11	N6.010
Mottatt utbytte fra selskap Y	0	0	N6.010
Mottatt utbytte fra selskap Z	0	0	N6.010
Mottatt utbytte fra andre selskap ¹⁾	0	0	N6.011
Sum mottatt utbytte	0	11	N6.11

1) Spesifiseres om nødvendig på egne linjer under oppstillingen.

Virksomhet: Nord universitet**Note 8 Innskutt og opptjent virksomhetskapi tal (nettobudsjetterte virksomheter)***Beløp i 1000 kroner*

Nettobudsjetterte virksomheter kan ikke etablere virksomhetskapi tal innenfor den bevilgningsfinansierte og bidragsfinansierte aktiviteten, se note 15. Opptjent virksomhetskapi tal tilsvarer dermed resultatet fra oppdragsfinansiert aktivitet.

Universitet og høyskoler kan anvende opptjent virksomhetskapi tal til å finansiere investeringer i randsonevirksomhet. Når virksomhetskapi tal er anvendt til dette formålet, er den å anse som bundet virksomhetskapi tal, dvs. den kan ikke anvendes til å dekke eventuelle underskudd innenfor den løpende driften.

Innskutt virksomhetskapi tal er kapitalene knyttet til aksjer som ble finansiert av bevilgning på 90-post og som derfor tidligere var klassifisert som aksjer i gruppe 1. Disse aksjene føres nå i gruppe 2 og er overført til den enkelte institusjons virksomhetsregnskap. Innskutt virksomhetskapi tal skal anses som bundet.

<i>Innskutt virksomhetskapi tal:</i>	Beløp Referanse
Innskutt virksomhetskapi tal 01.01.2019	0 N8I.011
Oppskrivning av eierandeler i perioden (+)	0 N8I.012
Nedskrivning av eierandeler i perioden (-)	0 N8I.013
Salg av eierandeler i perioden (-)	0 N8I.014
Kjøp av eierandeler i perioden (+)	0 N8I.015
Innskutt virksomhetskapi tal 31.08.2019	0 N8I.1

<i>Bunden opptjent virksomhetskapi tal:</i>	
Bunden opptjent virksomhetskapi tal pr. 01.01.2019	6 715 N8I.021
Kjøp av aksjer i perioden	0 N8I.022
Salg av aksjer i perioden (-)	0 N8I.023
Oppskrivning av aksjer i perioden	0 N8I.024
Nedskrivning av aksjer i perioden (-)	0 N8I.025
Bunden opptjent virksomhetskapi tal 31.08.2019	6 715 N8I.2

Innskutt og bunden opptjent virksomhetskapi tal 31.08.2019	6 715 N8I.sum
---	----------------------

<i>Annen opptjent virksomhetskapi tal:</i>	
Annen opptjent virksomhetskapi tal 01.01.2019	30 223 N8II.011
Underskudd bevilgningsfinansiert aktivitet belastet annen opptjent virksomhetskapi tal (-)	0 N8II.012
Overført fra periodens resultat	1 172 N8II.013
Overført til/fra bunden virksomhetskapi tal (+/-)	0 N8II.014
Annen opptjent virksomhetskapi tal 31.08.2019	31 395 N8II.1

Sum virksomhetskapi tal 31.08.2019	38 110 N8.total
---	------------------------

Nettobudsjetterte virksomheter kan eventuelt supplere med ytterligere spesifikasjon og gruppering av opptjent virksomhetskapi tal på egne linjer under oppstillingen. (Gjelder f. eks. virksomheter som fordeler opptjent virksomhetskapi tal til underliggende driftsenheter)

Virksomhet: Nord universitet

Note 11 Investeringer i aksjer og selskapsandeler

Beløp i 1000 kroner

	Organisasjons- nummer	Ervervsdato	Antall aksjer/andeler	Eierandel	Stemme- andel	Årets resultat*	Balanseført egenkapital**	Balanseført verdi i virksom- hetens regn- skap	Rapportert til kapital- regnskapet (1)	Referanse
Aksjer										
Kunnskapsparken Helgeland AS	984660189	16.06.2003	75	0,7 %	0,7 %	881	17 563	75	75	N11.010
Nordlandsforskning AS	989714309	30.01.2010	1 530	51,0 %	51,0 %	-4 366	7 746	2 000	2 000	N11.010
Norkveite AS	966065052	13.12.2004	2 965	58,4 %	58,4 %	62	6 020	25	25	N11.010
SINTEF Helgeland AS	917468044	06.10.2016	100	11,0 %	11,0 %	1 336	3 563	1 000	1 000	N11.010
Nord innovasjon AS	989804340	07.11.2013	1 200	100,0 %	100,0 %	39	1 259	1 190	1 190	N11.010
Trøndelag forskning og utvikling AS	989229389	03.02.2006	2 400	48,1 %	50,9 %	-1 477	3 548	2 400	2 400	N11.010
Oi! Trøndersk Mat og Drikke AS	988067075	14.04.2006	1	0,2 %	0,2 %	-593	3 665	5	5	N11.010
Øvrige selskap***			0	0,0 %	0,0 %	0	0	0	0	N11.011
Sum aksjer			8 271			-4 118	43 364	6 695	6 695	N11.1
Andeler (herunder leieboerinnskudd)										
Paul Okkenhaug-selskapet SA	897706512	01.03.2012	20	20,0 %		71	342	20	0	N11.021
Selskap 2			0			0	0	0	0	N11.021
Øvrige selskap***			0			0	0	0	0	N11.022
Sum andeler			20			71	342	20	0	N11.2
Balanseført verdi 31.08.2019						-4 047	43 706	6 715	6 695	N11.3

* Gjelder bokført resultat i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap

** Gjelder bokført egenkapital i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap

*** Vesentlige poster spesifiseres i eget avsnitt under oppstillingen

(1) Rapportering av aksjer og andeler til statens kapitalregnskap skal følge reglene i kapittel 4.4 i Meld. St. 3

Virksomhet: Nord universitet			
Note 11A Andre fordringer*			
<i>Beløp i 1000 kroner</i>			
	31.08.2019	31.12.2018	Referanse
Brukertilskudd Aquahallen	2 687	2 854	N11A.01
Brukertilskudd Mørkvedgården	330	374	N11A.02
Fordring 3	0	0	N11A.03
Sum andre fordringer	3 018	3 228	N11A.1
<i>*Her spesifiseres alle vesentlige langsiktige fordringer, eksempelvis forskuddsbetalt husleie over kontraktstidens løpetid</i>			

Virksomhet: Nord universitet

Note 12 Beholdninger av varer og driftsmateriell

Beløp i 1000 kroner

	31.08.2019	31.12.2018	Referanse
Anskaffelseskost			
Beholdninger anskaffet til internt bruk i virksomheten	0	0	N12.1
Beholdninger beregnet på videresalg	0	0	N12.2
Sum anskaffelseskost	0	0	N12.3
Ukurans			
Ukurans i beholdninger til internt bruk i virksomheten (-)	0	0	N12.4
Ukurans i beholdninger beregnet på videresalg (-)	0	0	N12.5
Sum ukurans	0	0	N12.6
Sum varebeholdninger	0	0	N12.7

Dersom virksomheten har foretatt forskuddsbetalinger til leverandører, skal det opplyses om forskuddsbetalt beløp i note 14. Forskudd til leverandører som leverer varer eller tjenester som er en direkte del av varekretsløpet eller tjenesteproduksjonen, og forskudd til andre leverandører skal rapporteres som forskuddsbetalte kostnader på linjen N14.5, for eksempel: husleie, strøm og tidsskrifter.

Note 13 Kundefordringer

Beløp i 1000 kroner

	31.08.2019	31.12.2018	Referanse
Kundefordringer til pålydende	9 004	18 284	N13.1
Avsatt til latent tap (-)	-443	-449	N13.2
Sum kundefordringer	8 561	17 835	N13.3

Note 14 Andre kortsiktige fordringer

Beløp i 1000 kroner

	31.08.2019	31.12.2018	Referanse
Forskuddsbetalt lønn	228	19	N14.1
Reiseforskudd	70	81	N14.2
Personallån	0	15	N14.3
Andre fordringer på ansatte	0	0	N14.4
Forskuddsbetalt leie	62 372	45 995	N14.5A
Andre forskuddsbetalte kostnader	154	873	N14.5B
Andre fordringer	9 436	6 070	N14.6
Fordring på datterselskap mv. ¹⁾	0	0	N14.7
Sum	72 261	53 054	N14.8

1) gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

Virksomhet: Nord universitet

Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter)

Beløp i 1000 kroner

Den andel av ordinære bevilgninger og midler som er inntektsført, men ikke benyttet ved regnskapsavslutningen, er å anse som en forpliktelse. Det skal spesifiseres hvilke formål bevilgningen forutsettes å dekke i påfølgende termin. Vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Det er foretatt følgende interne avsetninger til de angitte prioriterte oppgaver/formål innenfor ordinær bevilgningsfinansiert aktivitet og aktivitet som skal behandles tilsvarende:

Del I: Inntektsførte ordinære bevilgninger:	Avsetning pr. 31.08.2019	Overført fra virksomhets- kapital	Avsetning pr. 31.12.2018	Endring i perioden	Referanse
Kunnskapsdepartementet					
<i>Konkrete påbegynte, ikke fullførte prosjekter og oppgaver</i>					
Eksterne prosjekter	1 878		2 667	-789 N15I.011	
Oppdatering faglige ledere	1 176		0	1 176 N15I.011	
Stipendiatmidler	31 715		31 099	616 N15I.011	
Faglige satsinger	6 303		13 726	-7 423 N15I.011	
Administrative satsinger	283		299	-16 N15I.011	
Kompetanseheving	3 650		8 308	-4 658 N15I.011	
FoU	1 480		1 518	-38 N15I.011	
KKS	504		504	0 N15I.011	
Strategiske satsinger vedtatt av styret	10 217		16 785	-6 569 N15I.011	
SAKS kompetanseheving	12 926		21 445	-8 519 N15I.011	
SAKS øvrige oppgaver	7 319		8 136	-817 N15I.011	
CHNL og Nordområdesenteret	3 360		0	3 360 N15I.011	
Andre oppgaver ¹⁾	0	0	0	0 N15I.012	
SUM konkrete påbegynte, ikke fullførte prosjekter og oppgaver	80 812	0	104 487	-23 675 N15I.1	
<i>Vedtatte, ikke igangsatte prosjekter og oppgaver</i>					
Oppdatering faglige ledere	2 979		4 462	-1 483 N15I.021	
Administrative satsinger	185		392	-207 N15I.021	
Kompetanseheving	1 679		1 679	0 N15I.021	
FoU	149		149	0 N15I.021	
Strategiske satsinger vedtatt av styret	2 000		2 368	-368 N15I.021	
Saldering budsjett 2019	39 228		59 300	-20 072 N15I.021	
CHNL og Nordområdesenteret	4 348		8 253	-3 904 N15I.021	
Utsatt investering forrige år	1 135		1 368	-233 N15I.021	
Andre oppgaver ¹⁾	0	0	0	0 N15I.022	
SUM vedtatte, ikke igangsatte prosjekter og oppgaver	51 703	0	77 969	-26 266 N15I.2	
<i>Påbegynte investeringsprosjekter</i>					
Utsatt investering forrige år	7 018		15 450	-8 431 N15I.031	
Andre oppgaver ¹⁾	0	0	0	0 N15I.032	
SUM påbegynte investeringsprosjekter	7 018	0	15 450	-8 431 N15I.3	
<i>Andre formål</i>					
Faglige satsinger	333		357	-24 N15I.041	
Kompetanseheving	255		305	-50 N15I.041	
FoU	45		1 160	-1 115 N15I.041	
Blått bygg (husleie)	353		10 396	-10 043 N15I.041	
Ubrukte midler fakultet/avdeling	28 248		46 036	-17 788 N15I.041	
Strategiske satsinger fakultet	3 025		3 266	-241 N15I.041	
Andre formål ¹⁾	0	0	0	0 N15I.042	
SUM andre formål	32 260	0	61 521	-29 262 N15I.4	
Sum Kunnskapsdepartementet	171 792	0	259 427	-87 635 N15I.KD	
Andre departementer					
Oppgave 1	0	0	0	0 N15I.051	
Oppgave 2	0	0	0	0 N15I.052	
Oppgave 3	0	0	0	0 N15I.053	
Andre oppgaver ¹⁾	0	0	0	0 N15I.054	
Sum andre departementer	0	0	0	0 N15I.5	
Sum avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	171 792	0	259 427	-87 635 N15I.5A	
Tilført fra annen virksomhetskapi- tal				0 N15I.10B	
Resultatført endring av avsatt andel av tilskudd til bidrags- og bevilgningsfinansiert aktivitet				-87 635 N15I.11	

Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (netto budsjetterte virksomheter), forts**Del II: Ikke inntektsførte tilskudd, bidrag og gaver:**

	Avsetning pr. 31.08.2019	Avsetning pr. 31.12.2018	Endring i perioden	Referanse
Statlige etater (unntatt NFR og RFF)				
BOA prosjekter	14 177	19 177	-5 000	N15II.061
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0	N15II.061
Tiltak/oppgave/formål ¹⁾	0	0	0	N15II.061
Sum andre statlige etater (unntatt NFR og RFF)	14 177	19 177	-5 000	N15II.6
Norges forskningsråd				
BOA prosjekter	-1 182	-1 897	715	N15II.031
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0	N15II.031
Tiltak/oppgave/formål ¹⁾	0	0	0	N15II.031
Sum Norges forskningsråd	-1 182	-1 897	715	N15II.3
Regionale forskningsfond				
BOA prosjekter	-3 932	-8 300	4 367	N15II.041
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0	N15II.041
Tiltak/oppgave/formål ¹⁾	0	0	0	N15II.041
Sum regionale forskningsfond	-3 932	-8 300	4 367	N15II.4
Andre bidragsytere				
Kommunale og fylkeskommunale etater	-13 596	-14 286	690	N15II.051A
Organisasjoner og stiftelser	191	509	-318	N15II.051B
Næringsliv og private bidragsytere	1 174	2 261	-1 087	N15II.051C
Øvrige andre bidragsytere	0	0	0	N15II.051D
EU tilskudd/tildeling fra rammeprogram for forskning	3 467	2 882	585	N15II.051E
EU tilskudd/tildeling til undervisning og andre formål	-349	-1 386	1 037	N15II.051F
Sum andre bidrag ²⁾	-9 113	-10 021	908	N15II.051G
Andre tilskudd og overføringer ³⁾	0	0	0	N15II.052
Sum andre bidrag, tilskudd og overføringer	-9 113	-10 021	908	N15II.5
Sum ikke inntektsførte tilskudd og bidrag	-51	-1 041	990	N15II.BB
Gaver og gaveforsterkninger				
Tiltak/oppgave/formål/giver	2 640	2 640	0	N15II.071
Tiltak/oppgave/formål/giver	0	0	0	N15II.071
Tiltak/oppgave/formål/giver ¹⁾	0	0	0	N15II.071
Sum gaver og gaveforsterkninger	2 640	2 640	0	N15II.7
Sum ikke inntektsførte tilskudd, bidrag og gaver mv	2 589	1 599	990	N15II.BBG

Del III: Ikke inntektsførte bevilgninger (utsatt inntektsføring)⁴⁾

	Forpliktelse pr. 31.08.2019	Forpliktelse pr. 31.12.2018	Endring i perioden	Referanse
Kunnskapsdepartementet				
<i>Periodisering driftsbevilgning - KD (delårsregnskap)</i>	58 074	0	58 074	N15III.01
<i>Studentrekruttering (kap 226 post 21)</i>		1 800	-1 800	N15III.01
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	0	0	0	N15III.01
Sum Kunnskapsdepartementet	58 074	1 800	56 274	N15III.1
Andre departementer				
<i>Periodisering driftsbevilgning - andre departementer (delårsregnskap)</i>	0	0	0	N15III.02
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	0	0	0	N15III.02
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	0	0	0	N15III.02
Sum andre departementer	0	0	0	N15III.2
Sum ikke inntektsførte bevilgninger	58 074	1 800	56 274	N15III.BST

1) Vesentlige poster spesifiseres om nødvendig i egne avsnitt under oppstillingen

2) Skal bare omfatte prosjekter som tilfredsstiller kravene til bidragsfinansiert aktivitet i rundskriv F-07/13.

3) Skal omfatte tilskudd og overføringer som ikke tilfredsstiller kravene til bidragsfinansiert aktivitet i rundskriv F-07/13

4) Del III gjelder bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet til tiltak som er omhandlet i tildelingsbrevet og bevilgninger fra andre departementer som skal behandles tilsvarende. Større bevilgningsfinansierte tiltak med utsatt inntektsføring og bevilgningsfinansierte tiltak hvor det kan dokumenteres at midlene er forutsatt brukt i påfølgende termin eller senere fra bevilgende myndighets side, skal spesifiseres i denne delen. Eventuelle periodiseringer av ordinære bevilgninger i delårsregnskapene skal presenteres på egen linje i denne delen av noten.

Generelle merknader:

I del I Inntektsførte ordinære bevilgninger skal de prioriterte oppgavene grupperes i kategorier som vist under den delen av noten som spesifiserer avsetningene under Kunnskapsdepartementet. Avsnittene gjelder tiltak som skal dekkes av den løpende driftsbevilgningen. I avsnittet "Konkrete påbegynte, ikke fullførte prosjekter og oppgaver" skal institusjonene føre opp tildelinger til påbegynte aktiviteter virksomhet som ikke er fullført i perioden. I avsnittet "Avsetninger til vedtatte, ikke igangsatte prosjekter og oppgaver" skal institusjonene føre opp avsetninger til tiltak som i henhold til institusjonens strategiske plan eller annet planvedtak er forutsatt gjennomført i senere perioder og som ikke er dekket gjennom ordinære bevilgninger i de terminer tiltakene planlegges gjennomført. I avsnittet "Påbegynte investeringsprosjekter" skal institusjonene føre opp avsetninger til påbegynte investeringsprosjekter med dekning over den løpende driftsbevilgningen som er forutsatt fullført i senere perioder og som ikke er dekket gjennom slike bevilgninger i de terminer investeringene er planlagt gjennomført. I avsnittet "Andre formål" skal institusjonene føre opp avsetninger uten spesifisert formål eller formål som ikke hører inn under de tre kategoriene som er omtalt ovenfor.

Større bevilgningsfinansierte tiltak med utsatt inntektsføring og bevilgningsfinansierte prosjekter hvor det kan dokumenteres at midlene er forutsatt brukt i påfølgende termin eller senere fra bevilgende myndighets side, skal spesifiseres i notens del III , jf. fotnote 4) ovenfor.

Virksomhet: Nord universitet

Note 16 Opptjente, ikke fakturerte inntekter/Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter

Beløp i 1000 kroner

DEL I

<i>Opptjente, ikke fakturerte inntekter</i>	31.08.2019	31.12.2018 Referanse
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater ¹⁾	119	349 N16.010A
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater ¹⁾	39	0 N16.010B
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser ¹⁾	0	0 N16.010C
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private ¹⁾	0	16 N16.010D
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre ¹⁾	0	0 N16.010E
Andre prosjekter ²⁾	0	0 N16.011
Sum opptjente, ikke fakturerte inntekter	157	365 N16.1

DEL II

<i>Mottatt forskuddsbetaling</i>	31.08.2019	31.12.2018 Referanse
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater ¹⁾	5 020	6 242 N16.021A
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater ¹⁾	0	0 N16.021B
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser ¹⁾	246	603 N16.021C
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private ¹⁾	8 026	8 794 N16.021D
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre ¹⁾	0	0 N16.021E
Andre prosjekter ²⁾	2 631	1 226 N16.022
Sum mottatt forskuddsbetaling	15 923	16 865 N16.2

Prosjektene spesifiseres etter sin art.

1) Gjelder aktivitet som faller inn under bestemmelsene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Gjelder aktivitet som ikke tilfredsstiller kravene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Virksomhet: Nord universitet**Note 17 Bankinnskudd, kontanter og lignende²⁾***Beløp i 1000 kroner*

	31.08.2019	31.12.2018	Referanse
Innskudd på oppgjørskonto i statens konsernkontosystem ³⁾	447 393	527 072	N17.1
Øvrige bankkonti i Norges Bank ^{1) 3)}	1 170	1 170	N17.2A
Øvrige bankkonti utenom Norges Bank ¹⁾	0	0	N17.2B
Håndkasser og andre kontantbeholdninger ¹⁾	0	0	N17.3
Sum bankinnskudd og kontanter	448 564	528 243	N17.4

1) Vesentlige beholdninger skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Bankinnskudd og andre beholdninger skal oppgis i tusen kroner med tre desimaler.

3) Skal samsvare med kontoutskrift for oppgjørskontoen fra Norges Bank.

Note 18 Annen kortsiktig gjeld*Beløp i 1000 kroner*

	31.08.2019	31.12.2018	Referanse
Skyldig lønn	24 304	30 150	N18.1
Skyldige reiseutgifter	343	1 873	N18.2
Annen gjeld til ansatte	0	0	N18.3
Påløpte kostnader	-4 965	6 618	N18.4
Midler som skal videreformidles til andre ¹⁾	6 276	252	N18.4A
Annen kortsiktig gjeld	9 741	5 005	N18.5
Gjeld til datterselskap m.v ²⁾	0	0	N18.6
Sum	35 700	43 898	N18.7

1) Gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Gjelder midler som skal videreformidles til andre samarbeidspartnere i neste termin.

Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Se også note 20 om spesifisering av midler som er videreformidlet.

Virksomhet: Nord universitet

Note 30 EU-finansierte prosjekter

Beløp i 1000 kroner

Prosjektets kortnavn (hos EU)	Prosjektnavn (tittel)	Tilskudd fra Horisont 2020	Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning (FP6 og FP7)	Tilskudd fra EUs randsonprogram til FP7	Tilskudd fra andre tiltak/programmer finansiert av EU	SUM	Koordinatorrolle (ja/nei)	Referanse
ARCSAR	Arctic and North Atlantic Security and Emergency Preparedness Network	553				553	nei	EU.011
INNOVATEDIGNITY	Training the next generation of leaders to deliver innovations in dignified sustainable care systems for older people	4139				4139	nei	EU.011
GSS	Grenseløst samarbeid for sikkerhet				112	112	nei	EU.011
MILAGE	Mathematics bLended Augmented GamE				116	116	nei	EU.011
SAINT	SAINT, Slow adventure in northern territories, NPA programme				228	228	nei	EU.011
2016-KA203-02	Modernized teaching material and methodology for road safety educators				94	94	nei	EU.011
GREI	Grønn utdanning i entrepenørskap og innovasjon -				110	110	nei	EU.011
RESENS	Regional utvikling og samfunnsentreprenørskap i N-S				766	766	nei	EU.011
2018-1NO01-KA201-03888	21st century skills for 21st century needs				127	127	nei	EU.011
GENRE	Overcoming the Entrepreneurial Ecosystem Gender Divide: A Cross-Cultural Perspective	110				110	nei	EU.011
Sum	Sum	4802	0	0	1551	6353		EU.1

Forklaring

Tabellen skal omfatte de tiltak/prosjekter ved institusjonen som finansieres av EU og som er utbetalt i regnskapsperioden. Prosjekter som er EU-finansiert, størrelsen på finansieringen (utbetalingen) og navnet og kortnavnet på prosjektene skal rapporteres. Det skal skilles mellom prosjekter som finansieres via Horisont 2020, EUs rammeprogram for forskning (FP7 og eventuelt FP6) og andre EU-finansierte prosjekter. Tilskudd fra EUs randsonprogram til FP7 skal oppgis særskilt. Institusjoner som har koordinatorrolle i EU-finansierte prosjekter, skal opplyse om dette. Det vises Orientering om forslag til statsbudsjettet 2016 for universiteter og høyskoler (Blått hefte) som gir en oversikt over aktuelle randsonprogram som kan medregnes.

Virksomhet: Nord universitet

Note 31 Resultat - Budsjettoppfølgingsrapport

Beløp i 1000 kroner

	Budsjett pr 31.08.2019	Regnskap pr 31.08.2019	Avvik budsjett/ regnskap pr 31.08.2019	Regnskap pr 31.12.2018	Referanse
Driftsinntekter					
Inntekt fra bevilgninger	869 881	879 635	-9 753	1 375 846	N31.1
Inntekt fra gebyrer	0	0	0	0	N31.2
Inntekt fra tilskudd og overføringer	71 912	61 105	10 807	104 283	N31.3
Salgs- og leieinntekter	20 689	24 233	-3 545	44 605	N31.4
Andre driftsinntekter	327	878	-551	1 845	N31.5
<i>Sum driftsinntekter</i>	<i>962 808</i>	<i>965 851</i>	<i>-3 042</i>	<i>1 526 581</i>	<i>N31.6</i>
Driftskostnader					
Varekostnader	0	0	0	3	N31.7
Lønn og sosiale kostnader	671 743	683 557	-11 814	984 790	N31.8
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	26 293	27 145	-852	36 168	N31.9
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	0	0	0	0	N31.10
Andre driftskostnader	349 936	341 574	8 362	502 720	N31.11
<i>Sum driftskostnader</i>	<i>1 047 972</i>	<i>1 052 276</i>	<i>-4 304</i>	<i>1 523 681</i>	<i>N31.12</i>
Driftsresultat	-85 164	-86 425	1 262	2 900	N31.13
Finansinntekter og finanskostnader					
Finansinntekter	0	1	-1	357	N31.14
Finanskostnader	6	38	-33	55	N31.15
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>	<i>-6</i>	<i>-38</i>	<i>32</i>	<i>302</i>	<i>N31.16</i>
Resultat av periodens aktiviteter	-85 169	-86 463	1 294	3 202	N31.17
Avregninger					
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	0	0	0	0	N31.18
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	91 225	87 635	3 590	-1 420	N31.19
Tilført annen opptjent virksomhetskapi tal	0	-1 172	1 172	-1 782	N31.20
<i>Sum avregninger</i>	<i>91 225</i>	<i>86 463</i>	<i>4 762</i>	<i>-3 202</i>	<i>N31.21</i>
Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten					
Inntekter av avgifter og gebyrer direkte til statskassen	0	0	0	0	N31.22
Avregning med statskassen innkrevingsvirksomhet	0	0	0	0	N31.23
<i>Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>N31.24</i>
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten					
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning	0	0	0	0	N31.25
Utbetalinger av tilskudd til andre	0	0	0	0	N31.26
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>N31.27</i>

Virksomhet: Nord universitet**Note 32 Datagrunnlaget for indikatorer i finansieringssystemet***Beløp i 1000 kroner*

Indikator	31.08.2019	31.08.2018	Referanse
<i>Tilskudd fra EU</i>	4 557	4 010	N32.3
Tilskudd fra Norges forskningsråd - NFR	17 310	10 286	N32.20
Tilskudd fra regionale forskningsfond - RFF	3 076	4 638	N32.21
<i>Sum tilskudd fra NFR og RFF</i>	20 386	14 924	N32.2
Tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)			
- diverse bidragsinntekter	5 922	11 327	N32.10
- tilskudd fra statlige etater	30 241	29 465	N32.12
- oppdragsinntekter	9 590	6 061	N32.13
<i>Sum tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet</i>	45 753	46 853	N32.1

Virksomhet: Nord universitet

Utgiftsart/inntektsart	Regnskap			Budsjett T2 2019	Regneregler
	31.12.2017	31.12.2018	31.08.2019		
1. Utgifter					Merknad/referanse til kontantstrømpoppstillingen
<i>Driftsutgifter</i>					
Lønnsutgifter	872 442	980 749	712 191	700 000	KS.11
Varer og tjenester	459 176	529 412	400 149	360 000	KS.12+KS.14+KS.15
Sum driftsutgifter	1 331 618	1 510 161	1 112 341	1 060 000	
<i>Investeringsutgifter</i>					
Investeringer, større utstyrsanskaffelser og vedlikehold	60 147	59 324	30 093	14 275	KS.17
Sum utgifter til større utstyrsanskaffelser og vedlikehold	60 147	59 324	30 093	14 275	
<i>Overføringer fra virksomheten</i>					
Utbetalinger til andre statlige regnskaper	0	0	0	0	KS.14A
Andre utbetalinger	0	0	0	0	KS.14B+KS.14BI+KS.3B
Sum overføringer fra virksomheten	0	0	0	0	
<i>Finansielle aktiviteter</i>					
Kjøp av aksjer og andeler	1 089	0	0	0	KS.19
Andre finansielle utgifter	128	55	38	2	KS.13+KS.21B+KS.23+KS.24+KS.24A
Sum finansielle aktiviteter	1 217	55	38	2	
SUM UTGIFTER	1 392 982	1 569 540	1 142 473	1 074 277	

14.10.2019 08:32

2. Inntekter	Regnskap			Budsjett T2 2019	
	31.12.2017	31.12.2018	31.08.2019		
					Merknad/referanse til kontantstrømpoppstillingen
<i>Driftsinntekter</i>					
Inntekter fra salg av varer og tjenester	34 068	51 004	31 246	26 667	KS.4
Inntekter fra avgifter, gebyrer og lisenser	0	0	0	0	KS.5
Refusjoner ¹⁾	0	0	0	0	KS.9
Andre driftsinntekter	32 787	55 732	38 595	16 667	KS.9A+KS.10
Sum driftsinntekter	66 856	106 736	69 841	43 333	
<i>Inntekter fra investeringer</i>					
Salg av varige driftsmidler	560	238	0	0	KS.16
Sum investeringsinntekter	560	238	0	0	
<i>Overføringer til virksomheten</i>					
Inntekter fra statlige bevilgninger	1 449 798	1 489 046	992 952	989 276	KS.1A+KS.1B+KS.6
Andre innbetalinger	0	0	0	0	KS.3+KS.3A
Sum overføringer til virksomheten	1 449 798	1 489 046	992 952	989 276	
<i>Finansielle aktiviteter</i>					
Innbetaling ved salg av aksjer og andeler	0	370	0	0	KS.18+KS.21A
Andre finansielle innbetalinger (f.eks. innbet. av rente)	87	43	0	0	KS.7+KS.8+KS.22+KS.24A
Sum finansielle aktiviteter	87	413	0	0	
SUM INNTEKTER	1 517 301	1 596 433	1 062 793	1 032 609	
3. Netto endring i kontantbeholdning (2-1)	124 319	26 893	-79 679	-41 668	

Kontroller

Netto endring fra kontantstrømpoppstillingen	0	26 893	-79 679	-41 668	KS.25
Samsvarstest tabell/oppstilling		0,00	0,00	0,00	

1) Merk at denne linjen ikke skal benyttes ved standardrefusjoner for arbeidsmarkedstiltak, foreldrepenger, sykepenger, merutgifter til lærlinger og tilretteleggingstilskudd.

Slike refusjoner skal inngå som utgiftsreduksjon (kreditpostering) på linjen for lønnsutgifter.

Virksomhet: Nord universitet

Inntektstype	Regnskap 31.12.2017	Regnskap 31.12.2018	Regnskap 31.08.2019	Budsjett for T2 2019	Regneregler
Bevilgninger til finansiering av statsoppdraget					
Bevilgninger fra fagdepartementet	1 349 677	1 398 631	938 857	884 990	N1.2+N1.8+N1.9+(N15III.1)
Bevilgninger fra andre departement	0	0	0	0	N1.11A+N1.17+N1.18+(N15III.2)
Tildelinger fra andre statlige forvaltningsorganer	77 046	57 684	25 241	40 210	N1.21E+N1.30+(N15II.6)
Tildelinger fra regionale forskningsfond	1 034	9 464	7 443	3 030	N1.22D+(N15II.4)
Tildelinger fra Norges forskningsråd	13 926	20 670	18 025	17 300	N1.29A+(N15II.3)
Sum bevilgninger til statsoppdraget	1 441 683	1 486 448	989 565	945 530	
Offentlige og private bidrag					
Bidrag fra kommuner og fylkeskommuner	19 493	26 832	9 970	2 885	N1.32A+(N15II.051A)
Bidrag fra private	8 031	-138	-4 763	4 012	N1.32F-N1.32A+(N15II.051B+N15II.051C+N15II.051D+N15II.052)
Tildelinger fra internasjonale organisasjoner	3 701	7 409	6 179	4 475	N1.35C+N1.36C+(N15II.051E+N15II.051F)
Sum bidrag	31 225	34 103	11 387	11 372	
Oppdragsinntekter m.v.					
Oppdrag fra statlige virksomheter	7 156	11 734	10 736	2 315	N1.49+(N16.021A-N16.010A)
Oppdrag fra kommunale og fylkeskommunale virksomheter	2 482	855	50	0	N1.50+(N16.021B-N16.010B)
Oppdrag fra private	16 915	16 916	11 939	3 024	N1.51+N1.52+N1.54+(N16.021C+N16.021D+N16.021E-N16.010C-N16.010D-N16.010E)
Andre inntekter og tidsavgrensninger	17 839	46 377	39 116	70 368	N1.48+N1.59+N1.65+N1.66+Saldering mot tabell 1
Sum oppdragsinntekter m.v.	44 392	75 882	61 841	75 707	
SUM INNTEKTER	1 517 301	1 596 433	1 062 793	1 032 609	

Regnskapstall i kolonne B og C må fylles ut manuelt.

Virksomhet: Nord universitet

Balansedag 31. desember Beløp i TNOK	Regnskap 31.12.2017	Regnskap 31.12.2018	Regnskap 31.08.2019	Endring 2018 til 2019	Regneregler
Kontanter og kontantekvivalenter					
Beholdning på oppgjørskonto i Norges Bank	500 185	527 072	447 393	-79 679	BIV.1
Beholdning på andre bankkonti	1 165	1 170	1 170	0	BIV.2
Andre kontantbeholdninger	0	0	0	0	BIV.3
Sum kontanter og kontantekvivalenter	501 350	528 243	448 564	-79 679	
Avsetninger til dekning av påløpte kostnader som forfaller i neste budsjettår :					
Feriepenger m.v.	78 904	85 240	57 611	-27 629	DIII.4
Skattetrekk og offentlige avgifter	59 823	65 006	81 762	16 756	DIII.2+DIII.3
Gjeld til leverandører	93 464	95 073	77 556	-17 517	DIII.1-BII.3
Gjeld til oppdragsgivere	-8 355	-2 196	7 362	9 559	DIII.06-BII.1
Annen gjeld som forfaller i neste budsjettår	5 162	-7 930	-36 561	-28 632	DIII.6-BII.2-BI.1
Sum til dekning av påløpte kostnader som forfaller i neste budsjettår	228 999	235 193	187 730	-47 463	
Avsetninger til dekning av planlagte tiltak i fremtidige budsjettår:					
Prosjekter finansiert av Norges forskningsråd	-4 765	-1 897	-1 182	715	N15II.3
Prosjekter finansiert av regionale forskningsfond	-9 723	-8 300	-3 932	4 367	N15II.4
Større påbegynte, flerårige investeringsprosjekter finansiert av grunnbevilgningen fra fagdepartementet	51 950	16 731	7 018	-9 712	N15I.3
Konkrete påbegynte, ikke fullførte prosjekter finansiert av grunnbevilgningen fra fagdepartementet	92 915	94 507	80 812	-13 695	N15I.1
Andre avsetninger til vedtatte, ikke igangsatte formål	104 383	144 924	51 703	-93 221	N15I.2
Konkrete påbegynte, ikke fullførte prosjekter finansiert av bevilgninger fra andre departementer	0	0	0	0	N15I.5
Sum avsetninger til planlagte tiltak i fremtidige budsjettår	234 759	245 964	134 418	-111 546	
Andre avsetninger:					
Avsetninger til andre formål/ikke spesifiserte formål	9 211	16 863	98 038	81 175	N15I.4+N15III.1+N15III.2+N15II.5+N15II.6+N15II.7
Fri virksomhetskapital	28 381	30 223	31 395	1 172	CI.1-AIII.1+AIII.04A
Sum andre avsetninger	37 592	47 086	129 433	82 347	
Langsiktig gjeld (netto)					
Langsiktig forpliktelse knyttet til anleggsmidler	0	0	0	0	CIII.01-AII.1-AI.1
Annen langsiktig gjeld	0	0	-3 018	-3 018	DI.01+DII.1-AIII.04A
Sum langsiktig gjeld	0	0	-3 018	-3 018	
Annen gjeld knyttet til overføringer (netto)					
Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer	0	0	0	0	DIV.1-BV.1
Sum annen gjeld knyttet til overføringer	0	0	0	0	
SUM NETTO GJELD OG FORPLIKTELSE	501 350	528 243	448 564	-79 679	

Kontroll	0	0	0	0
----------	---	---	---	---

Regnskapstall i kolonne B må fylles ut manuelt.

Balanseoppstilling

Virksomhet: Nord universitet

Beløp i 1000 kroner

EIENDELER	31.08.2019	31.12.2018	31.12.2017	Regneregler
A. Anleggsmidler				
<i>I Immaterielle eiendeler</i>	292	69	181	AI.1
<i>II Varige driftsmidler</i>	168 587	165 861	142 765	AII.1
<i>III Finansielle anleggsmidler</i>	9 733	6 715	6 775	AIII.1
Sum anleggsmidler	178 611	172 645	149 721	
B. Omløpsmidler				
<i>I Beholdninger av varer og driftsmateriell</i>	0	0	0	BI.3
<i>II Fordringer</i>	80 979	71 254	74 505	BII.4
<i>III Bankinnskudd, kontanter og lignende</i>	448 564	528 243	501 350	BIV.4
Sum omløpsmidler	529 543	599 497	575 855	
Sum eiendeler drift	708 154	772 142	725 576	
<i>IV Fordringer verørende innkreivingsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>	0	0	0	BV.1
Sum eiendeler	708 154	772 142	725 576	
STATENS KAPITAL OG GJELD	31.08.2019	31.12.2018	31.12.2017	
C. Statens kapital				
<i>I Virksomhetskapiial</i>	38 110	36 938	35 156	CI.1
<i>II Avregninger</i>	171 792	259 427	258 007	CII.1
<i>III Utsatt inntektsføring av bevilgninger</i>	226 953	167 730	144 946	CIII.1
Sum statens kapital	436 855	464 096	438 109	
D. Gjeld				
<i>I Avsetning for langsiktige forpliktelser</i>	0	0	0	DI.3
<i>II Annen langsiktig gjeld</i>	0	0	0	DII.1
<i>III Kortsiktig gjeld</i>	271 299	308 046	287 467	DIII.7
Sum gjeld	271 299	308 046	287 467	
Sum statens kapital og gjeld drift	708 154	772 142	725 576	
<i>IV Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer</i>	0	0	0	DIV.1
Sum statens kapital og gjeld	708 154	772 142	725 576	

Merknad: Regnskapstall i kolonne D må fylles ut manuelt ut fra forrige års spesifikasjon

Kontroll- og nøkkeltallsberegninger for nettobudsjetterte virksomheter

Virksomhet: Nord universitet

Gule bokser skal fylles ut av institusjonen manuelt. **De grå** boksene er forhåndsdefinerte og skal ikke endres. Bokser uten farge fylles ut automatisk fra opplysningene i regnskapet. Det er teksten på regnskapslinjen som styrer **fortegnet** i data feltene (alle tall skal angis med positivt fortegn, med mindre det faktisk er et underskudd eller merforbruk). **Innholdet** i de logiske testene skal ikke endres.

HANDLING/KONTROLLPUNKT	DATA	NØKKELTALL	KOMMENTARER
Bevilgningsfinansiert virksomhet			
Avstemming inntekt fra KD:			
Mottatt bevilgning/tilskudd, ref. kontantstrømpoppstilling (KS.1A)	938 857		
Bevilgning i henhold til utbetalingsbrev	938 857		Legges inn og avstemmes mot mottatte utbetalingsbrev
Avvik		SANN	Det skal være samsvar mellom disse
Avstemming av bevilgningsoppstillingen:			
Periodens bevilgning fra KD, ref. kontantstrømpoppstilling (KS.1A)	938 857		
Bevilgning fra KD angitt i bevilgningsoppstillingen (BR.III.01A)	938 857		
Avvik		SANN	Det skal være samsvar mellom kontantstrømpoppstillingen og oppføringen i bevilgningsoppstillingen
Periodens bevilgning fra andre departementer, ref. kontantstrømpoppstillingen (KS.1B)	0		
Bevilgning fra andre departementer oppgitt i bevilgningsoppstillingen (BR.III.02)	0		
Avvik		SANN	Det skal være samsvar mellom kontantstrømpoppstillingen og oppføringen i bevilgningsoppstillingen
Andel avsetninger:			
Avregning av tilskudd til statlig og bidragsfinansiert aktivitet, ref. Balanseregnskapet (CII.02)	171 792		
Mottatt bevilgning/tilskudd KD, ref. note 1	938 857		
Mottatt bevilgning/tilskudd andre departement, ref. note 1 (N1.11A+N1.18)	0		
Mottatt bevilgning/tilskudd NFR og andre statlige forvaltningsorganer, ref. note 1 (N1.21+N1.23+N1.30)	48 898		
Mottatt bidrag fra andre, ref. note 1 (N1.22A+N1.32A+N1.32B+N1.32C+N1.32D+N1.35+N1.36+N1.37)	21 571		
Sum mottatt bevilgning/tilskudd/bidrag	1 009 326		
Avsatt andel bevilgning/tilskudd/bidrag av totalt mottatt		17,02 %	Andel avregninger i prosent av sum mottatt bevilgning/tilskudd/bidrag
Avstemming av balanseoppstillingen:			
Sum eiendeler, ref. balanseregnskapet (AB.1)	708 154		
Sum virksomhetskapital og gjeld, ref. balanseregnskapet (SKG.1)	708 154		
Differanse	0	SANN	
Avstemming endring ubenyttet tilskudd:			
Avstemming av resultatregnskapet mot balansen:			
Resultatregnskapet:			
Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet, ref. resultatregnskapet (RE.23)	-87 635		En eventuell økning i avsetningene skal fremstilles med positivt fortegn, mens
Overført fra annen virksomhetskapital, ref. note 8 (N8I.012)	0		reduksjon i avsetningsnivået fremstilles med negativt fortegn
Sum avregning og overføring	-87 635		
Balansen:			
IB - Avsetning statlig og bidragsfinansiert aktivitet i fjor, ref. balanseregnskapet (CII.02)	259 427		
UB - Avsetning statlig og bidragsfinansiert aktivitet i år, ref. balanseregnskapet (CII.02)	171 792		
Endring	-87 635	SANN	
Avstemming note 15:			
Endring i avsetninger fra Kunnskapsdepartementet:			
IB - Avsetninger KD i fjor, ref. note 15 (N15I.KD)	259 427		
UB - Avsetninger KD i år, ref. note 15 (N15I.KD)	171 792		
Endring	-87 635		
Endring i avsetninger fra andre departement:			

IB - Avsetninger andre departement i fjor, ref. note 15 (N15I.5)
 UB - Avsetninger andre departement i år, ref. note 15 (N15I.5)
 Endring

0
0
0

Sum avsatt andel av tilskudd til statlig og bidragsfinansiert aktivitet (Note 15)

-87 635

Det skal være samsvar mellom linjen for netto avregning av statlig og bidragsfinansiert aktivitet i resultatregnskapet, endringene i avsetningene i balanseregnskapet og endringene oppgitt i noten for netto avregning av statlig og bidragsfinansiert aktivitet (note 15)

Avvik

SANN

Avstemming endring ikke inntektsført bevilgning, bidrag og gaver

Avstemming balansen:

IB - Ikke inntektsført bevilgning, bidrag og gaver mv i fjor, ref. balanseregnskapet (DIII.05)
 UB - Ikke inntektsført bevilgning, bidrag og gaver mv i år, ref. balanseregnskapet (DIII.05)
 Endring

1 599
2 589
990

Avstemming note 15:

IB - Sum ikke inntektsført bevilgning, bidrag og gaver mv i fjor, ref. note 15 (N15II.BBG)
 UB - Sum ikke inntektsført bevilgning, bidrag og gaver mv i år, ref. note 15 (N15II.BBG)
 Endring

1 599
2 589
990

Avvik **SANN** Det skal være samsvar mellom note 15 og balanseoppstillingen

Bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet**Andel inntekter BOA:**

Inntekter fra oppdragsfinansiert aktivitet, ref. note 1 (N1.55)
 Sum driftsinntekter, ref. resultatregnskapet (RE.7)

36 938
9 590
965 851

Andel inntekter fra oppdragsfinansiert aktivitet **0,99 %** Andel oppdragsinntekter i prosent av sum driftsinntekter
 Andel tildeling fra NFR av totale bevilgninger **4,84 %** Andel tildeling fra NFR i prosent av sum BFA

Resultatgrad:

Periodens resultat, ref. resultatregnskapet (RE.21+RE.23)
 Inntekter fra oppdragsfinansiert aktivitet, ref. resultatregnskapet (N1.55)
 Resultatgrad oppdragsfinansiert aktivitet

1 172
9 590

12,22 % Årsresultat i prosent av sum oppdragsinntekter

Virksomhetskapital**Avstemming endring opptjent virksomhetskapital:****Avstemming resultatregnskapet:**

Periodens resultat, ref. Resultatregnskapet
 Anvendt til delfinansiering av bevilgningsfinansiert aktivitet, ref. note 8 (N8II.012)

1 172
0

1 171,75

Avstemming balansen:

Innskutt og opptjent virksomhetskapital i fjor, ref. balanseregnskapet (CI.1)
 Innskutt og opptjent virksomhetskapital i år, ref. balanseregnskapet (CI.1)
 Endring

36 938
38 110

1 171,75

Avstemming note 8:

IB - Innskutt og bunden virksomhetskapital i fjor (N8I.011+N8I.021)
 UB - Innskutt og bunden virksomhetskapital i år (N8I.sum)
 Endring

6 715
6 715
0

IB - Annen opptjent virksomhetskapital i fjor (N8II.011)
 UB - Annen opptjent virksomhetskapital i år (N8II.1)
 Endring

30 223
31 395
1 172

Total endring opptjent virksomhetsregnskap note 8

1 171,75

Avvik **SANN** Kontrollpunktet tar utgangspunkt i kongruensprinsippet; årets resultat BOA skal samsvare med periodens endring i opptjent virksomhetskapital korrigert for evt. overføring til BA

Virksomhetskaptal i % av totalkapital:

Oppgjent virksomhetskaptal i år, ref. balanseregnskapet
 Sum virksomhetskaptal og gjeld, ref. balanseregnskapet (SKG.1)
 Andel virksomhetskaptal

38 110
 708 154

5,38 % Andel virksomhetskaptal i prosent av sum eiendeler (totalkapital)

Aksjer**Avstemming netto verdi aksjer:**

Investering i aksjer og andeler, ref. finansielle anleggsmidler i balanseregnskapet (AIII.03)

6 715

Innskutt og bunden virksomhetskaptal 31.12, ref. note 8 (N8I.sum)

6 715

Totalt

6 715

Differanse

SANN

Det skal være samsvar mellom finansielle eiendeler i balansesummen av innskutt og bunden virksomhetskaptal i note 8

Avstemming investering i aksjer og selskapsandeler:

Aksjer, ref. finansielle anleggsmidler i balanseregnskapet

6 715

Brutto balanseført verdi 31.12, ref. note 11 for investering i aksjer og selskapsandeler (N11.3)

6 715

Differanse

SANN

Det skal være samsvar mellom balanseoppstillingen og spesifikasjonen i note 11

Avstemming av ulike poster i regnskapet**Avstemming driftsinntekter:**

Sum driftsinntekter, ref. resultatregnskapet

965 851

Sum driftsinntekt, ref. note 1 for spesifikasjon av driftsinntekter (N1.67)

965 851

Differanse

SANN

Det skal være samsvar mellom driftsinntektene i resultatregnskapet og i note 1

Avstemming bankinnskudd og kontanter:

Beholdning på oppgjørskonto i konsernkontosystemet i Norges bank, ref. balanseoppstilling (BIV.1)

447 393

Bankinnskudd på oppgjørskonto i Norges Bank, ref. note 17 og 18 (N17.1)

447 393

SANN

Det skal være samsvar mellom beholdningen på oppgjørskontoen oppgitt i balanseoppstillingen og spesifikasjonen i note 17. I grunnlagsmaterialet skal beløpene angis i tusen kroner med tre desimaler. Vanlige regler for avrunding skal følges.

Sum bankinnskudd og kontanter, ref. kontantstrømsanalysen (KS.BEH)

448 564

Sum kasse og bank, ref. balanseregnskapet (BIV.4)

448 564

Sum bankinnskudd og kontanter, ref. Note17 (N17.4)

448 564

Differanse

SANN

Det skal være samsvar mellom bankinnskudd og kontanter oppgitt i balanse-regnskapet, kontantstrømsanalysen og noten for bankinnskudd, kontanter og lign.

Avstemming finansposter:

Sum finansinntekt/-kostnad og inntekter fra eierandeler i selskaper mv., ref. resultatregnskapet (RE.18)

-38

Sum finansinntekter, ref. note 6 (N6.4)

1

Sum finanskostnader, ref. note 6 (N6.9)

38

Netto finansinntekt/(-kostnad) oppgitt i note 6

-38

Differanse

SANN

Det skal være samsvar mellom resultatregnskapet og note 6

Avstemming annen kortsiktig gjeld:

Annen kortsiktig gjeld, ref. balanseregnskapet (DIII.6)

Sum annen kortsiktig gjeld, ref. note 18 for annen kortsiktig gjeld (N18.7)

35 700
35 700

Differanse

SANN

Det skal være samsvar mellom kortsiktig gjeld i balansen og spesifikasjonen i note 18

Avstemming av kontantstrøm og balanse:

Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter, ref. kontantstrømpstillingen (KS.25)

-79 679

Sum kasse og bank i fjor (avsnitt B IV i balanseoppstillingen) (BIV.4)

528 243

Sum kasse og bank i år (avsnitt B IV i balanseoppstillingen) (BIV.4)

448 564

Differanse

-79 679

SANN

Det skal være samsvar mellom kontantstrømpstillingen og balansen

Avstemming av balanseoppstilling og saldobalanse:

Kontoklasse 1, ref. saldobalansen

708 154

Sum eiendeler, ref. balanseoppstillingen (AB.1)

708 154

Kontoklasse 2, ref. saldobalansen

708 154

Sum virksomhetskapi tal og gjeld, ref. balanseoppstillingen (SKG.1)

708 154

Differanse

SANN

Det skal være samsvar mellom saldobalansen og balanseoppstillingen

Avstemming av forpliktelsesmodell:

Avskrivninger og nedskrivninger (resultatregnskapet) (RE.12+RE.13)

27 145

Utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til anleggsmidler (note 1) (N1.5+N1.5A+N1.14+N1.14A)

27 145

Differanse

SANN

Det skal være samsvar mellom avskrivninger, eventuelle nedskrivninger og utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til anleggsmidler

Avstemming av tabell 3:

Kontanter og kontantekvivalenter

448 564

Netto gjeld og forpliktelser

448 564

Differanse

SANN

Avstemming av tabell 4:

Eiendeler

708 154

Virksomhetskapi tal, avsetninger og gjeld

708 154

SANN

Avstemming av netto endring av kontanter og kontantekvivalenter:

Netto endring i tabell 1

-79 679

Netto endring i tabell 3

-79 679

SANN

Det skal forøvrig være samsvar mellom føring i resultat- eller balanseregnskapet og korresponderende noter.

Institusjonens kommentarer til kontrollarket:

Arkivsak-dok. 19/00746-27
Saksansvarlig Anita Eriksen
Saksbehandler Per Arne Skjelvik

Saksgang

STATUS ØKONOMISK SITUASJON VED FLU

Forslag til vedtak:

1. Styret tar status økonomisk situasjon ved FLU til etterretning.
2. Styret ber om at rektor iverksetter ytterligere tiltak for å tilpasse aktiviteten ved FLU til gjeldende budsjettammer
3. Styret tar til etterretning at tilpasningen til de økonomiske rammene krever en større nedmannning ved FLU som også kan komme til å medføre oppsigelser av ansatte.
4. Tilpasningen skal være gjennomført innen utgangen av 2021 og fakultetet gis anledning til å ha midlertidige negative avsetninger i perioden. FLU tilføres ikke nye ekstraordinære rammer.
5. Styret ber om ny status i forbindelse med endelig budsjett 2020 i desembermøtet.

Bakgrunn

Det vises til styresakene 114/18 «*Budsjettrammer 2019 og status avsetninger*» (20. desember 2018), 25/19 «*FLU – budsjett 2019 og tilpasning til ramme*» (6. mars 2019), 42/19 «*FLU – tiltak økonomisk balanse*» (30. april 2019) og 54/19 «*Delårsregnskap 1. tertial 2019*» (26. juni 2019) som beskriver den økonomiske situasjonen ved FLU.

Styret fattet følgende vedtak i styresak 114/18:

3. Styret tar til etterretning at rektor kommer tilbake med en egen sak med nærmere beskrivelse og analyse av FLUs rammer og budsjett senest i marsmøtet. Styret ber om at saken inneholder en analyse av situasjonen og forslag til finansiering på kort og lang sikt.

Styret fattet følgende vedtak i styresak 42/19:

- 1. Styret tar informasjonen om tiltak som skal sikre FLU økonomisk balanse til etterretning.*
- 2. Styret ber om særskilt rapportering med prognose for økonomisk balanse etter 1. og 2. tertial 2019.*

Styret fattet følgende vedtak i styresak 54/19:

- 1. Styret tar det fremlagte delårsregnskap for 1. tertial 2019 til etterretning.*
- 2. Styret ber om at FLU følges tett opp for å sikre effekt av tiltak for å nå et økonomisk resultat for 2019 iht. styrets vedtak i møte 30. april, ref. styresak 42/19.*

I saken presenteres

- Status tiltak iverksatt frem til nå i henhold til vedtak
- Økonomiske prognoser
- Behov for nye tiltak

Oppfølging av tidligere styrevedtak

Styret har tidligere i 2019 vedtatt flere tiltak for å få økonomisk balanse ved FLU. Status for arbeidet med tiltakene er beskrevet under og den økonomiske effekten av disse er presentert i prognosen.

Økte eksterne inntekter

Tiltaket omfatter målretting av ressursbruken mot publisering, satsing på eksterne søknader om finansiering av prosjekter fra ulike kilder og tettere oppfølging av Ph.d.-kandidater for å sikre god gjennomstrømning. Det er forventet 5 disputaser i 2019 i forhold til 7 i 2018.

Studieportefølje

FLUs studieportefølje har vært revidert hvert år etter de krav og forventninger som hele sektoren har og som er besluttet i styret. Dette for at våre studieprogrammer skal holde høy kvalitet og ha tilstrekkelig med studenter i de enkelte studieprogrammene. Det betyr samordning av flere studieprogrammer i færre og gradsgivende programmer. I tillegg har studieporteføljen vært revidert slik at det ikke har vært utlysning og/eller utfasing av studier med lave søkertall eller dårlig gjennomføring.

I første omgang ble grunnskolelærerutdanningen, GLU 1-7 og GLU 5 – 10 utviklet som masterstudium. Senere er også idrettsstudier og barnehagelærerstudiene blitt samordnet. Noen idretts- og musikkstudier er lagt ned, og antall årsstudier uten overgang til et bachelorprogram er blitt sterkt redusert gjennom de årlige revisjoner av studieporteføljen. For studieåret 2020/2021 går antall «frittstående» årsstudier ytterligere ned. Flere masterstudier har nullopptak. Programmene er enten under vurdering for sammenslåing med andre program, eller blir vurdert med hensyn til nedlegging på grunn av lavt antall søkere eller svak gjennomføring.

Som en konsekvens av overgang til master for grunnskolelærerutdanning vil den 4-årige lærerutdanningen ha siste kull ferdig i 2020 og ett samlingsbasert kull ferdig i 2021. Det betyr at valgfag knyttet til 4-årig GLU er på vei ut. FLU varsler for neste studieår at 10 enkeltemner tas ut ved dekanvedtak, da de er fra 30 stp. og under. Det henvises for øvrig til styresak om studieportefølje for 2020/2021.

Konsekvensene av de årlige revideringene er at mange studieprogrammer har blitt avsluttet. Dette har redusert både studentmengden og tilhørende arbeidsoppgaver – og dermed frigitt undervisningskapasitet. Rapporter fra DBH viser at det var oppmeldt studenter på 405 emner ved FLU høsten 2017, mens det er oppmeldt studenter på 344 emner høsten 2019. Reduksjonen reflekterer en kombinasjon av rydding/sammenslåing og reell reduksjon. Samlet er imidlertid nedgangen betydelig, og FLU må løpende vurdere det reelle behovet for ansatte opp mot de arbeidsoppgavene som fakultet har til studieprogrammene.

Overgangen fra 4-årige til 5-årige lærerutdanninger fører til at det våren 2021 vil uteksamineres svært få ferdige grunnskolelærere (om lag 100). Det siste fulltidskullet på det 4-årige lærerstudiet blir ferdig sommeren 2020. Et deltidskull er ferdig sommeren 2021.

Differensiere forskningstid

For å satse på økt forskningsaktivitet ble forskningstid tildelt etter stillingskategori fra 2017. Dette førte til noe økning i forskningsaktivitet, men denne økningen står ikke i forhold til tildelt arbeidstid. Det nye prinsippet som brukes i flere fakulteter er tildeling av forskningstid etter leveranser av forskningssøknader og publisering. Det er gjennomført noe differensiering i forbindelse med utarbeidelse av arbeidsplanene for nytt studieår (2019-2020). Det har imidlertid ikke vært mulig å ta

inn alle endringene i første runde og det er fortsatt mulig å hente effekter på dette området. Omfanget av reduksjon i forskningstid vil besluttes i forbindelse med arbeidet med arbeidsvilkårskomiteen for studieåret 2020-2021. I 2019 utgjør reduksjonen ca 12.000 arbeidstimer på årsbasis.

Redusert møtetid

Tiltaket er gjennomført i arbeidsplanene og utgjør ca 8.500 arbeidstimer på årsbasis.

Redusert reising

Møteaktivitet som fysiske møter legges kontinuerlig om til Skype-møter, så langt som det er mulig. Dette gjelder også praksisoppfølging. FLU har besluttet å ikke ha fakultetsseminar i 2020 og reduserer samlinger på tvers av campus til et minimum.

Endring i praksisveiledning

Bruk av Skype i praksisgjennomføringen er i stor grad gjennomført. Noe gjenstår på GLU og BLU, men dette inngår i digitaliseringsarbeidet.

Naturlig avgang i 2019

Figur 1 viser at bemanningen pr oktober er redusert med totalt 10,8 årsverk siden det var på det høyeste i april. Det er forventet en ytterligere reduksjon frem mot 31.12.2019 på 5-10 årsverk. Dette er oppnådd ved naturlig avgang. Det er nødvendig å være restriktiv med utlysning og ansettelse i faste og midlertidige stillinger. De eneste unntakene kan være eksterntfinansierte oppdrag og områder hvor det er umulig å gjennomføre undervisning/tjenester med gjenværende bemanning. Rektor har derfor innført stillingsstopp ved FLU.

Andre tiltak som fakultetet har iverksatt

Størrelse på studentgruppene er viktig både for læringsmiljøet og for økonomien i studieprogrammene. Rekrutteringsprosjektet for å få flere studenter til grunnskolelærerutdanningene har pågått siden 2017.

Gjennomstrømning på de ulike studieprogrammene er varierende. Det er viktig for studentene å bli ferdige og det har stor betydning for økonomien. Fakultet har en satsing på 1. semesterprosjektet som blant annet sikrer tett oppfølging med god studieveiledning og flere ressurser til undervisning i første året enn de seinere studieårene. Universitetet har også startet et prosjekt for økt gjennomføring for alle studieprogrammer. Dette er tiltak som forventes å gi effekt på lang sikt og arbeidet må fortsette.

FLU har gjennom 2019 redusert ressursene til undervisning. Dette betyr i snitt noe mindre undervisningstid til studentene og noe større krav til effektivitet hos den enkelte foreleser.

Høsten 2019 starter et prosjekt for å evaluere organiseringen av FLU. Målsetningen er å få en bedre organisering og mer effektiv bruk av de totale ressurser som brukes på ledelse og koordinering av aktiviteter.

Status økonomi

Summen av tiltak har gjort at utviklingen på kostnadssiden nå er under kontroll. Tiltakene har imidlertid ikke fått stor nok effekt og/eller effekten har ikke kommet raskt nok til å bedre prognosen for 2019. Status og prognoser viser at FLU fortsatt har en utfordring med økonomisk tilpasning fremover.

Økonomisk status pr 2. tertial og prognoser på årets resultat og utgående balanse avsetninger 31.12.2019 er omtalt i delårsregnskapet etter 2. tertial. Prognosen etter 2. tertial er ikke endret i nevneverdig grad fra 1. tertial, og viser at FLU fremdeles ligger an til å få et merforbruk på 25,9 MNOK i 2019. Da er den ekstraordinære tildelingen på 15,0 MNOK i 2019 tatt med som inntekt (uten denne ville merforbruket blitt 40,9 MNOK).

Merforbruket tilsvarer omlag fakultetets samlede avsetninger, som dermed blir nullstilt. 11,0 MNOK av avsetningene er imidlertid øremerket til aktiviteter som fakultetet er forpliktet til å gjennomføre i 2020 (strategiske midler, tildelinger fra KD mm). Det betyr at fakultetets rammer i 2020 reduseres med 11,0 MNOK før de kan budsjetteres/planlegges brukt til ordinær drift (fakultetet drar med seg 11 MNOK som et udekket tap) se tabell under.

Status/Prognose 2019 MNOK	2019	2020
Ramme (inntekter)	257,6	265,8
Engangsstildeling	15,0	-
Øremerket forpliktelse		- 11,0
Disponibel ramme	272,6	254,8
Forbruk	298,5	
Merforbruk	25,9	-

Langtidsprognoser

Det vises til styresak 25/19 FLU - budsjett 2019 og tilpasning til ramme med beskrivelse av FLUs økonomiske utfordringer i perioden 2019-2022. Inntektsrammene i denne saken er basert på prognoser på utviklingen i resultatindikatorene, og det er studiepoengproduksjon og kandidatproduksjon som gir størst utslag, se tabell under.

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Studiepoeng	2 480	2 376	2 093	2 232	2 165	2 165	2 277	2 389
Kandidater	528	542	610	626	607	607	377	700
Utveksling	25	43	38	40	32	75	85	105
Doktorgrader	2	2	1	7	4	10	11	8
Publisering	105	65	119	117	130	144	157	170
EU	-	-	-	518	620	1 020	1 050	1 050
NFR	1 873	1 049	1 019	1 958	1 400	2 200	3 000	3 800
BOA	32 655	31 588	39 143	30 162	33 098	33 987	34 778	35 568

Sammenstilt med økonomisk status etter 2. tertial og prognoser for 31.12.2019 vil utviklingen i resultatindikatorene gi et bilde på de økonomiske utfordringene til FLU i perioden 2020-2022.

De samlede kostnadene for FLU i 2019 gir en «inngangsfart» som vil indikere kostnadsnivået i 2020. For å lage en framskriving av kostnadene i 2020 må vi korrigere for kostnader i 2019 som ikke er knyttet til ordinær drift. Dette utgjør om lag 8,0 MNOK. I tillegg må vi korrigere for helårseffekten av tiltak som er gjennomført i 2019. Dette skyldes primært reduksjon i årsverk og anslås til å utgjøre 10,0 MNOK. Til slutt korrigerer vi for effekten av nye/ytterligere tiltak som gjennomføres i løpet av 2020. Dersom tiltakene kommer jevnt utover året er det naturlig å snakke om en halvårseffekt i 2020. Samme framskrivingen kan gjøres for de neste årene.

Analysene av mulige tiltak og tilhørende effekter hittil viser at det vil være svært krevende å gjennomføre tilstrekkelig omstilling i løpet av 2020. Det legges derfor her til grunn at omstillingen må gå over to år. En framskriving av den økonomiske tilpasningen basert på forutsetningene over gir følgende utvikling:

FLU nødvendig omstilling/effekter MNOK	2019	2020	2 021	2022
Ramme (inntekter)	257,6	265,8	259,6	264,8
Engangsstildeling	15,0	-	-	-
Øremerket forpliktelse		- 11,0	-	-
Disponibel ramme	272,6	254,8	259,6	264,8
Kostnader videreført fra fjorår (inngangsfart)		298,5	270,5	255,5
Kostnader utover ordinær drift (justering 2019/2020)		- 8,0	-	
Kostnadseffekt tiltak fra fjorår (halvårseffekt)		- 10,0	- 10,0	- 5,0
Kostnadseffekt inneværende år (halvårseffekt)		- 10,0	- 5,0	
Kostnader totalt	298,5	270,5	255,5	250,5
Merforbruk	25,9	15,7	- 4,1	- 14,3

IB Avsetninger	25,9	-	- 15,7	- 11,6
UB Avsetninger	-	- 15,7	- 11,6	2,7

Her forutsettes det at FLU iverksetter nye/ytterligere tiltak i 2020 som gir en helårseffekt på 20,0 MNOK, og igjen nye/ytterligere tiltak i 2021 som gir en helårseffekt på 10,0 MNOK.

Hvis framskrivingen blir en realitet viser det at FLU vil gå med ytterligere merforbruk på 15,7 MNOK i 2020, mens FLU fom 2021 vil ha underforbruk. Dersom FLU ikke tilføres ekstraordinære rammer til ordinær drift vil avsetningene til FLU være negative til 2022. FLU «låner» da midler til driften i omstillingsperioden. Nords samlede avsetninger/virksomhetskapital er i ferd med å bli begrenset, og et «lån» vil kreve midlertidig omdisponering av Nords samlede avsetninger. Det kan også kreve en viss justering av fakultetenes og virksomhetsnivåets budsjettammer i 2020.

Behov for ytterligere tiltak

De tiltak som er iverksatt har gitt begrenset resultateffekt i 2019, men legger forholdene til rette for å kunne redusere kostnadene betydelig fremover. Tre vesentlig endringer som er iverksatt vil fortsatt gi stor effekt: endring av studieportefølje, differensiering av forskningstid og reduksjon i undervisningsressurser.

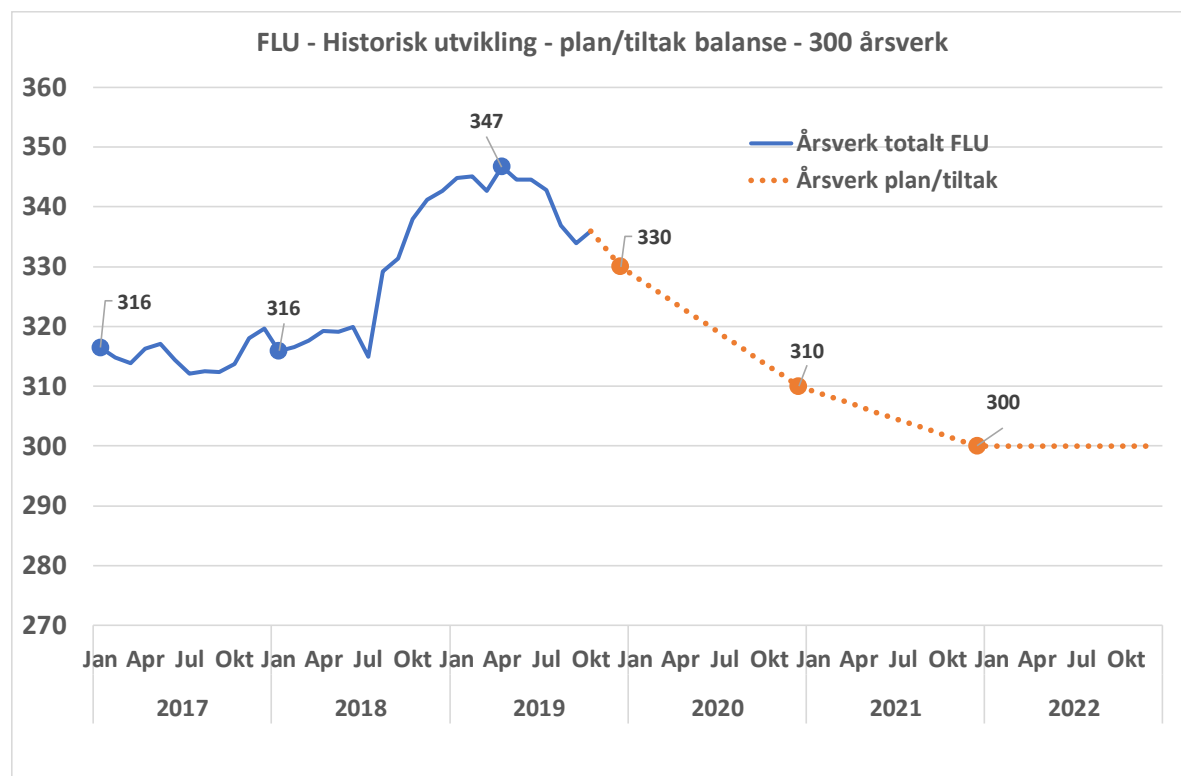
Effekten av endringer i studieporteføljen kommer over tid. Ved avslutning av studieprogrammer av lengre varighet tar det flere år før arbeidsoppgavene blir borte. Men totalt sett betyr det bortfall av arbeidsoppgaver og redusert behov for bemanning.

Differensiering i forskningstid vil også gi redusert behov for bemanning. Så lenge tildeling av forskningstid følger leveranser skal dette ikke redusere muligheten for å nå de mål som er satt for forskningsaktiviteten og ph.d programmet.

Vi ser ikke at det er særlig grad av behov for andre tiltak enn de som allerede er omtalt og iverksatt. Utfordringen for FLU er nå å ta ut nødvendige økonomiske effekter av de tiltakene som allerede er igangsatt. Den nødvendige fremtidige kostnadsreduksjonen i tabellen over (20 MNOK i 2020 og 10 MNOK i 2021) må derfor skje fortrinnsvis gjennom nedbemanning. Siden april er bemanningen redusert med 10,8 årsverk. For å følge planen som tabellen over beskriver må det reduseres

ytterligere om lag 20 årsverk i 2020 og 10 årsverk i 2021, en total nedbemanning på anslagsvis 30 årsverk (figur 1).

Denne reduksjonen vil så langt som mulig bli tatt med naturlig avgang, men det er ikke sikkert at dette vil gi tilstrekkelig eller rask nok nedbemanning. Vi kan derfor ikke se bort fra at det kan bli nødvendig med oppsigelser.



Figur 1.

Nedbemanning

Antall ansatte er redusert med 10,8 årsverk fra april til oktober og det er ventet en reduksjon på 5-10 årsverk frem mot årsskiftet. I tillegg planlegges det med ytterligere reduksjon på omlag 30 årsverk i løpet av 2020 og 2021. Fakultet styrer med dette mot en tilpasset bemanning på ca 300 årsverk.

Reduksjonen i årsverkene er p.t. ikke definert i bemanningsplanene, da dette vil avhenge av arbeidet med studieporteføljen for fakultetet. Dette er en nedbemanning som ikke kan løses gjennom mindre justeringer, og vil bli krevende å gjennomføre. Bemanningsbehovet må ta utgangspunkt i fakultets studieportefølje, forskningsaktivitet og økonomiske rammer. Når det er laget bemanningsplaner i forhold til fremtidige arbeidsoppgaver, vil det vise hvilke områder som har overtallighet. Denne overtalligheten må løses iht. krav til omstillingsprosesser i staten. Dette arbeidet setter fakultetet i gang sammen med fagforeningene.

Ledelsesmessig oppfølging – ekstern bistand

Den økonomiske situasjonen ved FLU har blitt fulgt opp gjennom tre delprosjekter som ser på henholdsvis studieportefølje, økonomi og bemanning. Det er avholdt fellesmøter der alle delprosjektene har møtt for å koordinere arbeidet, og en rekke møter i delprosjektene.

Utover denne interne oppfølgingen må det sikres ytterligere kapasitet og kompetanse for at tiltak iverksettes. Rektor har besluttet at det engasjeres ekstern bistand som har et ansvar for å sikre fremdrift i arbeidet, og at det foreligger gode nok analyser av hvilke tiltak som gir mest effekt uten å berøre strategiske viktige områder og satsninger. Et viktig tiltak vil også være å hente inn sammenligningstall og erfaringer fra drift ved andre sammenlignbare institusjoner, herunder særlig drift av grunnskolelærerutdanningen.

Vurdering av et bemanningsnivå på 300 årsverk ved FLU

Den foreløpige vurderingen er at en bemanning på ca 300 årsverk ved FLU gjør det usikkert om det er mulig å opprettholde både kvalitet og omfang på de strategisk viktige utdanningene samt målene for forskning og ph.d. kandidater. Det som gjør at det muligvis lar seg gjøre er basert på de endringene som nå gjøres i studieportefølje, redusert ressurser til undervisning og differensiering av forskningstid. Det som gjør det vanskelig er ressursbehov til løftet av lærerutdanningen til et integrert 5-årig masterstudium som krever økt kompetanse og høyere forskningsaktivitet for hele studieløpet, fra første studiedag. I tillegg øker studietiden med 1 år. Den totale økonomiske situasjonen og konsekvenser av nedbemanningen må derfor vurderes løpende. Det er likevel viktig at dette ikke gjør at arbeidet med nedbemanning utsettes eller forsinkes.

Fakultet vurderer at dersom bemanningen på FLU skal holdes på ca 300 årsverk så vil det på sikt bli nødvendig å vurdere omfanget av skolefag som tilbys i master i grunnskolelærerutdanningen og hvor de enkelte fordypningene tilbys. Dette må vi eventuelt komme tilbake til styret med i en egen sak, når vi har tilstrekkelig oversikt til å kunne gi en slik analyse.

Vedlegg - søkertall

Søkertall og møtte studenter

	1.prioritet		Møtt	
FAKULTET	2018 HØST	2019 HØST	2018 HØST	2019 HØST
55 Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag	4072	3415	1738	1525

Søkertall og møtte studenter fordelt på fagkode

		1.prioritet		Møtt	
FAKULTET	STUDIEPROGNAVN	2018 HØST	2019 HØST	2018 HØST	2019 HØST
55 Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag	Bachelor - musikkpedagog og formidler i kulturskolen	7	6	6	4
55 Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag	Bachelor barnehagelærerutdanning	93	118	100	122
55 Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag	Bachelor barnehagelærerutdanning, deltid 4 år	61		34	
55 Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag	Bachelor barnehagelærerutdanning, nett- og samlingsbasert	57	81	29	38
55 Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag	Bachelor barnehagelærerutdanning, Vesterålen	58		35	
55 Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag	Bachelor i engelsk	9	5	22	10
55 Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag	Bachelor i idrett	19		28	
55 Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag	Bachelor i idrettsvitenskap	23	29	24	30
55 Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag	Bachelor i musikk, faglærerutdanning	15	11	5	7
55 Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag	Bachelor i trening		36		30
55 Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag	Bachelor yrkesfaglærer		31		25
55 Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag	Grunnskolelærerutdanning master 1-7	102	118	65	64
55 Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag	Grunnskolelærerutdanning master 1-7 samlingsbasert	39	59	23	20
55 Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag	Grunnskolelærerutdanning master 5-10	179	160	134	120
55 Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag	Lektorutdanning i kroppsøving og idrettsfag	25	29	23	23

55 Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag	Lulesamisk grunnskolelærerutdanning master 1-7		5		1
55 Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag	Sørsamisk grunnskolelærerutdanning master 1-7		6		3
55 Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag	Årsstudium i engelsk	27	19	19	14
55 Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag	Årsstudium i engelsk for 5.-10. trinn	16	15	14	12
55 Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag	Årsstudium i friluftsliv	104	67	63	34
55 Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag	Årsstudium i idrett	79	26	57	23
55 Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag	Årsstudium i kunst og håndverk	13	23	14	16
55 Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag	Årsstudium i musikk	20	22	25	12
55 Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag	Årsstudium i samfunnsfag	64	62	26	26
55 Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag	Årsstudium personlig trener	53	66	29	25
Grand Total	Total	1063	994	775	659

Produksjonstall:

Fakultetsnavn	2017	2018
	Studiepoeng produksjon (60 stp. enh.)	Studiepoeng produksjon (60 stp. enh.)
Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag (FLU)	2092,79	2253,23

Antall ferdige kandidater

		2017	2018
Kvalifikasjonskode	Kvalifikasjonsnavn	Totalt	Totalt
ALLMENNLÆR	Allmennlærer	4	2
ALMLÆR	Allmennlærer	5	
BFAKI	Bachelor - faglærerutdanning i kroppsøving og idrettsfag	17	4
BACHEL-KIF	Bachelor - faglærerutdanning i kroppsøving og idrettsfag	18	8
BACHEL-BMU	Bachelor - faglærerutdanning i musikk	13	17
BACHEL-FLU	Bachelor - førskolelærerutdanning	2	

BLD-NT	Bachelor barnehagelærerutdanning	57	
BLU	Bachelor barnehagelærerutdanning	58	39
BLU-NT	Bachelor barnehagelærerutdanning	44	51
NE-BLU	Bachelor barnehagelærerutdanning	21	33
FØRSKLÆR	Bachelor Førskolelærerutdanning	3	1
BAIDR	Bachelor i idrett	2	2
BACHEL-IVB	Bachelor i idrettsvitenskap	6	5
BACHEL-SKO	Bachelor i skodespelarfag		6
BACHSPRÅK	Bachelor i språk	3	4
BACHEL-TPS	Bachelor i teaterproduksjon og skuespillerfag	15	14
BAC-IDRETT	Bachelorgrad i Idrett	1	10
GLB	Grunnskolelærer 1. - 7. trinn	29	27
GLD	Grunnskolelærer 1. - 7. trinn	14	17
GLU 1-7	Grunnskolelærer 1-7	7	13
GLU	Grunnskolelærer 5. - 10. trinn	46	30
GLU 5-10	Grunnskolelærer 5-10	9	15
GLU1-7	Grunnskolelærerutdanning 1. - 7. trinn	23	15
GLU5-10	Grunnskolelærerutdanning 5. - 10. trinn	33	24
MAIDR	Master i idrett	2	1
MASTER-HOK	Master i kroppsøving- og idrettsvitenskap	7	11
MALOGO	Master i logopedi	13	17
MAMUS	Master i musikk		1
MAMUE	Master i musikk- og ensembleledelse		9
MAPRO	Master i praktisk kunnskap	4	4
MASPT	Master i tilpassa opplæring	25	45
MABORD	Master in Borderology	3	2
MASTER-MUS	Mastergrad i musikkvitenskap	4	5
MASTER-NAT	Mastergradsstudium i profesjonsretta naturfag	3	6
NT-PPU	Praktisk-pedagogisk utdanning	48	51

PPU	Praktisk-pedagogisk utdanning	62	114
BACHEL	Selvvalgt bachelor	8	
BASELVFLU	Selvvalgt Bachelor	8	23
BASELVPHS	Selvvalgt Bachelor	1	
Sum		618	626

Arkivsak-dok.	19/02612-2
Saksansvarlig	Hanne Solheim Hansen
Saksbehandler	Anita Eriksen

Saksgang

BUDSJETTFORSLAG 2021 - SATSING UTENFOR RAMMEN

Forslag til vedtak:

1. Styret gir sin tilslutning til satsingsforslagene slik de er beskrevet i styresaken.
2. Styret ber rektor ferdigstille brevet basert på drøftingene i styret og oversende det til Kunnskapsdepartementet innen 1. november.

Saksframstilling

Bakgrunn

Vedlagte forslag til brev «Budsjett 2021 – satsing utenfor rammen» er utarbeidet på grunnlag av styrets foreløpige behandling i styremøtet i september. Frist for innsendelse av budsjettforslag for 2021 er 1. november 2019.

Omtalen av oppbyggingen av universitets femte doktorgrad er tatt ut. Forslag om nye studieplasser til sykepleierutdanning og paramedisin er tatt ut. Behovet for infrastruktursatsingen på Levanger er tydeliggjort. Det er også tatt inn en utvidet tekst rundt masterutdanning grunnskolelærer GLU som er samkjørt med øvrige universiteter og høyskoler som tilbyr denne utdanningen. Det er også gjort endringer rundt prioriteringer der universitetets posisjon innenfor sikkerhet og beredskap er løftet frem.

Brevet er utarbeidet etter kravene beskrevet i KDs *Veiledning for fremstilling av budsjettforslag for 2021*.

Vedlegg:

Budsjettforslag 2021 – satsing utenfor rammen.

Budsjettforslag 2021 – satsing utenfor rammen fra Nord universitet

Nord universitets visjon og strategier

Overordnet strategi for Nord universitet er beskrevet i Strategi 2020 med visjonen *Globale utfordringer – regionale løsninger*. Nord universitets identitet er basert på de tre profilområdene Blå og grønn vekst, Innovasjon og entreprenørskap og Helse, velferd og oppvekst. De fire ph.d.-programmene bygger opp om profilområdene. Forskning og utdanning innen profilområdene skal bidra til bedre bærekraft innen sitt fagfelt.

Nord universitet er et ungt universitet og satsingene skal bidra til å styrke universitet som helhet og sikre at forskning og utdanning innen profilområdene utvikles på en god måte. De 5 utviklingsområdene i utviklingsavtalen med Kunnskapsdepartement skal også bidra til dette målet.

- Kompetanseutvikling
- Utdanningskvalitet og studieportefølje
- Lærerutdanning
- Faglig profil
- Studiestedsstruktur, campusutvikling og digitalisering

Det siste halvannet året har universitetet gjennomført et studiestedsstrukturprosjekt med vedtak i styret juni 2019. Dette har gitt en avklaring av hvilken aktivitet vi skal ha hvor, og har lagt grunnlaget for videre satsinger som vil styrke universitet. Utviklingsområdene, profilområdene og ny studiestedsstruktur gir føringer for de områder som er fremmet som satsinger utenfor ramme.

Begrunnelse for de enkelte prioriteringene er beskrevet under tabellen.

Budsjettforslag 2021

Nord universitets budsjettforslag 2021 – satsinger som trengs for å nå målsettingene for universitetet. Forslag i prioritert rekkefølge:

Prioritet	Satsingsforslag	Status	2021	2022	2023
1	Faglig utvikling				
1.1	Permanente stipendiatstillinger og post.doc stillinger	Behov for opptrapping	26 MNOK	26 MNOK	26 MNOK
2	Infrastruktur				
2.1	Blått Bygg Campus Bodø	Prosjekteringsarbeid pågår	Oppstarts bevilgning Blått bygg til Statsbygg		106 MNOK utstyr
2.2	Leie forskningsfartøy – og bruk av droner til forskningsformål	Ikke startet opp	12 MNOK	12 MNOK	12 MNOK
2.3	Innovasjonspark Campus Bodø	Ikke startet opp	6,4 MNOK	6,4 MNOK	6,4 MNOK
2.4	Nybygg Levanger – kunst- og teaterfaglig	Ikke startet opp			20 MNOK utstyr
3	Nasjonale sentre/ faglig ansvar				
3.1	Nordområdesenteret	Etablert, videre utvikling	6 MNOK	6 MNOK	6 MNOK
3.2	Nasjonalt samfunnsvitenskapelig senter om, for og i nordområdene	Ny satsing	5 MNOK	10 MNOK	15 MNOK
3.3	NORDLAB -Senter for Sikkerhet og beredskap i nord inklusive Øvelse Nord	Etablert, videre satsing	6 MNOK	6 MNOK	6 MNOK
3.4	Nasjonalt trafikkfaglig kompetansesenter	Ny satsing	5 MNOK	10 MNOK	10 MNOK
3.5	Satsing på digital læring og distribuert utdanning	Videre satsing	10 MNOK	10 MNOK	10 MNOK

4	Strategiske studieplasser				
4.1.	Fullfinansiering av femåring masterutdanning GLU	Endring til femårig master-utdanning	24,5 MNOK	32,1 MNOK	32,1 MNOK
4.2.	Studieplasser til bachelor i barnevernutdanning	Ny satsing, utvidelse av dagens tilbud	60 studieplasser - kat D, 3år		
4.3	Studieplasser til bachelor i yrkesfaglærerutdanning	Etablert, videre satsing	32 studieplasser – kat. E, 3 år		
4.4	Etablering av ny master i sikkerhets- og beredskapssamvirke – kategori D	Ny satsing	30 studieplasser – kat D, 2 år		

En nærmere beskrivelse av og begrunnelse for satsingsforslagene følger under.

Ut over *satsing utenfor rammen* fremmer Nord universitet følgende endringer i studieprogrammenes innplassering i finansieringsmodellen.

5	Endret innplassering	
5.1	Master i havbruk	Fra D til C
5.2	Bachelor i farmasi	Fra D til B
5.3	Bachelor i sosialt arbeid	Fra F til E
5.4	Bachelor i 3D art, Animation and VFX	Fra D til B
5.5	Master i musikk	Fra C til B
5.6	Bachelor i havbruksdrift og ledelse	Fra D til C
5.7	Barnehagelærerutdanning	Fra E til D
5.8	2-årig trafikklærerutdanning	Fra E til D
5.9	Bachelor i spill og opplevelsesteknologi	Fra E til D
5.10	Bachelor i geografi	Fra F til E
5.11	Bachelor i paramedisin	Fra D til B

En nærmere beskrivelse av og begrunnelse for endret innplassering følger under.

Prioritet 1.1. Permanente stipendiatstillinger og post. doc stillinger

Stipendiatstillinger styrker ph.d.-programmene som bygger opp om de tre profilområdene. Økt tilgang på stipendiatstillinger er avgjørende for videre utvikling av universitetet og regionen. Økt antall stipendiater vil bidra til styrket kompetanse, økt rekrutteringsgrunnlag, økt forskningsaktivitet og styrkede fagmiljøer fremover. Regionen har et lavere utdanningsnivå enn resten av landet. Næringslivet og offentlig sektor i regionen trenger flere ansatte med forskerkompetanse. Behovet for permanente stipendiatstillinger har økt ytterligere etter at 9 midlertidige stillinger er trukket tilbake i forslag til statsbudsjett for 2020.

Det er også behov for å øke antall post.doc.-stillinger for å sikre rekruttering, karriereveier og faglig oppbygging basert på egne utdannede ansatte innenfor de faglige satsingene ved Nord universitet. På sikt planlegges det også for utviklingen av en femte doktorgrad. I oppbyggingen av denne vil ytterligere stipendiatstillinger være avgjørende.

Nord universitet søker om 20 permanente stipendiatstillinger beregnet til 1,3 MNOK pr stilling. Dette utgjør 26 MNOK pr år fremover.

Prioritet 2.1: Blått Bygg Campus Bodø

Blått bygg er svært viktig for videre utvikling av universitetet. Finansiering av prosjekteringen av blått bygg legger til rette for å utdanne flere kandidater til havbruksnæringa og innenfor sykepleie- og helsevitenskap, og gir nye forskningsfasiliteter innenfor disse satsingsområdene. Prosjekteringen er planlagt ferdig i 2020 og det er deretter behov for finansiering av byggeprosjektet. Det er utarbeidet en rapport for oppstart av forprosjekt (OFP) som ble oversendt Kunnskapsdepartementet i våren 2019.

«Blått bygg» består av et nytt bygg til Fakultet for biovitenskap og akvakultur (FBA) på ca. 8000 m². I tillegg omfatter prosjektet ombygging av arealer (ca. 1670 m²) som blir frigjort. Frigjorte arealer skal benyttes av Fakultet for sykepleie og helsevitenskap (FSH), samt grupperom for studenter og kontor for ansatte.

Nord universitet avventer nå innkalling til oppstartsmøte for prosjekter fra Statsbygg. Programråd for prosjektet er planlagt opprettet av Kunnskapsdepartementet høsten 2019.

Byggeprosjektet er kostnadsberegnet til 523 MNOK (P50). Dette er et ordinært prosjekt innenfor husleieordningen (kap.2445, post 31) som bevilges over Statsbudsjettet av Stortinget til Statsbygg.

Nord universitet ber om at det for bygging av Blått bygg, innvilges oppstartsmidler (523 MNOK - P50) til Statsbygg for å igangsette gjennomføring av byggeprosjektet. Ut over dette søkes det om finansiering av brukerutstyr beregnet til 106 MNOK (P50) med mulig gjennomføring i 2023 og 2024. Fra 2024 må økte husleiekostnader finansieres av KD, og vil bli fremmet som satsing utenfor ramme i neste års oversendelse fra Nord universitet.

Prioritet 2.2: Leie forskningsfartøy og bruk av droner til forskningsformål

Videre satsing på blå vekst skaper et stort og voksende behov for et kystnært forskningsfartøy, noe som er aktualisert gjennom de nasjonale vekstambisjonene mht. norsk sjømatproduksjon. Universitetet har utviklet en strategisk profil knyttet til Blå vekst tuftet på internasjonalt anerkjent kompetanse innenfor bærekraft, innovasjon og entreprenørskap, som igjen skal føre til verdiskaping og velferd. Blå vekst er knyttet til både marin og maritim virksomhet, områder der universitetet forsker og gir utdanningstilbud.

Et nytt forskningsfartøy er under planlegging ved Havforskningsinstituttet. Det er nå oppstått uklarheter rundt tidsplan og finansiering for realisering av dette fartøyet. Det planlagte fartøyet tilfredsstiller Nord universitets behov. Forskningsfartøyet dekker krav knyttet både til marin og maritim aktivitet, men hovedbruken av forskningsfartøyet vil være rettet mot marin aktivitet. Marin næringsaktivitet er definert som akvakultur, fiskerier, turisme, bergverksdrift i sjø, energiproduksjon m.m.

En bærekraftig vekst innen marint og maritimt næringsliv er avhengig av forskningsbasert kunnskap. Ny kunnskap om økologien i kystnære områder er et viktig grunnlag for etablering av ny bærekraftig næringsvirksomhet, og tilgang til et kystnært forskningsfartøy vil være avgjørende for å få gjennomført nødvendige studier av områder før næringsvirksomhet starter. Forskningsplattformen et slikt fartøy utgjør vil også være avgjørende for både registreringer av fotavtrykkene til næringsvirksomhet som er satt i gang, og forskning knyttet til hvordan fotavtrykkene kan reduseres. Kombinert med bruk av marine droner vil dette kunne gi økt kunnskap innen marin økologi, som grunnlag for utvidet næringsvirksomhet.

Et kystnært fartøy skal også kunne brukes i undervisningsvirksomheten. Dette vil styrke tilbudet ved universitetet, og øke relevansen i studentoppgavene gjennom å styrke erfaringsbakgrunnen til kandidatene som skal ut i arbeidslivet.

For at Nord universitet skal kunne tilby en fremtidsrettet utdanning innen akvakultur, marin økologi og genomikk, er det behov for økte driftsmidler som dekker nødvendig tokttid på egnet fartøy. Nord universitet vil ha behov for tokttid for å kartlegge kystlinjen i Trøndelag og Nordland (mer enn 30 % av norsk kystlinje), og drive forskning og utdanning som er nødvendig for å ta mer kunnskapsbaserte beslutninger både i - og nord og sør for – dette området. Grunnet usikkerhet rundt tidsplan og finansiering av det planlagte fartøyet ved Havforskningsinstituttet gjøres det nå en vurdering av andre muligheter for leie av egnet fartøy. Årlige driftskostnader for leie av egnet fartøy anslås til ca. 10 MNOK fordelt på 80 bruksdøgn.

Nord universitet planlegger en satsing på marine droner og utvikling av bruk av droner både i forsknings- og utdanningssammenheng. En forsiktig start på satsing på droner er beregnet til ca. 2 MNOK pr. år de første årene. På sikt forventes det at droneteknologi vil utgjøre et kostnadseffektivt supplement til fartøy-basert datainnsamling i kystsonen. For å kunne utvikle dette fagfeltet og implementere denne teknologien i utdanningene ser Nord det som nødvendig å bygge opp aktiviteter på dette området.

Nord universitet søker om styrking av basis med 12 MNOK for å dekke toktid på egnet kystnært fartøy, samt en satsing på bruk av droner og annen ny teknologi i kartleggingsarbeidet.

Prioritet 2.3: Innovasjonspark på Campus i Bodø

Det er gjennomført et utviklingsprosjekt for etablering av en innovasjonspark på campus Bodø. Selve utviklingsprosjektet ble rapportert i 2017, med fremlegging av en modell for realisering. I dette ligger definisjon av profil og innhold, konkrete aktører i innovasjonsparken og fysisk realisering basert på et privat initiativ med en privat tomteeier og byggherre.

Målsettingen med innovasjonsparken er å etablere et innovasjonsmiljø der ulike aktører bidrar til utvikling av arbeidsplasser, næringsliv og offentlig sektor, samtidig som man styrker universitetsmiljøet og tilknyttede forskningsaktører. Selve bygget gir mulighet for samlokalisering av ulike aktører, klyngebygging, møteplass, innovasjonskraft og synlighet («signalbygg»). Parallelt med dette er det etablert et eget selskap – Nord innovasjon AS – som skal bidra med støtte til innovasjons- og kommersialiseringsprosjekter.

Universitetets medvirkning vil være av sentral betydning for å realisere innovasjonsparken. I den foreslåtte modellen er det knyttet to kostnadselementer til etablering av en privatfinansiert innovasjonspark.

- Det er avdekket/beregnet at Nord har behov for ca. 1.350 m² i innovasjonsparken til hhv forskning og utdanning innenfor beredskap og maritim sektor (600 m²), diverse sentersatsinger (375 m²) og arealer til innovasjonsaktivitet (Nord innovasjon AS, inkubator m.m.) (375 m²). Beregnet leiekostnader for dette vil være kr 4 MNOK.
- Nordlandsforskning (NF) er aktuell eier av ca. 1000 m² i parken. Dette medfører en økt leiekostnad for Nord for de arealene som NF eier i dag. Disse arealene kjøpes av Statsbygg som leier ut til Nord – forventet økt leiekostnad ca. 2,4 MNOK pr år.

Nord universitet søker om økt basisramme på 6,4 MNOK for å dekke økte leiekostnader.

Prioritet 2.4: Nybygg Levanger – Kunst- og teaterfaglig bygg

Ny studiestedsstruktur betyr en samling av kunst- og kulturfaglige miljøer i Trøndelag til Levanger, samt at samfunnsvitenskapelig fagmiljøer flyttes til Levanger for bl.a. å legge til rette for utvikling av nye utdanningstilbud innen BSV- området. Dette for å styrke profilområdet helse, oppvekst og velferd.

Dette krever realisering av ny bygningsmasse. Statsbygg har gjennomført et mulighetsstudie, og det pågår et planleggings- og prosjekteringsarbeid sammen med Statsbygg. I det videre arbeidet må innholdet i byggeprosjektet avklares nærmere. Hittil har prosjektet hatt mest oppmerksomhet på å dekke rom og funksjonsbehovene for teaterproduksjon og skuespillerutdanningen. Ferdigstillelse vil avhenge av oppstart, men sannsynlig ferdigstillelse er høsten 2023. Dette vil medføre ekstra husleiekostnad, men denne forutsettes i hovedsak

dekket gjennom avvikling av leiekontrakt på Verdal. Bygget vil imidlertid kreve særskilt brukerutstyr og investeringer for å legge forholdene til rette for studenter og ansatte.

Nord universitet søker om 20 MNOK til dekning av brukerutstyr og investeringer i 2023.

Prioritet 3.1: Nordområdesenteret

Nordområdesenteret (NOS) har som mål å være et nasjonalt ledende og internasjonalt anerkjent fagmiljø for utvikling og formidling av kunnskap om Nordområdene og næringslivets muligheter. Fra 2013 har NOS vært et nasjonalt senter for å styrke forskning, utdanning og kommunikasjon tilknyttet næringslivets muligheter i nordområdene, og da med et spesielt fokus på Russland og Ukraina.

I 2017 uttrykte Utdannings- og forskningskomiteen på Stortinget i forbindelse med at den valgte å øke basisbevilgningen til Nordområdesenteret at *«Nordområdesenteret ved Nord universitet er en viktig leverandør av kunnskap om mulighetene for bærekraftig verdiskaping i nordområdene, de er en viktig nasjonal samarbeidsarena med mange russiske og ukrainske institusjoner, og de har også inngått avtale med et kinesisk universitet om forsknings- og utdanningssamarbeid.»*

Senteret fikk sommeren 2018 innvilget to nye forskningsprosjekter på til sammen ca. 13 millioner kroner. Ett finansiert av Norges Forskningsråd (SMARTNORTH), og ett gjennom Arktisk 2030 (AlaskaNor), som har til formål å utvikle kunnskap om mulighetene for næringslivssamarbeid mellom Norge og USA i nordområdene. Det er også etablert et stort miljø innen sikkerhet- og beredskapsforskning i nordområdene, se eget punkt om økt satsing på sikkerhet og beredskap.

Nordområdesenteret er bl.a. ansvarlig for masterstudiet innen «Energy Management». Dette er et samarbeidsstudium med MGIMO universitet, som er et av Russlands mest anerkjente universiteter. Dette masterprogrammet er nå under endring, og i tillegg til MGIMO vil også det kinesiske universitetet East China Normal University (ECNU) inngå som partner. De første studentene i dette programmet ved ECNU påbegynner studiet høsten 2019 og vil studere ved Nord universitet våren 2020. Opptak til programmet ved Nord universitet og MGIMO skjer høsten 2020.

I evalueringsrapporten - Evaluation of the Social Sciences in Norway - nevnes Nordområdesenteret som en suksess hvor det bl.a. står. *“... has conducted projects with obvious impact in an economic-societal sense (e.g. the establishment of the High North Centre for Business and Governance). The activities are documented in more practitioner-oriented outlets and seem to find their way into high-quality scientific papers.”*

For å kunne bidra enda bedre til realiseringen av politiske målsettinger, ved å styrke samhandlingen med Russland og Ukraina ytterligere og øke samhandlingen med flere nasjoner i nordområdene, trenger Nordområdesenteret å øke kapasiteten. Aktiviteter knyttet til videreutvikling av prosjektet «Business Index North», intensivering av forskningsinnsatsen knyttet til «Smart Development» og oppstart av forskningsprogrammer som genererer kunnskap om samhandlingen innenfor næringsliv og forvaltning i Nordområdene innebærer et økt ressursbehov. Nordområdesenterets budsjett bør derfor styrkes ytterligere med 6

MNOK, i tråd med de føringer som regjeringen selv legger i sin Nordområdestrategi og de høye ambisjonene for vekst og verdiskaping i nordområdene.

Nord universitet søker om økt basisbevilgning til Nordområdesenteret på 6 MNOK.

Prioritet 3.2: Nasjonalt samfunnsvitenskapelig senter om, for og i nordområdene

Nordområdene har rike naturressurser både på land og i havet, et ressursgrunnlag som har et potensial for å øke antall arbeidsplasser og gi økt verdiskaping. Noe av bakgrunnen for at dette ressursgrunnlaget ikke har skapt det forventede antall arbeidsplasser med påfølgende verdiskaping, kan bl.a. tilskrives manglende samfunnsvitenskapelig forskningsinnsats relatert til nordområdene. Iflg. University of the Arctic har ca. 90 % av forskningsmidlene vært knyttet til naturvitenskapelige fagfelt, og bare ca. 10 % har vært relatert til samfunnsvitenskapelig forskning.

Rapporten *Territorial Reviews: Northern Sparsely Populated Area* (OECD 2017) peker på behov for mer samarbeid og bedre koordinering mellom de statlige og regionale myndighetene i nord for å stimulere til innovasjon, forskning og høyere utdanning. Videre pekes det på behov for mer kunnskap om transportplanlegging, utforming og leveranse av sosiale tjenester, utdanning og kompetansebygging i Nord-Norge og de nordlige regionene av Sverige og Finland.

Forskningsrådets strategi for nordområdeforskning (revidert 2019) peker på at flere aktører i nord har fremmet ønske om å etablere et samfunnsvitenskapelig senter om, for og i nordområdene. Denne konklusjonen støtter seg på bl.a. Nordområdemeldingen (2011-2012), Nordområdestrategien (2017), inkludert meldinger knyttet til havrommet generelt og blå bioøkonomi spesielt.

For å realisere målet i Forskningsrådets strategi om at forskningen skal «*bidra til at Nord-Norge blir en sterk og mangfoldig nærings- og FoU-region hvor det er godt og attraktivt å bo*», må den samfunnsvitenskapelige forskningsinnsatsen intensiveres innen en rekke områder. Eksempelvis trengs det betydelig samfunnsvitenskapelig forskningsinnsats innen geoøkonomi/ geopolittikk, næringsutvikling, verdiskaping, ringvirkninger av ulike typer næringsaktiviteter, klima og miljø og samfunnseffektene av endret klima, blå økonomi og generelt om havet som ressurs, bioøkonomi. Videre trengs det forskningsbasert samfunnsvitenskapelig kunnskap om energiområdet knyttet både til fornybare og petroleumbaserte ressurser, mulighetene knyttet til det som kan skje innen rombaserte næringer, befolkningsutviklingen og den generelle samfunnsutviklingen i nordområdene.

Basert på det ovenforliggende har Nord universitet i samarbeid med Nordlandsforskning, Nordområdesenteret og Nordland fylkeskommune etablert en arbeidsgruppe som har som mål å utvikle et samfunnsvitenskapelig forskningssenter om, for og i nordområdene.

Forskningssenteret skal ha en komplementær profil i forhold til forskning som foregår ved andre institusjoner lokalisert i de sirkumpolare områdene, og har som formål å dekke behovet for samfunnsvitenskapelig forskning. Hovedmålsettingen for senteret vil derfor være å utvikle kunnskap som skal bidra til å sikre økonomisk og miljømessig bærekraftig nærings- og samfunnsutvikling i nordområdene. Det samfunnsvitenskapelige

forskningssenteret vil bygge videre på og utvikle eksisterende forskningsmiljø ved Nord universitet. Nordlandsforskning sin kompetanse på samfunnsvitenskapelige spørsmål knyttet til nordområdene vil være et viktig bidrag i utviklingen av et slikt senter. Begge organisasjonene har bredt samarbeid med andre forskningsinstitusjoner som arbeider med utfordringer knyttet til utvikling av nordområdene.

Nord universitet søker om en gradvis opptrapping av basisbevilgning fra 5 MNOK i 2021 til 10 MNOK i 2022, og deretter 15 MNOK per år utenfor rammen for å etablere et samfunnsvitenskapelig forskningssenter for nordområdene.

Prioritet 3.3: NORDLAB -Senter for Sikkerhet og beredskap i nord

Sikkerhet og beredskap er satt opp som ett av fem prioriterte innsatsområder i nordområdepolitikken. Det er behov for økt kunnskap om hvordan den sivile sikkerheten og beredskapen skal ivaretas i våre ulike sjø-, luft og landområder i nord, og hvordan beredskapsapparatet skal dimensjoneres, organiseres og samhandle med andre beredskapsorganisasjoner. Dette gjelder ikke minst aksjoner som krever samvirke mellom mange institusjoner og over landegrensene, og sivilt-militært samarbeide. For å imøtekomme kompetansebehovet innen sikkerhets- og beredskapssamvirke utvikles NORDLAB Nord universitets beredskapsledelseslaboratorium til å bli et nasjonalt senter for sikkerhet og beredskap i Nord.

I et spleiselag mellom Nord universitet og Nordland fylkeskommune er det allerede investert 15 millioner i infrastruktur knyttet til NORDLAB.

NORDLAB er i gang med å etablere seg som en arena i en nasjonal utdannings-, forsknings- og øvingsstruktur innenfor sikkerhet og beredskap rettet mot nordområdene, der samvirke over landegrensene står sentralt. NORDLAB har allerede et omfattende samarbeid med nasjonale- og internasjonale beredskapsaktører, både militært og sivilt. For å lykkes med å være et nasjonalt knutepunkt som kontinuerlig ligger i kunnskapsfronten må senteret videreutvikle sin aktivitet innen kunnskapsutvikling, talentutvikling, øvingsarena samt være en møteplass for dialog og nettverksbygging.

Senteret vil ha følgende fokus:

Talentutvikling

- Spisskompetanse knyttet til sikkerhet- og beredskapsledelse og krevende operasjoner i nordområdene
- Utdanningsprogrammer på bachelor, master og doktorgradsnivå innenfor sikkerhet og beredskap i samarbeid med etatsutdanningene og øvrige universitets- og høyskolemiljø

Øvingsarena

- Øving i laboratorier med bruk av avanserte simulatorer i et samspill mellom operative aktører og beredskapsledelse i stab. Simulatorene gir mulighet for å utvikle alle former for scenarier.

- Øvelse av innsatsstyrker knyttet til både søk og redning, brann og skarpe operasjoner både i table top, avanserte simulatorer og i fullskalaøvelsen Øvelse Nord.
- Senterets rolle, aktivitet og finansiering vil også bli sett i sammenheng med den samlede satsingen innenfor samfunnssikkerhet og beredskap ved Nord universitet knyttet til Øvelse Nord, som er den største universitetsdrevne samvirkeøvelsen i UH-sektoren.

Kunnskapsutvikling og forskning

- FoU rettet mot beredskapsapparatets roller, kapasiteter og samspill på ulike nivå
- Formidling av kompetanse knyttet til de ulike beredskapssituasjoner og erfaringer fra beredskapsapparatet i de ulike land i nordområdene
- Økt erfaring knyttet til sivilt-militært samarbeid inklusiv næringslivets bidrag inn i totalforsvaret

Dialog

- Arena for dialog mellom brukere og beredskapsapparatet
- Arena for samfunnsdebatt omkring beredskapsutfordringer og løsninger med aktører i nordområdene og beredskapsapparatet
- Relasjonsbygging og bidrag til samspill over etats- og landegrenser knyttet til beredskapsoppgaver

Driften av NORDLAB knyttet til undervisning og forskning krever tre stillinger i tillegg til innleide veiledere, og en stilling til oppfølging av teknisk utstyr til simulatorer. På driftssiden utgjør vedlikeholdskontrakter for simulatorer, leie av internettlinjer og oppgradering av utstyr kr 1.1 million pr år. Samlet estimeres denne kostnaden til 4,2 millioner kroner årlig. Gjennomføringen av Øvelse Nord koster 1,8 millioner kroner.

Nord universitet søker om en årlig bevilgning på 6 MNOK pr år for permanent drift av NORDLAB og driften av Øvelse Nord.

Prioritet 3.4: Nasjonalt trafikkfaglig kompetansesenter

I Meld. St. 40 (2015 – 2016) Trafikksikkerhet – samordning og koordinering slås det fast at en bedre samordning og koordinering av forskning med relevans for trafikksikkerhetsarbeidet kan bidra til økt målrettet kunnskapsutvikling som vil bidra til bedre trafikksikkerhet. Videre legger Regjeringen i Meld. St. 33 Nasjonal transportplan 2018 – 2029 til grunn en styrket innsats for å bedre effektivitet og fremkommelighet for personer og gods og å redusere transportulykker, klimagassutslipp og andre negative miljøkonsekvenser i det framtidige vegtransportsystemet. Dette innebærer nye transportløsninger basert på økt digitalisering og bruk av teknologi. Økt kunnskap om menneskets forutsetninger, evner og muligheter som brukere av et slikt system vil være en avgjørende faktor for å lykkes.

Nord universitet har som mål å etablere et nasjonalt kompetansesenter som skal bidra til økt forskning på trafikanter adferd og på menneske - maskinrelasjonen i et transportsystem med ulike grader av automatisering og digitalisering. Senteret skal muliggjøre praktisk

utprøving, testing, evaluering og formidling av innovative løsninger for den framtidige transportinfrastrukturen gjennom integrert forskning, utdanning og praktisk anvendelse.

Våren 2018 ble det nedsatt en arbeidsgruppe som jobbet frem mandat og mulig innhold i et slikt senter. Arbeidsgruppen hadde representanter fra NTNU, SINTEF, PHS og UiS, og konklusjonen på arbeidsgruppens arbeid var at Nord oppfordres til å ta lederskap og ta eierforhold til en etablering av senteret. Planen er å gjøre dette i form av et partnerskap mellom utdannings- og forskningsinstitusjoner, organisasjoner og virksomheter innen vegtransportsystemet. Dette skal sikre fagområdet et større og bredt sammensatt forskningsmiljø, bedre samarbeid på tvers av fag og institusjoner, samt generere økte ressurser til forskning. Satsingen vil også bidra til å utvikle utdanningstilbudet innenfor trafikkfag og gi en raskere oppdatering og mer framtidsrettet kunnskap til beslutningstakere.

Oppstartsfasen har en tidsmessig ramme på ett år og omfatter blant annet utvikling av rammene for den framtidige organisering og drift av senteret, samt oppstart av senterets faglige virksomhet. Deretter vil senteret ha behov for tilførte ressurser fra offentlige myndigheter.

Nord universitet søker om en basisbevilgning på 5 MNOK i 2021 og med årlig tildeling på 10 MNOK fra 2022 for oppstart og drift av et trafikkfaglig kompetansesenter.

Prioritet 3.5: Satsing på digital læring og distribuert utdanning

Nasjonalt satses det på «læring for livet» fordi dette trengs for kontinuerlig å bygge relevant kompetanse som kan sikre verdiskaping i hele landet. Behovet for enda bedre tilgang til kompetanse i hele vårt primærområde er også kommet tydelig frem fra våre samarbeidspartnere i prosessen med studiestedsstruktur. Behovet gjelder alle fagområder og vil bidra til en styrking av alle profilområdene.

Digitalisering har potensiale til å transformere tilbudet av utdanning og opplæring på flere områder: administrativt, organisatorisk og pedagogisk. Utviklingen av fleksible studietilbud og digitalisering av undervisning og læring henger tett sammen. Bruk av digitale læringsverktøy og vurderingsformer kan heve kvaliteten på undervisningen ved at dette utvider muligheten for varierte og studentaktive lærings- og vurderingsformer.

Digitaliseringen gir også nye muligheter for distribusjon av studietilbud. Dette kan gjøres ved rene nettstøttede studietilbud, eller utdanningsopplegg der bruk av digitale læringsressurser og nettstøttet kommunikasjon kombineres med fysiske samlinger. Nord universitet har mange studiesteder spredt over et stort geografisk område som er tynt befolket. For Nord er det derfor viktig å utnytte de muligheter som digitalisering gir til å øke tilgjengeligheten til høyere utdanning for befolkningen i egen region.

Muligheter innen digital læring og distribuerte tilbud er bl.a. beskrevet i Digitaliseringsstrategi for universitets- og høyskolesektoren 2017–2021. Strategien trekker fram at «Digitalisering utvider mulighetene for tilgang til utdanning og for samarbeid om utvikling av relevante tilbud». Det pekes på at en kombinasjon av analoge og digitale medier

gir nye læringsformer for campusbaserte tilbud, og at digitaliseringen gir nye modeller for rene nettbaserte studier og distribuert «god tilgang til utdanning»

For Nord universitet og andre institusjoner vil en ambisiøs målsetting kreve systematisk og langsiktig satsing i utvikling av studieporteføljen, endring av pedagogiske modeller og utvikling av kompetanse, både på faglig og administrativ side. Nord universitet vil gi høy prioritet til arbeidet med digitalisering av egne utdanningstilbud i årene framover.

Nord universitet søker om årlig basistildeling på 10 MNOK for å utvikle regionale tilbud for digital læring og distribuerte utdanninger.

Prioritet 4.1. Fullfinansiering av femåring masterutdanning - GLU

Lærerutdanningen er et av målene i utviklingsavtalen og profilområdet oppvekst. Nord universitet har et omfattende ansvar knyttet til utdanning av fremtidige grunnskolelærere i regionen. I vårt område er det mangel på lærere, spesielt i Nordland. Nord universitet støtter opp om målområdene i Lærerutdanning 2025 og jobber kontinuerlig med å heve kvaliteten på selve utdanningen og på forskningen som utdanningen skal baseres på. Videre arbeides det med å utvikle samarbeidet mellom institusjon og praksisfeltet og arbeidet med universitetsskoler er godt i gang. Med bakgrunn i forlengelsen av grunnskolelærerutdanningen til en femårig integrert masterutdanning søkes det om finansiering av de nye studieplassene.

Nord universitet startet gjennomføring av femårig grunnskolelærerutdanning på mastergradsnivå fra opptaket i 2016. En utvidelse fra fireårig til femårig grunnskolelærerutdanning innebærer iht. finansieringssystemet en styrket basisfinansiering tilsvarende 169 studieplasser for Nord universitet. Antall finansierte studieplasser er beregnet ved en framskriving av studenttall fra fjerde til femte år i utdanningen.

Femårig lærerutdanning på mastergradsnivå innebærer i tillegg økte praksiskostnader og økte kostnader som følge av kravene til økt kompetanse. Kostnadsøkningene vil variere noe fra institusjon, men beregninger viser en gjennomsnittlig kostnadsøkning på om lag kr 20 000,- pr studieplass. Nord universitet foreslår at merkostnaden kompenseres med en tilleggsbevilgning tilsvarende antall studieplasser multiplisert med kr 20 000,-. Alternativt kan det innføres en egen studentkategori i finansieringssystemet for femårig lærerutdanning mellom nåværende kategori C og D med basissats kr 107 450,-.

Budsjettforslaget innebærer en budsjettøkning tilsvarende ett årskull på 169 studieplasser. Helårseffekten av dette blir 15,2 mill. kroner (studentkategori D kr 90.250,- x 169). Merkostnaden som følge av økt praksis og økte krav til kompetanse utgjør 16,9 mill. kroner (5 x 169 studenter x kr 20.000,-). Samlet utgjør dermed helårseffekten budsjettforslaget en budsjettøkning på 32,1 mill. kroner. I 2021 vil det imidlertid bare være halvårseffekt av det ene årskullet og samlet effekt blir 24,5 mill. kroner i 2021 og deretter 32,1 mill. kroner.

Nord universitet søker om fullfinansiering av femårig masterutdanning – GLU fra 2021.

Prioritet 4.2. 60 studieplasser til bachelorutdanning (3 år) i barnevern

Ved Nord universitet tilbys alle de tre BSV-utdanningene, altså Bachelor i Barnevern, Bachelor i Sosialt arbeid og Bachelor i Vernepleie. Det er imidlertid slik at sosialt arbeid og barnevern er konsentrert i Nordland på Fakultet for Samfunnsvitenskap (FSV), og vernepleie er konsentrert i Trøndelag på Fakultet for sykepleie- og Helsevitenskap (FSH). Med bakgrunn i styrets vedtak om å samle FSV sin virksomhet i Trøndelag på Levanger har Nord universitet en unik mulighet til å utvikle et sterkt forsknings- og utdanningsmiljø i tilknytning til BSV utdanningene i Trøndelag.

NAV-reformen, Samhandlingsreformen, endringene i Helse og omsorgssektoren i kommunene, inkluderingen av elever med spesielle behov i skolen og barnehage og de mange konfliktene om barnevernets manglende handlingskompetanse gjør at det er stort behov, i særlig kommunesektoren (inklusive NAV), for arbeidskraft med sosialfaglig (BSV) kompetanse. Det er også stort behov for innovativ forskning vedrørende samhandling mellom helse- og sosialtjenester på ulike nivå og i ulike institusjoner. Også ledelse innenfor disse sektorene er et viktig forskningsfelt som fagmiljøet på Levanger ønsker å utvikle.

Nord universitet ønsker å etablere et sosialfaglig forskningsfellesskap på tvers av FSV og FSH, samt en sosialarbeiderutdanning på Levanger med første opptak høsten 2021. Vi ønsker i første omgang å tilby 60 studieplasser på Bachelor i barnevern, med mulighet til å utvide til en masterutdanning. Både Nord universitet og NTNU må avvise svært mange søkere til BSV studiene sine, og det er rom for 60 nye studieplasser for å avhjelpe samfunnets behov for sosialfaglig kompetanse.

Nord universitet søker om 60 studieplasser til bachelor (3 år) barnevern i kategori D

Prioritet 4.3: 32 studieplasser til bachelor (3 år) i yrkesfaglærerutdanning kategori E

Det er et stort behov for yrkesfaglærere i videregående skole. Etter nye opptakskrav for oppstart på PPUy, har studiet i stor grad blitt fylt opp av studenter med helse- og sosialfaglig bakgrunn. De klassiske yrkesfagene (bygg, elektro, mekaniker) blir sterkt underrepresentert, med lærermangel i disse fagene i videregående skole i hele landet som resultat.

Nord universitet ønsker å ta ansvaret for en tre-årig yrkesfaglærerutdanning for å imøtekomme behovet i videregående skole for lærere i de klassiske yrkesfagene. Både Nordland fylkeskommune og Trøndelag fylkeskommune ønsker en slik satsing.

Nord universitet søker om 32 nye studieplasser til bachelor (3 år) i yrkesfaglærerutdanning kategori E.

Prioritet 4.4: Etablering av ny master i sikkerhets- og beredskapssamvirke – kategori D

I Politisk plattform for regjeringen utgått av Høyre, Fremskrittspartiet, Venstre og Kristelig Folkeparti vedtatt på Granavolden, 17. januar 2019 fremgår at Regjeringen vil etablere et masterprogram innenfor sikkerhet og beredskap, hvor deltakere fra Forsvaret, Politiet, DSB, NSM, departementene og andre relevante aktører utdannes til samarbeid mellom sektorene og en felles forståelse for sikkerhets- og beredskapsarbeid.

Nord Universitet ønsker å ta et koordinerende ansvar for å få etablert et Masterprogram innenfor sikkerhets og beredskapssamvirke som skal dekke de behov som er skissert i Granavolden-erklæringen. Nord universitet kan tilby unik kompetanse, et bredt nettverk og en solid undervisningsinfrastruktur (NORDLAB). Studiet vil være en erfaringsbasert, deltids breddemaster med fokus på både nasjonal og regional sikkerhet, samt sivil, privat og militær beredskapssamvirke. Nord universitet vil samarbeide tett med etatenes profesjonshøgskoler innenfor sivil og militær beredskap og øvrige universitet for et kvalitativt godt tilbud.

Nord universitet budsjetterer med 3 millioner kroner i initierings -og oppstartskostnader, og 9.5 millioner kroner i årlig støtte knyttet til et opptak på 30 studenter pr år.

Nord universitet søker om 30 nye studieplasser til erfaringsbasert master i sikkerhets- og beredskapssamvirke i kategori D.

Prioritet 5.1: Endret innplassering av master i havbruk fra D til C

Master i havbruk er realfag på høyere grads nivå (akvakulturøkologi, marinbiologi, ev. atferdsøkologi, molekylær økologi). Masterprogrammet bør derfor være innplassert i C.

Nord universitet søker om endret innplassering av master i havbruk fra D til C.

Prioritet 5.2: Endret innplassering av farmasiutdanningen fra D til B

En nasjonal prosess for at farmasiutdanningene i Norge skal innføre 3+2 modell for farmasistudier i Norge er gjennomført. Arbeidet ble satt i gang for fullt etter at Stortingsmelding nr.13 (2012) Utdanning for velferd – samspill i praksis la føringer for innføring av 3+2 modell innen farmasi. I arbeidet med omlegging til 3+2 ble det diskutert at det er en forskjell i finansiering på de ulike farmasiutdanningene i Norge. Per i dag er det slik:

- UiO (femårig integrert master): Kostnadsklasse B
- UiB (femårig integrert master): Kostnadsklasse B
- UiT (Bachelor og toårig master): Kostnadsklasse B
- NTNU (toårig master): Kostnadsklasse B
- OsloMet (Bachelor): Kostnadsklasse D
- Nord (Bachelor): Kostnadsklasse D

I profesjonsrådet for forskning og utdanning innen farmasi ble det enighet om at alle farmasiutdanningene måtte ha lik finansiering hvis vi skulle innføre en 3+2 modell, dette for at vi skulle få like høy kvalitet på studiene (og forskningen) ved alle institusjonene. Et av målene med 3+2 modellen er å sikre at studentene har lik kompetanse etter tre års studier slik at de kan ta toårig master og oppfylle Eu-direktivet. Det ble via brev fra profesjonsrådet den 07.05.2012 søkt til KD om økning av kostnadsklasse for de to bachelorstudiene som ikke har kostnadsklasse B i dag. Det ble sendt gjentatte skriftlige og muntlige etterspøringer til KD om dette, men det er ut fra vår kunnskap ikke avgitt noe svar.

Se mer info om 3+2 prosessen her:

http://www.uhr.no/documents/prosjekt_3_2_modell_farmasi_sluttrapport_til_KD_25.08.15.pdf

Nord universitet søker om endret innplassering av farmasiutdanningen fra kostnadsklasse D til B.

Prioritet 5.3: Endret innplassering av bachelor i sosialt arbeid fra F til E

Bachelor i sosialt arbeid bør ha samme kategori som bachelor i barnevern. Det er stort samsvar i studieplan og samme innslag av praksis (1 semester) med veiledning og oppfølging.

Nord universitet søker om endret innplassering av bachelor i sosialt arbeid fra F til E.

Prioritet 5.4: Endret innplassering av bachelor i 3D art, Animation and VFX fra D til B

Bachelor i 3D art, Animation og VFX er et internasjonalt rettet studium og er utviklet etter et lengre arbeid i samarbeid med bransjen/arbeidslivet. Mye av undervisningen må gjøres på datasaler, i mindre grupper og helt ned på individuelle veiledningsmøter mellom faglærer og student.

For å gjennomføre et forsvarlig undervisnings- og øvingsopplegg for dette bachelorstudiet må Nord universitet gjøre betydelige investeringer på infrastruktur samt øke undervisnings- og veiledningsressursen hos de fagansatte betydelig. Eksempler på infrastruktur er datasaler med kraftige datamaskiner for 3D, avansert programvare, kraftig datanettverk for å håndtere store datamengder og studiofasiliteter for å produsere VFX (visuelle effekter).

Lignende programmer som ligger i kategori B er:

- Bachelor i animasjon og digital kunst ved Høgskolen i Innlandet
- Bachelor i animasjon ved Høgskolen i Volda.

Ledende nordiske næringsaktører uttrykker at dersom dette studietilbudet utvikles i riktig retning, vil Nord Universitet kunne ta et nasjonalt ansvar for å utdanne kandidater til deler av denne bransjen.

Nord universitet søker om endret innplassering av bachelor i 3D art, Animation and VFX fra D til B.

Prioritet 5.5: Endret innplassering av master i musikk fra C til B

Studiet er en endring av det tidligere studiet Master i musikk- og ensembleledelse, ved at studiet har fått en fordypning i musikkvitenskap. Master i musikk- og ensembleledelse hadde kategori B. Denne kategorien må videreføres.

Nord universitet søker om endret innplassering av master i musikk fra C til B.

Prioritet 5.6: Endret innplassering av bachelor i havbruksdrift og ledelse fra D til C

Bachelor i havbruksdrift og ledelse er realfag på høyere grads nivå (kjemi, sjømat, oppdrett laksefisk, vannkvalitet og oppdrettsteknologi). Programmet bør derfor være innplassert i C.

Nord universitet søker om endret innplassering av bachelor i havbruksdrift og ledelse fra D til C.

Prioritet 5.7: Endret innplassering av barnehagelærerutdanning fra E til D

Kostnadsklassen for Barnehagelærerutdanning (BLU) er sett til E. Ved innføring av ny GLU i 2010 ble kostnadsklassen der satt til D for å sikre/øke kvaliteten i studiet. BLU bør ha samme plassering som GLU – altså D. Dette for å sikre samme vilkår/mulighet for kvalitet og utvikling for BLU som for GLU.

Nord universitet søker om endret innplassering barnehagelærerutdanning fra E til D.

Prioritet 5.8: Endret innplassering av 2-årig trafikklærerutdanning fra E til D

Nord universitet er eneste utdanningsinstitusjon som tilbyr utdanning av trafikklærere i alle kjørekortklasser. Utdanningen er krevende og vi søker om endret kostnadsklasse fra E til D for 2-årig trafikklærerutdanning. Den praktiske undervisningen i trafikklærerstudiet foregår i universitets egen trafikkskole, der både fagtilsatte og lærebiler finansieres av universitetet selv. Trafikkskolen er godkjent øvingsarena for reelle førerkortelever etter Forskrift om trafikkopplæring og førerprøve mm. Praksisundervisningen utgjør til sammen 30 av et totalt omfang på 120 studiepoeng.

Lærebilene som benyttes har plass til maksimalt tre studenter, i tillegg til veileder og kjørerelev. Dette medfører at den praktiske undervisningen nødvendigvis må foregå i små grupper. I tillegg kommer kostnader knyttet til kjøretøyparken, som for tiden omfatter 20 lærebiler, 2 motorsykler, 1 buss og 1 vogntog. Enhetskostnaden pr. student blir derfor høyere enn gjeldende kostnadsklasse tilsier.

Statens vegvesen Vegdirektoratet, som har sektoransvar for trafiksikkerhet i Norge, fremhever at den praktiske delen er en svært viktig del av utdanningen for å forberede studentene på yrkeslivet. De har gitt uttrykk for at dagens organisering av den praktiske undervisningen er en ønsket modell også for framtida.

Nord universitet søker om endret innplassering av trafikklærerutdanningen fra E til D.

Prioritet 5.9: Endret innplassering av bachelor i spill og opplevelsesteknologi fra E til D

Bachelor i spill og opplevelsesteknologi bør innplasseres i kategori D. Jfr. KDs finansieringskategorier: "visuell kommunikasjon, tekniske mediefag".

Nord universitet søker om endret innplassering av bachelor i spill og opplevelsesteknologi fra E til D.

Prioritet 5.10: Endret innplassering av bachelor i geografi fra F til E

Bachelorgradsstudium i geografi bør ha samme kategori som årsstudium i geografi. Mye innslag av eksursjoner, undervisning utenfor campus og lab (GIS).

Nord universitet søker om endret innplassering av bachelor i geografi fra F til E.

Prioritet 5.11: Endret innplassering av bachelor paramedisin fra D til B

Nord universitet starter høsten 2017 studiet bachelor i paramedisin. Nord universitet søker om endret finansieringskategori for bachelor i paramedisin. Studiet ønskes endret fra kategori D til B. Bakgrunn for slik endring er at studiet er krevende mht. til infrastruktur, utstyr, øvelser i små grupper mv, samt stor andel praksis som er kostnadskreven for institusjonen.

Nord universitet søker om endret innplassering av bachelor i paramedisin fra D til B.

Arkivsak-dok.	19/03212-1
Saksansvarlig	Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler	Jan-Atle Toska

Saksgang

SØKNING OG OPPTAK TIL STUDIEPROGRAMMENE VED NORD UNIVERSITET 2019-2020

Forslag til vedtak:

Styret tar saken til orientering og ber rektor arbeide videre med å forbedre rekrutteringsgrunnlaget.

Sammendrag:

Saken gjelder søkning, opptak og studenter som har møtt til studieprogrammene 2019-2020 ved Nord universitet. I tillegg omtales studieprogrammenes attraktivitet ut fra utvalgte faktorer.

Saksframstilling:

Saken er delt i to hovedpunkter:

1. Antall søkere og nye studenter (studenter registrert møtt)
2. Attraktivitet

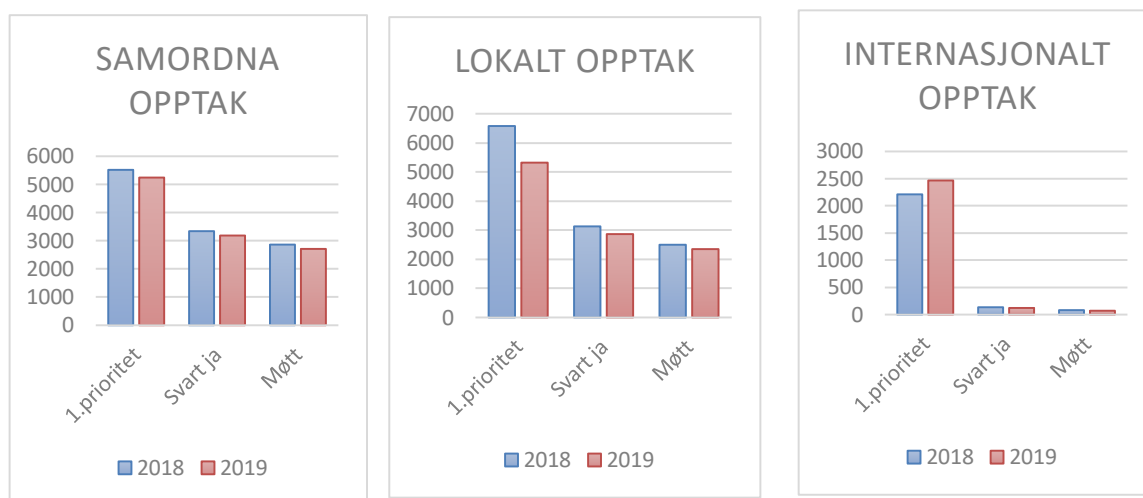
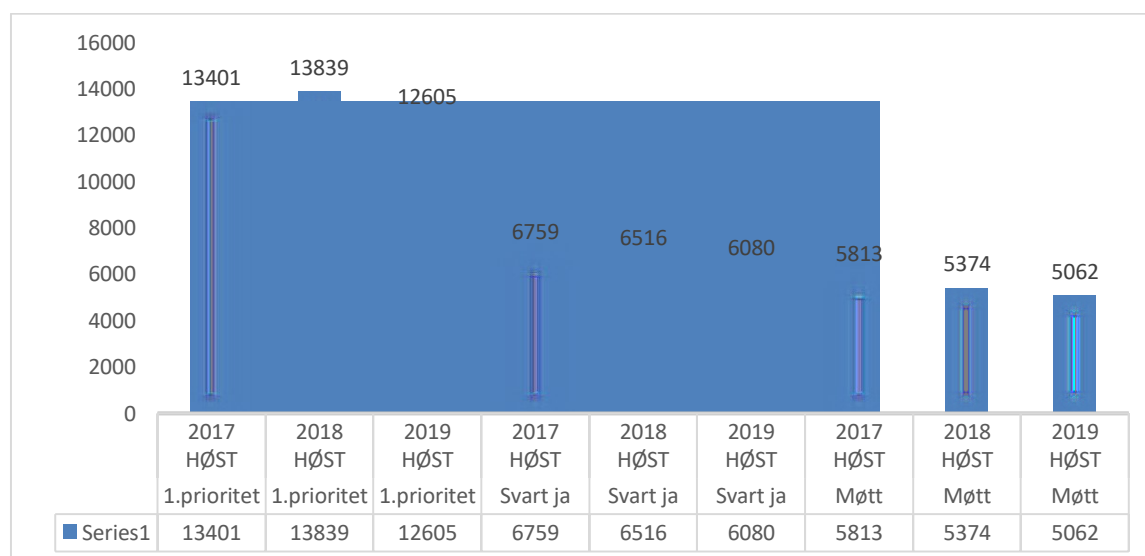
1. Antall søkere og nye studenter

Nord universitet utlyser sine studieprogram på Samordna opptak (SO) og gjennom lokalt opptak (LOK). Typiske studieprogram på SO er grunnstudier som bachelor, enkelte årsstudier og 5-årige master. Typiske studieprogram gjennom LOK er 2-årige masterstudier som bygger på bachelorstudier, og erfaringsbaserte masterstudier. De internasjonale søkerne på gradsgivende studier må også søke via LOK. Det var 12 605 førsteprioritetssøkere i 2019 mot 13 839 i 2018, av disse var det henholdsvis 5 518 mot 5 244 på SO. Søkertall på detaljnivå ligger i studieporteføljesaken.

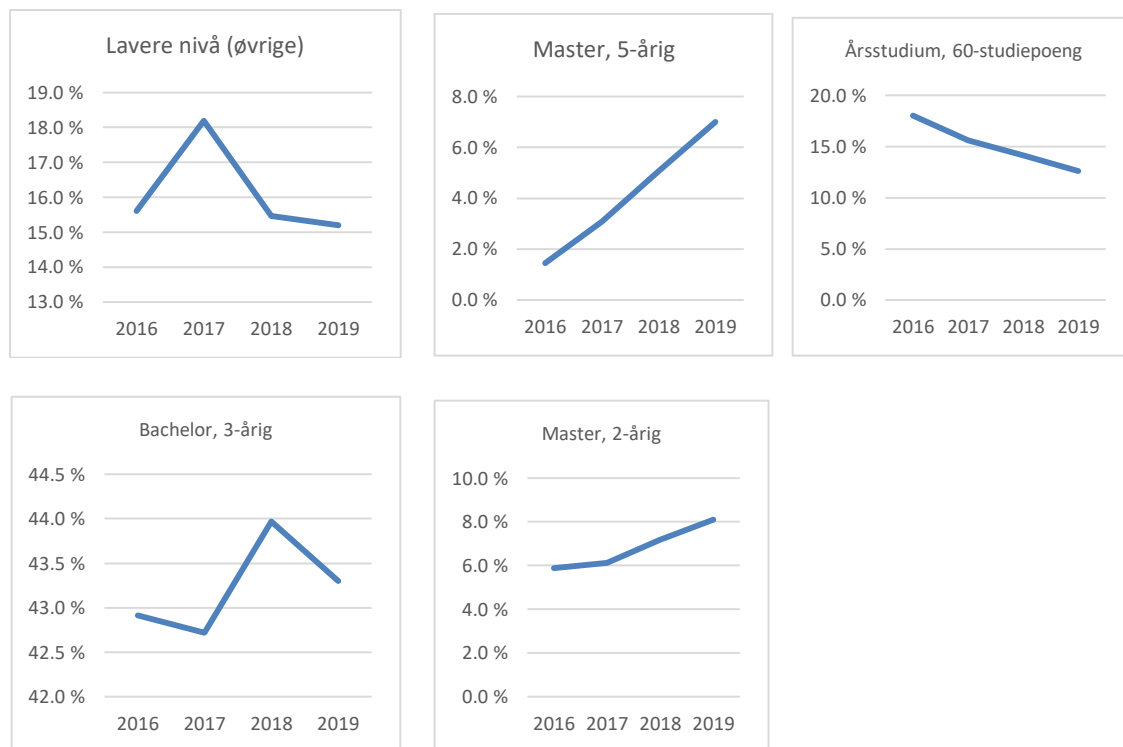
Pr. 1. oktober 2019 var det totalt 11 067 registrerte studenter. Dette er 368 færre studenter enn i 2018. Av søkerne som ble tatt opp, har 5 062 møtt i 2019, mot 5 374 møtt i 2018, en nedgang på 6,1 %. Ser vi på endringen nasjonalt (samordna opptak), så er utviklingen på antall møtt versus utlyste studieplasser negativ.

Andelen av møtt vs. studieplass på samordna opptak tabell

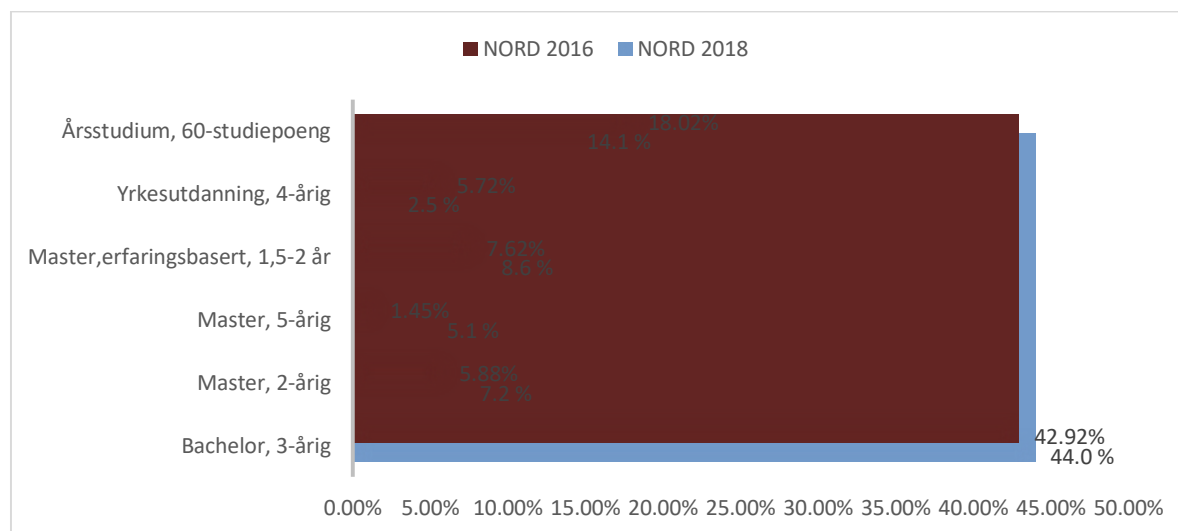
År	Studieplasser	Møtt	Andel møtt
2015	53475	58777	109,9 %
2016	54870	59955	109,3 %
2017	55592	60101	108,1 %
2018	57546	60194	104,6 %
2019	58731	59722	101,7 %

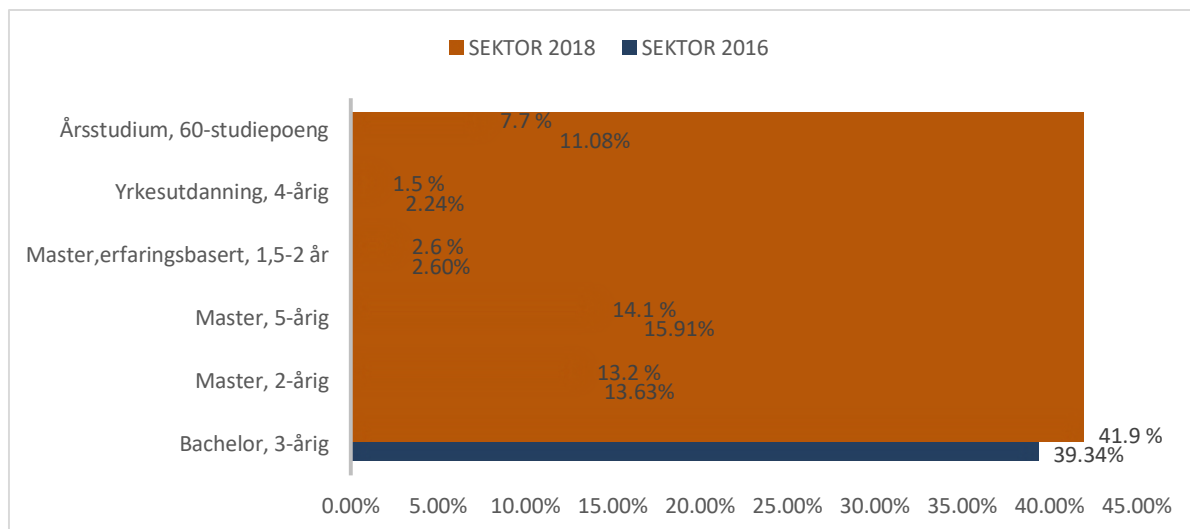
Førsteprioritetssøkere, ja-svar og møtt ved Nord universitet 2018 og 2019Førsteprioritetssøkere, ja-svar og møtt ved Nord universitet 2017, 2018 og 2019Studenter fordelt på studienivå de siste 3 årene %-fordelt (1. oktobertall DBH)

Utviklingen i studentfordelingen på ulike studienivåer videreføres fra tidligere år. Gradsprogrammer øker - med unntak av Bachelor som har en mindre nedgang fra 2018 - mens programmer på lavere nivå har en mindre andel av studentgruppen. Dette er i tråd med universitetsstrategien og nasjonale krav.



Studenter fordelt på studienivå, Nord universitet sammenlignet sektoren samlet (1. oktobertall DBH 2016 og 2018)





Hovedårsaken til at det er færre studenter på kortere studier er at universitetets studieportefølje i større grad er dreid mot gradsgivende program. Dette har vært en bevisst strategi fra universitetets side. Foreløpig er det imidlertid ikke tilstrekkelig økning av studenter på gradsprogrammene til å kompensere for tapet av studenter på de kortere studiene.

2. Attraktivitet

Attraktiviteten kan måles gjennom følgende faktorer:

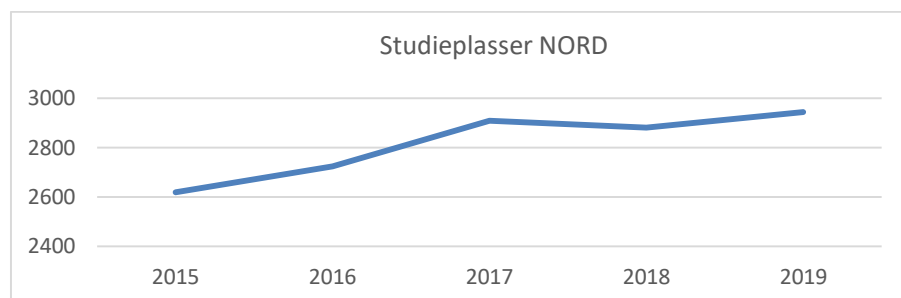
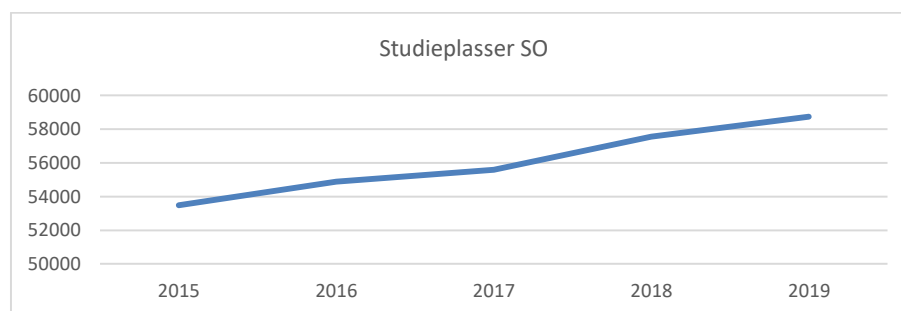
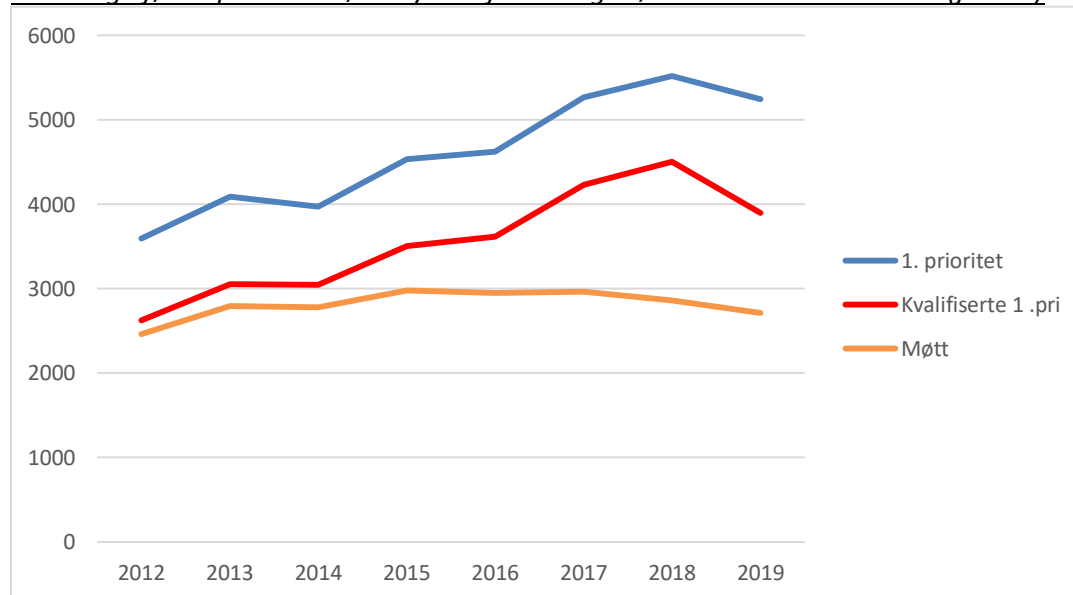
1. Kvalifiserte søkere pr. studieplass
2. Oppfylingsgrad på studieprogrammene
3. Andel av regionale søkere
4. Frafall i opptaket (andel som ikke møter selv om de har takket ja til studieplass)
5. Sammenligning av søkere pr. studieplass innenfor samsvarende utdanningsområder

Søkere pr. studieplass angir etterspørselen etter studieplassene på et gitt studieprogram eller en gitt utdanningsinstitusjon.

Det er mange faktorer som bidrar til hvorvidt et studium er populært eller ikke. Kvaliteten på studiet må antas å være én av faktorene. Stor konkurranse om studieplassene kan også påvirke utdanningskvaliteten, ved at det er de mest motiverte og skoleflinke søkerne som får studieplass. Et høyt forholdstall kan indikere stor søkning og/eller få studieplasser, mens endring i forholdstallet over tid kan indikere både endret søkning, eller at institusjonen har justert antall studieplasser.

Nedenfor presenteres søkning og møtte studenter via Samordna Opptak (SO). Dette innebærer at det primært gjelder opptak til grunnutdanninger, ikke masterutdanninger. Antall søkere og kvalifiserte søkere til Nord viser en liten nedgang siden 2018.

Antall tilbudte studieplasser på samordna opptak har totalt sett økt de siste 4 årene, både for sektoren som helhet og for Nord.

Utviklingen av studieplasser for Nord universitet, Samordna opptak.Utviklingen av studieplasser for sektoren, Samordna opptak.Utvikling i førsteprioritetssøkere/kvalifiserte og møtt ved Nord universitet (fra SO)

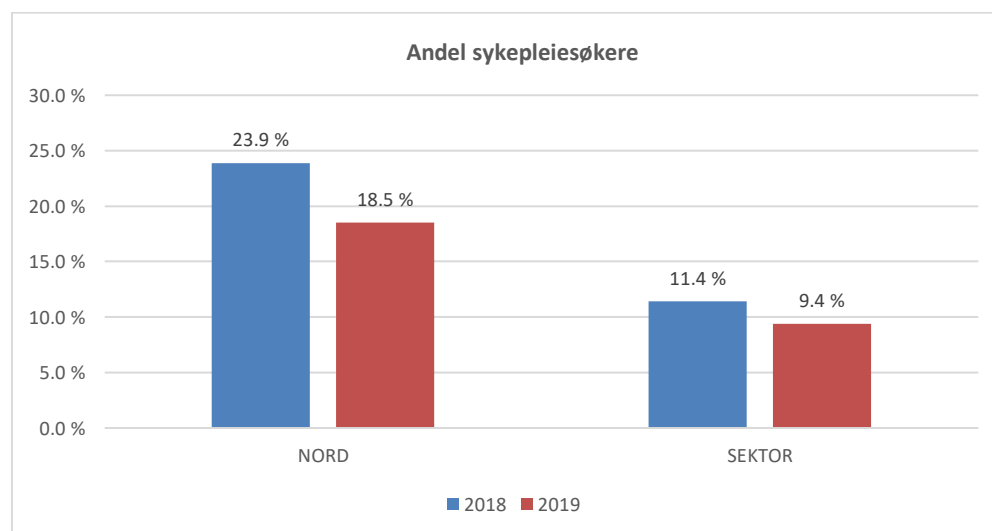
Utviklingen i kvalifiserte søkere pr. studieplass har for sektoren hatt en jevn stigning i senere år, inntil 2018. I 2019 kom det en nedgang i søkertall for hele sektoren på 2,5 %, som er noe mindre enn Nords nedgang på 4,9 %. Noe av årsaken til nedgangen må tilskrives strengere karakterkrav til sykepleiestudenter. Her har utviklingen i antall kvalifiserte førsteprioritetssøkere endret seg fra nærmere 82 % i 2018 til 50 % i 2019 (se tabell nedenfor).

Utvikling i kvalifiserte førsteprioritetssøkere sykepleie Nord universitet 2017 - 2019.

	2017-slutt			2018-slutt			2019-slutt		
	Søknader	Søkere	Søkere	Søknader	Søkere	Søkere	Søknader	Søkere	Søkere
	førstevalg	førstevalg	kvalifisert	førstevalg	førstevalg	kvalifisert	førstevalg	førstevalg	kvalifisert
		kvalifisert	uten tilbud		kvalifisert	uten tilbud		kvalifisert	uten tilbud
Sykepleie, Bodø	310	265	336	328	294	448	250	159	33
Sykepleie, Vesterålen	132	81	115	267	202	418	190	57	18
Sykepleie, Mo i Rana, deltid	101	76	151	30	13	78			
Sykepleie, Mo i Rana	94	80	197	180	149	370	133	49	16
Sykepleie, Levanger	333	292	277	304	265	332	281	171	39
Sykepleie, Namsos	139	114	259	156	131	424	117	50	7
Sykepleie, Bodø, deltid	172	130	258	53	24	92			
	1281	1038	1593	1318	1078	2162	971	486	113
		81,0 %			81,8 %			50,1 %	

Andelen av førstevalgs sykepleierstudenter av den totale søkermassen, Nord universitet og sektoren totale 2018 – 2019 (SO)

Andelen av totalt antall førsteprioritetssøkere til sykepleie, har endret seg fra 2018 til 2019. Både for sektoren som helhet og ved Nord.

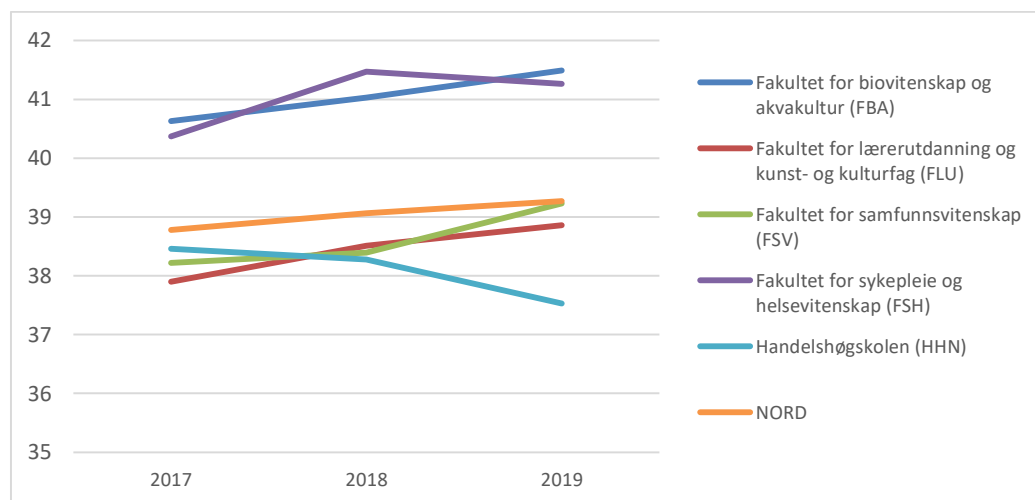


Institusjoner rangert etter antall førstevalgssøkere pr. studieplass

Universiteter er markert med grønt i tabellen nedenfor.

Lærestedsnavn	2018				2019			
	Planlagte studie plasser	Søkere førstevalg kvalifisert	Søknader førstevalg	Førstevalg pr plasser	Planlagte studie plasser	Søkere førstevalg kvalifisert	Søknader førstevalg	Førstevalg pr plasser
Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo	110	344	951	8,65	110	356	983	8,94
Norges idrettshøgskole	240	1341	1449	6,04	240	1141	1246	5,19
Lovisenberg diakonale høgskole	200	690	736	3,68	200	587	725	3,62
Politihøgskolen	550	952	2411	4,38	550	820	1949	3,54
Norges Handelshøyskole	470	1592	1712	3,64	470	1509	1632	3,47
OsloMet - storbyuniversitetet	4341	11890	15001	3,46	4306	11746	14860	3,45
Universitetet i Oslo	6139	17147	19012	3,1	6135	16348	18022	2,94
Norges miljø- og biovitenskapelige universitet	1002	2492	2902	2,9	989	2517	2889	2,92
VID vitenskapelige høgskole	915	2074	2630	2,87	948	1660	2470	2,61
Universitetet i Stavanger	2275	4991	5985	2,63	2308	4499	5928	2,57
Universitetet i Bergen	4113	9606	10566	2,57	4095	9428	10380	2,53
Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet	9392	21230	24243	2,58	9323	20453	23502	2,52
Høgskolen i Østfold	1724	3125	3782	2,19	1629	2806	3607	2,21
Høgskolen i Molde, Vitenskaplig høgskole i logistikk	535	1019	1186	2,22	645	1014	1349	2,09
Universitetet i Sørøst-Norge	4111	7228	8694	2,11	4266	6955	8687	2,04
Høgskolen i Innlandet	3477	6046	6966	2	3622	5996	7140	1,97
Høgskulen på Vestlandet	3873	6841	7980	2,06	4020	6500	7874	1,96
Universitetet i Agder	3203	5805	6638	2,07	3512	5771	6837	1,95
Nord universitet	2881	4503	5518	1,92	2944	3895	5244	1,78
Høgskulen i Volda	772	1160	1349	1,75	783	1179	1349	1,72
Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning	364	437	512	1,41	400	579	659	1,65
UiT Norges arktiske universitet	4816	7073	8650	1,8	5421	6519	8107	1,5
NLA Høgskolen	971	883	1127	1,16	1041	910	1204	1,16
MF vitenskapelig høyskole (Det teologiske Menighetsfakultet)	190	202	228	1,2	205	187	226	1,1
Ansgar Teologiske Høgskole	225	168	193	0,86	225	164	187	0,83
Sámi allaskuvla / Sámi University of Applied Sciences					54	19	32	0,59
Fjellhaug Internasjonale Høgskole	177	116	128	0,72	290	124	143	0,49
Noroff University College	480	46	80	0,17				
Lærestednavn	57546	119001	140629	2,44	58731	113682	137231	2,34

Flere søkere pr. studieplass må antas å innebære høyere inntakskvalitet forstått som søkerens skolepoeng fra videregående opplæring. Karakterpoeng blant nye studenter viser hvor godt nye studenter har gjort det på videregående skole. Poeng oppnådd av de som faktisk begynner på studiene forteller mer om inntakskvaliteten enn poeng oppnådd av søkerne. Tallene viser at gjennomsnittlig antall skolepoeng (dvs. gjennomsnittet av karakterer fra videregående opplæring) blant nye studenter er økende. Blant fakultetene er utviklingen ulik (vist i figuren nedenfor).

Utvikling i karaktersnitt fra vgs, studenter som er møtt. Samordna opptak.Oppfyllelsesgrad, (møtt vs. studieplasser) oversikt over program med høyeste/laveste oppfylling

Studienavn	2018			2019		
	Planlagte studieplasser	Søknader møtt	Oppfylling	Planlagte studieplasser	Søknader møtt	Oppfylling
Nordområdestudier	20	31	155,0 %	30	55	183,3 %
Økonomi og ledelse, Bodø, årsstudium	40	44	110,0 %	50	86	172,0 %
Personalledelse og kompetanseutvikling, Levanger				30	51	170,0 %
Human Resource Management (HRM), Bodø	30	43	143,3 %	30	48	160,0 %
Human Resource Management (HRM), Levanger	20	38	190,0 %	30	44	146,7 %
Personalledelse og kompetanseutvikling, Mo i Rana	30	37	123,3 %	30	42	140,0 %
Barnevern	30	51	170,0 %	30	41	136,7 %
Sykepleie, Bodø	100	122	122,0 %	100	132	132,0 %
Sosialt arbeid	60	93	155,0 %	60	79	131,7 %
Samfunnsfag	40	26	65,0 %	20	26	130,0 %
Barnehagelærer, Bodø, nettbasert	30	29	96,7 %	30	38	126,7 %
Barnehagelærer, Bodø	30	40	133,3 %	30	36	120,0 %

Grunnskolelærer, 1.-7. trinn, lulesamisk				10	1	10,0 %
Yrkesfaglærer, restaurant- og matfag				15	3	20,0 %
Yrkesfaglærer, service og samferdsel				15	4	26,7 %
Yrkesfaglærer, elektrofag				15	4	26,7 %
Yrkesfaglærer, teknikk og industriell produksjon				15	4	26,7 %
Grunnskolelærer, 1.-7. trinn, sørsamisk				10	3	30,0 %
Yrkesfaglærer, bygg- og anleggsteknikk				15	5	33,3 %
Yrkesfaglærer, naturbruk				15	5	33,3 %
Siviløkonom	25	11	44,0 %	20	8	40,0 %
Musikkpedagog og formidler i kulturskolen	10	6	60,0 %	10	4	40,0 %
Nordområde- og nordiske studier	30	13	43,3 %	25	11	44,0 %

Oppfylingsgraden varierer stort mellom de ulike studieprogrammene. Teoribaserte studier kan overbooke relativt kraftig, så lenge det er store nok fag- og undervisningsressurser, som auditorier og seminarrom. Profesjonsstudier eller naturvitenskaplige studier på sin side har begrensninger på laboratorier, praksisplasser o.l., noe som gjør at en her må være mer konservativ i antall tilbud i opptaket. Tabellen ovenfor viser ytterpunkter når det gjelder oppfylingsgrad (SO-studier). Det bør dog nevnes at yrkesfaglærer i realiteten er ett program, men at opptaket utfra et søkerperspektiv er foretatt på ulike linjer.

Regionale søkere

Andel av regionale søkere er definert som rekrutteringsandelen i institusjonens hjemfylker. Mange av universitetene og høyskolene rekrutterer i stor grad fra egen region. Dette vil naturlig slå positivt ut når det gjelder antall søkere for institusjoner som ligger i folkerike regioner. Av søkerne fra Nordland og Trøndelag til SO rekrutterer Nord henholdsvis 36,6 % og 13,1 %. Dette er noe lavere enn enkelte andre universiteter gjør. UIT tar for eksempel 65,3 % fra Troms, mens NTNU tar 57,2 % av sin region. Universitetenes samlede andel av søkermassen i ulike fylker varierer imidlertid en del, noe som innvirker på fortolkningen av tallene.

Det er positivt med god rekruttering fra egen region, og Nord universitet må arbeide for å styrke den regionale rekrutteringen til egne studieprogram. Samtidig er det ønskelig å ha flere studieprogram som også rekrutterer mer nasjonalt.

Andel av førsteprioritetssøkere fra «eget» fylke. Alle med andel over 35 % markert med grønt

	NORD	NTNU	OSLOMET	USN	UIS	UIA	UIB	UIO	UIT
	Søknader	Søknader	Søknader	Søknader	Søknader	Søknader	Søknader	Søknader	Søknader
Søkerens fylke	førstevalg	førstevalg	førstevalg	førstevalg	førstevalg	førstevalg	førstevalg	førstevalg	førstevalg
Akershus	0,9 %	15,8 %	23,3 %	3,8 %	1,2 %	1,5 %	5,4 %	21,4 %	2,2 %
Aust-Agder	1,1 %	10,2 %	6,3 %	5,7 %	2,4 %	47,0 %	4,0 %	7,7 %	2,1 %
Buskerud	1,3 %	13,4 %	14,4 %	26,2 %	1,4 %	2,8 %	4,0 %	15,7 %	2,5 %
Finnmark	3,9 %	9,8 %	3,9 %	2,8 %	0,5 %	0,9 %	2,5 %	4,5 %	59,5 %
Hedmark	1,3 %	15,9 %	11,0 %	2,6 %	0,9 %	1,5 %	2,2 %	11,1 %	2,1 %
Hordaland	1,2 %	7,9 %	2,3 %	1,5 %	2,4 %	1,4 %	33,5 %	3,3 %	1,7 %
Møre og Romsdal	2,4 %	34,6 %	4,6 %	2,0 %	1,1 %	1,5 %	6,9 %	5,9 %	2,1 %
Nordland	36,6 %	20,4 %	3,5 %	2,5 %	1,1 %	0,9 %	1,9 %	4,1 %	20,1 %
Oppland	1,5 %	28,3 %	8,7 %	3,5 %	0,9 %	1,5 %	2,7 %	9,5 %	2,4 %
Oslo	0,6 %	9,4 %	25,8 %	3,5 %	0,7 %	0,8 %	3,5 %	34,0 %	2,2 %
Rogaland	1,0 %	9,4 %	4,0 %	2,5 %	37,2 %	5,2 %	9,2 %	5,3 %	2,1 %
Sogn og Fjordane	2,1 %	11,3 %	4,0 %	2,2 %	1,2 %	1,3 %	15,2 %	4,4 %	2,5 %
Svalbard	0,0 %	0,0 %	0,0 %	50,0 %	0,0 %	50,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Telemark	0,9 %	9,3 %	7,7 %	42,5 %	1,0 %	9,9 %	3,1 %	10,3 %	2,4 %
Troms	3,9 %	10,2 %	3,3 %	1,9 %	0,7 %	0,9 %	1,9 %	4,1 %	65,3 %
Trøndelag	13,1 %	57,2 %	2,6 %	1,6 %	1,1 %	0,9 %	2,8 %	4,5 %	3,0 %
UKJENT	2,0 %	13,0 %	8,6 %	7,2 %	2,5 %	1,9 %	9,7 %	24,6 %	7,4 %
Vest-Agder	1,3 %	7,9 %	5,5 %	3,1 %	3,6 %	52,9 %	3,9 %	7,3 %	1,5 %
Vestfold	1,4 %	11,7 %	10,1 %	35,0 %	1,4 %	3,8 %	4,3 %	13,0 %	2,5 %
Østfold	1,3 %	9,1 %	10,5 %	3,9 %	0,9 %	2,4 %	3,2 %	13,1 %	2,4 %

Frafall i opptaket, endring fra ja-svar til møtt: Områdefordelt (fra SO)

Frafall i opptaket er definert som endringen fra antall søkere som har fått tilbud og takket ja til studieplass, sett i forhold til antall studenter som er registrert som møtt pr. telledato (1.10.). Utgangspunktet er at jo større attraktivitet, jo større tilbøyelighet til å møte etter godtatt tilbud om studieplass. Her er det store variasjoner mellom ulike studieprogram.

Område	ja-svar	Møtt	Frafall i opptaket
ESTETISK	36	32	11,1 %
HELSEFAG - ANNET	32	31	3,1 %
HELSEFAG - BARNEVER	45	41	8,9 %
HELSEFAG - RESEPTAR	40	34	15,0 %
HELSEFAG - SOSIONOM	84	79	6,0 %
HELSEFAG - SYKEPL	509	451	11,4 %
HELSEFAG - VERNEPL	45	34	24,4 %
HELSEFAG - VETERIN	75	65	13,3 %
HISTORIE	78	64	17,9 %
IDRETT	172	142	17,4 %
INFOTEKN	14	12	14,3 %
LANDOGHAVBRUK	149	130	12,8 %
LÆRER - ANNET	107	93	13,1 %
LÆRER - BHGLÆRER	192	160	16,7 %
LÆRER - FAGLÆRER	34	32	5,9 %
LÆRER - GRL1-7	101	88	12,9 %
LÆRER - GRL5-10	132	120	9,1 %
LÆRER - LEKTOR 8-13	56	48	14,3 %
REALFAG	107	89	16,8 %
SAMFUNN	313	263	16,0 %
SPRÅK	48	35	27,1 %
ØKADM	817	667	18,4 %
I alt	3186	2710	14,9 %

For hele sektoren er frafallet i opptaket 12,3%, sammenlignet med Nord universitets 14,9 %.

Søkere pr studieplass innenfor samsvarende utdanningsområder: sammenligning av institusjoner

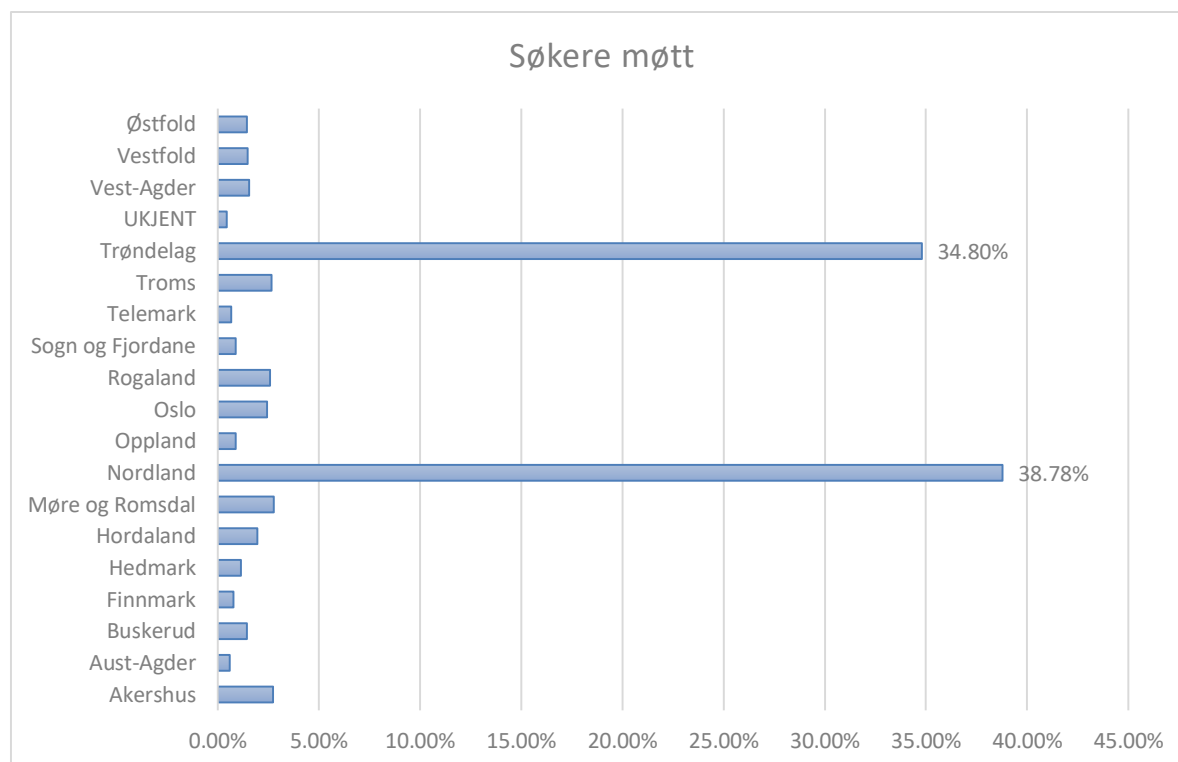
Det er tatt utgangspunkt i søkere pr. studieplass i de utdanningstypene Nord universitet tilbød på SO i 2018. Dette er sammenlignet med institusjoner med tilsvarende utdanningstyper. Av plasshensyn er noen av de minste institusjonene utelatt fra tabellen. Tabellen viser at det er relativt store variasjoner når det gjelder antall søkere pr. studieplass, men der Nord universitet stort sett ligger noe under snittet for sektoren.

Utdanningsområde	HVL	HVO	HIM	HINN	HIØ	VID	NMBU	NHH	NIH	NLA	NORD	NTNU	OSLOMET	USN	UIS	UIA	UIB	UIO	UIT
ESTETISK	0,72	1,54		1,4	0,97					2,75	1,02	2,3	5,7	1,65	2,5	1,37	1,5	1,9	1,3
HELSEFAG - ANNET					1,87						10,63		9,6	3,47	29,9	3,37			11,95
HELSEFAG - BARNEVER	1,97	1,98		2,2	4,64						3,3	3,3	4,9	4,13	3,3	9,77			1,88
HELSEFAG - RESEPTAR											1,63		4,1						1,34
HELSEFAG - SOSIONOM	5,3	2,38		2,7	5,02	5,47					3,27	4	5,4		4,7	5,06			2,37
HELSEFAG - SYKEPL	2,74		2,3	2,6	3,02	2,09					2,25	3,1	2,5	2,72	2,5	2,59			2,16
HELSEFAG - VERNEPL	4,87		3,8	5,1	4,18	4,19					3,3	3,9	4,5	3,51		5,13			2,76
HELSEFAG - VETERIN							6,98				4,56								
HISTORIE	0,71	1,58				0,34				0,63	1,69	1,3		1,46	1,6	0,51	1,52	1,8	0,6
IDRETT	1,7	2,64	1,6	1,3	2,25				5,2	3,4	1,32	1,6	4,6	1,5	3,4	3,28			1,54
INFOTEKN	1,64		3,6	3,6	1,81						0,88	3,7	3,3	2,4		3,06	2,46	2,8	1,45
LANDOGHAVBRUK				1,4			0,97				2,42						1,9		2,78
LÆRER - ANNET											2,43		12			2,54			
LÆRER - BHGLÆRER	1,16	1,49		1,5	1,81					0,92	1,33		2,8	2,2	2	1,55			1,61
LÆRER - FAGLÆRER	2,96			1,4					5,2		0,42	1,8	1,9	1,06					
LÆRER - GRL1-7	1,28	1,42		1,5	1,94					1,45	1,17	1,9	2,1	1,61	2,3	1,83			1,42
LÆRER - GRL5-10	1,66	1,3		1,9	2					0,99	1	1,8	2,2	1,42	1,8	1,84			1,1
LÆRER - LEKTOR 8-13				1,1			1,64				0,96	2,8		0,92	1,7	2,87	2,28	2,1	1,27
REALFAG	1,37				2,3		2,21			1,13	0,91	1,6		1,68	2,2	0,93	1,03	1,4	0,96
SAMFUNN	1,18	0,7	1,3	3,3	1,6	0,73	3,83			0,49	1,69	2,5	4,2	1,99	1,9	1,61	2,79	4,5	1,32
SPRÅK	1,29	1,13		1,5	1,59						0,65	1,6	4	3,19	1,3	0,92	1,55	1,9	0,6
ØKADM	2,3	1,13	1,4	1,5	1,63		1,6	3,5		2,96	1,41	3	4,8	1,44	2,8	2,31	1,96	3	1,1
I alt	1,96	1,72	2,1	2	2,21	2,61	2,92	3,5	5,2	1,16	1,78	2,5	3,5	2,04	2,6	1,95	2,53	2,9	1,5

Hvor kommer søkerne fra?

Alle universitetene og høyskolene er i stor grad regionalt rekrutterende, men i ulik grad. Ut fra fremstillingen nedenfor kan vi se at Nord universitet rekrutterer godt over 70 % av sine studenter fra nærliggende geografiske områder, Nordland og Trøndelag.

Figuren nedenfor viser fordelingen av møtte studenter ved Nord universitet høsten 2019 (via Samordna opptak).



Søkere til Nord universitet, fordelt etter fylke og område

Ut fra tabellen nedenfor kan vi lese at det er stor variasjon i hvor mye de ulike utdanningsområdene rekrutterer fra Nords egne fylker.

Utdanningsområde + type	Nordland	Trøndelag
ESTETISK	9,8 %	66,7 %
HELSEFAG - ANNET	37,0 %	17,2 %
HELSEFAG - BARNEVER	49,5 %	16,2 %
HELSEFAG - RESEPTAR	4,1 %	30,6 %
HELSEFAG - SOSIONOM	47,4 %	12,8 %
HELSEFAG - SYKEPL	45,3 %	39,1 %
HELSEFAG - VERNEPL	3,0 %	80,8 %
HELSEFAG - VETERIN	11,6 %	13,0 %
HISTORIE	27,8 %	20,1 %
IDRETT	47,3 %	27,7 %
INFOTEKN	68,2 %	0,0 %
LANDOGHAVBRUK	31,2 %	32,3 %
LÆRER - ANNET	2,9 %	37,0 %
LÆRER - BHGLÆRER	63,8 %	23,6 %
LÆRER - FAGLÆRER	42,9 %	31,0 %
LÆRER - GRL1-7	38,3 %	46,3 %
LÆRER - GRL5-10	64,4 %	26,9 %
LÆRER - LEKTOR 8-13	45,3 %	24,5 %
MEDIEFAG	13,2 %	34,2 %
REALFAG	22,1 %	10,3 %
SAMFUNN	36,0 %	37,5 %
SPRÅK	56,4 %	38,5 %
ØKADM	50,0 %	33,2 %
I alt	38,9 %	31,5 %

Avsluttende betraktninger

1. Det systematiske arbeidet med å omstrukturere studieporteføljen i retning av gradsgivende studieprogrammer har gitt resultater.
2. Rekruttering er en utfordring for Nord. Vi rekrutterer stort sett regionalt (selv om det er en viss variasjon mellom spesifikke utdanningsområder) og det blir en utfordring med lavere ungdomskull. Tallene knyttet til søkning og opptak må tas med i det videre arbeidet med å styrke rekrutteringen til studietilbudene ved Nord universitet. Det er viktig å arbeide systematisk og langsiktig på dette området.
3. Det var knyttet ekstra spenning til opptaket til sykepleie i år, grunnet karakterkrav. For å fylle opp studieplassene har andelen på venteliste gått mye ned.
4. Det er satt i gang rekrutteringsprosjekt ved flere fakultet som kan bedre situasjonen på sikt.
5. Det må jobbes videre med vurdering av EVU-tilbud og rene nettstudier. Slike tilbud kan treffe godt i våre regioner og være et supplement til søking til ordinære studier.

Arkivsak-dok. 19/01563-4
Saksansvarlig Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler Elin Anne Sommerli

Saksgang

ENDELIG STUDIEPORTEFØLJE VED NORD UNIVERSITET STUDIEÅRET 2020/2021

Forslag til vedtak:

1. Styret vedtar det framlagte forslag til studieportefølje for studier over 30 studiepoengs omfang for studieåret 2020/2021.
2. Følgende gradsstudier og årsstudier avsluttes når studentene har gått ut eller studierett har opphørt:
 - MBA, Tromsø
 - MBA, Bodø
 - MBA, Stjørdal
 - MBA i økologisk økonomi, Bodø
 - Bachelor i økonomi og ledelse, Mo i Rana
 - Master in Social Sciences with specializations, Bodø
 - Årsstudium i kommunaløkonomi og ledelse, Steinkjer
 - Årsstudium i ledelse og personalarbeid, Levanger
 - Årsstudium i idrett, Bodø
 - Master i musikk med fordypning i musikkvitenskap, Levanger
 - Årsstudium i friluftsliv, Nesna
 - Årsstudium i kunst og håndverk, Levanger
 - Bachelor i sykepleie, 4-årig nett- og samlingsbasert, Salten og Helgeland
 - Bachelor i farmasi, deltid, Namsos
 - Bachelor i vernepleie, deltid, Namsos
 - Master i folkehelsearbeid, Bodø
 - Master i psykisk helsearbeid, Levanger
 - Årsstudium i kunnskapsbasert helsearbeid, Namsos

Sammendrag

I denne saken presenteres forslag til Nord universitets studieportefølje for studieåret 2020/2021. Det gis også en oversikt over studietilbud som foreslås avsluttet etter at de siste studentene er uteksaminerte eller at studieretten har opphørt. Begrunnelser for dette er gitt i saken under det angjeldende fakultet. Det gis også en oversikt over hvilke studietilbud som ikke skal lyses ut med bakgrunn i fast syklus, svak rekruttering eller at fagmiljøet trenger tid til å gjøre endringer i programmene.

Studieporteføljen som foreslås er noe redusert i forhold til innværende år. Noen flere studier er samordnede og noen studier utsettes grunnet endrede nasjonale retningslinjer. Det er tidligere søkt om opprettelse av kun tre nye studietilbud. Ny studiestedsstruktur krever flytting av studieprogram og/eller fagmiljø ved flere fakultet.

Bakgrunn:

Foreløpig studieportefølje for studieåret 2020/2021 ble behandlet av styret i juni (sak 55/19). Etter styremøtet har fakultetene jobbet videre med studieporteføljen ut fra de styringssignaler som framgikk av vedtaket. Det skulle bl.a. vurderes nødvendige tilpasninger i porteføljen ut fra vedtaket i sak om studiestedsstruktur, krav om faglig og økonomisk bærekraft og en forsterket satsing på internasjonalisering.

Sak om etablering av nye studier for studieåret 2020/2021 ble lagt fram i samme styremøte. Begrunnelser for hvert nye studium ble gitt i saken, og gjentas derfor ikke her. Det ble vedtatt opprettet ett bachelorprogram (Bachelor i Public Administration - FSV), to masterprogram (Master i ledelse – HHN og Master i helsevitenskap – FSH), ett årsstudium (Årsstudium i luftfartsledelse – HHN) og en utdanning på 60 stp. ved FLU (Lærerspesialistutdanning i profesjonsfaglig digital kompetanse 1 -10). I tillegg har fakultet for sykepleie og helsevitenskap (FSH) meldt fra at masterprogrammet i helsevitenskap ikke blir klart for oppstart fra høsten 2020 og Handelshøgskolen (HHN) trekker sitt masterprogram i ledelse. Det er således kun tre nye studietilbud som starter opp når akkreditering av studieprogrammene er gjennomført. Disse gjenfinnes i tabell fra det enkelte fakultet.

Det er ikke store endringer i fakultetenes forslag til endelig studieportefølje 2020/2021, og de fleste studietilbudene som legges fram for oppstart neste studieår, samsvarer stort sett med tilbudet slik det er i dag.

NOKUTs tilsyn med kvaliteten i forhold til porteføljearbeidet:

Som kjent gjennomførte NOKUT periodisk tilsyn med det systematiske kvalitetsarbeidet ved Nord universitet våren 2019, og den sakkyndige komiteen besøkte oss i mai. Når det gjelder komiteens vurdering av institusjonens studieportefølje heter det:

«Komiteen anser at Nord universitet både i prosedyrer og i handling tydelig viser at resultater fra kvalitetsarbeidet inngår som en sentral del av kunnskapsgrunnlaget ved vurdering og strategisk utvikling av den samlede studieporteføljen. Universitetets prosedyrer og dokumenterte strategiske arbeid med studieporteføljen siden fusjonen viser at universitetet ikke kompromisser på kvalitet, men at de tar nødvendige grep i form av

nullopptak eller omarbeiding og nedlegging av studietilbud dersom de vurderer at kvaliteten ikke er god nok».

Denne tilbakemeldingen viser at arbeidet som gjøres på fakultetene med hensyn til hvilke studietilbud som skal tilbys, og hvilke som ikke skal tilbys ut fra kvalitetsbrister eller mangler med hensyn til SEFØ-vurderinger, får full støtte fra sakkyndig hold. I tillegg ble det konkludert med at Nord universitet oppfyller alle krav i studietilsynsforskriften § 4-1, studiekvalitetsforskriften § 2-1 (2) og universitets- og høyskoleloven §§ 1-6 og 4-3 (4). Sakkyndig komite uttrykker også at den har tillit til at institusjonens systematiske kvalitetsarbeid sikrer og videreutvikler utdanningskvaliteten.

Portefølje:

I styremøtet 26 juni ble det fattet vedtak om studiestedsstruktur. Vedtaket får konsekvenser for de fleste fakultetene, og da spesielt Fakultet for lærerutdanning og kulturfag (FLU) som flytter begge de samlingsbaserte grunnskolelærerutdanningene fra Nesna til Mo i Rana. Samlingsbasert deltids barnehagelærerutdanning blir også flyttet. FSV flytter mediestudiene, Bachelor i sosiologi og Bachelor i geografi fra Steinkjer til Levanger, og FSH har redusert antall studieplasser på sykepleie i Namsos for å øke antall studieplasser på sykepleie i Levanger. Porteføljen som nå legges fram, skjer med utgangspunkt i endringene som ble vedtatt av styret i forhold til studiesteder.

Fakultetene skal vurdere studieporteføljen ut fra SEFØ-modellen, det vil si **Strategi, Etterspørsel, Faglig og Økonomisk bærekraft**. Ved akkreditering av nye studier, gjøres alltid en slik vurdering i søknaden fra fakultetene. Når det gjelder etablerte studier, skjer dette ofte i forbindelse med opplevde problemer i forhold til eksempelvis rekruttering, frafall underveis i studiene, svak kandidatproduksjon og resultater under en gitt grenseverdi på Studiebarometeret.

Studieprogrammene skal også ha ordninger for studentutveksling, og det internasjonale perspektivet må ivaretas. Her henger fortsatt Nord universitet etter de andre universitetene. Eksempelvis hadde NHH (Norges Handelshøyskole) en utvekslingsrate på 59 prosent i 2018 mot Nords 5 prosent. For å komme opp på nivå med landsgjennomsnittet, må det jobbes både med kultur og struktur ved studiestedene. En av studentorganisasjonene i Norge (Tekna Student), uttaler at [«...det skal være et uimotståelig tilbud om utveksling for alle studenter. Vi håper norske universiteter og høyskoler deler de samme ambisjonene. Det krever at studiestedene som er gode på utveksling, blir bedre. De som har lavere andeler utvekslingsstudenter må lære av andre institusjoner. For gevinsten er stor: Studenter med internasjonal erfaring, større kulturforståelse og dermed økt kvalitet i høyere utdanning»]¹. Hvert fakultet er bedt om å si noe om internasjonalisering i sine innspill til denne saken.

For å oppfylle samfunnsoppdraget, må Nord universitet tilby desentraliserte og samlingsbaserte utdanninger utenfor campusene i Bodø og Levanger, i tillegg til de samlingsbaserte studier som tilbys på campus. Geografisk dekker universitetet store regioner med ulike behov for arbeidskraft, noe de desentraliserte utdanningene skal gjenspeile. Denne type studietilbud gjennomføres ved rene nettstudier og/eller samlinger.

¹ Krono 13 sept. 2019 «Hvordan ta utveksling fra mulighet til uimotståelig tilbud?» Tekna Student

Utdanningene skal ha samme kvalitet og være på samme nivå som de utdanningene som tilbys som ordinære campusstudier. Dette sikres ved at forelesere fra samme fagmiljø underviser på de ulike stedene. Lovverket gir også muligheter for å kunne rette et utdanningstilbud mot søkere fra et bestemt geografisk område. Slik kan behov i en region dekkes inn ved oppstart av deltidsstudier rettet mot søkere fra regionen. Søkerne må også tilfredsstille de faglige krav som gjelder for studiet. Nord har lang erfaring med samlingsbaserte studier, og vil også ta med seg ny kunnskap og nye teknologiske løsninger framover ved oppstart av nye tilbud.

I tabellen nedenfor vises antall rene nettstudier per fakultet som skal lyses ut i 2020, det vil si studier uten fysiske samlinger. En oversikt over antall samlingsbaserte studier, som er en kombinasjon av fysiske samlinger og nettstøtte mellom samlingene, ligger som vedlegg til saken.

Org.	Studienivå	Progr.kode	Navn	Studiepoeng
Nettbaserte studier				
FLU	Kortere studier	30FKJ	Bird-ID, nettbasert	30
		BIRDIDNAT	Bird-ID, nettbasert	30
FSH	Kortere studier	INTKOM	Interkulturell kommunikasjon	15
		VELFERDTEK	Velferdsteknologi, Levanger	30
FSV	Bachelorprogram	BACPS	Bachelor i nordområde- og nordlige studier	180
	Årsstudier som inngår i BA	CPS1	Nordlige studier/ Northern Studies	60
		HISN	Årsstudium i Historie	60
HHN	Kortere studier	30IKL	Innkjøpsledelse	30
		IKTL1	IKT og læring 1	30
		IKTL2	IKT og læring 2	30

Utdanningene skal også være forskningsbaserte. I Meld.St.16, «Kultur for kvalitet i høyere utdanning», også kalt Kvalitetsmeldingen, heter det at «studieprogrammene må baseres på forskning og utvikles i tett samarbeid med arbeidslivet og studentene selv». Det uttrykkes også eksplisitt at regjeringen forventer at *«styrene ved universitetene og høyskolene legger vekt på å utvikle utdanninger første og fremst der de har tilstrekkelig forskningsbase»*. Vedtaket om studiestedsstruktur skal gi mindre spredning av fagressursene. Større fagmiljø gir bedre muligheter for at studentene kan tilbys ulike faglige perspektiver, og et innblikk i mangfoldet i fagområdet, samtidig som forskningsbasen blir større. Her gis det muligheter til å kunne utnytte faglige synergier og samle studietilbud der de kan ha nytte av annen komplementær kompetanse.

Nord trenger å øke gjennomstrømning og kandidatproduksjon, samtidig som frafallet må minskes. Dette er faktorer som bidrar til at det utdannes flest mulig kandidater til regionene og landet for øvrig, samtidig som det sikrer institusjonene et godt økonomisk grunnlag. Arbeidet med studiekvalitet de siste årene har hatt høy prioritet og har gitt gode resultater, men det er nå nødvendig å konsentrere ressursene og tenke økonomi i tillegg til kvalitet. Det er igangsatt et eget prosjekt rundt gjennomstrømning. Foreløpig er det framskaffet en del dokumentasjon for masternivået og en utvidelse til bachelornivået vil bli gjort. Prosjektet er ennå inne i en tidlig fase, og det vil senere bli lagt fram en sak om prosjektet til styret.

I 2020 startes det opp et prosjekt rundt praksis. Nord har en stor andel profesjonsstudier som alle skal ha en eller flere praksisperioder som del av studiet. I tillegg arbeider flere av de andre fagområdene med å få til praksis som del av studietilbudene. Dette gjøres bl.a. for å sikre arbeidslivsrelevans i studieprogrammene. Når det gjelder profesjonsstudiene, er det kommet flere pålegg om å sikre kvalitet i praksis og å utvikle og tilby veilederutdanning til veilederne på sykehus, skoler etc. som tar imot studenter i praksis. Dette er en oppgave som krever ekstra innsats i fagmiljøene. I tillegg kan det by på problemer å skaffe nok praksisplasser. Det planlegges også flere andre prosjekter høsten 2019 og våren 2020:

- kandidatundersøkelse
- kartlegging og videreutvikling av EVU og nettbasert utdanning
- mentorordning studenter
- videreutvikling av kvalitetssystemet
- meritteringsordning for undervisere.

De fireårige campusbaserte lærerutdanningene opphører fra sommeren av. Da er de siste kullene uteksaminerte. I tillegg kommer en samlingsbasert lærerutdanning som avslutter utdanningen i 2021. Fram til da har FLU ansvar for to parallelle løp, noe som er krevende både når det gjelder faglige og økonomiske ressurser. Det pågår et prosjekt rundt FLU, som ser på økonomi, studieportefølje og arbeidsplaner.

Tabellen under gir en oversikt over antall genuine studieprogram ved hvert fakultet i inneværende studieår (2019/2020) og antall studieprogram som planlegges fra og med neste studieår (2020/2021). Innenfor hvert studieprogram kan det være flere utlysninger, både som deltidsstudier og som tilbud på ulike studiesteder. For en detaljert oversikt vises det til vedlagte samletabell for fakultetene.

Antall studieprogram	FSV		HHN		FBA		FLU		FSH		Totalt antall program	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020
5-årig master-program	1	1	1	1	0	0	5	5	0	0	7	7
2-årige master-program	2	1	3	3	2	2	10	9	3	2	20	17
Erfaringsbaserte mastergrader (120 stp)									1	0	1	0
Erfaringsbaserte mastergrader (90 stp)	2	3	5	3	0	0	0	0	0	0	7	6
Bachelorprogram	12	13	5	6	7	6	9	9	4	4	35	38
2-årige kandidatstudier	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1
Årsstudier som inngår i bachelor-program	6	6	1	1	2	2	4	3	0	0	13	12
Frittstående årsstudier	1	1	1	2	1	1	8	7	1	1	12	12
	24	25	14	17	12	11	36	33	9	7	96	93

Som tabellen viser går det totale antall studieprogram ned fra inneværende studieår. Dette skyldes både bedre samordning og nedleggelse av studier som ikke har hatt et tilstrekkelig antall søkere over de siste årene.

Fakultetenes forslag til studieportefølje 2020/2021

Handelshøgskolen Nord (HHN)

For portefølje i inneværende studieår, se vedlagte tabell over studietilbud og oversiktstabell over studieprogram tidligere i saken

Registrerte studenter totalt på fakultetet per 1.10.2019: 2459

Registrerte studenter totalt på fakultetet per 1.10.2018: 2473

Endringer som er foreslått i porteføljen

Studier som ikke lyses ut i 2020/2021:

- MBA i teknologiledelse, Mo i Rana
- Bachelor i regnskap, Steinkjer

Studier som avsluttes:

- MBA, Tromsø
- MBA i ledelse, Bodø
- MBA i økologisk økonomi, Bodø
- Bachelor i økonomi og ledelse, Mo i Rana

Nye studier:

- Årsstudium i luftfartsledelse, Bodø

Status

Fagstaben ved HHN teller rundt 210 vitenskapelig ansatte som fordeler seg på fire faggrupper;

- Økonomisk analyse og regnskap
- Innovasjon og entreprenørskap
- Marked, organisasjon og ledelse
- Trafikk

Lederen for hver faggruppe sitter i fakultetets ledergruppe. Disse har blant annet det daglige ansvaret for levering av fagressurser inn i programtilbudet ved fakultetet.

Studieåret 2020/2021 planlegges det å gi studietilbud på alle fire studiestedene der HHN har ansatte; Steinkjer, Stjørdal, Mo i Rana og Bodø. Fakultetet vurderer det slik at de vitenskapelig ansatte innehar nødvendig kompetanse til å dekke bredden i studietilbudet, og at fagmiljøene er tilstrekkelig robuste. Der hvor fakultetet ser mangler, eller anser det som fordelaktig for kvaliteten på studieprogrammene med innslag av eksterne aktører, leies det inn forelesere med ønsket kompetanse. HHN har et stort, men relativt stabilt fagmiljø.

Som vist innledningsvis er registrert studenttall per 1.10.2019 på 2459. Fakultetet forventer å kunne øke dette tallet noe framover, da det fortsatt er kapasitet på en del av studieprogrammene, særskilt på Bachelor i økonomi og ledelse og Master of Science in Business. Studentenes tilbakemeldinger er at de opplever begge programmene som gode, og av høy kvalitet. En større innsats i rekrutteringen og markedsføringen til begge disse programmene, og da spesielt bachelorprogrammet som rekrutterer til masterprogrammet,

er derfor svært viktig. HHN vil også selv gjøre tiltak innen rekruttering, og har bl.a. underskrevet en samarbeidsavtale (partnerskapsavtale) med Bodø videregående skole i et rekrutteringsprosjekt. Partnerskapet har som hensikt å gi elevene større innsikt og motivasjon for egen faglig utvikling ved å kople opplæringen i vgs nærmere til opplæring på universitetsnivå, og det har sitt utgangspunkt i skolens satsing på økonomi-, markeds- og ledelsesfag. Nord får også muligheten til å presentere seg for potensielle studenter. Flere studenter på programmene vil gi fakultetet mulighet til å tilby flere profiler og valgemner, noe som også kan virke rekrutterende.

Samtidig er det utfordringer ved HHN knyttet til veiledning på de store studieprogrammene, særskilt MBA programmene. Veiledningskapasitet har vært en utfordring for fakultetet over flere år. Det er gjort en del endringer på MBA programmet for opptak høsten 2020, og fakultetet forventer at veileder-problematikken vil reduseres.

Søkertallene til Handelshøgskolen høsten 2019 var samlet sett lavere enn året før, men søkertrykket varierer både på de ulike studieprogrammene og mellom studiestedene. Når det gjelder søkningen via Samordna opptak, var søkertrykket noe mindre enn i fjor. Tallene for lokalt opptak, som i stor grad gjelder masterstudiene, var gode. Masterstudiet i beredskap og kriseledelse hadde i år 186 førsteprioritetssøkere til 60 plasser. Fjorårets søkertall var på 175. Master i regnskap og revisjon, som var ny høsten 2018, hadde 73 førsteprioritetssøkere til 40 plasser, en økning fra fjorårets 68 søkere.

Noen av fagene med nedgang følger den nasjonale trenden, eksempelvis bachelor i regnskap. Fakultetet vil benytte årets søkertall til en mer målrettet markedsføring i neste rekrutteringsperiode. Studiested Stjørdal har et stort potensial for samlingsbaserte studieprogram, med enkel logistikk og nærhet til de sørlige landsdelene. Antall søkere til MBA-programmet og årsstudiet der har økt, og det forventes en fortsatt økning de neste årene. Trafikkstudiene som tilbys på Stjørdal er et nasjonalt tilbud. Disse studiene rekrutter også godt, og opplever en oppgang i søkertall sammenlignet med i fjor.

Når det gjelder gjennomstrømning, ligger Handelshøgskolen på nivå med sammenlignbare institusjoner. Frafallet er høyere på bachelorprogrammene enn på masterprogrammene, noe som også er tilfellet i sektoren. Fakultetet har de siste årene samarbeidet med Studentinord om «Første semester-prosjektet», et tiltak med fokus på bl.a. frafall. Flere undersøkelser viser at dersom studenter tidlig kommer inn i et fagsosialt fellesskap, har dette en positiv effekt på gjennomføringsgraden, og fakultetet håper å kunne se resultatet av igangsatte tiltak for kullene som nå er i løp. Det benyttes også obligatoriske innleveringer i flere emner, spesielt på bachelornivå, for å få studentene til å jobbe jevnt med stoffet, og sikre faglig progresjon.

En tid- og ressurskrevende prosess med samkjøring av studieplaner på en rekke bachelor-, MBA-program og årsstudier, har vært prioritert de senere år, og studieplanene er nå identiske på de ulike studiestedene der programmene kjøres. Noe avvik finnes med lokale varianter i profiler og valgemner. Prosessen har krevd en høy grad av koordinering både blant administrasjon og fagansatte. Det er fortsatt nødvendig med tett oppfølging, ikke minst for at studentene skal oppnå identisk læringsutbytte på de ulike studiestedene. Fakultetet gjennomfører samtidig et arbeid for å kunne tilby valgemner med modul- og

nettbasert undervisning, slik at tilsvarende valgemner kan tilbys på bachelorprogrammene på alle aktuelle studiesteder. Dette vil redusere det totale antall valgemner på programmene, samtidig som gjennomføringen skjer på en måte som møter studentenes behov og ferdigheter i anvendelse av teknologi.

Portefølje

Studieporteføljen til HHN for 2020/21 har få endringer sammenlignet med porteføljen i innværende studieår. Fakultetets erfaringer så langt viser at det å ha konkurrerende tilbud på samme studiested, slår negativt ut på de mindre studiestedene. Eksempler på dette er Mo i Rana, der det nå tilbys Bachelor i økonomi og ledelse og Bachelor i digital økonomi og organisasjon. Tilsvarende tilbys både Bachelor i økonomi og ledelse og Bachelor i regnskap på Steinkjer. Disse programmene rekrutterer fra samme søkermasse, og fakultetet har vurdert det dithen at programtilbudet må reduseres på disse to studiestedene.

Etter at nedsatte arbeidsgrupper både på Mo og i Steinkjer har konkludert, gjøres det nå mindre justeringer på Bachelor i Digital økonomi og organisasjon på Mo fra høsten 2020. Programmet får også nytt navn; Bachelor i Økonomi, digitalisering og forretningsutvikling. Det tidligere navnet viste ikke tilstrekkelig bredden i programmets innhold. Begrepet forretningsutvikling kommuniserer større bredde og omfatter emner som organisasjon, ledelse, strategi og innovasjon. Studiested Mo i Rana har også et forskningsmiljø innen forretningsutvikling (SIF), som studieprogrammet vil dra stor nytte av. Dette betyr at Bachelor økonomi og ledelse avvikles ved studiestedet fra høsten 2020.

Ved studiested Steinkjer vil det fra høst 2020 tilbys Bachelor økonomi og ledelse med økt tilbud av profileringer. Det betyr at Bachelor i regnskap har nullopptak ved Steinkjer fra høst 2020, mens det vil utredes muligheten for å samkjøre Bachelor i regnskap ved studiested Steinkjer og Bodø.

I Bodø har fakultetet fått overført et bachelorprogram fra Fakultet for Biovitenskap og Akvakultur (FBA), Bachelor i internasjonal markedsføring. HHN ser studieprogrammet som et relevant tilskudd til fakultetets portefølje, og studieplanen vil bli noe justert. Dette er en todelt prosess, der det nå gjøres mindre justeringer for studentene som allerede er i løp, mens det arbeides med en ny studieplan for opptaket i 2020, der en større del av fagmiljøet ved HHN skal bidra inn i programmet. Akkrediteringssøknad for nytt Årsstudium i luftfartsledelse er nå ferdig, og dette inngår i den framlagte portefølje. Det er tidligere redegjort for studiet i styresak om nye studier. Studenter som fullfører årsstudiet, kan få innpasset emnene som både obligatoriske- og valgemner i dagens Bachelor i økonomi og ledelse. Det blir også samkjøring på noen emner med Årsstudiet i økonomi, markedsføring og ledelse. Fakultetets forskningsgruppe innenfor transport- og logistikk vil være stammen i undervisningen ved Årsstudium i luftfartsledelse.

Eksisterende masterprogram videreføres. I tillegg er det mindre justeringer av det tidligere mastergradtilbudet International Governance and Business: Energy Management. Til styresak i juni ble det sendt søknad om etablering av et masterprogram i ledelse (Master in Management). Det vil imidlertid ikke bli opprettet et nytt masterprogram på nåværende tidspunkt, da fakultetet finner det mer hensiktsmessig å gjøre justeringer på det allerede eksisterende programmet, Master in Energy Management: International Governance and

Business. Programmet får noen små justeringer i emnene, samt at navnet forenkles til Master of Science i global ledelse.

Det reviderte programmet skal markedsføres bredt regionalt, og fakultetet ser for seg å rekruttere studenter også fra bachelorprogrammene ved studiestedene Mo i Rana og Steinkjer. Programmet vil være samlingsbasert og undervisningen vil i høy grad bli digitalisert. Det vil også legges til rette for et bredere opptaksgrunnlag, blant annet fra samfunnsvitenskapelig disipliner. Det blir dermed enklere å ta opp studenter fra eksisterende partnere i Russland og Kina. Programmet vil ivareta kravet om internasjonalisering og gode utvekslingsmuligheter for studentene.

Masterprogrammet skal ivareta det eksisterende samarbeidet med MGIMO i Moskva og KNU i Ukraina. I tillegg skal det være mulig for studentene å reise ut på eksisterende samarbeidsavtaler ved Nord universitet, eller at nye avtaler må inngås dersom det er relevant. Studieprogrammet vil ha fokus på bærekraft. Dette er også et viktig tema både på den nasjonale og internasjonale dagsorden, noe som blant annet dokumenteres gjennom FNs lansering av nye bærekraftsmål og den mottakelse disse har fått på en rekke ulike områder. Det er behov for kandidater som både forstår de bærekraftutfordringer som verden står ovenfor, og som også har kunnskap og ferdigheter til å gripe fatt i relevante utfordringer, identifisere mulige løsninger og å kunne implementere dem. Studieprogrammet svarer således både på HHNs og Nords strategi, så vel som nasjonale og internasjonale strategier og kunnskapsbehov.

Fakultetet har hatt en prosess med justering av MBA-programmene. Disse programmene er nå konsentrert til studiestedene Bodø og Stjørdal, i tillegg til at MBA i teknologiledelse har opptak på Mo annet hvert år. Justeringen medfører at to MBA-program går ut av porteføljen, henholdsvis MBA i økologisk økonomi og MBA ved studiested Bodø og Stjørdal, samt at MBA i Tromsø avsluttes. MBA har fått endret navn til MBA i strategi og ledelse, og det samme programmet skal tilbys både i Bodø og Stjørdal, men med to hovedprofiler på hvert studiested. For fullstendig oversikt over porteføljen, henvises det til vedlagte tabell.

Årsstudier og mindre enheter videreføres uendret.

Handelshøgskolen har fokus på gradsgivende program med mulighet for gjennomgående løp. Fakultetet har en rekke alternativer for studenter som ønsker å gjennomføre et komplett utdanningsløp, fra årsstudium, som inkluderes i en bachelor, til bachelor, videre til master og så til slutt ph.d. Porteføljen som er meldt inn for 2020/2021 gjenspeiler både fakultetets strategi og kompetanseområde, og er i tråd med føringene gitt fra universitetsstyret.

Geografisk fordeling av porteføljen

Fakultetet har evaluert porteføljen av studieprogram både mot vedtaket om studiestedsstruktur og trenden i opptakstallene. Som nevnt innledningsvis tilbyr Handelshøgskolen studier på studiestedene Mo i Rana, Steinkjer og Stjørdal i tillegg til Campus Bodø. Hvor de enkelte programmene tilbys henger sammen med den geografiske beliggenheten.

MBA-programmene er samlingsbaserte deltidsstudier, og tilbys dermed i Bodø og Stjørdal ut fra lett tilgjengelige ankomstmuligheter via fly fra hele landet. Bachelorprogrammene tilbys jevnt fordelt i Bodø, Mo i Rana og Steinkjer. De fagansatte tilhører faggrupper og underviser primært på ett studiested, men bidrar også på de andre studiestedene ved behov.

De to-årige masterprogrammene tilbys kun i Bodø, mens de erfaringsbaserte masterprogrammene tilbys både i Stjørdal, Mo i Rana og Bodø.

Studier som ikke skal lyses ut for studieåret 2020/2021:

- Bachelor i regnskap, Steinkjer
- MBA i teknologiledelse, Mo i Rana

For Bachelor i regnskap på Steinkjer, vil en utrede muligheten for å samkjøre Bachelor i regnskap med tilbudet i Bodø.

MBA i teknologiledelse lyses kun ut hvert annet år. Siden det var opptak høsten 2019, blir det ikke opptak høsten 2020. Fakultetet har valgt å ikke ha årlig opptak av flere årsaker. Hovedgrunnen er at programmet er godt forankret i fagmiljøet i Mo i Rana, og det er ønskelig at dette miljøet skal drifte undervisningen, selv om miljøet ikke er veldig stort. Ut fra en ressursvurdering, er da opptak hvert annet år det mest forsvarlige. Programmet er et unikt tilbud nasjonalt, og ved opptak hvert annet år, regner en også med å kunne samle opp flere søkere.

Studier som ønskes avsluttet når studentene har gått ut/studierett har opphørt:

Følgende studietilbud avsluttes når siste kull er ferdig:

- Bachelor økonomi og ledelse (Mo)
- MBA (Bodø)
- MBA (Stjørdal)
- MBA økologisk økonomi (Bodø)
- MBA Tromsø

Ved studiestedene Mo i Rana og Steinkjer vil det framover kun tilbys ett bachelorprogram på hvert sted, noe som det er redegjort for under portefølje. Dette med bakgrunn i rekrutteringsgrunnlag og ansatte-ressurser på disse studiestedene. Bachelorprogramtilbudet i økonomi og ledelse på Mo vil derfor legges ned og vil erstattes av den omarbeidede Bachelor i digital økonomi og organisasjon, nå med nytt navn Bachelor i økonomi, digitalisering og forretningsutvikling, der forretningsutvikling også innbefatter ledelse.

Som tidligere nevnt er MBA-programmet revidert. Det skal videre fremover bare være ett felles MBA-program, MBA i strategi og ledelse, som skal gå i Bodø og Stjørdal. Det skal tilbys ulike valgemenner og to profileringer på hvert sted. Dette betyr at MBA (Bodø og Stjørdal) og MBA i økologisk økonomi (Bodø) avvikles.

Programmet MBA i Tromsø avsluttes ikke på grunn av kvalitetsproblemer, men i hovedsak fordi det er svært krevende for fakultetet å tilby samme program på mange steder, og da

spesielt der det ikke er lokale undervisningsressurser. HHN har valgt å konsentrere MBA-tilbudet til Bodø, Stjørdal og Mo i Rana. Tromsø er heller ikke et studiested ved Nord universitet. Det siste opptaket til MBA i Tromsø var høsten 2016.

Internasjonalisering

Fakultetet har den siste tiden hatt økt fokus på internasjonalisering, dels på grunn av en økende mengde internasjonale studenter og økte krav om inn- og utveksling. Internasjonalisering ses som en viktig og høyt prioritert del av gradsprogrammene. Det tilbys engelskspråklig undervisning på masterprogrammene, samt på noen av bacheloremnene. Studentene på begge nivå har gode muligheter for utveksling. Det vises også til den omtalte Master i global ledelse.

Det ble i 2018 gjort tilpasninger i studieplanene for å sikre et mobilitetsvindu i programmene BSc. i økonomi og ledelse og MSc. in Business. Det har samtidig vært satt inn mye ressurser på å formidle utvekslingsmuligheter til studentene, med det resultat at det for inneværende studieår er en stor økning i antall studenter som reiser ut til HHNs partnerinstitusjoner. Samtidig har det blitt gjort en stor innsats for å markedsføre semesterpakker til mulige innreisende studenter. Det har vært jobbet aktivt mot universiteter i Europa, Sør-Amerika og Sør-Afrika, og en håper å se positive resultater av dette til neste år. Våren 2020 vil det bli en økning i studenter fra Russland og Kina, etter arbeid som er blitt utført for å rekruttere flere studenter fra partnerinstitusjonene MGIMO og ECNU.

Det har vært viktig for HHN å motta strategiske midler for å øke studentmobiliteten, både for å kunne vedlikeholde og å opprette gode relasjoner mot gamle og nye partnere. Det er både kostnads- og tidkrevende å etablere og opprettholde institusjonelle relasjoner, det være seg i form av reiser og oppfølging i etterkant, for å sikre et bærekraftig samarbeid. HHN jobber mot internasjonal akkreditering, AACBS, som er en institusjonsakkreditering.

Strategiske midler har vært benyttet for å ansette en person med ansvar for internasjonalisering. Fakultetet ser stor nytte i strategiske midler, både for å kunne ansette personell, samt ha øremerkede reisemidler til etablering og opprettholdelse av relasjoner. Med opptak på MSc. i global ledelse, vil HHN ha enda større muligheter til å rekruttere både gradsstudenter og andre studenter på inn- og utveksling, og fakultetet kommer til å arbeide strategisk for å sikre god mobilitet på dette studieprogrammet.

Tanker rundt studieåret 2021/2022 eller lengre fram i tid:

Fakultetet har fått midler til å gjennomføre en mulighetsstudie for utvikling av en gründerskole/Master of Science i entreprenørskap. Masterstudiet skal kunne ta opp studenter med ulike typer bachelorutdanninger til spissing mot entreprenørskap på masternivå. Programmet vil slik sett kunne være aktuelt for bachelorkandidater fra alle fakultetene ved Nord universitet, og også fra andre utdanningsinstitusjoner. Det er kommet strategiske midler til en mulighetsstudie og arbeidet med programmet er påbegynt. Oppstart vil kunne bli tidligst høsten 2021. En har ambisjoner om å kunne rekruttere fra flere fakultet med en viktig kobling til Nords strategi.

Regjeringen ønsker å etablere et masterprogram innenfor sikkerhet og beredskap, hvor deltakere fra Forsvaret, Politiet, DSB, NSM, departementene og andre relevante aktører skal

utdannes til bedre samarbeid mellom sektorene, og en felles forståelse for sikkerhets- og beredskapsarbeid. Nord universitet har meldt sin interesse for å koordinere utviklingen av et fleksibelt mastergradsstudium i sikkerhet- og beredskapssamvirke. Her vil det allerede eksisterende fagmiljøet innenfor beredskap og kriseledelse ved HHN være viktig, og et eventuelt nytt masterprogram ville kunne tilbys som del av HHNs studieportefølje i fremtiden.

Studieporteføljen ved fakultetet framover vil nok bli påvirket av studiestedsstrukturen ved universitetet. I dag tilbyr HHN flere identiske program på ulike studiesteder, der en del av disse har lav rekruttering og kandidatproduksjon, og ikke minst utfordringer med å skaffe undervisningspersonale. Dette er til tider svært krevende og fakultetet vil måtte vurdere bærekraft i tilbudene både i Nordland og i Trøndelag.

Fakultet for samfunnsvitenskap (FSV):

For portefølje i inneværende studieår, se vedlagte tabell over studietilbud og oversiktstabell over studieprogram tidligere i saken

Registrerte studenter totalt på fakultetet per 1.10.2019: 1903

Registrerte studenter totalt på fakultetet per 1.10.2018: 2176

Endringer som er foreslått i porteføljen

Studier som ikke lyses ut i 2020/2021:

- Bachelor i 3D art, animasjon og VFX, Levanger
- Bachelor sosialt arbeid, Mo i Rana.
- Bachelor i sosialt arbeid, Vesterålen

Studier som avsluttes:

- Master in Social Science, Bodø
- Årsstudium i kommunaløkonomi og ledelse, Levanger
- Årsstudium i ledelse og personalarbeid, Levanger

Nye studier:

Ingen nye studier lyses ut for neste studieår.

Status:

Fakultet for samfunnsvitenskap er organisert i fire faggrupper, og har ca. 160 vitenskapelig ansatte som alle er tilhører en av de fire faggruppene:

- Historie, kultur og medier (HKM)
- Ledelse og innovasjon
- Miljø, internasjonale relasjoner, nordområdene og samfunnssikkerhet (MINS)
- Velferd og sosiale relasjoner.

FSV bidrar til institusjonens universitetsstatus gjennom å være vertskap for ph.d. i sosiologi, og alle faggruppene støtter opp om doktorgraden. Fakultetets studieportefølje og forskning passer inn i og støtter opp om de tre profilområdene: Blå og grønn vekst, innovasjon og velferd.

Fakultetet har som ambisjon å være Norges ledende fagmiljø når det gjelder å integrere yrkesorienterte og disiplinære fag i forskning og utdanning. Både forskning og undervisning skal være regionalt relevant, være etterspurt nasjonalt og være synlig internasjonalt.

Studieporteføljen til fakultetet har endret seg over tid. Fakultetet arbeider kontinuerlig med å omstilling for å levere kvalitet i alle studieprogram. Det gjøres tiltak og legges til rette for bedre integrasjon av studenter, både sosialt og faglig, på studieprogrammene som tilbys. Fakultetet gjennomfører nullopptak og legger ned studier som ikke tilfredsstiller krav i lov og forskrifter og som heller ikke rekrutterer nok studenter. Det sistnevnte ble også trukket fram i NOKUTs tilsynsrapport.

FSV tar utgangspunkt i rektors og styrets krav til fakultetene:

«I utgangspunktet skal vi ikke gi studier med mindre enn 20 studenter, eller 20 ferdige kandidater, og som ikke har et særskilt strategisk fundament. I denne sammenheng bør det pekes på at et emne på 10 studiepoeng som fjernes, kan frigjøre 250-300 timer som kan brukes til kompetanseheving og forskning».

Portefølje:

Det er de sosialfaglige studiene sammen med ledelsesfag-studiene som rekrutterer flest studenter til fakultetet. Disiplinfagene har ikke den samme rekrutteringskraften, men fakultetet prøver å gjøre gunstige tilpasninger slik at studiene blir mer attraktive. Det som gjelder de disiplinære fagene, er også en del av en nasjonal trend.

Fakultetet ønsker å starte et nytt bachelorprogram; Bachelor in Public Administration i Levanger. Mye av hensikten med kommunereformen er å bygge robuste kommuner. I den regionen som Nord Universitet tilhører, er det fortsatt et stort antall små kommuner. Et fellestrekk i slike kommuner er gjerne et stort kompetansebehov på saksbehandling, økonomistyring og ledelse. Dette er nøkkelkompetanse for å sikre borgernes rettssikkerhet, og for å gi gode tjenester til innbyggerne.

Det nye bachelorprogrammet vil henvende seg til personer som ønsker seg, eller som allerede har en jobb i offentlig forvaltning, spesielt i kommunene. FSV har allerede et tilbud på masternivå innen Public Administration, da Master i samfunnsvitenskap har en fordypning i Public Administration i Bodø. Det er også andre utdanningsinstitusjoner som har denne type utdanning på masternivå, mens det finnes langt færre tilbud på bachelornivå. Fakultetet vurderer det som nødvendig og spennende med et tilbud også til de som ikke har bachelorgrad fra før. Studiet vil være tverrfaglig, og inkludere fagemner som offentlig rett, økonomistyring, statsvitenskap og organisasjon og ledelse.

Alle årsstudier, unntatt Norwegian Language and Society (NLS) er forankret i bachelorprogram ved fakultetet. Dette innebærer at det er en betydelig sambruk av emner mellom studiene. Alle norsk-språklige studier ved fakultetet starter med et felles første semester, kalt dannelsessementer. Det betyr at fleste årsstudiene tilsvarer andre og tredje semester i et bachelorprogram.

Både Bachelor i geografi og Bachelor i sosiologi og samfunnsanalyse sliter med rekruttering. Det vil nå bli satt ned arbeidsgrupper som skal se på mulighetene for endringer i studiene. Ved å gjennomføre endringer i innhold og studieplaner, håper fakultetet å kunne oppnå større etterspørsel og tiltrekke seg flere studenter. Høsten 2020 vil Bachelor i geografi tilbys i Levanger. Ved endring i studiested, håper en at dette er en faktor som vil resultere i at flere søker på studiet. Bachelor i sosiologi og samfunnsanalyse vil bare tilbys i Bodø høsten 2020.

Fakultetets flytting av mediastudier fra Steinkjer til Levanger, gir økt kompetanse bak disse studiene. Her er det store muligheter for synergieffekter og kompetansebidrag fra kunst- og kulturutdanningene ved FLU.

Geografisk fordeling av studier:

Fakultetet tilbyr studieprogram både i Bodø, Levanger, Mo i Rana og i Vesterålen. Masterstudier tilbys i Levanger i tillegg til Bodø, og en fordypning i Master i samfunnsvitenskap skal også tilbys på Stjørdal. Bachelorstudiet i sosialt arbeid har opptak hvert 4. år på Mo (Helgeland), og i Vesterålen kjøres det etter behov og kapasitet.

Studier som ikke skal lyses ut for studieåret 2020/2021:

- Bachelor i 3D art, animasjon og VFX, Levanger
- Bachelor i sosialt arbeid, Mo i Rana
- Bachelor i sosialt arbeid, Vesterålen

Som allerede varslet i sak om foreløpig studieporteføljesak, vil ikke Bachelor i 3D art, animasjon og VFX lyses ut høsten 2020. Dette valget er gjort i samråd med studieprogramansvarlig (SPA). Fakultetet sliter med å skaffe rett kompetanse til mediastudiene, og vil konsentrere innsatsen om Bachelor i Film og TV, Bachelor i spill og opplevelsesteknologi og Bachelor i journalistikk.

Bachelor i sosialt arbeid i Mo i Rana og i Vesterålen lyses ut, som tidligere nevnt, i sykluser eller etter behov. Ingen av disse tilbudene vil derfor starte opp til neste studieår.

Fakultetet har mange studier som er oppe til reakkreditering denne høsten, noe som skaper utfordringer i forbindelse med endelig studieportefølje, og hva fakultetet skal lyse ut. Alle studier innenfor helse- og sosialfag skal reakkrediteres i tråd med de nye rammeplanene (ny forskrift, RETHOS). Dette gjelder Bachelor i sosialt arbeid og Bachelor i barnevern. Også alle HRM-studiene skal reakkrediteres, som et ledd i universitetets kvalitetssikringsprosess.

I tillegg må fakultetet akkreditere og reakkreditere de studiene der en ikke fikk gjennomført denne prosessen i fjor. Dette gjelder alle mediastudiene og det nye studiet i Public Administration. Siden disse prosessene ennå ikke er avsluttet, vil ikke Bachelor i Film og TV-produksjon og Bachelor i Spill og opplevelsesteknologi bli lyst ut utenfor EU, der søknadsfristen er tidligere enn i det ordinære opptaket.

Studier som ønskes avsluttet når studentene har gått ut/studierett har opphørt:

- Master in Social Sciences
- Årsstudium i kommunaløkonomi og ledelse

Master in Social Science, et engelskspråklig masterprogram i samfunnsvitenskap, vil ikke bli utlyst høsten 2020. Fakultetet har lenge slitt med rekrutteringen, og ett av emnene i programmet gir for eksempel ikke støtte fra lånekassen. Studiet skal derfor fases ut. Det er satt ned en komité som skal se på Master i samfunnsvitenskap og Master i Social Science, og en eventuell sammenslåing av disse mastertilbudene. Fakultetet avventer med en

konklusjon inntil arbeidsgruppen leverer sitt innspill. Tanken er at et nytt masterprogram settes i gang fra høsten 2021.

Årsstudiet i kommunaløkonomi og ledelse som har vært gitt i Levanger, legges nå ned både ut fra at fakultetet i utgangspunktet kun vil satse på gradsgivende studier, og også i tråd med universitetets strategi. FSV vil opprettholde kortere studier og årsstudier som er en integrert del av et bachelorprogram, eller som er strategisk viktige. Dette innebærer at i tillegg til Årsstudiet i kommunal økonomi og ledelse, går også Årsstudiet i ledelse og personalarbeid (LP) og videreutdanning i økonomisk rådgivning ut av fakultetets portefølje.

Nye studier:

- Bachelor i Public Administration, Levanger

Internasjonalisering

FSV sliter med å få gjennomført en større grad av internasjonalisering, som bl.a. studentutveksling, på studiene ved fakultetet. Det har særlig vært på mediestudiene det foregår utveksling, i tillegg til at flere studenter fra sosialfagene har hatt praksisperioden i utlandet. Dette er imidlertid ikke tilstrekkelig, og fakultetet arbeider nå med å få på plass et utvekslingssemester i alle studieprogrammene ved fakultetet.

I tillegg arbeides det aktivt med å redusere antall avtaler om studentutveksling. Fakultetet vurderer det slik at rundt 15 til 20 avtaler er tilstrekkelig for å kunne ha «levende» avtaler, som det vil bli lettere å vedlikeholde og ha aktivitet på. Dette vil være avtaler som flere studieprogram har intensjoner om å sende ut studenter på, og avtaler på institusjoner der fakultetets forskere har nære forskningskontakter. Fakultetet ønsker at flere av våre «levende» avtaler skal være med institusjoner i Europa og Norden. Studentene ved FSV ønsker fortrinnsvis å reise til Europa og USA.

Tanker rundt studieåret 2021/2022 eller lengre fram i tid:

Fakultetet ønsker å tilby et årsstudium i Public Administration fra høsten 2021. Dette studiet vil være andre og tredje semester av Bachelor i Public Administration, og trenger derfor svært få ekstra ressurser for å starte opp.

Fakultetsledelsen ønsker å ta opp studenter på de sosialfaglige utdanningene også i Levanger fra høsten 2021. Det er et stort grunnlag for denne type utdanning i Trøndelag, selv om det finnes tilsvarende utdanningstilbud i Trondheim. NAV-reformen, Samhandlingsreformen, endringene i Helse og omsorgssektoren i kommunene, inkludering av elever med spesielle behov i skole og barnehage og de mange konfliktene om barnevernets manglende handlingskompetanse, gjør at det er stort behov for arbeidskraft med sosialfaglig (BSV: barnevern, sosionom, vernepleie) kompetanse. Dette gjelder særlig i kommunesektoren, inklusivt NAV.

Det er også et stort behov for innovativ forskning vedrørende samhandling mellom helse- og sosialtjenester på ulike nivå, og i ulike institusjoner. Også ledelse innenfor disse sektorene er et viktig forskningsfelt som fakultetet ønsker å utvikle. FSV ønsker i første omgang å tilby 60 studieplasser på bachelornivå i Levanger. Både Nord universitet og NTNU må i dag avvise

svært mange søkere til BSV-studiene, og det er rom for flere studieplasser for å avhjelpe regionens og samfunnets behov for denne type kompetanse.

Det sosialfaglige miljøet i Bodø har hatt tradisjon for å gi utdanninger i Vesterålen og på Helgeland, uten at dette har bydd på problemer. Satsningen på BSV-utdanninger i Levanger sammen med FSH, oppfattes som noe nytt, og har ført til noe motstand. Man er blant annet redde for at fakultetet bygger opp to parallelle fagmiljøer innenfor sosialfaglig forskning og utdanning. Ved Fakultet for samfunnsvitenskap arbeider de fleste ansatte på tvers av fylkesgrensene. Tre av fakultetets fire faggrupper er, og har alltid vært, fylkesovergripende. Den fjerde gruppen; Faggruppen for velferd og sosiale relasjoner, som til nå bare har vært etablert i Bodø, huser alle ansatte som pr. i dag underviser på fakultetets sosialarbeiderutdanninger.

Faggruppen for ledelse og innovasjon har også flere medlemmer som har forsket mye innenfor barnevern og barnevernsledelse. Fakultetsledelsen ser det derfor som en fordel at forskere fra disse to gruppene samarbeider mer om forskning, i tillegg til å etablere et samarbeid om utdanning. Slik er en også med på å oppfylle FSVs ambisjon om å være Norges ledende fagmiljø når det gjelder å integrere yrkesorienterte og disiplinære fag i forskning og utdanning.

Fakultet for biovitenskap og akvakultur (FBA)

For portefølje i inneværende studieår, se vedlagte tabell over studietilbud og oversiktstabell over studieprogram tidligere i saken.

Registrerte studenter totalt på fakultetet per 1.10.2019:	884
Registrerte studenter totalt på fakultetet per 1.10.2018:	952

Endringer som er foreslått i porteføljen

Studier som ikke lyses ut i 2020/2021:

- Geografiske informasjonssystemer (GIS)30 stp

Studier som avsluttes:

- Ingen studier avsluttes/legges ned

Nye studier:

- Ingen nye studier

Status

Fakultet for biovitenskap og akvakultur har et fagmiljø bestående av ca. 125 vitenskapelige årsverk. Studieporteføljen for 2020/21 vurderer fakultetet både som kompakt og stabil. Den følger fakultetets handlingsplan, og bygger også opp under universitetets strategi. Alle studieprogram er forankret i et sterkt fagmiljø og forskningsgruppene FoU-aktiviteter, og de støttes av ingeniører og administrasjon. FBA vurderer utdanningstilbudene etter SEFØ-modellen.

Strategisk bidrar FBA sterkt til universitetets profilering mot «blå og grønn vekst», og fakultetet støtter også Nords profil «Innovasjon og entreprenørskap». Kandidatene har kompetanse med relevans for det «blå-grønne» feltet både i akademisk, det private næringsliv og offentlig forvaltning. Utdanningene bygges rundt fakultetets fire forskningsgrupper og deres forskning:

- Akvakultur
- Bioteknologi
- Økologi
- Husdyr, produksjon og velferd

Studiene ved fakultetet er etterspurte, og flere har nasjonal søkning. Årlig er det totalt ca. 1400 - 1500 førsteprioritetssøkere via Samordna opptak (SO) og lokalt opptak. FBA jobber systematisk med kvaliteten i utdanningene, der utdanningsutvalget ved fakultetet har en sentral rolle. Tre av studieprogrammene var med i NOKUTs periodiske tilsyn i vår. Disse studiene var Bachelor i naturforvaltning, Master i biovitenskap og ph.d i akvatisk biovitenskap.

Som en del av kvalitetssikringssystemet ved Nord, er alle studiene i porteføljen satt opp i en sju-årsplan for reakkreditering. I den forbindelse vurderes faglig og økonomisk bærekraft. I studieåret 2018/19 ble studiene Master i Biovitenskap og Bachelor i havbruksdrift og ledelse reakkreditert. Det nye studieprogrammet Nordisk master i bærekraftig produksjon og utnyttelse av marine bioressurser (MAR-BIO), gjennomgikk samme akkrediteringsprosess. Den faglige bærekraften ble ansett som god. Fakultetets fagkompetanse er knyttet til det biologiske fagområdet. FBA har de siste årene hatt en sterk utvikling av fagstab og infrastruktur. Dette gjelder spesielt ved studiested Steinkjer.

I forskningsporteføljen inngår blant annet prosjekter finansiert gjennom FRIPRO (Norges Forskningsråd) og ERC Consolidator Grants (Europeisk forskningsråd). Som ved universitetet ellers, er den pedagogiske kompetansen lite formalisert. Fakultetet jobber systematisk med å forbedre denne, og de siste årene har flere av foreleserne tatt Nords utdanning i universitetspedagogikk på 10 studiepoeng.

Når det gjelder gjennomføringsgrad etter normert tid, var denne på 47% på bachelornivå våren 2019. Tilsvarende gjennomføringsgrad for masterkullet som ble uteksaminert våren 2018, var 41%. Etter ytterligere ett år, steg gjennomføringsgraden på masternivå til 68%.

FBA har de siste årene jobbet med å sikre høy svarprosent i Studiebarometeret. Dette har gitt resultater, og i 2018 hadde noen studieprogram nærmere 100% deltakelse. Svarprosenten var generelt høy ved FBA, totalt 64%. Resultatene viser at studentene jevnt over er fornøyd, men med noen forbedringsområder. Som del av års-hjulet jobber det lokale utdanningsutvalget med oppfølging av Studiebarometeret og vurderer tiltak.

Flere studieprogram har kontakt med næringslivet gjennom praksisplasser, bedriftsbesøk og studentoppgaver. Samfunnsrelevansen i studieprogrammene blir jevnlig evaluert av fagfolk fra næringsliv, forvaltning, forskning og akademia.

Infrastruktur er den viktigste begrensende faktoren (flaskehalsen) for å øke studentantallet ved FBA. Både forskningen og utdanningene ved FBA er infrastruktur-intensive. Dette gjelder både Bodø og Steinkjer. I Steinkjer ble det bygd en ny undervisnings-lab som sto ferdig i 2018. Kapasiteten der er tilstrekkelig for dagens studentantall. I tillegg til felles arealer og støttefunksjoner (undervisningsrom, laboratorier, bibliotek etc.) ved Nord, skiller fakultetet seg ut med følgende infrastruktur:

- Forskningsstasjon i Mørkvedbukta med fasiliteter for et bredt spekter av akvatisk forskning.
- Fasiliteter for genomikk som har gjort Nord universitet til en av de fremste aktørene på genomikk-feltet i Norge.
- Kompetente ingeniører som støtter undervisnings- og forskningsaktivitetene.
- Tilgang til husdyr og landbruks-infrastruktur på Steinkjer (Mære).
- På Steinkjer er det også en sterk tradisjon for å bruke naturen i nærområdet som undervisnings- og læringsarena.

De aller fleste studiene ved FBA er selvfinansierende. Med en resultatbasert finansieringsmodell, innebærer dette at fakultetet tjener på flere gradsstudenter, og at disse gjennomfører på normert tid. Porteføljen har derfor blitt dreid i retning av flere studieplasser på gradsnivå. I fakultetets handlingsplan har FBA blant annet etablert en null-visjon for frafall. FBA jobber systematisk med å øke gjennomstrømningen av studenter.

Studieportefølje

FBA's studieportefølje inneholder både disiplinutdanninger og profesjonsutdanninger. Aktiviteten finner sted i Bodø og på Steinkjer. Fakultetet har fortsatt fokus på å styrke den eksisterende porteføljen, og rette den inn mot studier som rekrutterer til egne master- og doktorgradsprogram. På den måten ønsker en å konsentrere ressursene for å forbedre kvaliteten og gjennomstrømningen i eksisterende studieprogram, samt å frigjøre mer tid til forskning.

Det er et tydelig styringssignal at studier med få studenter ikke kan fortsette. Dette har FBA tatt til etterretning, og har innordnet studieporteføljen etter dette. Noen unntak finnes likevel, som det redegjøres for. KD forventer også en tydeligere effekt av tildelte studieplasser, og FBA har de siste årene økt antall studieplasser.

For studieåret 2020/21 ønsker FBA å lyse ut 6 bachelorprogram, 2 masterprogram og 3 årsstudier. Se vedlagte tabell for nærmere detaljer om innholdet i studieporteføljen.

Når det gjelder bachelorstudiene, ble det tatt opp studenter til seks bachelorprogram høsten 2019, men fakultetet har studenter i løp på sju bachelorprogram. Bachelor i utmarksforvaltning og Bachelor i naturforvaltning er slått sammen til ett program, og i tillegg ble Bachelor i internasjonal markedsføring flyttet til Handelshøgskolen Nord fra og med høstsemesteret 2019. Dette gir en reduksjon på to studieprogram i forhold til høstsemesteret 2018.

FBA har fra høsten 2019 to masterstudier; Master i biovitenskap (MABIO) og Nordisk master i bærekraftig produksjon og utnyttelse av marine bioressurser (MAR-BIO). Førstnevnte har en lang tradisjon ved fakultetet, og bygger på fakultetets forskningsgrupper. Studiet tilbys i Bodø og Steinkjer, og har i dag fire spesialiseringer. Studiet rekrutterer internasjonalt og har totalt 40 studieplasser, hvorav 10 på Steinkjer. Rekrutteringen til studiet totalt er god, men utfordringen er at fordelingen mellom spesialiseringene er ujevn.

MAR-BIO er et nytt studietilbud fra høsten 2019. Studiet støttes av nordisk ministerråd, og er et nordisk samarbeid mellom Nord, Universitetet i Akureyri (Island), Høgskolen i Holar

(Island) og Universitetet i Gøteborg (Sverige). Studiet ble lyst ut for søkere innen EU med 20 studieplasser totalt, 5 ved hvert lærested. Med unntak av ett emne, samt masteroppgaven, er studiet bygd opp av emner som allerede inngår i MABIO (Master i biovitenskap). Studiet bidrar til internasjonalisering mellom ansatte og studenter hos de fire partnerne.

Som det framgår av vedlagte tabell (studieportefølje FBA), tilsvarer to av de tre årsstudiene første år av bachelorgradene. Disse årsstudiene fungerer som et supplement til bachelorgradene, og rekrutterer til bachelorgradene etter fullført studieår. Årsstudiet i Natur- og kulturminneoppsyn er unikt i Norge, og rekrutterer nasjonalt. Det er også flere av bachelorstudentene som bygger på med et fjerde år for å kvalifisere for attraktive forvaltnings- og oppsynsstillinger.

Når det gjelder kortere studier, tilbyr FBA i dag fire studier av kortere varighet, 30 stp. eller mindre. Tre av disse er semesterpakker i Bodø på bachelornivå med en semesterpakke i høstsemesteret og to i vårsemesteret. Målgruppen er utvekslingsstudenter, og semesterpakkene er viktige for internasjonaliseringen. Emnene som inngår i semesterpakkene, inngår i den eksisterende bachelorgraden i biologi. Fakultetet ser nå på muligheten for å kutte en semesterpakke i Bodø, da tilbudet likevel er tilstrekkelig. Parallelt med endring i studieplanen for bachelorgradene på Steinkjer, ønsker FBA å opprette en tilsvarende semesterpakke på Steinkjer. Tentativ oppstart er 2021/22. Dette vil være et ledd i å øke studentmobiliteten også her. Et interessant emnetilbud for innreisende studenter fra partneruniversitetene, gjør det mer attraktivt for partnerne å motta våre utreisende studenter.

Basiskurs i naturoppsyn består av ett emne; Innføring i politi- og naturoppsynsfag på 15 stp., som også inngår i Årsstudium i natur- og kulturminneoppsyn. Studiet har god søking med nesten to førsteprioritetssøkere pr. budsjetterte studieplass (2018). Studentene kjennetegnes av å være «godt voksne i jobb», og har god gjennomføring (94% i 2018).

Fakultetet driver også en god del etter- og videreutdanning (EVU) på oppdrag for havbruksnæringen.

Internasjonalisering

FBA har et internasjonalt fagmiljø, noe som også gjenspeiles i utdanningene. Halvparten av studieporteføljen har i sin helhet engelsk som undervisningsspråk. Fakultetet er på god vei til å ha mobilitetsvindu i alle studieprogram, og i to av studieprogrammene er utenlandsopphold allerede obligatorisk. Innen 2020 er målet at alle gradsstudier skal ha systematiserte mobilitetsvindu.

På grunn av den bilaterale komponenten i studentutveksling, planlegger FBA å utvikle en semesterpakke (30 stp.) med internasjonale «innvekslingsstudenter» som målgruppe. Det er ønskelig å få på plass denne allerede fra og med studieåret 2020/21. Ettersom semesterpakken skal inngå i eksisterende studieprogram, og dermed følger studieplanarbeidet for bachelorprogram med oppstart i 2020/21, må fakultetet ta et forbehold om oppstartstidspunktet.

Studier som ikke skal lyses ut for studieåret 2020/2021

Geografiske informasjonssystemer (GIS) skal ikke lyses ut for studieåret 2020/21. Studiet tilbys i samarbeid med geografimiljøet i Trøndelag og har sammenfallende emner med 3-4 semester på Bachelor i geografi. Sistnevnte hadde ikke opptak i høst, og dermed blir det for få studenter til å fylle studieplassene. Studiet skal derfor ikke ha opptak i studieåret 2020/21.

Planlagte nye studier

FBA har fulgt styrets oppfordring om å konsolidere og samordne studieporteføljen. Dette har vært en kontinuerlig prosess over flere år, og har resultert i avvikling og sammenslåing av studieprogram, fokus på hele grader og at studieprogrammene skal bygge opp under fakultetets doktorgrad. Eksempelvis tilbys det ikke lenger årsstudier i Bodø, og siden fusjonen er antall bachelorgrader redusert fra ni til seks. Det er derfor ikke planlagt nye gradsstudier studieåret 2020/21.

Tanker rundt studieåret 2021/2022 eller i et lengre perspektiv:

Framover ønsker fakultetet å satse på studiestedene Bodø og Steinkjer. All aktivitet som i dag skjer på FBA faller inn under EUs definisjon av bioøkonomi. InnoCamp og regjeringens signaler om 10 nye studieplasser, lover spennende tider på Steinkjer. Med NIBIO og andre «grønne» aktører i InnoCamp, kommer den bioøkonomiske profileringen til å bli mer framtrepende. De nye studieplassene skal bidra til Nords satsning på grønn bærekraft, og fullt utbygd vil det bety 40 nye studieplasser. Dette innebærer en fantastisk mulighet for Nord til å styrke sin posisjon i det grønne skiftet og bioøkonomi. FBA ønsker å forvalte disse friske midlene på en god måte, men ser at det ikke er tid til å utvikle nye studier med oppstart i 2020.

Å bygge kultur for et internasjonalt forskningsmiljø på Steinkjer, har vært viktig for fakultetet og krever et målrettet og langsiktig arbeid. Vi ser allerede nå at utviklingen går i riktig retning. Gradvis har den vitenskapelige kompetansen blitt hevet, og forskningsnettverkene styrket. Spesielt gjelder dette fagmiljøet innen økologi, men også innen husdyrfagmiljøet skjer det spennende ting. Dette gjør at FBA på sikt vil være i stand til å inkludere husdyrvitenskap i mastertilbudet, og utvide ph.d. fra akvatisk biovitenskap, til også å inkludere det terrestriske (grønne).

FBA har fått en bevilgning på 5 millioner til et forskerlaboratorium på Steinkjer. Gode forskningsfasiliteter vil være attraktivt for forskere, og et ledd i å bygge opp et robust forskningsmiljø. Behovet slik det er skissert i dag, er større enn bevilgningen, men med NIBIO som mulig leietaker kan et forskningslaboratorium på 200 m² være realistisk likevel.

For FBA er god gjennomstrømning og internasjonalisering i studieprogrammene de viktigste kvalitetsområdene framover. FBA ønsker å konsolidere porteføljen, og det er heller ikke planlagt noen nye studier i Bodø. Undervisnings- og veilederkapasitet, samt undervisningslaboratorier og infrastruktur generelt en begrensning for flere studieplasser - til tross for økt søkertrykk. De fagområdene som FBA opererer i, er infrastrukturintensive, og det gjenspeiles i læringsaktivitetene og læringsutbyttet i utdanningene. En vesentlig økning i studentantallet vil ikke være mulig før blått bygg er på plass, ettersom undervisningslaboratoriene ikke har kapasitet til større kull enn i dag.

Ved studiestart i august 2019 annonserte regjeringen at de har gitt klarsignal til forprosjekteringen av Blått bygg. FBA og Nord universitet er dermed enda ett skritt nærmere å få realisert nybygget på 8000 kvadratmeter. KD opplyser at byggingen av Blått bygg vil være sentralt for å styrke flere faglige satsningsområder ved Nord universitet, som marin økologi, genomikk og havbruk. En slik oppgradering av vår forsknings- og undervisningsinfrastruktur vil gjøre det praktisk mulig å utdanne større studentkull. Det nye bygget vil også legge til rette for at forskningsaktiviteten i Bodø kan løftes ytterligere, noe som innebærer spennende muligheter for fakultetet framover.

Fakultet for sykepleie og helsevitenskap (FSH)

For portefølje i inneværende studieår, se vedlagte tabell over studietilbud og oversiktstabell over studieprogram tidligere i saken.

Registrerte studenter totalt på fakultetet per 1.10.2019:	2171
Registrerte studenter totalt på fakultetet per 1.10.2018:	2281

Endringer som er foreslått i porteføljen

Studier som ikke lyses ut i 2020/2021:

- Videreutdanning i motiverende intervju (30 stp)
- Bachelor i paramedisin

Studier som avsluttes:

- Bachelor sykepleie nett og samlingsbasert, Salten og Helgeland (må få ny studieplan etter nye retningslinjer)
- Farmasi deltid, Namsos
- Vernepleie deltid, Namsos
- Master i folkehelsearbeid, Bodø
- Master i psykisk helsearbeid, Levanger
- Årsstudium i kunnskapsbasert eldreomsorg, Namsos

Nye studier:

- Veiledningspedagogikk for helse- og sosialfag 2, 20 stp. Bodø/Levanger

Status:

En overordnet SEFØ analyse som fakultetet har gjort, viser dels store ulikheter mellom studiene. For enkelte studiesteder er etterspørsel og gjennomstrømning en utfordring, mens det for andre studier er en presset situasjon rundt faglig bærekraft grunnet knapphet på førstestillings- og toppkompetanse. Dette gjelder også for sektoren generelt, og det er stor konkurranse nasjonalt om ansatte med første- og toppkompetanse.

På den andre siden har studiene ved FSH en høy grad av samfunnsrelevans, og studentene er attraktive for arbeidslivet. Det er ulikheter mellom studiestedene når det gjelder antall førsteprioritetssøkere, og fakultetet ser med bekymring på migrasjon mellom studiestedene i Trøndelag, inklusive NTNU i Trondheim. FSH vil nå ha større fokus på hvordan hvert enkelt studiested kan bli mer attraktivt «i seg selv», og hvordan en i sterkere grad kan holde på studentene.

Studiene fakultetet tilbyr har med noen unntak, god faglig bærekraft og tilfredsstillende Studietilsynsforskriftens krav om fagkompetanse. Fagmiljøene er imidlertid relativt små og sårbare i tillegg til å ha relativt høy gjennomsnittsalder. Forskningsaktiviteten/kvaliteten ved FSH er også for lav. Spesielt rundt spesialiseringsområdene på ABIOK- (anestesi-, barne-, intensiv-, operasjon- og kreftsykepleie) utdanningene, er det utfordringer med et

tilstrekkelig antall ansatte med førstestillingskompetanse. Noen områder har ansatte som er i et kvalifiseringsløp. Fakultetet har siden 2017 kontinuerlig hatt utlysninger på første- og toppstillingsnivå på områder der kompetansebehovet til enhver tid har vært stort, men søkertilfanget er svakt. Det vil i løpet av høsten gjøres en åpen utlysning innenfor nevnte fagområder. FSH skal fram til 2022 gjøre det største kompetanseløftet av alle fakultetene ved universitet og fakultetet har en langsiktig strategisk stillingsplan som skal sikre faglig bærekraft.

Fra og med opptaket høsten 2019 ble det innført krav om minimum gjennomsnittskarakter 3 i norsk og karakteren 3 i matematikk, for opptak til bachelor i sykepleie. Deltidsstudiene rekrutterer tradisjonelt mange helsefagarbeidere som ikke oppfyller de nye kravene, noe som har ført til en nedgang i antall søkere. Dette gjelder til en viss grad også de campusbaserte utdanningene. Ser man på deltidsutdanningene spesifikt, var 57% av søkerne på nasjonalt nivå ikke kvalifiserte, og for Nords deltidstilbud i Vesterålen gjaldt dette 62% av søkerne. En analyse av hvordan dette har påvirket søkning og opptak vil bli gjort senere i høst.

Det er utfordrende å finne nok praksisplasser, spesielt i Nordland, og det er også særlig utfordrende å etablere gode og varige praksisplasser i primærhelsetjenesten. Dette medfører at mange studenter må flytte eller pendle i praksisperiodene, med den økonomiske utfordringen dette er både for FSH og for studentene. Studentene skal også sikres et godt læringsmiljø og studentmiljø i praksis, noe det vil bli jobbet spesielt med framover.

I forbindelse med innføring av Nasjonale retningslinjer for helse- og sosialfagutdanningene (RETHOS) og utviklingen av nye felles studieplaner ved fakultetet, skal det i 2019/2020 signeres nye samarbeidsavtaler med praksisfeltet. Målet er å videreutvikle det tette samarbeidet med praksisfeltet, som ivaretar alle aspekt rundt praksis i utdanningene. Fakultetet vil fra 2020 ha en egen studieleder som skal jobbe med praksis for alle utdanningene på fakultetet. Slik vil en forsterke samhandlingen med praksisfeltet for fakultetet som helhet.

Fakultetet er nå i oppstarten av et prosjekt der arbeidstittelen er «sykepleier i Nord». I samarbeid med praksisfeltet, kommuner og fylkene ønsker FSH å styrke rekrutteringen til sykepleierutdanningene på alle nivå, samt å få til bedre samhandling for å rekruttere og beholde studentene. Prosjektet vil ta med erfaringer fra «Nordlandsløftet» der FLU også er med. Resultater fra bl.a. Studiebarometeret vil også være en viktig kilde til informasjon for å bedre studiene og å sikre god gjennomføring, spesielt på normert tid. Prosjektet er 5-årig og vil komme i gang over nyttår.

Alle studiene ved fakultet er i tråd med universitetets strategi, fakultets handlingsplan og faglige profil. Fakultetets hovedsatsinger ligger i hovedsak under profilområdene helse, velferd og oppvekst, og innovasjon og entreprenørskap.

Geografisk fordeling av porteføljen:

Fakultetet tilbyr studier ved disse studiestedene: Bodø, Levanger, Namsos, Mo i Rana, og Vesterålen. Det er ansatte på alle disse stedene i tillegg til på Leknes og i Stjørdal. Ansatte på

tidligere studiested Sandnessjøen er under omstilling, og skal fra høsten 2020 ha kontorsted i Mo i Rana.

Studieportefølje:

Fakultetets studieportefølje består nå av fire bachelorutdanninger, fire masterutdanninger og flere mindre studier, samt en felles ph.d. i studier av profesjonspraksis med Fakultet for lærerutdanning og kunst og kulturfag (FLU). På Bachelor i sykepleie er det i dag tre studieplaner, to for heltidsstudiene og en for deltidsstudiet. Fra høsten 2020 vil man få innført den nye studiemodellen i sykepleie etter RETHOS-retningslinjene, og studiet ved alle studiestedene får da felles studieplan. Det vil derfor i 2-3 år framover være fire ulike studieplaner på samme tid, med de driftsmessige utfordringer dette vil bli, både administrativt og faglig.

Søkningen på studietilbudene ved FSH vurderes som bra, selv om antall ja-svar i årets opptak, var noe lavere enn i forrige studieår. Dette skyldes bl.a. at det var opptak på færre studieprogram i høst enn året før, som eksempelvis Master i spesialsykepleie. For sykepleie er det omtrent like mange ja-svar i 2019 som i 2018.

Bachelorprogrammene:

«Forskrift om felles rammeplan for helse- og sosialfagutdanninger» ligger til grunn for de nye forskriftsfestede nasjonale retningslinjene. Hver utdanning skal ha egne retningslinjer. Disse er styrende for utarbeidelse av studieplaner, faglig innhold, organisering, vurderingsformer, undervisningsformer og beskrivelse av praksisstudiene innenfor det enkelte fagområde.

Våren 2019 ble Nasjonale retningslinjer for helse og sosialfagsstudier (RETHOS), første fase vedtatt. For FSH gjelder det bachelorprogrammene på sykepleie og vernepleie. Deltidsstudiet i sykepleie følger heltidsstudiet når det gjelder programbeskrivelse, læringsutbytte, emner, pensum etc, men vil ha annen innretning og vil på noen områder også ha et annet og supplerende fagmiljø. Studieplanene for sykepleie og vernepleie skal være ferdig reakkreditert i høst, og nye studieplaner skal gjelde fra høsten 2020. Farmasi og paramedisin skal reakkrediteres i andre fase, og nye studieplaner for disse studiene skal gjelde fra høsten 2021.

Bachelor i sykepleie er fakultetets største studium med studentopptak i Bodø, Levanger, Namsos, Mo i Rana og Vesterålen (deltid). Måltallet for ferdige kandidater i sykepleie er 352, mens prognosen for 2019 ligger på 317 kandidater, som er 35 under måltallet. Dette skyldes at man i studieåret 2015/2016 la om deltidsutdanningen, og endret opptaket fra vår til høstsemesteret. Dette medfører at kullet som tidligere ble uteksaminert i høstsemesteret, nå vil uteksamineres i vårsemesteret. Foreløpige prognoser viser at fakultetet vil kompensere årets nedgang ved å ligge over måltallet i 2020.

Høsten 2019 ble det tatt opp 515 studenter etter å ha gitt 806 tilbud. Dette er omtrent samme antall ja-svar som i 2018, mens det da ble gitt flere tilbud. Antall studieplasser på Namsos er redusert i henhold vedtaket om studiestedsstruktur, og dette er kompensert ved flere studieplasser i Levanger, på Mo og i Vesterålen. I Bodø har man gjennom våren og sommeren fått på plass en ny praksissal. Dette har gjort at man også her har kunnet ta opp ca. 20 flere studenter enn i 2018. Fakultetet vil fortsatt ha som målsetting å ytterligere øke

opptak til sykepleierutdanningen, spesielt i Mo i Rana og i Vesterålen. Det må likevel tas forbehold om at man har tilstrekkelige fagressurser, infrastruktur og praksisplasser tilgjengelige.

Når det gjelder Bachelor i vernepleie utvikles nå ny studieplan i tråd med RETHOS, og nytt kull fra høsten 2020 vil følge den nye og ferdig reakkrediterte studieplanen. Søkningen til studiet og antall ja-svar i 2019 er omtrent som i 2018, og kullet teller ca. 40 studenter. Fakultetet vil se nærmere på gjennomstrømningen i studiet, da det kun var 19 ferdige kandidater våren 2019. Dette er lavt sett i forhold til hvor mange som takket ja til plass på studiet tre år tidligere.

Bachelor i farmasi har høsten 2019 tatt opp samme antall studenter som i 2018. Søkningen til studiet har fortsatt en liten nedgang etter skjerpede opptakskrav som ble innført i 2018. Fakultetet vil se nærmere på gjennomstrømningen også på dette studiet. Kun 18 kandidater ble uteksaminert våren 2019, et lavt tall i forhold til hvor mange som takket ja til studieplass tre år tidligere. Våren 2019 ble det også uteksaminert 23 kandidater på et oppdragsstudium gitt på deltid.

Bachelor i paramedisin har hatt opptak hvert år, med rullering mellom Bodø og Namsos. Det er nå vedtatt at studiet framover kun skal tilbys i Bodø, for å bygge et mer robust fagmiljø. Studiet er ett av universitetets mest populære studier med 10,6 førsteprioritetssøkere per studieplass i høst. Det er svært lite frafall på studiet og gode prognoser på gjennomstrømning. Imidlertid er det en utfordring å skaffe tilstrekkelig med praksisplasser også for dette studiet, og fagmiljøet må bygges opp ytterligere. Fakultetet vil ha sterkere fokus på dette framover.

Etter den opprinnelige oppsatte plan for utlysning, skulle det ikke være opptak på Bachelor i paramedisin i Bodø høsten 2020. Studiet skal reakkrediteres høsten 2020 i henhold til nye RETHOS retningslinjer, og med et begrenset fagmiljø har fakultetet vurdert det slik at det ikke er kapasitet til både det omfattende arbeidet som en reakkreditering medfører, samtidig som det tas opp et nytt kull. I tillegg har det gjennom høsten også vist seg å være svært utfordrende å skaffe tilstrekkelig med praksisplasser til studentene både i Bodø og på Namsos. Praksisfeltet har en utfordring med koordinering av praksis for ambulansefagarbeidere og bachelorstudenter, og i flere tilfeller kan ikke praksisfeltet ta imot det antall studenter som var forutsatt. I arbeidet med RETHOS ligger det an til at antall uker i praksis øker fra 21 til 40 gjennom studiet. Dette øker ytterligere presset på praksisplasser.

Masterprogrammene:

Fakultetet har fire masterutdanninger som det er både økonomiske og faglige utfordringer med å videreføre. Det ble derfor nedsatt en arbeidsgruppe for faglig konsolidering av masterutdanningene. I løpet av arbeidet, ble det klart at tiden var for knapp til å kunne få akkreditert nye masterprogram i høst med oppstart studieåret 2020/2021, slik det tidligere er meldt inn til sak om foreløpig portefølje. Fagmiljøene diskuterte også hvorvidt fakultetet skal ha en eller to masterutdanninger; en felles «Master i helsevitenskap» eller i tillegg en «Master i sykepleie». Dette har resultert i en beslutning om å ha to masterutdanninger, hvor en er innrettet mot sykepleie spesielt, og en skal være mer åpen i retning mot

helsevitenskap. Arbeidet med disse to masterutdanningene vil fortsette høsten 2019/våren 2020, med sikte på akkreditering høsten 2020 og oppstart fra høsten 2021.

Det betyr at Master i klinisk sykepleie og Master i spesialsykepleie vil tilbys som i dag også for opptaket høsten 2020, mens Master i psykisk helsearbeid og Master i folkehelsearbeid ikke har opptak høsten 2020. Det er utarbeidet en felles og ferdig reakkreditert studieplan for en ettårig rammeplanstyrt videreutdanning i psykisk helsearbeid. Videreutdanningen i psykisk helsearbeid hadde første opptak høsten 2019, og kan senere innpasses i den omtalte masterutdanningen i «helsevitenskap». Videreutdanningen vil tilbys i Levanger høsten 2020.

Parallelt med utvikling av masterutdanningene, vil mest sannsynlig videreutdanningene i spesialsykepleie (ABIOK) gjøres om til videreutdanninger på masternivå med mulighet for innpassing i «Master i sykepleie». Disse vil inngå i RETHOS, fase 3. Oppstart ABIOK etter nye retningslinjer er beregnet høsten 2022. Selv om FSH fra høsten 2021 tilbyr to masterutdanninger, vil det være en høy grad av samkjøring og fellesemner i studiene.

Master i klinisk sykepleie og Master i spesialsykepleie skal tilbys høsten 2020, og vil fra høsten 2021 tilbys som Master i sykepleie. Her vil videreutdanninger innen ABIOK, og andre retninger, kunne innpasses, og/eller inngå som en del av utdanningen. Som tidligere nevnt, er fagmiljøet sårbart, og fakultetet arbeider aktivt med håndteringen av dette. Master i psykisk helsearbeid og Master i folkehelsearbeid vil inngå i Master i helsevitenskap som tilbys fra 2021. Begge studiene har svært lav gjennomstrømning og stort frafall. Studiene er ikke økonomisk bærekraftige med dagens modell.

Mindre studier:

Fakultet har per i dag 9 mindre videreutdanninger i porteføljen. Flere mindre studier er tatt ut i forhold til 2018 og 2019 porteføljen, da de må omarbeides til masternivå for å kunne inngå i de nye masterutdanningene. Etterspørselen av videreutdanningene er tilfredsstillende, med unntak av «Pasientsikkerhet».

Planlagte nye studier for studieåret 2020/2021:

Nytt fra høsten 2020 er «Veiledningspedagogikk for helse- og sosialfag 2» som skal tilbys i Bodø, for deretter å alternere mellom Bodø og Levanger. Studiet er på 20 stp. Alt etter søkertrykk vil det bli vurdert om dette skal tilbys flere steder. Studiet skal være en videreføring av «Veiledningspedagogikk for helse- og sosialfag 1», som er på 10 stp. Studiet er et tilbud til kvalifisering av praksisveiledere med utgangspunkt i UHRs veiledende nasjonale retningslinjer for utdanning, og «Kompetansevurdering av praksisveiledere i helse- og velferdstjenesten».

Studier som ikke skal lyses ut for studieåret 2020/2021:

Motiverende intervju er en frittstående videreutdanning på lavere grad som vurderes hevet til masternivå. Studiet har god søking, men skal ikke tilbys studieåret 2020/2021. Helsepedagogikk for helsepersonell og brukere er et studium på lavere grad og det følger ikke Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk for livslang læring (NKR). Fakultetet har ikke hatt opptak på studiet de siste 5 år. Hvis studiet fortsatt skal tilbys, kreves det en reakkreditering.

Hverdagsrehabilitering, nettbasert, og Pasientsikkerhet er videreutdanninger på masternivå. Folkehelse og helsearbeid er en videreutdanning på lavere grad. Alle disse studiene skal vurderes i forbindelse med konsolidering av masterstudiene, og lyses derfor ikke ut nå.

Bachelor i paramedisin skulle etter oppsatt plan ikke ha opptak høsten 2020 i Bodø. Utdanningen var i utgangspunktet tenkt å skulle rullere mellom Bodø og Namsos, men ut fra mangel på fagmiljø i Namsos, er det besluttet kun opptak i Bodø, der fagmiljøet er større. Høsten 2020 skal studiet reakkrediteres i forbindelse med nye RETHOS-retningslinjer. Det viser seg også å bli problemer med å skaffe nok praksisplasser i tillegg til at perioden for praksis vil bli utvidet. Fakultetet trenger derfor et ekstra år til å forberede opptak i Bodø etter nye retningslinjer. Studiet vil derfor ikke bli lyst ut for opptak høsten 2020.

Studier som ønskes avsluttet når studentene har gått ut/studierett har opphørt:

Bachelor i sykepleie, 4-årig nett- og samlingsbasert (Salten og Helgeland) skal legges ned når siste student har gått ut. Tradisjonelt har en stor andel av søkerne vært realkompetansesøkere. Med de nye opptakskravene er denne andelen betraktelig redusert. Det har også vært stort frafall ved studiene. Dagens modell for bachelorstudiene i sykepleie og vernepleie hadde sitt siste opptak høsten 2019. Disse studiene vil bli nedlagt når siste student går ut eller når studierett har opphørt.

Deltidsstudiene i farmasi og vernepleie legges ned når siste student går ut som en følge av at studieplanen ikke er i samsvar med RETHOS. Det siste kullet på farmasi er nå ferdig og på vernepleie vil siste kull bli ferdig våren 2020.

Master i folkehelsearbeid og Master i psykisk helsearbeid planlegges som del av Master i helsevitenskap. Under forutsetning om akkreditering og samordning av masterstudiene, skal begge disse studiene legges ned ved normert tid eller når siste student går ut. Videre vil Årsstudium i kunnskapsbasert eldreomsorg, med opptak siste gang i 2015, legges ned ettersom det ikke er på masternivå.

Veiledningspedagogikk 1 erstattes av det nye studiet Veiledningspedagogikk for helse og sosialfag 1. Veiledningspedagogikk 2 ble tilbudt siste gang studieåret 2018-2019, og legges nå ned. Veiledningspedagogikk 3 vurderes ikke som å ligge innenfor fakultetets ansvarsområde, og legges derfor ned. Fakultetet vil bygge videre på Veiledningspedagogikk for helse og sosialfag 1 og Veiledningspedagogikk for helse- og sosialfag 2. Dette er mindre studier som legges ned ved dekanvedtak.

Internasjonalisering

Fakultetet jobber målrettet og strategisk med internasjonalisering innenfor alle utdanningene. Arbeidet har høy prioritet, og en egen rådgiver innen internasjonalisering jobber aktivt mot Internasjonalt kontor, internasjonale partnere, fagmiljøene mv. Bl.a. har fakultetet fått Erasmus+ midler til ansatte-utveksling innen Bachelor i sykepleie i samarbeid med Augustana University, South Dakota USA. Her er det også et aktivt og fungerende utvekslingsprogram for studentene.

Videre er det nå sendt søknad til DIKU om prosjektmidler fra utlysningen «InternAbroad». Dette er tenkt benyttet til å utvikle en utvekslingsavtale med to utdanningsinstitusjoner i

Pune (India); Savitribai Phule Pune University (SPPU) og College of Nursing, DR D Y Patil Vidyapeeth (DPU). Dette samarbeidet er kommet i gang gjennom forskningsnettverket til en av FSHs professorer, og det har vært avholdt møte mellom ansatte herfra og representanter fra partene våren 2019. Fakultetet skal sende minimum 5 studenter til Pune, India, i løpet av en prosjektperiode på 3 år fra 01.01.2020.

Høsten 2019 vil representanter for paramedisinutdanningen og sykepleierutdanningen også besøke Swansea University i Wales, for å diskutere en mulig utvidelse av den eksisterende utvekslingsavtalen fakultetet har. En vil i tillegg besøke The University of Sidney og Western Sydney University for å se på utveksling på masternivå og for Bachelor i sykepleie. I tillegg kommer løpende avtaler hvor en søker å forsterke og øke antall utvekslinger. Fakultetet vil også etter hvert ha større fokus på innveksling, som i noen tilfeller er utfordrende p.g.a ulike ordninger og krav i profesjonsutdanningene i de ulike landene.

Tanker rundt studieåret 2021/2022 eller videre framover:

Etter analyse av årets opptak, særlig med fokus på om og i så fall hvordan karakterkravet til bachelor i sykepleie har slått ut, vil fakultetet gjøre en vurdering av om dimensjoneringen av opptaket må justeres. Dette vil fakultetet gjøre sammen med Opptakskontoret, og se på ulike modeller for opptak med f.eks. kvoter, geografiske opptak mv.

Årets opptak tilsier at det kan være vanskelig å fylle hele kull på de mindre studiestedene. I Trøndelag er det en særskilt utfordring med migrasjon mellom Levanger og NTNU, og med påfølgende migrasjon mellom Namsos og Levanger. Økonomien setter også føringer for både dimensjonering og studietilbud.

Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag (FLU)

For portefølje i inneværende studieår, se vedlagte tabell over studietilbud og oversiktstabell over studieprogram tidligere i saken.

Registrerte studenter totalt på fakultetet per 1.10.2019:	3366
Registrerte studenter totalt på fakultetet per 1.10.2018:	3433

Endringer som er foreslått i porteføljen

Studier som ikke lyses ut i 2020/2021:

- Master i Lulesamisk GLU 1-7, Bodø
- Master i Sørsamisk GLU 1-7, Levanger
- Bachelor i Lulesamisk språk, Bodø
- Bachelor barnehagelærer deltid, Levanger
- Bachelor barnehagelærer Vesterålen, samlingsbasert
- Bachelor barnehagelærer Mo i Rana, deltid, samlingsbasert
- Master i Lulesamisk språk, Bodø
- Master i Borderologi, Bodø
- Master i praktisk kunnskap, Bodø
- BirdID, Levanger
- Master i profesjonsretta pedagogikk, Nesna
- Master i profesjonsretta naturfag, Nesna

Studier som avsluttes:

- Årsstudium i idrett, Bodø
- Master i musikk med fordypning i musikkvitenskap, Levanger

- Årsstudium i friluftsliv, Nesna
- Årsstudium i kunst og håndverk, Levanger

Nye studier:

- Ingen nye studier

Status

Fagmiljøet ved Fakultet for lærerutdanning og kunst og kulturfag består i dag av ca. 308 vitenskapelige ansatte. I tillegg er det 46 teknisk/administrativt ansatte og 16 lederstillinger. Fakultetet tilbyr i inneværende studieår primært utdanning ved studiestedene Bodø og Levanger og samlingsbasert utdanning på Nesna. Nesna delen av studieporteføljen skal fra neste studieår overføres til Mo i Rana.

Profilområdet Velferd, helse og oppvekst i Nords strategi berører kjernen i fakultetets studieportefølje, men også profilområdene Blå og grønn vekst og Innovasjon og entreprenørskap støttes av fakultetets portefølje, eksempelvis naturvitenskapelige studier innbakt i GLU, studiet Bird-ID og innovasjonsopplæring i grunnskolelærerstudiene og Master i tilpassa opplæring.

FLU tilbyr i all hovedsak profesjonsutdanning til yrker som det er stor og forutsigbar etterspørsel etter. Samlede søkertall til FLU har de siste årene holdt seg stort sett stabile, men fakultetet opplevde en nedgang i år. Det er spesielt på noen masterstudier søknungen ikke er tilfredsstillende. Studieporteføljen oppfattes som både samfunnsrelevant og tilpasset regionene. Fakultetet ønsker å levere dyktige og kompetente kandidater, og også å kunne levere et tilstrekkelig antall kandidater, selv om lærerutdanningene ennå ikke rekrutterer tilstrekkelig, og tilfredsstiller dermed ikke krav til Etterspørsel (SEFØ).

Masterstudiene på Grunnskolelærer (MAGLU 1-7 og 5 - 10) er naturlig nok svært sentrale studier i fakultetets portefølje, først og fremst sammen med Barnehagelærerutdanningen (BLU) og Praktisk-pedagogisk utdanning (PPU). Selv om noen av disse studiene ikke har stor etterspørsel, oppfyller de likevel krav til Strategi, og er strategisk viktige for Nord universitet. I tillegg til disse hovedområdene har FLU utdanninger innenfor kunst- og kulturfag, som er en vedtatt profil for fakultetet. Etter- og videreutdanningene (EVU) som fakultetet tilbyr, er etterspurt i forbindelse med bygging av kompetanse på alle nivå i skolen, og EVU er derfor et satsingsområde for fakultetet.

Grunnskolelærerutdanningen hadde i gjennomsnitt en førsteprioritetssøker per studieplass i 2019. Fakultetet har et eget rekrutteringsprosjekt. En positiv effekt av prosjektet er at rekrutteringen har stabilisert seg. En del mindre årstudier har god rekruttering og ligger godt over 1,3 søkere per plass, som bl.a. «Årsstudiet Personlig trener» og «Årsstudiet i friluftsliv».

Fakultetet står i en svært alvorlig økonomisk situasjon, og det er igangsatt et eget prosjekt som skal se på både økonomi, studieportefølje og personalsammensetning. Det kan derfor bli endringer i planlagt studieportefølje for neste studieår. Utvikling av eventuelle nye studier må vurderes nøye før de planlegges, utvikles og skal starte opp. FLU vil arbeide med utvikling av de eksisterende studiene med henblikk på god samordning på tvers av studiesteder. Fakultetet vil se på hvordan en kan få bedre utnyttelse av kompetanse fra alle studiestedene, og å potensielt utvikle en særegen profil som ivaretar og utnytter fakultetets sterke kompetanse innenfor kunst- og kulturfag.

Fakultetet har tett dialog med lokale skoler og skolemyndigheter i arbeidet med utvikling, forbedring og kvalitetssikring av tilbudet innen grunnskolelærerutdanning.

Universitetsskolene er valgt ut, og arbeidet innen partnerskapet fungerer godt. I den nærmeste tiden vil det offentlige partnerskapet bli supplert gjennom en tettere dialog med privat sektor, for å kunne bidra bedre i forhold til denne sektorens behov for etter- og videreutdanning (EVU). Dette kan i første rekke være språkkurs til ulike bedrifter som har behov for det (eks. Kunnskapsparken i Mo i Rana som kjøpte kurs i bedriftsengelsk). Men i tillegg kan det være kurs i formidlingsteknikk/fortellerkunst som kan være midt i blinken for små bedrifter innen natur- og kulturnæringen.

Fakultetet har satt i gang en prosess for å utvikle en EVU-strategi, der kartlegging av marked, egen kompetanse og plan for markedsføring vil legges til grunn. I tråd med stortingsmelding om Livslang læring (Markussen-utvalget), ser FLU et betydelig EVU-behov for fremtiden. Her ønsker fakultetet å være en viktig aktør på tilbydersiden. Dette vil også kunne gi tilleggsinntekter til fakultetet.

Portefølje

Studieporteføljen er avgjørende for fakultetets faglige og økonomiske handlingsrom, da den legger sentrale premisser og føringer for budsjettet, med derav inntjening og inndekning av ressursbruken. Videre må studieporteføljen være relevant, attraktiv og bærekraftig både **Faglig og Økonomisk**.

Det er gjort betydelige endringer fra sak om foreløpig studieportefølje til fakultetets forslaget til endelig studieportefølje. I styresak om studiestedsstruktur ble det gjort vedtak som gir vesentlige endringer i studieporteføljen fra studieåret 2020/2021. Her beskrives kort hvordan oppfølgingen av vedtaket gir endringer for FLU.

Samlingsbasert tilbud for master grunnskolelærerutdanning på Helgeland flyttes til Mo i Rana og samordnes med tilbud på Stokmarknes for å fange opp søkere fra Lofoten/Vesterålen. Fagmiljøet i Bodø skal ha ansvar for distribuerte utdanninger i Nordland og støtter fagmiljøene ved de andre studiestedene. Fagmiljøet for lærerutdanningen og barnehagelærerutdanningene styrkes ved at fagmiljøene i Bodø og på Nesna integreres.

Nedenfor beskrives i korte trekk forslag til endelig studieportefølje, inndelt etter gradsstruktur.

Masterprogrammene:

Fakultet har krevende masterprogram med tanke på kompetanse, og fakultetet må benytte vitenskapelig ansatte på tvers av studiestedene for å tilfredsstille tilsynsforskriftens krav til kompetanse når det gjelder grunnskolelærerutdanningen (GLU). Utdanningen er krevende med en stor valgvifte for skolerelevante fag. Dette gir utfordringer for fakultetet i en presset økonomisk situasjon. Også ut fra faglige årsaker arbeides det med en gjennomgang av masteremnene på GLU, hva som kan tilbys hvor, og hvordan de skal tilbys. Det testes ut samkjøringer på tvers av studiestedene med bl.a. nettstøttet undervisning.

Dette påvirker imidlertid ikke utlysningen av utdanningene. Det lyses ut samlingsbasert grunnskolelærerutdanning 1-7 og 5-10 for regionene Helgeland og Lofoten/ Vesterålen, med campussamlinger ved studiestedene Mo i Rana og Bodø. Det er ingen endring i studiemodellen. En arbeidsgruppe skal utarbeide plan for gjennomføring og organisering av samlingsbasert grunnskolelærerutdanning på Helgeland. Fakultetet har startet et prosjekt med styringsgruppe og arbeidsgruppe, som skal utarbeide en egen modell for samlings- og nettbasert undervisning på Helgeland. Arbeidsgruppen ledes av faggruppeleder for GLU, og den har deltakere fra Bodø, Nesna og Levanger. Det er allerede avviklet flere møter.

Som tidligere lyses det ut Master grunnskolelærerutdanning 1-7 og Master grunnskolelærerutdanning 5-10 heltid, campusbaserte tilbud både i Levanger og Bodø. I tillegg tilbys også samlingsbasert Master grunnskolelærerutdanning 1-7 i Levanger. Lulesamisk/Sørsamisk grunnskolelærerutdanning lyses ut annet hvert år som tidligere planlagt.

Master i praktisk kunnskap ble trukket fra studieporteføljen ved opptaket i høst grunnet lave søkertall, og fakultetet trenger ytterligere et år med nullopptak for å kunne sikre samkjøring med Master i tilpasset opplæring. Disse utdanningene vil fra 2021 ha samkjørte vitenskapsemner, og opptak annet hvert år vil da bli vurdert.

Master i borderologi, som er et samlingsbasert studium, har hatt lav rekruttering over lengre tid. Søkerne er fra land som gjør det vanskelig både å få oppholdstillatelse i Norge, samt visum til Russland og Murmansk, hvor samarbeidsuniversitet har samling. Studiet ble trukket fra opptaket i inneværende studieår, og fakultet har etter grundige analyser og med tanke på den økonomiske situasjonen, innstilt på at det heller ikke tas opp studenter i 2020. Det vil nå vurderes videre endringer. Studiet er en Joint degree, slik at en eventuell nedleggelse må drøftes med samarbeidspartneren.

Studieprogrammene Master i kroppsøving og idrettsvitenskap, Master i logopedi samt Master i musikk med fordypning i ensembleledelse lyses ut 2020/2021, som skissert i foreløpig studieportefølje. Master i tilpassa opplæring har to studiemodeller, og tilbys både i Levanger og Bodø. I Bodø har studiet vært utlyst med 5 fordypninger, hvor enkelte fordypninger har vært tilpasset den tidligere studiemodellen for 4-årig GLU. Når denne modellen nå utfases, vil flere fordypninger inngå i det nye 5-årige masterstudiet, og de tas derfor ut.

Bachelorprogrammene:

Studieplanene for Bachelor barnehagelærerutdanning er nå samkjørte, ny studieplan er ferdig reakkreditert og bachelorstudiet gjennomføres fra inneværende studieår med samme studiemodell på alle studiesteder. Fakultet arbeider med å få på plass en rulleringsplan for den samlingsbaserte barnehagelærerutdanningen. Dette gjøres for å sikre faglig bærekraft og bedre utnytting av ressurser. Fagmiljøet i Bodø skal ha ansvar for de distribuerte utdanningene, og gi støtte til gjennomføring på de andre studiestedene. Fakultet vil derfor ha en rullerende samlingsbasert barnehagelærerutdanning i Bodø, Vesterålen og Mo i Rana. For å sikre kvalitet og faglig bærekraft vil opptaket rulleres mellom studiestedene, med et kull i løp til enhver tid i Vesterålen (heltidsutdanning og opptak hvert 3. år), og opptak annet

hvert år i Mo i Rana (deltid over 4 år). I tillegg er det et samlingsbasert deltidstilbud for barnehagelærerutdanning i Levanger, med opptak hvert 4. år.

Fakultetet har to bachelorutdanninger innen idrett, ny Bachelor i trening (Bodø) og Bachelor i idrettsvitenskap (Levanger). Rekrutteringen til begge studiene er tilfredsstillende, og de videreføres i 2020/2021. Begge bachelorstudiene gir mulighet til å søke på Master i kroppsøving og idrettsvitenskap.

Innen kunst og kulturfag har fakultetet et bachelortilbud i teaterproduksjon og skuespillerfag, som rekrutterer svært godt, og to bachelorprogram i musikk, henholdsvis faglærerutdanning og musikkpedagog og formidler i kulturskolen. Sistnevnte hadde en noe lavere rekruttering i år enn i de foregående år. Fakultetet vil styrke rekrutteringsarbeidet for begge musikkstudiene i forbindelse med opptaket til neste studieår.

Bachelor i engelsk har slitt med gjennomføring og produksjon, og det ble søkt om å få innføre opptakskrav på studiet for 2020/2021. Nord universitet fikk imidlertid avslag på søknaden fra departementet. Studiet ble endret i 2018 og det er nå en økende positiv tendens i forhold til gjennomføring. Det lyses derfor ut også for neste studieår.

Bachelor yrkesfaglærer ble utlyst med seks fordypninger for første gang i 2019. Søkertallene var, som forventet, forholdsvis lave per fordypning. Dette er et studium som samkjøres internt mellom fordypningene, samt med Årstudium praktisk pedagogisk utdanning-yrkesfag. Fakultet vil lyse ut studiet for neste år, men vil gjøre en nærmere vurdering om oppstart på de enkelte fordypningene.

Årstudier:

Fakultetet har tre årstudier som inngår som første år i hvert sitt bachelorprogram, noe som medfører økt rekruttering. Dette er Årstudium engelsk (Bodø), Årstudium personlig trener (Bodø) og Årstudium idrett (Levanger). Disse videreføres i 2020-2021.

Fakultetet har også flere frittstående årstudier. Årstudium i friluftsliv utlyses nå på studiestedene Levanger og Bodø. Studiet vil framover tilbys som et samlingsbasert studietilbud i Bodø, og en campusbasert modell i Levanger. Studiet har hatt vesentlig lavere søkertall i Levanger enn i Bodø de siste årene. Fakultetet har tro på at dette studiet kan rekruttere internasjonalt, særlig i Europa. En vil derfor fra studieåret 2020/2021 tilby Årstudium i Friluftsliv med engelsk som undervisningsspråk på det campusbaserte tilbudet i Levanger.

Årstudium idrett i Meråker som går deltid, har i dag innslag av internasjonale studenter, fortrinnsvis fra Europa. Dette studiet vil fra 2020 også gjennomføres med engelsk som undervisningsspråk.

Årstudiene Praktisk-pedagogisk utdanning for allmennfaglærere og Praktisk-pedagogisk utdanning for yrkesfaglærere, lyses ut som samlingsbaserte studier på deltid, som i fjor. Det har vært en nedgang i søkningen til allmennfag, noe som også var forventet ut fra nytt krav til mastergrad ved opptak. Studiene må skifte navn i forhold til vedtak i nasjonale

retningslinjer. Navnene blir nå «Praktisk-pedagogisk utdanning for allmenne fag» og «Praktisk-pedagogisk utdanning for yrkesfag for trinn 8-13».

Årsstudium i engelsk i Levanger vil bli lyst ut, og opptak vil bli vurdert når en ser søker tallene. I tillegg har fakultet flere frittstående årstudier som har vært valgbare i den 4-årige grunnskolelærerutdanningen, hvor siste opptak var i 2016. De siste kullene på heltid er ferdige i 2020 og siste kull på deltid er ferdig i 2021. Med bakgrunn i dette, vil FLU fase ut Årsstudium i Kunst og håndverk. Årsstudium i samfunnsfag har god ekstern rekruttering, og vil i tillegg være et valgmenne for sisteårsstudentene på grunnskolelærerutdanning, deltid som går ut i 2021. Fakultetet vil derfor beholde dette årsstudiet uendret i ytterligere ett år.

Mindre studier:

FLU har en rekke studietilbud med omfang fra 30 stp og mindre. Dette er rene etter- og videreutdanningstilbud, videreutdanninger for lærere som er samkjørt med den tidligere 4-årige grunnskolelærerutdanningen eller fordypninger/moduler i masterprogrammene. Fakultet har foretatt en stor opprydding i disse studiene fra og med neste studieår. De fleste videreutdanningene som har vært samkjørte med 4-årig grunnskolelærerutdanning, avsluttes ved dekanvedtak. Dette utgjør rundt 10 mindre studier.

Fakultet arbeider med samkjøring og utvikling av nye veilederutdanninger i tråd med nasjonale føringer. Det vil derfor kun gis tilbud på veilederutdanning i Levanger og på Mo studieåret 2020/2021, for deretter å kunne tilby nye samkjørte studier fra studieåret 2021/2022.

FLU vil også vurdere etter- og videreutdanningstilbudene opp mot tilbudene som fakultetet gir via ordningen «Kompetanse for kvalitet». Gjennom strategien «Kompetanse for kvalitet» får lærere tilbud om videreutdanning i ulike fag frem mot 2025. Videreutdanning for lærere skal bidra til god faglig og pedagogisk kvalitet i grunnopplæringen, og for å styrke elevenes læring og ruste dem godt for livslang læring, fremtidig arbeidsliv og aktiv deltakelse i samfunnet.

Internasjonalisering

Internasjonalisering er ett av FLUs satsingsområder, og fakultet arbeider aktivt for å videreutvikle virksomheten innenfor følgende områder: studentmobilitet, ansattmobilitet samt forskningssamarbeid. Fakultet har tatt initiativ til Partnerday, en dag da studentene får møte studieansvarlige fra universiteter i Australia, Europa og Nord Amerika. For studieåret 2020-2021 har fakultet satt sammen flere nye semesterpakker som er basert på allerede eksisterende emner. Disse settes nå sammen til semesterpakker for innreisende studenter.

Planlagte nye studier for studieåret 2020/2021

Fakultetet arbeider kontinuerlig med utvikling av studieporteføljen og kvalitetssikring av studiene. Som tidligere nevnt er fakultetet inne i en omstillingsprosess ut fra den økonomiske situasjonen. Det arbeides også med flere reakkrediteringer og SEFØ analyser, samt at det er igangsatt et arbeid med en EVU-strategi for fakultet. Det er derfor ikke mulig å utvikle nye studier for neste studieår.

Studier som ikke skal lyses ut for studieåret 2020/2021:

- Master i Lulesamisk grunnskolelærerutdanning, Bodø. Studiet rulleres og neste opptak er i 2021
- Master i Sørsamisk grunnskolelærerutdanning, Levanger. Studiet rulleres og neste opptak er i 2021
- Master i borderologi, Bodø. Studiet rulleres og neste opptak er i 2021. Studiet vil bli vurdert mht. videreføring
- Bachelor i lulesamisk språk, Bodø. Studiet rulleres hvert tredje år. Neste opptak er i 2021
- Bachelor barnehagelærerutdanning, samlingsbasert, deltid, Mo i Rana. Studiet vil bare lyses ut annet hvert år, og planlagt opptak er i 2021
- Master i praktisk kunnskap, Bodø
- Master i profesjonsretta pedagogikk, Nesna
- Master i profesjonsretta naturfag, Nesna

Når det gjelder Master i praktisk kunnskap, har studiet hatt lave søkertall, og fakultetet vil ha nullopptak for å kunne sikre samkjøring med Master i tilpasset opplæring. Disse utdanningene vil fra 2021 ha samkjørte vitenskapsemner, og opptak annet hvert år vil da bli vurdert.

Master i profesjonsretta pedagogikk har hatt et opptak i 2016 med forholdsvis lave søkertall og dårlig gjennomstrømning. Det er få gjenværende studenter på studiet. Studiet vil på sikt videreføres i en Master i barnehageprofesjon, som er under planlegging.

Master i profesjonsretta naturfag har ikke hatt opptak på flere år. Begge de to sistnevnte masterstudiene skal ha nullopptak i 2020. Fakultet må konsentrere den faglige satsingen, og det betyr at studier med lav rekruttering og gjennomstrømning må vurderes nøye. En helhetlig vurdering av masterstudiene ved FLU vil bli gjort i løpet av 2020. De vil også bli sett på i lys av valgvidtjenen på GLU 1-7 og GLU 5-10.

Studier som ønskes avsluttet når studentene har gått ut/ studierett har opphørt:

- Master i idrett - trener- og lederprofesjonen, Bodø. Studiet ble siste gang startet i 2013. Det er nå en student igjen på studiet, og det vil avsluttes når denne studenten har ferdigstilt sin masteroppgave planlagt senest vår 2020.
- Årsstudium idrett, Bodø. Årsstudiet er avsluttet ved at fakultet utlyser en ny Bachelor i trening. Her er også Årsstudium personlig trener, samkjørt.
- Årsstudium BirdID Western palearctic, Levanger. Studieprogrammet har blitt reakkreditert og studieplanen erstattes nå med to halvårsheter på 30 studiepoeng. Årsstudiet BirdID Western palearctic vil derfor utfases i sin nåværende form.
- Årsstudium Kunst og håndverk, Levanger. Studiet er fra den tidligere 4-årige grunnskolelærerutdanningen som utfases våren 2020.
- Årsstudium i friluftsliv, Nesna. Studiet ble tilbudt høsten 2019 og senere trukket fra Samordna opptak grunnet lav søkning. Studiet har over lengre tid hatt lav søkning og for lav gjennomstrømning. I tillegg var det en del utfordringer med faglig kapasitet og studiet legges derfor ned.

Tanker rundt studieåret 2021/2022 framover:

Fagmiljøet har gitt tilbakemelding på at de vil utrede muligheten for en arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning med oppstart på Mo. Presset økonomi kombinert med kravene til faglig bærekraft, gjør at utlysning utsettes til 2021, og det planlegges deretter opptak annet hvert år. I tillegg vurderes det også oppstart av en arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning med samisk profil; lulesamisk profil i Bodø og sørsamisk profil i Levanger. Studiene er planlagt med gjennomføring over 4 år. Dette vil fakultetet se i sammenheng med de øvrige samlingsbaserte tilbudene innen barnehagelærerutdanningen ved fakultetet.

Det er et mål å heve kompetansen i de praktiske og estetiske fagene i norsk skole. Regjeringen har besluttet at masterutdanning skal være hovedmodell for norsk lærerutdanning. I dag har vi tre-årige faglærerutdanninger i praktiske og estetiske fag. Disse gir undervisningskompetanse i kun ett fag. I 2018 nedsatte Kunnskapsdepartementet et utvalg som skulle utvikle forslag til rammeplan for to masterutdanninger i praktiske og estetiske fag. Departementet har nå sendt på høring et forslag til rammeplan for «Lærerutdanning i praktiske og estetiske fag for trinn 1-13». Denne rammeplanen, 5-årig, vil erstatte rammeplan for 3-årige faglærerutdanninger i praktiske og estetiske fag. Igangsetting vil skje i 2021. Faglærerutdanning i musikk vil derfor fases ut i 2021, og vil bli erstattet av ny «Lærerutdanning i praktisk og estetiske fag 1-13, - musikk».

Ledelsen ved fakultetet har vedtatt i handlingsplanen å opprette en to-årig masterutdanning for barnehagelærere. Studiet vil bygge på erfaringer fra Master i profesjonsretta pedagogikk. Den nye mastergraden er planlagt mere spisset, og vil ha som opptakskrav at søkerne må ha barnehagelærerutdanning.

Oppsummert er det ingen store endringer i porteføljen på gradsstudiene ved FLU studieåret 2020/2021 sammenlignet med porteføljen høsten 2019. Det gjøres vesentlige endringer i tilbudet av mindre studier. Fakultetet vil framover arbeide med følgende områder: strategi, etterspørsel, samt faglig og økonomisk bærekraft på fakultetets portefølje (SEFØ). Dette behandles i egen arbeidsgruppe med prorektor og studieavdelingen.

Studieportefølje ved Nord universitet studieåret 2020/2021 - oppsummering:

Studieporteføljen for neste studieår, er i store trekk tilnærmet lik porteføljen for innværende studieår. Antall studieprogram totalt vil bli litt lavere, både ut fra sammenslåing av program og nedleggelse av program. Det etableres også oppstart av tre nye studieprogram, nemlig Bachelor i Public Administration, FSV, Årsstudium i luftfartsledelse, HHN og Lærerspesialistutdanning i profesjonsfaglig digital kompetanse 1 - 10, FLU.

Nye nasjonale rammeplaner (RETHOS), medfører reakkreditering av flere studier innen helse- og sosialfagene. Noen deltidsstudier vil ikke bli ferdig reakkreditert til neste studieår, og noen studier inngår først i andre «bølge» fra høsten 2021. Endringer i studiestedsstruktur medfører endringer på flere fakultet. Rekruttering av studenter er fortsatt en utfordring for flere studier ved Nord, og det er bekymringsfullt at antall studenter på hvert fakultet går ned. På FLU er det et eget rekrutteringsprosjekt finansiert av KD, for å sikre flere lærerstudenter. Prosjektet har et utstrakt samarbeid med mange eksterne instanser i

regionene. Dette er også et samarbeid med UiT. Prosjektet følges med interesse fra hele universitetet. Flere av tiltakene kan også ha nytte for andre fagområder.

Vedlegg:

Samlingsbaserte studier

Samletabell over alle studietilbud fra fakultetene

Studietilbud ved Nord. Studier med samlinger og nettstøtte mellom samlingene

Org.	Studienivå	Progr.kode	Navn	Studiepoeng
Samlingsbaserte				
FBA	Kortere studier	121	Basiskurs i naturoppsyn	15
	Årsstudier, frittstående	038	Natur- og kulturminneoppsyn, årsstudium	60
FLU	2-årige masterprogram	MALOGO	Master i logopedi	120
		MAMUS	Master i musikk med fordypning i ensembleledelse	120
		MASPT	Master i tilpasset opplæring	120
	5-årige masterprogram	MAGLUL1-7	Master grunnskolelærerutdanning 1-7	300
		MAGLUN1-7	Master grunnskolelærerutdanning 1-7	300
		MAGLUN5-10	Master grunnskolelærerutdanning 5-10	300
	Bachelorprogram	BABLUS	Bachelor, barnehagelærerutdanning	180
		BAYRK	Bachelor, yrkesfaglærerutdanning	180
	Kortere studier	15VEM1	Veileder- og mentorutdanning for lærere og førskolelærere 1 praksislærere	15
		30MUP	Musikkproduksjon	30
		30UTE	Uteområdet som læringsarena	30
		3REL	Religion, livssyn og etikk 1	30
		ERNÆR	Ernæring	30
		GR_SOSSP	Grunnstudium i pedagogikk	30
		SPESPE	Spesialpedagogikk spesialisering	30
		SPP2	Spesialpedagogikk breddestudium	30
		UNIPED	Universitetspedagogikk	10
		VMENTOR1	Veilederutdanning for praksislærere og mentorer - modul 1	15
	Årsstudier, frittstående	20IDR	Årsstudium i idrett	60
		60SAM	Årsstudium i samfunnsfag	60
		FRI1	Årsstudium i friluftsliv	60
		PP1N	Praktisk-pedagogisk utdanning for yrkesfag	60
		PPAN	Praktisk-pedagogisk utdanning for allmennfag	60
FSH	2-årige masterprogram	MASPEYK	Master i spesialsykepleie	120
		MASYK	Master i klinisk sykepleie	120
	Bachelorprogram	BAPARAD BO	Bachelor i paramedisin	180
		BASYS VE	Bachelor i sykepleie - deltid (nett- og samlingsbasert)	180
	Kortere studier	DEMPS	Demensomsorg og omsorg til eldre med psykiske lidelser	30
		GERI	Geriatri, geriontologi og faglig ledelse-Nett og samlingsbasert	30
		HMS1	Helse, miljø og sikkerhet	30
		NY	Veiledningspedagogikk for helse- og sosialfag 2	20
		PALL1	Palliativ - Behandling, pleie og omsorg 1	15
		PALL2	Palliativ - Behandling, pleie og omsorg 2	15
		VEPHESO	Veiledningspedagogikk for helse- og sosialfag 1	10

	Årsstudier, frittstående	VPH	Videreutdanning i psykisk helsearbeid	60
FSV	2-årige masterprogram	MASAMF120	Master i samfunnsvitenskap, med fordypninger	120
	Bachelorprogram	BAGEO	Bachelor i geografi	180
	Erfaringsbaserte mastergrader	90MKL	Master i Kunnskapsledelse (MKL)	90
		MAHRM90	Master i Human Resource Management	90
		MAJOU	Master i journalistikk og kommunikasjonsarbeid	120
	Kortere studier	SAMFORSK	Påbygging i samfunnsvitenskapelig forskningsdesign, metode og analyse	30
		YVEILED2	Yrkesfaglig veiledning	30
	Årsstudier som inngår i BA	063	Årsstudium i geografi	60
		PK1 BO	Personalledelse og kompetanseutvikling (PK)	60
		PK1 HE	Personalledelse og kompetanseutvikling (PK)	60
		PK1 LEV	Personalledelse og kompetanseutvikling (PK)	60
		PK1 VE	Personalledelse og kompetanseutvikling (PK)	60
HHN	2-årige masterprogram	MAREGN	Master i regnskap og revisjon	120
	Erfaringsbaserte mastergrader	MASIK	Master i beredskap og kriseledelse	90
		MBALED	MBA i Strategi og ledelse	90
	Årsstudier, frittstående	BEDØKBO	Økonomi, markedsføring og ledelse, deltid	60
		NYKODE	Årsstudium i luftfartsledelse	60

Fakultet: HHN Studieportefølje 2020-2021. (NB! Studier som blir gitt på flere studiesteder føres opp på en linje for hvert sted).

Progr.kode	Studieprogram over 30 stp	Studiepoeng	Studiested	SO/LOK	Samling/nett	Heltid/deltid	Studieplasser	1. pri 2019	Nye studenter pr 1.10	Aktive studenter på program	Eventuelt
5-årig masterprogram:											
MSBS	Siviløkonom / Master of Science in Business 3+2	300	Bodø	SO	Campus	Heltid	20	30	8	47	Består av Bachelor i økonomi og ledelse og MSc in Business
2-årig masterprogram:											
MABED	Siviløkonom / Master of Science in Business 2 år	120	Bodø	LOK	Campus	Heltid	70	922	47	155	(Mange internasjonale søkere)
MAREGN	Master i regnskap og revisjon	120	Bodø	LOK	Samling	Heltid	30	73	22	41	1. Brev er samlingbasert. 2. Brev følger de som ikke får innpasset tidligere utdanning
MAENM	Master of Science i Global ledelse	120	Bodø	LOK	Campus	Heltid	40	0	0	6	siviløkonomutdanningen (campusbaseret)
Erfaringsbaserte mastergrader (30 st. poeng):											
MBALD	MBA i Strategi og ledelse	90	Bodø	LOK	Samling	Deltid	80	171	69	206	Samme studiemodell Bodø og Stjørdal, ulike fordypningsvalg
MBALD	MBA i Strategi og ledelse	90	Stjørdal	LOK	Samling	Deltid				0	Samme studiemodell Bodø og Stjørdal, ulike fordypningsvalg
MAK	Master i beredskap og kriseledelse	90	Bodø	LOK	Samling	Deltid	60	187	53	101	
Bachelorprogram:											
INBSA	Bachelor i økonomi, digitalisering og forretningsutvikling	180	Mo i Rana	SO	Campus	Heltid	40	22	12	29	Programmet videreføres med små justeringer, og bedre tilpasset navn
BAWLED	Bachelor i økonomi og ledelse	180	Bodø	SO	Campus	Heltid	60	73	37	158	
BAWLED	Bachelor i økonomi og ledelse	180	Steinkjer	SO	Campus	Heltid	50	39	24	68	Videreføres med små justeringer, bla nye profileringer
BARIGN	Bachelor i regnskap	180	Bodø	SO	Campus	Heltid	25	42	27	40	
BAEME	Bachelor i erlendomsregling	180	Bodø	SO	Campus	Heltid	30	66	20	48	
EMMMP	Bachelor i internasjonal markedsføring	180	Bodø	SO	Campus	Heltid	40	72	41	119	
TILB	Bachelor i trafikkpedagogikk og trafiksikkerhet	60 (180)	Stjørdal	LOK	Campus	Deltid	40			29	
Årstudier som inngår i bachelorprogram:											
ÅRNBLED	Årstudium i økonomi og ledelse	60	Bodø	SO	Campus	Heltid	50	37	86	81	
ÅRNBLED	Årstudium i økonomi og ledelse	60	Steinkjer	SO	Campus	Heltid	40	17	41	39	
ÅRNBLED	Årstudium i økonomi og ledelse	60	Mo i Rana	SO	Campus	Heltid	30				
Kandidatstudium:											
TILTA	Trafikklærer	120	Stjørdal	SO	Campus	Heltid	100	243	93	182	Opptak hvert annet år. Påbygging fra kandidatstudium til bachelor
6st. frittstående årstudier:											
BEDQBOD	Økonomi, markedsføring og ledelse, deltid	60	Bodø	SO	Samling	Deltid	100	98	94	140	
BEDQBOD	Økonomi, markedsføring og ledelse, deltid	60	Stjørdal	SO	Samling	Deltid	100	151	93	94	
Studier uten opptak studieåret 2020-2021 (opptak i sykkler eller på grunn av at en avventer/usikkerhet):											
MBATEK	MBA i Teknologiledelse	90	Mo i Rana	LOK	Samling	Deltid		88	48	78	Opptak hvert annet år
BARIGN	Bachelor i regnskap	180	Steinkjer	SO	Campus	Heltid	0			36	Nulloptak høsten 2020. Avventer avklaring med samkjøring
Studier som legges ned (etter at de siste studentene er uteksaminert eller har minnet studieretten):											
MBATO	MBA	90	Tromsø	LOK	Samling	Deltid		0	0	15	
MBALD	MBA	90	Bodø	LOK	Samling	Deltid	0	171	69	206	Avvikles pga endring i MBA-ene
MBALD	MBA	90	Stjørdal	LOK	Samling	Deltid					Avvikles endring i MBA-ene
MBAGB	MBA i økologisk økonomi	90	Bodø	LOK	Samling	Deltid	0	0	0	9	Avvikles pga endring i MBA-ene
BAWLED	Bachelor i økonomi og ledelse	180	Mo i Rana	SO	Campus	Heltid	20	27	15	51	Avvikles pga endring i studietilbud Mo i Rana
Planlagte nye studier:											
NYKODE	Årstudium i luftfartsledelse	60	Bodø	SO	Samling	Deltid	30	0	0	0	Emnene godkjennes inn i Bachelor i økonomi og ledelse
Progr.kode Emner > 30 stp som ikke inngår i et studium											
IKTL1	IKT og læring 1	30	Stjørdal	LOK	Nett	Deltid	100	123	84	55	Bachelornivå
IKTL2	IKT og læring 2	30	Stjørdal	LOK	Nett	Deltid	40	47	50	32	Bachelornivå
IKHL	Invitoppfølgning	30	Steinkjer	LOK	Nett	Deltid	40	90	40	38	Bachelornivå
For internasjonale studenter:											
INTENT	Business - semester package	30	Bodø	LOK	Campus	Heltid	10	15	14	16	Bachelornivå, emner fra Bachelor i økonomi og ledelse. Undervises på engelsk.
INTMARK	International Marketing and Business Strategy - semester pack	30	Bodø	LOK	Campus	Heltid	10	0	0	1	Bachelornivå, emner fra Bachelor i økonomi og ledelse, opptak V2021. Undervises på engelsk.
DIGINNNOV	Innovasjon og digitalisering - semester package	30	Bodø	LOK	Campus	Heltid	10	4	4	4	Masternivå, emner fra MSc in Business
OFFECO	Offentlig økonomi - semester package	30	Bodø	LOK	Campus	Heltid	15	0	0	0	Masternivå, samarbeid med KNU i Ukraina, opptak V2021
EXHGU	Business and Governance in the Arctic - semester package	30	Bodø	LOK	Campus	Heltid	20	0	0	0	Masternivå, samarbeid med MGIMO i Russland, opptak V2021

Fakultet: FSH Studieportefølje 2020-2021. (NB! Studier som blir gitt på flere studiesteder føres opp på en linje for hvert sted).

Progr.kode	Studieprogram over 30 stp	Studiepoeng	Studiested	SO/LOK	Samling/nett	Heltid/deltid	Studieplasser	1. pri 2019	Nye studenter pr 1.10	Aktive studenter på program	Eventuelt
5-årig masterprogram:											
2-årig masterprogram:											
MASYK	Master i klinisk sykepleie	120	Bodø	LOK	Samling	deltid	20	82	25	52	Flere av de mindre studiene under, blir valgmener her.
MASPESYK	Master i spesialsykepleie	120	Bodø	LOK	Samling	Heltid	30			38	Ikke opptak høst 2019
Erfaringsbaserte mastergrader (90 st.poeng):											
Bachelorprogram:											
BASYK (BASY)	Bachelor i sykepleie	180	Bodø	SO	Campus	Heltid	120	250	132	356	Reakkreditering i 2019 jf. RETHOS. Ikrafttredelse i 2020. Eksisterende program legges ned når siste student går ut.
BASYK (BASYM)	Bachelor i sykepleie	180	Mo i Rana	SO	Campus	Heltid	70	133	62	183	Se merknad over
BASYK (GSY)	Bachelor i sykepleie	180	Namsos	SO	Campus	Heltid	80	117	79	261	Se merknad
BASYK (GSS)	Bachelor i sykepleie	180	Levanger	SO	Campus	Heltid	130	281	139	427	Se merknad
BASYK VE	Bachelor i sykepleie - deltid (nett- og samlingsbasert)	180	Vesterålen	SO	Samling	Deltid	50	190	39	115	Reakkreditering desember/Januar 2019/2020 jf. RETHOS. Ikrafttredelse i 2020. Eksisterende program legges ned når siste student går ut. Etter reakkreditering av Bachelor i sykepleie heltid, jf. RETHOS, vil Bachelor i sykepleie, 4-årig nett- og samlingsbasert program søkes reakkreditert.
BAFAR	Farmasi, bachelorgradstudium	180	Namsos	SO	Campus	Heltid	30	49	34	97	Reakkreditering i 2020 jf. RETHOS. Ikrafttredelse i 2021
GVP	Vernepleie, bachelorgradstudium	180	Namsos	SO	Campus	Heltid	30	99	34	109	Reakkreditering i 2019 jf. RETHOS. Ikrafttredelse i 2020. Eksisterende program legges ned når siste student går ut.
Årstudier som inngår i bachelorprogram:											
Det. fritstående årstudier:											
VPH	Videreutdanning i psykisk helsearbeid	60	Levanger	LOK	Samling	Deltid	40	157	53	53	Masternivå
Studier uten opptak studieåret 2020-2021 (opptak i sykuser eller på grunn av at en avventer/usikkerhet):											
BAPARAD BO	Bachelor i paramedisin	180	Bodø	SO	Samling	Deltid	30	319	31	82	Reakkreditering i 2020 jf. RETHOS. Ikrafttredelse 2021. Vil bli vurdert omgjort til heltid.
30MOT	Motiverte intervju	30	Levanger	LOK						33	Vidertutdanning lavere grad, fritstående etter- og videreutdanning som vurderes hevet til masternivå. Ikke opptak høst 2019
Studier som legges ned (etter at de siste studentene er uteksaminert eller har mistet studieretten):											
BASYS BO	Bachelor i sykepleie, 4-årig nett- og samlingsbasert	180	Bodø	SO	Samling	Deltid				41	Legges ned når siste student går ut.
BASYS HE	Bachelor i sykepleie, 4-årig nett- og samlingsbasert	180	Mo i Rana	SO	Samling	Deltid				36	Legges ned når siste student går ut.
FAD	Farmasi, bachelorgradstudium, deltid	180	Namsos	SO	Samling	Deltid				1	Siste kull ferdig våren 2019. Legges ned da studieplanen ikke er i samsvar med RETHOS.
VPO	Vernepleie, bachelorgradstudium, deltid	180	Namsos	LOK	Samling	Deltid				31	Ett kull i løp, ferdig våren 2020. Legges ned da studieplanen ikke er i samsvar med RETHOS.
MAFOLK	Master i folkehelsearbeid	120	Bodø	LOK	Samling	Deltid				11	Tilbys ikke da studieretten inngår i akkreditering og samordning av masterstudiene til felles "Master i helsevitenskap". Legges ned når siste student går ut.
MPH	Master i psykisk helsearbeid (erfaringsbasert)	120	Levanger	LOK	Samling	Deltid				39	Tilbys ikke da studieretten inngår i akkreditering og samordning av masterstudiene til felles "Master i helsevitenskap". Legges ned når siste student går ut.
60KBR	Kunnskapsbasert eldreomsorg, årstudium	60	Namsos	LOK						0	Videreutdanning som sist gikk i 2015. Studiet er ikke på masternivå.
VEP2	Veiledningspedagogikk 2	15	Levanger	LOK	Samling	Deltid	35	36	22	2	Tilbys siste gang 2018-2019.
VEP1	Veiledningspedagogikk 1	15	Levanger	LOK	Samling	Deltid	30			2	Erstattet av nytt Veiledningspedagogikk for helse- og sosialfag 1
VEP1	Veiledningspedagogikk 1	15	Namsos	LOK	Samling	Deltid	30			0	Erstattet av nytt Veiledningspedagogikk for helse- og sosialfag 1
VEP3	Veiledningspedagogikk 3	30	Levanger	LOK	Samling	Deltid	30			0	Emnet vurderes til å ikke ligge innenfor fakultetets fagområde
Planlagte nye studier:											
NY	Veiledningspedagogikk for helse- og sosialfag 2	20	Bodø	LOK	Samling	Heltid	30			0	Høst 2020. Deretter H21, Levanger, V22: Bodø. Kan inngå i Master Klinisk sykepleie
MAHEL	Master i helsevitenskap	120	Bodø	LOK	Samling	Heltid	30			0	Planlagt reakkreditering våren/høsten 2020, med oppstart høst 2021
Progr.kode Emner => 30 stp som IKKE inngår i et studium											
HMSL	Helse, miljø og sikkerhet	30	Bodø	LOK	Samling	Deltid	30	84	37	34	Løpset til masternivå 30 stp fra 2020
PALL1	Palliativ - Behandling, pleie og omsorg 1	15	Bodø	LOK	Samling	Deltid	30	45	23	22	Vurderes om skal inngå i ny Master i helsevitenskap fra 2020. Inngår i Master klin.syk.pt.
PALL2	Palliativ - Behandling, pleie og omsorg 2	15	Bodø	LOK	Samling	Deltid	30			1	Vurderes om skal inngå i ny Master i helsevitenskap fra 2020. Inngår i Master kl.syk.
VELFERDEK	Velferdsteknologi	30	Levanger	LOK	Samling	Deltid	20	79	32	32	Nettbasert. Vurderes om skal inngå i ny Master i helsevitenskap fra 2020.
GER	Geriatr, gerontologi og faglig ledelse- Nett og samlingsbasert	30	Bodø	LOK	Samling	Deltid	20	40	25	25	Vurderes om skal inngå i ny Master i helsevitenskap fra 2020. Se komm. Over
VEPHES0	Veiledningspedagogikk for helse- og sosialfag 1	10	Bodø	LOK	Samling	Deltid	20	37	15	15	Vår 2021. Deretter H21, Mo, V22, Levanger. Kan inngå i master klinisk sykepleie
DEMP5	Demensomsorg og omsorg til eldre med psykiske lidelser	30	Bodø	LOK	Samling	Deltid	20			0	Studiet løpset til masternivå og vurderes om skal inngå i Master i helsevitenskap
INTKOM	Interkulturell kommunikasjon	15	Bodø	LOK	Nett	Deltid	20			0	Videreutdanning på masternivå, valgemen i Master i klinisk sykepleie. Vurderes om skal inngå i Master i helsevitenskap.
HEPED30	Helsepedagogikk for helsepersonell og brukere	30	Nett	LOK	Samling	Deltid	20			0	Lavere grad. Studiet uten opptak siste 5 år. Følger ikke NKR. Reakkreditering må vurderes.
HVREHAB	Hverdagsrehabilitering, nettbasert	30	Levanger	LOK	Nett	Deltid	20			0	Masternivå, vurderes mhp. Konsolidering av masterutdanning
PASIENT	Pasientsikkerhet	30	Nett	LOK	Nett	Deltid	20			0	Masternivå, vurderes mhp. Konsolidering av masterutdanning
LSFOL	Folkehelse og helsearbeid	15	Levanger			Deltid	20			0	Videreutdanning lavere grad. Vurderes mhp. Konsolidering av masterutdanning

Fakultet: FLU Studieportefølje 2020-2021. (NB! Studier som blir gitt på flere studiesteder føres opp på en linje for hvert sted).

Progr.kode	Studieprogram over 30 stp	Studiepoeng	Studiested	SO/LOK	Samling/nett	Heltid/deltid	Studieplasser	1. pri 2019	Nye studenter pr 1.10	Aktive studenter på program	Eventuelt
5-årig masterprogram:											
LEKOPP	Lektordanning i kroppsøving/idrett	300	Levanger	SO	Campus	Heltid	30	29	23	61	
MAGLU1-7	Master, grunnskolelærerutdanning 1-7	300	Bodø	SO	Campus	Heltid	40	36	19	67	
MAGLU1-7	Master, grunnskolelærerutdanning 1-7	300	Levanger	SO	Campus	Heltid	40	42	30	70	
MAGLU1-7	Master, grunnskolelærerutdanning 1-7	300	Levanger	SO	Samling	Heltid	30	59	20	38	
MAGLU1-7	Master, grunnskolelærerutdanning 1-7	300	Mo i Rana	SO	Samling	Heltid	30	40	15	52	Samlinger Bodø og Mo i Rana
MAGLUS-10	Master, grunnskolelærerutdanning 5-10	300	Bodø	SO	Campus	Heltid	60	56	39	108	
MAGLUS-10	Master, grunnskolelærerutdanning 5-10	300	Levanger	SO	Campus	Heltid	60	41	47	146	
MAGLUS-10	Master, grunnskolelærerutdanning 5-10	300	Mo i Rana	SO	Samling	Heltid	40	63	34	98	Samlinger Bodø og Mo i Rana
2-årig masterprogram:											
HOX	Master i kroppøving og idrettsvitenskap	120	Levanger	LOK	Campus	heltid	25	65	21	51	
MALGO	Master i logopedi	120	Bodø	LOK	Samling	heltid	20	81	25	46	
MAMUS	Master i musikk med fordypning i ensembleledelse	120	Levanger	LOK	Samling	heltid	20	30	17	37	
MASPT	Master i tilpasset opplæring	120	Levanger	LOK	Samling	heltid	80	82	29	55	Tar ut to moduler (matematikk/norsk), og setter inn tre nye moduler Rådgivning 1 og 2, samt "skoleledelse og skoleutvikling"
MASPT	Master i tilpasset opplæring	120	Bodø	LOK	Samling	heltid	25	103	47	85	
Erfaringsbaserte mastergrader (90 st. poeng):											
Bachelorprogram:											
BAENG	Bachelor i engelsk	180	Bodø	SO	Campus	heltid	20	394	20	45	Mange int søkere i (på samordna opptak 5)
BATRE	Bachelor i trening	180	Bodø	SO	Campus	heltid	30	36	30	32	
TPSF	Bachelor i teaterproduksjon og skuespillerfag	180	Levanger	LOK	Campus	heltid	20	168	13	55	
BABLU5	Bachelor, barnehagelærerutdanning	180	Bodø	SO	Samling	heltid	30	81	38	38	
BABLU	Bachelor, barnehagelærerutdanning	180	Bodø	SO	Campus	heltid	30	33	36	36	
BABLU	Bachelor, barnehagelærerutdanning	180	Levanger	SO	Campus	heltid	60	49	59	62	
MPL	Bachelor, faglærerutdanning i musikk	180	Levanger	SO	Campus	heltid	10	11	7	31	
MFK	Bachelor, musikkpedagog og formidler i kulturskolen	180	Levanger	SO	Campus	heltid	10	6	4	24	
BAYRK	Bachelor, yrkesfaglærerutdanning	180	Bodø	SO	Samling	Heltid	20	31	25	38	Utdanningsområder: Service og samferdsel, Elektro, Naturbruk, restaurant og matfag, bygg og anlegg og teknikk og id. Prod.
IVB	Bachelor, idrettsvitenskap	180	Levanger	SO	Campus	Heltid	30	29	30	68	
Årsstudier som inngår i bachelorprogram:											
3EN	Årsstudium i engelsk	60	Bodø	SO	Campus	Heltid	20	19	14	14	
60IDR	Årsstudium i idrett	60	Levanger	SO	Campus	Heltid	30	26	23	23	
ÅPT	Årsstudium personlig trener	60	Bodø	SO	Campus	Heltid	30	66	25	23	
Evt. frittstående årsstudier:											
PPAN	Praktisk-pedagogisk utdanning for allmennfag	60	Bodø	LOK	Samling	Deltid	80	254	65	185	Nytt navn- Didaktikk: Fremmedspråk, samfunnsfag, musikk, kroppsøving /idrettsfag og naturfag.
PP1N	Praktisk-pedagogisk utdanning for yrkesfag	60	Bodø	LOK	Samling	Deltid	50	141	38	71	Nytt navn. En samling i semesteret, resten over nett
PP1N	Praktisk-pedagogisk utdanning for yrkesfag	60	Levanger	LOK	Samling	Deltid	50	120	31	72	Nytt navn. En samling i semesteret, resten over nett
FRIL	Årsstudium i friluftsliv	60	Bodø	SO	Samling	Heltid	30	42	17	16	
22FRI	Årsstudium i friluftsliv	60	Levanger	SO	Campus	Heltid	20	22	17	17	Undervisningsspråk engelsk
20IDR	Årsstudium i idrett	60	Meråker	LOK	Samling	Deltid	20	35	15	15	Undervisningsspråk engelsk (dbn viser 1 l, men dette skyldes at alle studentent også er registrert på programmet 30FPD2)
20MUS	Årsstudium i musikk	60	Levanger	SO	Campus	Heltid	20	22	12	13	Tilbys for siste gang pga GLU deltid, kan fra 2020 ikke samkjøres med MAGLU (Mange studenter registrert på annet program, aktive = 26)
60SAM	Årsstudium i samfunnsfag	60	Levanger	SO	Samling	Heltid	20	62	26	26	
20ENG	Årsstudium i engelsk	60	Levanger	SO	Campus	Heltid	20	15	12	12	Lyses ut men vurderes etter spøkertall foreligger, da det ikke samkjøres med MAGLU
Studier uten opptak studieåret 2020-2021 (opptak i sykluser eller på grunn av at en avventer/usikkerhet):											
MAGLU1-7	Master i lulesamisk grunnskolelærerutdanning 1-7	300	Bodø	SO	Campus	Heltid	10	5	1	5	Opptak 2018,19 og 2021
MAGLUSØ1-7	Master i Sørsamisk grunnskolelærerutdanning 1-7	300	Levanger	SO	Campus	Heltid	10	6	3	4	Opptak 2018,19 og 2021
BALU	Bachelor i lulesamisk språk	180	Bodø	LOK	Heltid	10	0	0	0	6	Ikke opptak 2019, 2020, vurderes 2021
BLD	Bachelor, barnehagelærerutdanning	180	Levanger	SO	Deltid	40	0	0	0	24	Normal rullering
BABLUV	Bachelor, barnehagelærerutdanning	180	Vesterålen	SO	Samling	Heltid	30	0	0	0	Endrer rulleringsplan, opptak et kull i gangen
BABLUD	Bachelor, barnehagelærerutdanning	180	Mo i Rana	SO	Samling	Deltid	30	36	27	29	Ønskes utatt opptak til 2021, deretter opptak annet hvert år. Arbeidsplassbasert modell vil bli vurdert
MALU	Master i lulesamisk språk	120	Bodø			Heltid	0	0	0	0	Ikke opptak - mangler kompetanse
MABORD2	Master i Borderologi	120	Bodø	LOK		Deltid	20	1	0	6	Må avklares med samarbeidspartner om eventuelle endringer
MABRO	Master i Praktisk kunnskap	120	Bodø	LOK	Samling	Deltid	20	18	0	18	Endrer studiemodell og samkjører med Master i tilpasset opplæring
BIRDID	BirdID Western paleoartc	60	Levanger	LOK	Nett/samlingbasert	Heltid	20	0	0	0	
MANPROFED	Master i profesjonsretta pedagogikk	120	Nesna	LOK		Deltid	0	0	0	4	Delet av studiet er planlagt inn i ny master - Master i barnehageprofesjon 2021
MANAT	Master i profesjonsretta naturfag	120	Nesna	LOK	Samling			0	0	0	
Studier som legges ned (etter at de siste studentene er uteksaminert eller har mistet studieretten):											
GID	Årsstudium i idrett	60	Bodø	SO	Campus	Heltid	30	0	0	0	

158

MAMUS	Master i musikk med fordypning i musikkvitenskap	120	Levanger	LOK	Samling	Heltid	10	30	17	37	
FR12	Årsstudium i friluftsliv	60	Nesna	SO	Samling	Heltid	30	42	17	16	Gjelder kun opptaket på Helgeland
60KHÅ	Årsstudium i kunst og håndverk	60	Levanger	LOK	Campus	Heltid	20	23	16	17	Studiet som var samkjørt med GLU, det fases ut og studiet har svært lav søkning fra eksterne søkere
Planlagte nye studier:											
Progr.kode	Emner => 30 stp som IKKE inngår i et studium	Studiepoeng	Studiested	SO/LOK	Studieplasser						Kommentarer
ERINER	Ernæring	30	Bodø	LOK	Samling		20	57	13	28	
UNIPED	Universitetspedagogikk	10	Bodø	LOK	Samling		20	0	0	0	
30UTE	Utemrådet som læringsarena	30	Levanger	LOK	Samling		20	17	0	2	
BIRDIDNAT	Bird-ID, nettbasert	30	Levanger	LOK	Nett		20	0	0	3	
30FKJ	Bird-ID, nettbasert	30	Levanger	LOK	Nett		20	0	0	5	
30KBF-M	Kroppssøving, idrett og friluftsliv, bachelorfordypning	30	Meråker	LOK	Campus		20	13	6	8	
30FPD2	Ferdighets- og prestasjonsutvikling i idrett	30	Meråker	LOK	Campus		20	18	4	28	
SPPZ	Spesialpedagogikk breddestudium	30	Mo i Rana	LOK	Samling		20	29	23	23	Endret studiested jmf styrevedtaket 26.06.19
SPSPPE	Spesialpedagogikk spesialisering	30	Mo i Rana	LOK	Samling		20	36	19	16	Endret studiested jmf styrevedtaket 26.06.19
IGR_SOSSP	Grunnstudium i pedagogikk	30	Mo i Rana	LOK	Samling		20	54	15	12	Endret studiested jmf styrevedtaket 26.06.19
15VEM1	Veileder- og mentorutdanning for lærere og førskolelærere	15	Levanger	LOK	Samling		30	39	13	13	
VMENTOR1	Veilederutdanning for praksislærere og mentorer - modu	15	Mo i Rana	LOK	Samling		20	5	0	1	Endret studiested jmf styrevedtaket 26.06.19
30MUP	Musikkproduksjon	30	Levanger	LOK	Samling		20	29	20	12	Mange registrert på andre program i
30H2	Mat og helse 1	30	Levanger	LOK	Campus		20	8	7	7	Med forbehold om nok søkning
3REL	Religion, livssyn og etikk 1	30	Levanger	LOK	Samling		20	0	0	0	
Nytt	Rådgivning 1	30	Bodø	LOK	Samling		30				Ekisterende emne som heves til masternivå for eventuell innpassing i master tilpasset opplæring
Nytt	Rådgivning 2	30	Bodø	LOK	Samling		30				Ekisterende emne som heves til masternivå for eventuell innpassing i master tilpasset opplæring
Nytt	Skoleledelse og skoleutvikling	30	Bodø	LOK	Samling		30				
ENGAD	Adventure Knowledge	30	Bodø	LOK	Campus		20	4	1	1	
	Extreme environments	30	Bodø	LOK	Campus		20				
NIP600	Nordic and International Perspectives on Teaching and Le	30	Levanger	LOK	Campus		20	22	22	23	Benyttet to eksisterende emner og lager et nytt emne for å ha flere semesterpakker for innreisende studenter
	Language, Inclusion, and the Norwegian Society, høst	30	Bodø	LOK	Campus		20				Benyttet eksisterende emner i Bachelor engelsk
	Experience English Language and Literature, høst	30	Bodø	LOK	Campus		20				Benyttet eksisterende emner i Bachelor engelsk
	Advanced English Language and Literature, Høst	30	Bodø	LOK	Campus		20				Benyttet eksisterende emner i Bachelor engelsk
	Experience English Language and Literature, vår	30	Bodø	LOK	Campus		20				Benyttet eksisterende emner i Bachelor engelsk
	Advanced English Language and Literature, vår	30	Bodø	LOK	Campus		20				

Fakultet: FBA Studieportefølje 2020-2021. (NB! Studier som blir gitt på flere studiesteder føres opp på en linje for hvert sted).

Progr.kode	Studieprogram over 30 stp	Studiepoeng	Studiested	SO/LOK	Samling/nett	Heltid/deltid	Studieplaner	1. pri 2019	Nye studenter pr 1.10	Aktive studenter på program	Eventuelt
5-årig masterprogram:											
2-årig masterprogram:											
MABIO	Master i biovitenskap	120	Bodø	LOK	Campus	Heltid	30	205	22	43	MABIO går på engelsk. Studiet har fire studieretninger/ spesialiseringer: Akvakultur, Genomikk, Maritim økologi og Tjervestrøk økologi og naturforvaltning. De tre førstnevnte har Bodø som studiested, den sistnevnte går i Steinkjer med unntak av ett samlingsbasert emne i Bodø. Retningene skal utlyses individuelt. På sikt vil FBA ha en femte retning innen husdyrvitenskap.
MABIO	Master i biovitenskap	120	Steinkjer	LOK	Campus	Heltid	10	76	8	17	
MARBIO	Nordisk master i bærekraftig produksjon og utnyttelse av marine bioressurser	120	Bodø	LOK	Campus	Heltid	5	11	4	4	Nytt studium fra høsten 2019. Samarbeidsgrad mellom Nord og nordiske partnere: Universitetet i Akureyri (Island), Høgskolen i Holar (Island) og Universitetet i Göteborg (Sverige). Lyses ut innen EU. 20 studieplaner totalt, 5 ved hvert lærested. Første semester samlingsbasert, deretter normalt campusbasert avhengig av emnevalg.
Erfaringsbaserte mastergrader (90 st. poeng):											
Bachelorprogram:											
224	Bachelor i naturforvaltning	180	Steinkjer	SO	Campus	Heltid	32	58	28	85	Max. Kapasitet er 40 på bachelor og årstudium til sammen.
321	Bachelor i husdyrfag - velferd og produksjon	180	Steinkjer	SO	Campus	Heltid	32	33	29	76	Max. Kapasitet er 40 på bachelor og årstudium til sammen.
BABII	Bachelor i biologi	180	Bodø	SO/LOK	Campus	Heltid	40	25/298	25/8	115	Engelsk. 20 studieplaner lyses ut på SO, og 20 planer lyses ut for internasjonale studenter på LOK.
BAHBL	Bachelor i havbruksdrift og tedselse	180	Bodø	SO	Campus	Heltid	44	196	40	128	Max. Lab.-kapasitet er 44 (2*22).
BADYR	Bachelor i dyrefelt	180	Bodø	SO	Campus	Heltid	32	241	33	94	Max. Lab.-kapasitet er 32 (2*16).
BAANIMAL	Joint Bachelor Degree in Animal Science	180	Bodø	SO	Campus	Heltid	32	51	32	78	Engelsk. Samarbeidsgrad mellom Nord og UVMP i Slovakia. Gjeldende avtale med UVMP sier 25 studenter.
Årstudier som inngår i bachelorprogram:											
223	Naturforvaltning, årstudium	60	Steinkjer	SO	Campus	Heltid	10	18	6	6	
099	Husdyrvefærd, årstudium	60	Steinkjer	SO	Campus	Heltid	10	17	7	7	
Ext. fristående årstudier:											
038	Natur- og kulturminneoppbygging, årstudium	60	Steinkjer	SO	Samling	Heltid	30	50	18	18	
Studier uten opptak studieåret 2020-2021 (opptak i syklusen eller på grunn av at en avventer/ulikkerhet):											
961	Geografiske informasjonssystem (GIS)	20	Steinkjer	LOK	Samling	Deltid	24	25	11	13	Studiet har sammenfallende emner med 3.-4. semester Bachelor i geografi. Sistnevnte skal ikke ha opptak h19, og dermed oppnår man ikke ønsket studentantall. Studiet skal derfor ikke ha opptak 2020/21.
Studier som legges ned (etter at de siste studentene er uteksaminert eller har mistet studieretten):											
Planlagte nye studier:											
Progr.kode	Emner => 30 stp som IKKE inngår i et studium	Studiepoeng	Studiested	SO/LOK	Studieplaner						Kommentarer
ENW	Semesterpakke Ecology and Arctic Marine Biology (engelsk)	30	Bodø	LOK	Campus	Heltid	15			0	Engelsk. Semesterpakke med innreisende utvekslingstudenter som målgruppe. Går vårsemesteret. Består av emner som også inngår i Bachelor i biologi.
MOLEBIO	Semesterpakke Molecular Biosciences (engelsk)	30	Bodø	LOK	Campus	Heltid	10			0	Engelsk. To semesterpakker med innreisende utvekslingstudenter som målgruppe. Går høstsemesteret. 10 studieplaner fordelt på de to semesterpakkene. Består av emner som også inngår i Bachelor i biologi.
AQMABIO	Semesterpakke Aquaculture and Marine Biosciences (engelsk)	30	Bodø	LOK	Campus	Heltid					
121	Basiskurs i naturoppbygging	15	Steinkjer	LOK	Samling	Deltid	30	54	14	11	Inngår i årstudiet i Natur og kulturminneoppbygging.

Fakultet: FSV Studieportefølje 2020-2021. (NB! Studier som blir gitt på flere studiesteder føres opp på en linje for hvert sted).

Progr.kode	Studieprogram over 30 stp	Studiepoeng	Studiested	SO/LOK	Samling/nett	Heltid/deltid	Studieplasser	1. pri 2019	Nye studenter pr 1.10	Aktive studenter pr program	Eventuelt
5-årigt masterprogram:											
LESAMP	Lektorutdanning i samfunnsfag	300	Bode	SO	Campus	Heltid	25	24	25	41	Samkjøres i stor grad med bachelor og årstudie i historie
2-årigt masterprogram:											
MASAMF120	Master i samfunnsvitenskap, med fordypninger	120	Bode	LOK	Samling	Heltid	70	252	89	187	Fordypning: Historie, Sosiologi, Sosialt arbeid, Internasjonale relasjoner, Public administration og HRM i Bode. Geografi på Levanger, Samfunnsikkerhet og Terrorismestudier på Stjørdal
Erfaringsbaserte mastergrader (90 st. poeng):											
SOMKL	Master i Kunnskapsledelse (MKL)	90	Levanger	LOK	Samling	deltid	40	0	0	103	Studiestart vår 2021
MAHRM90	Master i Human Resource Management	90	Bode	LOK	Samling	deltid	30	105	29	58	Må ha godkjent reakkreditering (flere fellesemner med Master i samfunnsvitenskap).
MAJOU	Master i journalistikk og kommunikasjonsarbeid	120	Bode	LOK	Samling	deltid	30	3	0	0	Studiestart våren 2021, må ha akkreditering først
Bachelorprogram:											
BAHRM	Bachelor i Human Resource Management	180	Bode	SO	Campus	Heltid	30	82	48	108	Må ha godkjent reakkreditering
BAHRM	Bachelor i Human Resource Management	180	Levanger	SO	Campus	Heltid	30	84	44	73	Må ha godkjent reakkreditering
BASOS	Bachelor i sosiologi og samfunnsanalyse	180	Bode	SO	Campus	Heltid	30	17	0	18	Bode og Steinkjer
BAINT	Bachelor i internasjonale relasjoner	180	Bode	SO	Campus	Heltid	30	35	35	84	
BAHVS	Bachelor i historie	180	Bode	SO	Campus	Heltid	25	13	13	32	
BABEV	Bachelor i barnevern	180	Bode	SO	Campus	Heltid	30	99	41	120	Under reakkreditering
BASQA	Bachelor i sosialt arbeid	180	Bode	SO	Campus	Heltid	60	196	79	231	Under reakkreditering
BACPS	Bachelor i nordområde- og nordlige studier	180	Bode	SO	Nett	Heltid	25	73	30	84	3. semester tilbys også campusundervisning (semesterpakke)
FILM OG TV	Bachelor i film og TV produksjon	180	Levanger	SO	Campus	Heltid	35	0	0	23	Under reakkreditering (ikke utlyses utenfor Europa)
BAJOU	Bachelor i journalistikk	180	Bode	SO	Campus	Heltid	35	0	0	20	Under reakkreditering
673	Bachelor i spill og opplevelsesteknologi	180	Levanger	SO	Campus	Heltid	35	0	0	46	Under reakkreditering (ikke utlyses utenfor Europa)
BAGEO	Bachelor i geografi	180	Levanger	SO	Samling	Heltid	35	5	0	24	
Årstudier som inngår i bachelorprogram:											
IREK	Internasjonale relasjoner og konflikter	60	Bode	SO	Campus	Heltid	30	39	34	41	Del av Bachelor i internasjonale relasjoner og konflikter
CPS1	Nordlige studier/ Northern Studies	60	Bode	SO/LOK	Nett	Heltid	30	100	61	57	Del av Bachelor i nordområde- og nordlige studier
PK1 LEV	Personalledelse og kompetanseutvikling (PK)	60	Levanger	SO	Samling	Heltid	30	101	51	51	Del av Bachelor i HRM
PK1 HE	Personalledelse og kompetanseutvikling (PK)	60	Mo i Rana	SO	Samling	Heltid	30	52	42	31	Deleir er del av en bachelor i HRM, men bachelorprogrammet går ikke på Helgeland
PK1 VE	Personalledelse og kompetanseutvikling (PK)	60	Vesterålen	SO	Samling	Heltid	30	16	0	1	Deleir er del av en bachelor i HRM, men bachelorprogrammet går ikke i Vesterålen
PK1 BO	Personalledelse og kompetanseutvikling (PK)	60	Bode	SO	Samling	Heltid	50	118	53	65	Del av bachelor i HRM
HIS	Årstudium i Historie	60	Bode	SO	Campus	Heltid	25	12	17	16	Del av bachelor i Historie og Lektor i samfunnsfag
HISN	Årstudium i Historie	60	Bode	SO	Nett	Heltid	50	144	34	50	
SL1 BO	Årstudie i sosiologi	60	Bode	SO	Campus	Heltid	30	18	28	28	Del av Bachelor i sosiologi og samfunnsvitenskap.
SL1 LEV	Årstudie i sosiologi	60	Levanger	SO	Campus	Heltid	30	16	30	32	
ØS3	Årstudium i geografi	60	Levanger	SO	Samling	Heltid	30	36	18	21	Del av bachelor i geografi
Evt. fritstående årstudier:											
NLS	Norwegian Language and Society	60	Bode	LOK	Campus	Heltid	30	187	30	27	
Studier uten opptak studieåret 2020-2021 (opptak i sykluser eller på grunn av at en avventer/usikkerhet):											
BASOAH	Bachelor i sosialt arbeid	180	Mo i Rana	SO	Samling	Deltid	45	0	0	54	Hvert 4. år, neste gang høsten 2021
BASOAH	Bachelor i sosialt arbeid	180	Vesterålen	SO	Samling	Deltid	45	0	0	0	Etter behov, og kapasitet
Studier som legges ned (etter at de siste studentene er uteksaminert eller har mistet studieretten):											
MASCIENCE	Master of Social Sciences, with specialisation	120	Bode	LOK	Samling	Heltid	0	10	0	16	Kommer tilbake med annet studie høsten 2021 - det er satt ned en fagkomité som arbeider med dette.
Planlagte nye studier:											
Nytt	Bachelor i Public Administration	180	Levanger	SO	Campus	Heltid	30	0	0	0	Under akkreditering, oppstart høsten 2020
Progr.kode Enner => 30 stp som IKKE inngår i et studium											
	Studiepoeng	Studiested	SO/LOK	Studieplasser							Kommentarer
PVELED2	Yrkesfaglig veiledning for ...	30	Bode	LOK	Samling		20	11	6	6	
SAMFORSK	Plånyggning i samfunnsvitenskapelig forskningsdesign, metode o	30	Bode	LOK	Samling		20	5	0	2	Har gått på Levanger. Ønsker å prøve et kull i Bode. Studiet kan ikke påregnes kjørt hvert år i fremtiden.

Arkivsak-dok.	19/02613-1
Saksansvarlig	Hanne Solheim Hansen
Saksbehandler	Stig Erik Fossum

Saksgang

STATUS IMPLEMENTERING AV NY STUDIESTEDSSTRUKTUR

Forslag til vedtak:

1. Styret tar saken om gjennomføringen av studiestedsvedtaket til orientering, og ber om jevnlig orientering om fremdriften.
2. Styret tar til etterretning at utredningen om bioøkonomisk satsing i Steinkjer utsettes til våren 2020.

Sammendrag

Målet med styresaken er å gi styret en kort status om arbeidet med implementering av vedtak for fremtidig studiestedsstruktur Sak 65/19. Saken er avgrenset til oppfølging av vedtaket om ny studiestedsstruktur

Saksframstilling

Bakgrunn

Studiestedsprosjektet skal gi Nord universitet sterkere og mer forskningsaktive fagmiljøer, styrke kvaliteten i utdanningene, frigjøre økonomiske midler til strategiske satsinger, og tilføre regionene flere kandidater. Planen skal sikre faglig og økonomisk gevinstrealisering samt sikre at de ansatte blir ivaretatt i omstillingsprosessen og at våre samarbeidspartnere inkluderes i de prosessene som er relevant.

God gjennomføring av studiestedsstrukturprosjektet er viktig fordi manglende framdrift i prosjektet –og realisering av prosjektets gevinster- gir en betydelig risiko for at administrativ effektivisering, og arbeidet med en tilpasning av studieporteføljen ikke gir de effekter som Nord universitet har behov for.

For å sikre dette kreves gode planer, eierskap og involvering fra ledere, tydelig prosjektledelse og løpende oppfølging av tiltak med vurdering av både faglige og økonomiske effekter, og ikke minst avveining mellom disse.

Status

Organisering

Arbeidet med å implementere styrets vedtak gjøres mest oversiktlig med å legge ansvaret til de berørte fakultetene og avdelingene i fellesadministrasjonen, avhengig av hvilken oppgave som skal løses. Dette gir et tydelig ansvar til de som har hovedansvaret for langsiktig planlegging av faglig og administrativ aktivitet, samtidig som gjennomføringen av de ulike oppgavene blir integrert i den daglige driften. Dette sikrer også en felles tilnærming til de omstillingene som skal gjøres, samtidig som planlagte endringer kan forankres godt i medbestemmelsesordningen.

Behovet for ko-ordinering og god framdrift krever imidlertid at arbeidet med gjennomføringen av de ulike oppgavene sikres gjennom å etablere en «intern prosjektorganisasjon», samtidig som det etableres en konkret gjennomføringsplan. Underlagsdokumentene til planen vil måtte konkretisere hvordan faglige og økonomiske gevinster skal identifiseres mer nøyaktig, og hvordan disse kan realiseres. Det vil være viktig at prosjektorganisasjonen, som ledes av rektor til enhver tid innehar en oversikt over de ulike deloppgavene, og sikrer at nødvendig beslutningsunderlag fra de ulike enhetene kommer til rett tid. Videre er en nøkkelfaktor å sikre god samhandling mellom fakultetene og alle berørte avdelinger i fellesadministrasjonen. Den løpende oppfølgingen av dette vil bli ivaretatt av rektor/direktørmøtet.

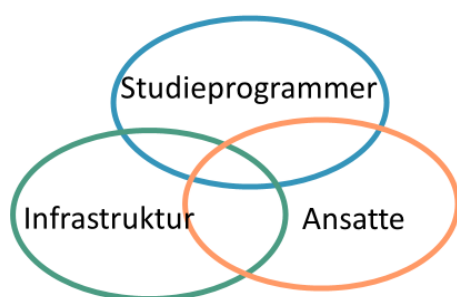
Skjematisk kan prosjektet skisseres som følger:

Prosjekteier	Rektor
Prosjektleder	Rektors stab
Styringsgruppe	Rektorat og direktørmøtet, supplert med prosjektleder
Leder delprosjekt infrastruktur	Direktør infrastruktur og digitalisering
Leder omstilling av ansatte – fellesadministrativt og støtte til fakultetene	Direktør HR
Leder delprosjekter knyttet til endringer i studieportefølje, flytting av studietilbud og bemanningsplaner	Dekanene
Leder utredning EVU-senter Stjørdal	Prorektor for utdanning
Etablering av utvalg for utredning bioøkonomi	Rektor, rektors stab
Fagspesifikke prosjekter fakultetene	Dekanene
Referansegruppe	Strategisk ledergruppe

I denne endringsprosessen må det påregnes usikkerhet og lavere effektivitet i en periode. Prosessen har allerede skapt betydelig slitasje i organisasjonen. Det er også risiko for at nøkkelpersoner av ulike årsaker velger å slutte i Nord universitet, eller at fagmiljøer svekkes ved at et større antall fagansatte slutter. Det er viktig å ha en aktiv beredskap for at dette i så tilfelle ikke medfører utsettelse eller utfordringer som påvirker gjennomføringen av vedtaket.

Behov for koordinering

Ei særlig utfordring knyttet til å gjennomføre ny studiestedsstruktur er behovet for en god horisontal og vertikal koordinering av de ulike oppgavene, og realistiske tidslinjer for når endringer med god måloppnåelse faktisk kan skje. Spesielt gjelder dette bygningsmessige tilpasninger for å tilrettelegge for endringer i aktiviteten på de ulike studiestedene, og i noen tilfeller behov for nybygg eller nye leieforhold før en kan flytte faglig eller administrativ aktivitet. Det må derfor utarbeides gode planer for de enkelte delprosessene og det enkelte fakultet som beskriver hvilke endringer som skal gjøres, konsekvenser endringene vil ha for ansatte og studenter, og hva som kreves av kontorplasser og undervisningsarealer, når endringen er fullt ut gjennomført.



Gjennomføringen vil kreve god koordinering av de prosessene som trengs i forhold til studieporteføljen, de ansatte og nødvendige arealmessige tilpasninger.

Faglige behov for samlokalisering kan medføre ny lokalisering av aktivitet som allerede har tilhold i bygget det skal flyttes til, og dermed utløse en dominoeffekt.

I Bodø og Levanger vil det være behov for ombygginger og nybygg for å tilrettelegge for økt aktivitet. Dette arbeidet bør organiseres slik at det gir aktive bidrag inn i nødvendige underlag for framtidige campusutviklingsplaner. Et forhold som må avklares i løpet av høsten er behovet for å ha en egen ressurs/prosjektansvarlig i Nord universitet, og en tilsvarende ressurs i Statsbygg for å sikre prosjektering og gjennomføring av nødvendige tilpasninger i bygningsmassen, innenfor stramme tidsfrister.

Som det framgikk i saken i juni vil det påløpe kostnader på flere områder de nærmeste årene, mens effekten i form av innsparinger først blir realisert fullt ut senere. Hvilken framdrift en kan ha på de ulike satsingene vil være avhengig av økonomiske prioriteringer de nærmeste 3 årene. Behovet for midler vil bli vurdert i de årlige budsjettforslagene. Det er avgjørende at det er god samhandling mellom fakultetene og avdeling for infrastruktur og digitalisering knyttet til endringer i aktivitet på de ulike studiestedene. Imidlertid vil det også kreves at noen av prosessene er forankret i strategisk ledergruppe for å sikre en konsistent kommunikasjon innad og utad.

Kommunikasjon internt og eksternt

Siden den konkrete oppfølgingen av de ulike oppgavene er lagt i linjeorganisasjonen, vil de ansatte som er direkte berørt forholde seg til sin nærmeste leder. De vil også ha hovedansvaret for å sikre nødvendig informasjon om planlagte endringer, medbestemmelse og konsekvenser for den enkelte ansatte.

Behovet for informasjon til de ansatte mer generelt vil bli vurdert fortløpende, og offentliggjort på intranettet.

Gjennom hele prosjektet vil det også være behov for informasjon og dialog med ulike interessenter eksternt.

Både den interne kommunikasjonen til de ansatte mer generelt og behovet for ekstern kommunikasjon vil bli fulgt opp av kommunikasjonsheten.

Erfaringene fra prosessen fram til styrevedtaket viser at det er behov for en tett oppfølging, og gode rutiner for kommunikasjon både internt og eksternt. Dette vil bli fulgt opp mot kommunikasjonsheten, slik at de har dedikerte ressurser på dette i det videre arbeidet.

Videre arbeid

Implementering av studiestedsstrukturprosjektet vil binde store ressurser i organisasjonen, hvor flere av prosessene som skal gjennomføres krever leveranser fra alle deler av organisasjonen. Det er også viktig å sikre at det foreligger tilstrekkelig med informasjon som beslutningsunderlag når en beslutter å iverksette endringer eller tiltak, samt at dette er kommunisert godt internt og at de nødvendige medbestemmelsesprosesser er gjennomført.

Den videre oppfølgingen av studiestedstrukturvedtaket er for å sikre god oversikt delt inn i 4 deloppgaver:

1. Faglig aktivitet.
Flytting av faglig aktivitet betyr Endringer i fakultetenes tilstedeværelse på de enkelte studiestedene. Implementering av dette krever planer for flytting av studier og/eller ansatte. Dersom ansatte skal flytte må det utarbeides , endring i arbeidsavtaler for faglige og fagadministrative oppgaver Dette krever bemanningsplaner for det enkelte fakultetet, som grunnlag for omstilling og nye arbeidsavtaler.
Det er arbeidet videre med å strømlinjeforme studieporteføljen I tillegg til en kort omtale av konkrete endringer nedenfor vises det til saken om endelig studieportefølje (2020-2021).
2. Ansatte.
For å sikre god gjennomføring, og at omstillingsprosessen gjennomføres i henhold til gjeldende lov- og regelverk, er det utarbeidet et plan for å sikre at de berørte ansatte blir ivaretatt på en god måte, og at prosessene forankres i medbestemmelsesordningen.
Nedenfor gis en kort beskrivelse av hvordan dette arbeidet er lagt opp.
3. Infrastruktur.
Det er gjennomført en kartlegging på de enkelte studiestedene når det gjelder arealutnyttelse og leieforhold, og hvilke endringer og tilpasninger det er behov for med endret aktivitetsnivå. Det har vært et spesielt fokus på Levanger, Bodø og Mo hvor det vil bli større endringer. Det vises til gjennomgangen av studiestedene senere i saken.
4. Utredninger.
I styrets vedtak er det også enkelte konkrete oppgaver som krever utredninger (f.eks bioøkonomi, evu-senter, farmasiutredning), eller internt forankrede faglige prosesser (f.eks styrking av BSV-utdanningene, paramedisin) som må forankres i fagmiljøene.

1. Endring av studietilbud, og flytting av arbeidssted for ansatte

Vedtaket i styret om studiestedsstruktur får foreløpig konsekvenser for tre av fakultetene, og FLU og FSH er de fakultetene der vedtaket får konsekvenser for studieporteføljen fra og med studieåret 2020/2021.

FLU

Samlingsbasert grunnskolelærerutdanning, GLU 1-7 og GLU 5-10 flyttes fra Nesna til Mo. Studiet samordnes med tilbud på Stokmarknes for å legge til rette for søkere fra Lofoten/Vesterålen.

Samlingsbasert deltids barnehagelærerutdanning over 4 år blir et tilbud i Mo i Rana fra høsten 2020.

I tillegg blir det tilbud om fire mindre utdanninger i Mo fra høsten 2020. Dette er utdanninger som har fått endret studiested etter studiestedsstrukturvedtaket og gjelder Spesialpedagogikk breddestudium, 30 stp, Spesialpedagogikk spesialisering, 30 stp, Grunnstudium i pedagogikk, 30 stp og veilederutdanning for praksislærere og mentorer, 15

stp. FLU har ansvaret for denne delprosessen, med støtte fra felles i forhold til omstilling for ansatte.

FSV

Studiene på Steinkjer flyttes til Levanger fra og med høsten 2020. Dette gjelder Bachelor i geografi (inkludert årsstudium), Bachelor i film og TV produksjon, Bachelor i spill og opplevelses teknologi og Bachelor i 3D, art, animasjon og VFX. Sistnevnte studium har ikke hatt opptak de to siste årene grunnet manglende førstekompetanse, og studiet vil heller ikke ha opptak høsten 2020. Bachelor i sosiologi flyttes fra Steinkjer til Levanger, men vil ikke ha opptak høsten 2020. Det vil imidlertid bli opptak til årsstudiet i sosiologi.

FSV har ansvaret for denne delprosessen.

FSH

For FSH er det ingen større endringer, med unntak av omfordeling av studieplasser for bachelor sykepleie hvor det er noe redusert opptak på Namsos, og økt opptak i Mo og Stokmarknes. Namsos har lavere søkertall og nesten alle som var kvalifiserte med de nye opptakskravene fikk tilbud. Studietilbudet i Namsos forsøkes nå dimensjonert i forhold til søkergrunnlaget.

Antallet studieplasser på sykepleiestudiet i Mo og Vesterålen planlegges økt for å kunne uteksaminere flere kandidater til hele Helgeland Lofoten/Vesterålen de kommende årene.

FSH har ansvaret for denne delprosessen.

På bakgrunn av de planlagte endringene av faglig aktivitet, utarbeider de berørte fakultetene oppdaterte bemanningsplaner. Dette arbeidet er startet opp og vil ligge til grunn for det omstillingsarbeidet som skal gjennomføres. Planene vil også måtte fange opp behovet for personell i perioden 2020 – 2022 både på de studiestedene som får redusert aktivitet, og på de stedene hvor aktiviteten skal bygges opp. Spesielt for FLU er det krevende å utvikle bemanningsplanen, siden den omfatter flere studiesteder, og må ta hensyn til behovet for mange ulike faglige innretninger for å kunne gi gode lærerutdanningstilbud de nærmeste årene.

2. Omstillingsprosessen som følge av endret studiestedsstruktur

Nesna, Sandnessjøen og Steinkjer er de studiestedene som blir mest berørt av vedtaket om fremtidig studiestedsstruktur ved Nord universitet. Nesna står i en særstilling i og med at studiestedet er vedtatt nedlagt, og det er planlagt opphør av all aktivitet på studiestedet fra 01.08.2022.

På studiested Sandnessjøen har det ikke vært tatt opp nye studenter de 4 siste år, og omstillingen her er i en fase der ansatte tilbys å videreføre sin stilling ved studiestedet på Mo med virkning fra 01.08.20. For ansatte i Lofoten Vesterålen vil prosessen med å vurdere behov for bemanning og arbeidssted for de ansatte i LoVe-regionen starte opp om noen uker.

For de ansatte på Steinkjer handler det om en endring innenfor samme bo- og arbeidsmarked, men medfører endringer for ansatte som kan måtte påregne en lenger reisevei til arbeidssted. Arbeidsgiver definerer ikke flytteprosessen knyttet til flytting fra

Steinkjer til Levanger som en omstillingsprosess, men det utelukker ikke at en skal drøfte ulike løsninger knyttet til flyttingen med de tillitsvalgte og medarbeiderne. Dette er i prosess i IDF sentralt

Omstillingene og endringer for de ansatte som følge av fremtidig studiestedsstruktur arter seg forskjellig, og den vil også være ulik i tidsramme. Selv om det er forskjellige utfordringer knyttet til hver enkelt omstilling skal det være en forutsigbar prosess i forhold til den enkeltes mulighet til medvirkning, og drøftinger med tillitsvalgte.

Kort beskrevet så vil det formelle knyttet til dette være som følger:

Før en omstillingsprosess settes i gang skal det avholdes informasjonsmøte for alle berørte ansatte. Det skal deretter avholdes kartleggingssamtaler og oppfølgingssamtaler før det blir avgjort endelig ved hvilket studiested/campus stillingen videreføres. Når disse samtalene er avholdt vil ansatte få en ny arbeidskontrakt knyttet til sitt nye arbeidssted. For de ansatte i Nesna, Sandnessjøen og på Steinkjer er målet at alle skal få videreført sin stilling ved annet campus/studiested ved Nord universitet. Planer, virkemidler og innretningen på omstillingen drøftes både i fakultetsvise ID-møter og sentralt IDF-møte.

Omstillingen ved FLU er betydelig mer omfattende enn de øvrige omstillingene da FLU skal lage bemanningsplaner for hvordan fakultetet skal drive sin virksomhet fra Bodø og Levanger med aktivitet på Helgeland og i Lofoten/Vesterålen. Fakultetet er nå i prosess med å utarbeide bemanningsplaner knyttet til den fremtidige aktiviteten. Bildet kompliseres av det er tidsmessig sammenfall med fakultetets økonomiske situasjon, og ressursituasjon knyttet til denne.

Omstillingsprosessen i Nesna er krevende å gjennomføre da FLU avslutter sin aktivitet på Nesna med virkning fra 01.08.22. Samtidig vil aktiviteten gradvis nedskaleres og det må i omstillingsprosessen tas hensyn til at en må ha ansatte til å drifte aktiviteten på Nesna, at ansatte fra Nesna må bidra med å drifte aktiviteten på Nesna og på øvrige studiesteder. Det skal også være forutsigbarhet for ansatte i forhold til hvor lenge en kan ha arbeidssted i Nesna. Dette kan gi noen utfordringer knyttet til at sikre at det er tilstrekkelige arbeidsoppgaver til de som skal ha arbeidssted Nesna i hele denne perioden.

I omstillingene i Nesna og i Sandnessjøen vil det være aktuelt å benytte seg av virkemidler knyttet til omstillingen for hver enkelt. Bruk av virkemidler følger av sentral særavtale om bruk av virkemidler ved omstilling i staten. Hvilke virkemidler som vil være mest aktuelle å benytte seg av i disse omstillingene er drøftet i sentralt IDF. Det er enighet om at tilskudd til kjøp og salg av bolig, boliglån, pendlertilskudd og permisjon i forbindelse med flytting er de mest aktuelle, men at det ikke skal utelukke bruk av andre virkemidler.

Når det gjelder flytteprosessen fra Steinkjer til Levanger anser som sagt ikke arbeidsgiver dette som en omstilling. Det vil bli drøftet med tillitsvalgte om det er tiltak og virkemidler som kan være aktuelle i en begrenset periode.

3. Behovet for tilpassing av areal på berørte studiested - oppsummering

Det er gjennomført en vurdering av tilgjengelig areal på de ulike studiestedene, og hvilke konsekvenser fakultetenes endringer i aktivitet i årene framover vil få for videre tilpasning av arealet som er tilgjengelig. Vurderingene er gjort både med utgangspunkt i behovet for undervisningslokaler og kontorplasser.

I dette arbeidet har en lagt til grunn følgende prinsipper:

- Arealeffektivitet
- Fortetting
- Areal må kunne brukes til ulike formål gjennom dagen og gjennom året
- Mål om større andel brukstimer pr areal
- Standardiserte løsninger

Det er et overordnet mål at endringer i minst mulig grad utløser nye eller økte leiekostnader, samtidig som de ivaretar målet om samling av fagmiljøene, og at brukernære tjenester er lett tilgjengelige.

Analysen bygger på forutsetningen om at det bygges nytt teaterbygg i Levanger, og at «Blått bygg» med tilhørende ombygginger i eksisterende bygningsmasse blir realisert som forutsatt innen 2024/25.

Det studiestedet som på kort sikt vil ha størst behov for arealtilpasninger er Levanger. Gitt våre prinsipper for arealbruk kontor- og eiendomsutvikling, er det eiendoms vurdering at mulige endringer kan skje slik at en ivaretar både de ansatte og studentene på en god måte. De endringer som planlegges iverksatt vil ikke vanskeliggjøre arbeidet med planlagt campusutviklingsplan for Levanger.

Den foreløpige vurderingen er at nåværende kapasitet på studiestedene, gitt de nye byggene, er tilstrekkelig for å møte de aktivitetsendringene som følger som en direkte konsekvens av vedtaket i strukturprosjektet. Det må også jobbes videre med kultur for utnyttelse, med sterkere fokus på bruk alle ukedager mellom 08-18 som kjernetid. Dagens bruk av undervisningsrom og spesialrom, indikerer en generell lav utnyttelsesgrad. Særlig gjelder dette Levanger.

Den foreløpige konkrete vurderingen av infrastrukturen på våre campus- og studiesteder er som følger:

Stokmarknes

Stokmarknes skal videreføres som studiested. Fakultetet har gjort noen vurderinger om behovet for personale i Lofoten og Vesterålen for å følge opp praksis. Dette vil påvirke endelig løsning. Prosessen for å gjennomføre mulige endringer i LoVE-regionen vil bli påbegynt i løpet av de neste ukene. Stokmarknes har tilgjengelig areal for mulige endringer. Studiestedet vil få økt aktivitet når det skal tilbys grunnskolelærerutdanning i regionen. I hvilken grad dette kan gi økt behov for undervisningsareal er ikke vurdert fordi en nå ikke kjenner profilen på utdanningene (antallet skolefag og hvilke). Dette vil bli avklart våren 2020.

Bodø

Campus Mørkved i Bodø skal ta imot flere ansatte, i hovedsak fra Nesna (FLU). I tillegg kan det som en konsekvens av nedlegging av Nesna komme noen fellesadministrative årsverk til Bodø over litt tid. Foreløpige vurderinger viser at dette vil bli svært utfordrende, men kan være mulig innenfor dagens arealer. Dette betinger omdisponering av arealer som er øremerket spesialrom, samt en omdisponering av dedikerte rom for masterstudenter. Mulige tilpasninger vil i hovedsak være midlertidige. Permanente løsninger for kontor- og undervisning vil være avhengig av realiseringen av «Blått bygg», med tilhørende ombygginger av de lokalene FBA forlater i hovedbygget. Disse skal ombygges og tilpasses FSH sine behov, for å sikre et framtidig høyere antall studenter.

Det foreligger planer om et innovasjonsbygg i nærheten av campus. Dette skal eventuelt bygges i privat regi. Nordland fylkeskommunes beslutning om ikke å bygge en tredje videregående skole i Bodø aktualiserer en realisering av dette bygget. Det kan gi et økt handlingsrom for midlertidige løsninger.

Blir det realisert vil det også kunne frigjøre 30-40 kontor i det arealet Nordlandsforskning i dag eier og disponerer i hovedbygget, siden de har signalisert flytting til innovasjonsbygget.

I løpet av 2020 vil det bli igangsatt et arbeid for å revidere campusutviklingsplanen for Bodø.

Mo

Studiestedet på Mo har areal for vekst og økt aktivitet som følge av vedtak om ny studiestedsstruktur.

Det er mulig å utnytte de arealene vi leier i dag bedre. Arbeidet med en mulig ombygging av arealer på studiestedet for å utvide lokalene for en simuleringsenhet for sykepleieutdanningen er startet opp.

I tillegg har Nordlands Fylkeskommune (NFK) fraflyttet et areal i 1 etg, tilstøtende studentarealer og kantine. Vurderingen er at arealet vil kunne gi 15-18 arbeidsplasser i kontorer og åpne løsninger om dette er påkrevd. I tillegg har kommunen kjøpt «Trygdegården» rett over gata til Campus Helgeland, og kan tilby leieareal hvis det skulle oppstå et behov for det. Tilbudet om samlingsbasert grunnskolelærer- og barnehagelærerutdanning på Mo kan utløse behov for økt areal. Dette kan ikke avklares før en kjenner profilen på utdanningene og hvilke skolefag som er aktuelle å tilby.

Nesna

Studiestedet skal avvikles i løpet av 2022. FLUs ansatte skal som hovedregel flyttes til Bodø, og FLU er i gang med å utarbeide en bemanningsplan for hele fakultetet. Det er igangsatt et arbeid med å innplassere de fellesadministrative funksjonene på Nesna i ny struktur. Dette er definert som et eget delprosjekt og involverer store deler av fellesadministrasjonen på ulike nivå. Framtidig arbeidssted for de berørte personene vil være avhengig av utfallet av den prosessen som er igangsatt.

Avvikling av leieforholdet er drøftet med Statsbygg, og dette vil bli fulgt opp framover. Det er også noen leieforhold knyttet til bassenget og en idrettshall på stedet som må vurderes framover.

Sandnessjøen

Studiestedet skal avvikles 01.08.20. FSHs ansatte vil som hovedregel få tilbud om nytt arbeidssted i Mo. Fakultetet har gjort noen vurderinger knyttet til oppfølging av praksis i Sandnessjøen og kommunene rundt. Det vil kunne få betydning for endelig løsning for de ansatte.

Namsos

Studiestedet bærer preg av «aldrig», og vedtaket innebærer behov for mindre areal enn dagens leieareal. Kommunen er pådriver for en alternativ lokalisering og nye fasiliteter til vår aktivitet. I dag foreligger fire alternativer for lokalisering på Namsos. Disse er dagens plassering, med mindre areal tilpasset aktivitetsnivå, nytt areal som en del Namsos byutviklingsplan (ved havna), en samlokalisering med Olav Duun VGS på Høknes (15 min gange fra dagens lokasjon), samt et samarbeid med Namsos Kommune og Namdalsykehuset. Alle alternativene vil bli vurdert, før en lander et forlag til løsning.

Steinkjer

FSVs samlokalisering på Levanger frigjør fra august 2020 inntil 22 kontorer (det antall som flyttes til Levanger). Det frigjør samtidig FSVs andel av undervisnings- og spesialrom på Innocamp/Steinkjer. Selv med FBAs planlagte vekst i antall ansatte og forskningslaboratorier på Steinkjer vil det kunne bli ledige arealer.

Her må det tas stilling til alternativ bruk av dette arealet, eventuelt re-forhandling og/eller framleie av eventuelt ledig areal på Steinkjer.

Verdal

FLUs aktivitet skal flyttes til Levanger, så snart nytt teaterbygg står ferdig i Levanger. Vi må regne med to til tre års fra vi gir klarsignal for nytt bygg til det kan stå ferdig.

Det planlegges fremmet en egen sak om dette til styret innen utgangen tidlig i 2020.

Levanger

FSV ønsker så snart det lar seg gjøre, og helst før studiestart 2020, å få flyttet alle ansatte (22) fra Steinkjer til Levanger (Røstad).

Fakultet ønsker å samle sitt fagmiljø i Nordlåna, hvor FSV i dag er lokalisert, sekundært i umiddelbar nærhet. For fakultetet er det i første omgang behovet for kontorlokaliteter som er presserende, mens undervisnings- og spesialrom bør kunne dekkes opp gjennom allerede etablerte rom på campus. FSV forventer at fakultet vil få økt utdanningsaktivitet og økt antall ansatte de kommende året. FSV har i dag 18 faste faglige stillinger og 7 stipendiater på Røstad. Etter samlokalisering fra Steinkjer, vil da FSV ha 47 ansatte på Røstad. Behovet for spesialrom vil bli vurdert i sammenheng med utvikling av teaterbygget, og i den grad det er mulig, kan en også vurdere å leie eksternt.

Skal en imøtekomme en samling av fagmiljøet til FSV i Nordlåna, vil dette utløse behov for å flytte andre funksjoner ut av bygget. I det videre arbeidet legges til grunn at det er ønskelig å samle fagmiljøene mest mulig, samtidig som fellestjenester organiseres så brukernært som mulig. Endelig forslag til løsning vil bli forelagt rektor snarest mulig. Siden det sannsynligvis er behov for ombygginger begynner det å bli knapt med tid for å få til flytting av fagmiljøet innen 01.08.20.

Vi har en god dialog med Statsbygg om å starte arbeidet med campusutviklingsplan for Levanger våren 2020.

Stjørdal

Studiestedstrukturvedtaket sier Stjørdal skal utvikles som et EVU senter for Nord universitet. Stjørdal har i dag tilstrekkelig arbeidsplass- og undervisningskapasitet til å kunne ta rollen som EVU senter for universitetet. Stjørdal har opsjon på, og tilgang til areal for både arbeidsplasser og nye undervisningsrom/spesialrom om dette skulle være nødvendig.

4. Oppfølging av utredninger og konkrete oppfølgingspunkter i vedtaket

Styrevedtaket definerer også noen utredninger som skal gjøres, som beslutningsunderlag for videre veivalg. Spesielt gjelder dette EVU-senter på Stjørdal, utredning knyttet til en satsing på bioøkonomi på Steinkjer, samt å initiere en nasjonal vurdering av farmasiutdanningene. For alle disse oppgavene er det definert hvem som har ansvaret for videre oppfølging, og det er noe ulik framdrift på de ulike oppgavene.

Når det gjelder EVU-senter i Stjørdal tas det sikte på å framlegge en egen sak til styret før sommeren 2020. Ansvaret for å organisere dette arbeidet er lagt til prorektor for utdanning. Det kan allerede nå slås fast at utredningen av hvordan en kan innrette en bioøkonomisk satsing i Steinkjer, med nasjonal tyngde, ikke kan fremmes i desember til styret. Det tas imidlertid sikte på å fremme den tidlig på våren 2020.

Når det gjelder vurdering av farmasiutdanningene gjøres det nå noen vurderinger av hvordan denne oppgaven kan løses, enten gjennom en henvendelse til KD, eller om de institusjonene som har slik utdanning skal initiere en felles utredning.

De øvrige faglige utviklingsoppgavene som er nevnt i styrets vedtak vil bli ivaretatt av fakultetene i form av egne faglige arbeidsgrupper internt på det enkelte fakultet, eller i samarbeid mellom flere fakulteter. Det gjelder f.eks hvordan en skal styrke BSV-utdanningene i Levanger og en plan for styrking av paramedisin-utdanningen i Bodø.

Arkivsak-dok.	19/03227-1
Saksansvarlig	Anita Eriksen
Saksbehandler	Tor Inge Storvik

Saksgang

KOMPETANSEUTVIKLING, STATUS PER OKTOBER 2019

Forslag til vedtak:

Styret tar oppdatering på kompetanseutvikling til orientering.

Sammendrag

Saken presenterer utvikling på andel årsverk med første- og toppkompetanse ved institusjonen og de enkelte fakultetene hittil i 2019. Siden januar 2019 har andel førstekompetente årsverk økt fra 60,8 % til 61,6 %. Målet ved utgangen av 2019 er 65 % førstekompetanse. I samme periode har andelen årsverk med toppkompetanse økt fra 18,3 % til 18,4 %. Målet ved utgangen av 2019 er 23 % toppkompetanse.

Arbeidet med fortsatt øking av første- og toppstillingskompetansen følges opp som planlagt. FLU setter en midlertidig stopp i forhold til å tilby flere ansatte kompetanseløft.

All statistikk er hentet fra lønns- og personalsystemet SAP.

Saksframstilling

Bakgrunn

Et av utviklingsmålene for Nord universitet er økt kompetanse. Det er iverksatt tiltak i alle fakultet og utviklingen følges opp av styret flere ganger i året. Saken var i styret sist den 30.4.19.

Denne saken gir en oversikt over status og gjennomførte tiltak for å øke første- og toppstillingskompetansen ved institusjonen.

Drøfting

I januar 2019 hadde Nord universitet en andel på 60,8 % førstekompetente og 18,3 % toppkompetente årsverk blant undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger (eks. stip.). Status for oktober viser at andelene har steget marginalt til 61,6 % førstekompetente og 18,4 % toppkompetente.

I perioden januar-oktober 2019 har universitetet fått 8,1 flere årsverk førstekompetente, enten gjennom intern kompetanseheving eller ekstern rekruttering. Blant disse årsverkene var det en økning på 1,5 årsverk toppkompetente (se tabell 1,2 og 4). I samme periode har 8 ansatte fått opprykk til førstestilling og 13 ansatte fått opprykk til toppstilling ved universitetet. På grunn av noe turnover og pensjonering har ikke antall årsverk første- og toppstillinger totalt økt tilsvarende.

I utviklingsavtalen er det satt opp et mål på 65 % førstekompetanse og 23 % toppkompetanse innen utgangen av 2019. I styresak 12/19 av 31. januar 2019 (*«Status og mål for kompetanseløftet mot 2022»*) påpekes det at *«...som følge av manglende måloppnåelse for 2018, vurderes det som noe krevende å nå målene for 2019, som også er nedfelt i utviklingsavtalen med departementet. Dette gjelder særlig for toppstillingskompetanse»*.

Utviklingen hittil i år bekrefter utfordringen i forhold til målene om 23 % toppkompetanse og 65 % førstekompetanse (se figur 1 og 2). Begge målene vurderes som urealistisk å nå innen

utgangen av 2019. Det mer langsiktige målet i dokumentet «*Status og mål for kompetanseløftet frem mot 2022*» (styresak 12/19) om å nå 70 % førstestillingskompetanse og 25 % toppkompetanse innen 2022 vurderes samlet sett som utfordrende å nå basert på tilbakemeldinger fra fakultetene. Det er knyttet høyest risiko til måloppnåelse på toppkompetanse.

Tilbakemeldinger fra fakultetene viser at HHN, FSV og FBA mener det er realistisk å nå de målene de selv har satt for 2022 på førstekompetanse. FSH og FLU mener at målene de har satt her ikke lenger er realistisk. På grunn av fakultetenes størrelse påvirker dette institusjonens samlede måloppnåelse i stor grad.

Fakultetenes målsetninger på andelen toppkompetanse vurderes også som utfordrende å nå. FSV, HHN, FBA og FSH mener at målene kan nås dersom en får god uttelling på tiltakene. FLU mener at de ikke vil nå sitt mål.

Tabell 1 Utvikling i antall årsverk per kompetansekategori for Nord universitet, 2019

Kompetanse	Januar	April	Juli	Oktober	Endring
Faglige årsverk uten førstekompetanse	271,8	263,8	261,0	267,8	-4,0
Årsverk med førstekompetanse	421,1	431,6	426,7	429,2	+8,1
Årsverk med toppkompetanse	127,0	130,5	132,3	128,5	+1,5
Årsverk totalt¹	692,9	695,4	687,7	697	+4,1

Tabell 2 Utvikling i antall årsverk med førstekompetanse ved fakultetene, 2019

Fakultet	Januar	April	Juli	Oktober	Endring
FBA	50,6	55,0	51,8	52,5	+1,9
FLU	138,5	140,0	141,9	138,0	-0,5
FSH	67,2	65,9	65,0	66,7	-0,5
FSV	79,0	80,4	80,2	81,2	+2,2
HHN	85,9	90,4	88,0	90,9	+5,0
Totalt	421,1	431,6	426,7	429,2	+8,1

¹ Totalt antall årsverk undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger eks. stipendiater.

Tabell 3 Status andel førstekompetanse og mål i perioden²

Fakultet	Status oktober	Mål 2019	Mål 2020	Mål 2022
FBA	84,7 %	87 %	88 %	90 %
FLU	55,6 %	57 %	60 %	63 %
FSH	44,8 %	52 %	55 %	60 %
FSV	76,2 %	78 %	81 %	85 %
HHN	69,1 %	67 %	68 %	70 %
Totalt	61,6 %	65 %	67 %	70 %

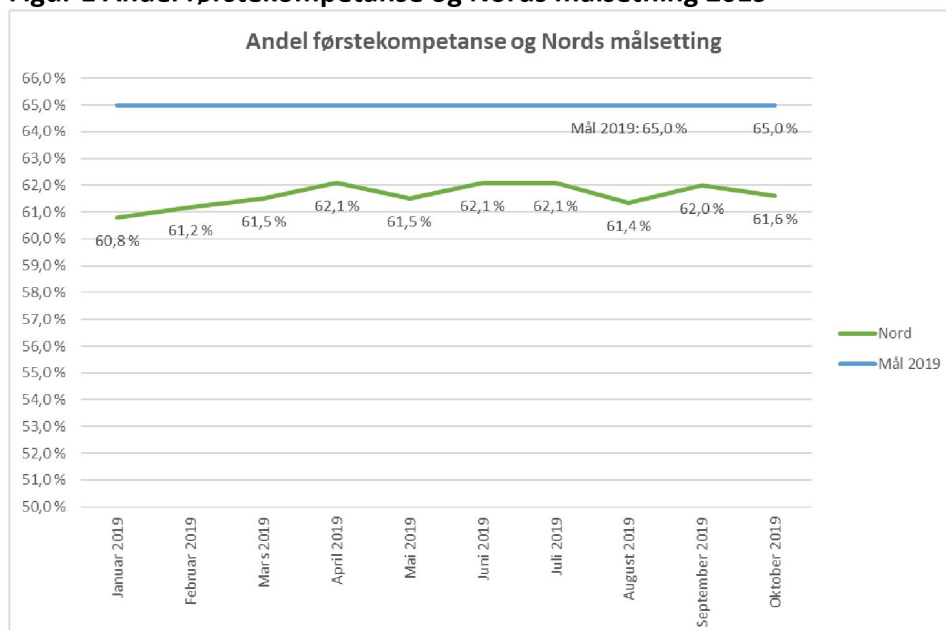
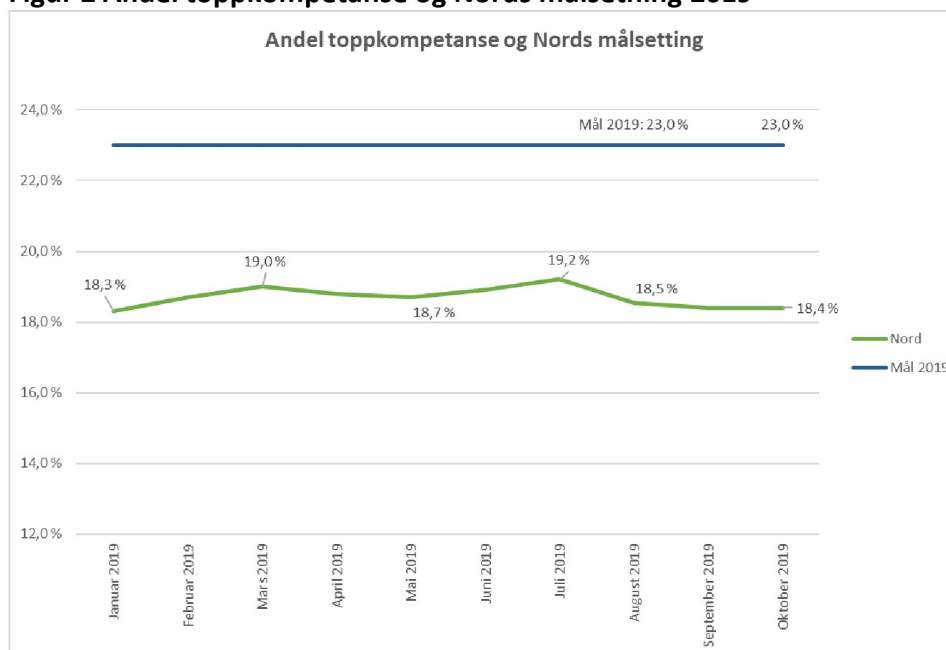
Tabell 4 Utvikling i antall årsverk med toppkompetanse ved fakultetene, 2019

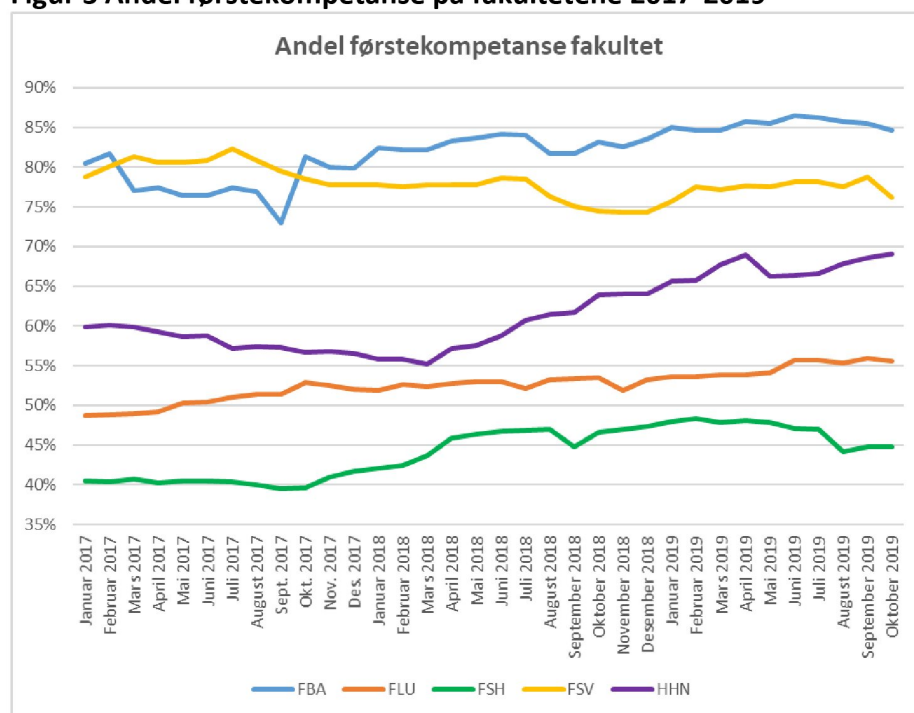
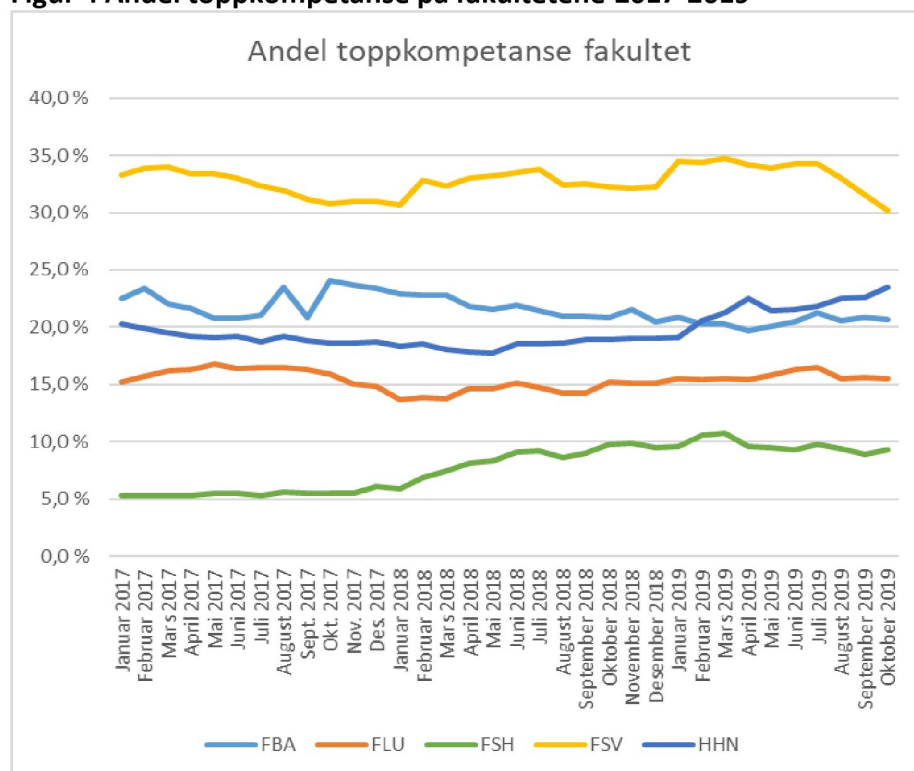
Fakultet	Januar	April	Juli	Oktober	Endring
FBA	12,4	12,6	12,8	12,8	+0,4
FLU	40,0	40,0	41,9	38,6	-1,4
FSH	13,5	13,1	13,6	13,9	+0,4
FSV	36,0	35,4	35,2	32,2	-3,8
HHN	25,1	29,4	28,8	31,0	+5,9
Totalt	127,0	130,5	132,3	128,5	+1,5

Tabell 5 Status andel toppkompetanse og mål i perioden³

Fakultet	Status oktober	Mål 2019	Mål 2020	Mål 2022
FBA	20,7 %	23 %	25 %	30 %
FLU	15,5 %	20 %	22 %	24 %
FSH	9,3 %	11 %	11,5 %	14 %
FSV	30,2 %	35 %	35 %	37 %
HHN	23,5 %	22 %	23 %	25 %
Totalt	18,4 %	23 %	23,5 %	25 %

² Mål hentet fra «Status og mål for kompetanseløftet mot 2022» (styresak 12/19).³ Mål hentet fra «Status og mål for kompetanseløftet mot 2022» (styresak 12/19).

Figur 1 Andel førstekompetanse og Nords målsetning 2019**Figur 2 Andel toppkompetanse og Nords målsetning 2019**

Figur 3 Andel førstekompetanse på fakultetene 2017-2019**Figur 4 Andel toppkompetanse på fakultetene 2017-2019**

Fakultetenes arbeid med kompetanseutvikling

Handelshøgskolen

HHN har nådd sine målsettinger om andeler av ansatte med første- og toppkompetanse for 2019. Økningen i løpet av året skyldes både rekruttering og interne opprykk, samt liten avgang av ansatte med høy formell kompetanse. Ekstern rekruttering gjøres i stor grad som tidligere med klare ambisjoner om å finne kandidater med *minimum* førstekompetanse. HHN har ikke lyktes med å benytte Toppforsk-midlene (Forskningsrådet) fullt ut (ref. handlingsplan for forskning, styresak 115/18), men jobber videre med dette. HHN har hatt god nytte av de andre kategoriene strategiske midlene som har vært tilgjengelig i 2019. HHN legger til grunn kompetansemålene ved Nord universitet frem mot 2022 som gir ambisjoner om en andel førstekompetanse på 70 % og en andel toppkompetanse på 25 %. Av disse vil nok målet for toppkompetanse være mest utfordrende å oppnå.

Når det gjelder interne opprykk så har det vært tilfeller med midlertidig ansettelse som universitetslektor inntil disputas sent i 2018 slik at førsteamanuensiskompetanse er oppnådd ved fornyelse av stilling i løpet av 2019. Ved HHN ser en nå de positive virkningene av opprykksprogrammene som startet i 2017 med finansiering av kompetansemidlene (SAKS). Det har vært flere vellykkede opprykk på førstelektor, dosent og professor i løpet av 2019 blant deltakere på opprykksprogrammene. HHN har hatt en toårs tidshorisont på opprykksprogrammene og har nå startet med nye grupper på «Professorskolen HHN 2019» og «Førstelektor- og dosentskolen HHN 2019». Antallet nye deltakere er betydelig lavere enn i forrige runde som startet i 2017 og deltakerne har gjennomgående lengre vei frem for å nå kompetansekravene. Samtidig beholder HHN deltakerne som startet i 2017 inne på opprykksprogrammene dersom de enda ikke har søkt opprykk eller dersom de fikk avslag. Denne gruppen får da muligheten til å delta på samlinger og har tilgang til å benytte kompetansemidlene på egnede tiltak.

Det har vært gjennomført skrivekurs som har hatt god deltakelse og fått positive tilbakemeldinger. Disse har vært finansiert av kompetansemidler og strategiske midler og har vært arrangert ved ulike faggrupper. Det er oppfatningen til ledelsen ved HHN at det er et generelt økt fokus på forskningsaktiviteter i alle deler av fakultetet og at de ansatte i økende grad ser dette som en positiv tilnærming til karriereutvikling. Det har for eksempel vært skrevet flere bøker og antologiprosjekter hvor grupper av forskere jobber sammen for å forske på relevante temaer.

Det er flere risikoelementer i forhold til kompetanseandelene. For det første er det en relativt høy alder på deler av forskningsgruppene. Dette kan gi både muligheter og utfordringer med tanke på erstatning av kompetanse. For det andre har HHN flere praksisnære forskningsområder hvor det er vanskelig å rekruttere kandidater med høy formell kompetanse. For det tredje er det innført ny forskrift som skjerper kravet for pedagogiske kompetanse for opprykk til professor. Dette vil nok begrense antallet søknader om opprykk til professor på kort sikt og kan medføre økte kostnader for HHN. For det fjerde må en klare å utnytte kompetansehevingen til å nå fakultetets mål om bedre undervisning og økt forskningsaktivitet. Det gjelder spesielt ved å endre atferden til de som får internt opprykk slik at de i større grad støtter opp under HHN sine målsettinger. For det femte kan de strategiske midlene rettet mot forskning være noe uoversiktlige og med for kort varighet

for å få god effekt. Til sist vil HHN fremheve at det må være en balanse mellom kompetansemålene, oppgavene som skal gjennomføres og finansieringen. En for høy andel professorer vil for eksempel kunne gå ut over undervisningskapasiteten.

Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag

Ansatte som er i kompetanseløp fullfører dette. Med bakgrunn i den økonomiske situasjonen ved fakultetet har ingen ansatte etter høsten 2018 fått nye tilbud om kompetanseheving. Dette vil gjelde frem til den økonomiske situasjonen har bedret seg, og det er tilgjengelige midler til kompetanseheving. Professorprogrammet går som planlagt med 12 deltakere. Dette er strategisk avgjørende iht. studietilsynsforskriften.

Fakultetet mener at det vil være mest sannsynlig at andel førstekompetanse opprettholdes på dagens nivå framover. En eventuell endring i antall årsverk i undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger ved fakultetet framover vil gi både muligheter og utfordringer knyttet til kompetansen. FLU er det fakultetet som det er knyttet størst usikkerhet rundt når det gjelder prognoser på fremtidige andeler første- og toppkompetente.

Fakultet for sykepleie og helsevitenskap

Professorprogrammet ved FSH: Programmet ble etablert april 2018 og avsluttet i september 2019. Det jobbes med sluttevalueringen. Programmet har hatt 12 deltakere. I løpet av totalt syv samlinger har hovedfokus vært på: vitenskapelig publisering, forskningssøknader, prosjektleidelse og ph.d.-veiledning.

Status per oktober 2019: I FSH-programmet forventes 2 søknader om opprykk (i sykepleie) innen desember 2019. Dette er i tråd med skjema. Resten av programdeltakerne har nå «kickstartet» sitt professorløp og forventes å bruke 4 år eller mer. Endelig effekt av tiltaket kan vurderes først etter 5–7 år, da det tar tid å tilegne seg professorkompetanse.

Førstelektor- og dosentprogram: Programmet har 9 deltakere (3 dosentkandidater og 6 førstelektorkandidater) og avsluttes våren 2020. Deltakere har 30 % FoU-tid i sine stillinger i programperioden. Programmet finansieres av SAKS-midler. Det gis systematisk og individuell oppfølging. Hovedfokus er på: Skrivning og dokumentering av relevant kompetanse.

Status per oktober 2019: Det var forventet 3 opprykk til dosent i 2019; 1 av disse har fått opprykk i psykisk helsearbeid, mens 1 har sluttet i stilling. Den tredje leverer i løpet av våren 2020 (sykepleie). De resterende leverer etter planen i 2020.

Ekstern kompetanseheving: Fakultetet har ansatt en ny HR-medarbeider i 2019, noe som har gitt bedre kapasitet i tilsettingsprosessen. Det er derfor i perioden ansatt flere i førstestillinger. Dekanatet vedtok i september 2018 å satse på målrettet strategisk rekruttering av toppkompetente forskere i 2019. Denne satsingen har til nå ført til 2 nye årsverk toppkompetanse ved fakultetet. FSH jobber videre systematisk med ekstern rekruttering. Fakultetet følger opp styresak 115/18 «Handlingsplan for forskning», og har integrert denne i fakultetets strategiske stillingsplan.

FSH har en liten nedgang i andel førstekompetanse i januar–oktober. Bemanningen i Bodø har vært lav i 2019; på grunn av få førstekompetente søkere har fakultetet vært nødt til å

ansette universitetslektorer, som i all hovedsak har blitt tilsatt ved bachelorutdanningen i sykepleie, og med oppgaver knyttet til praksisoppfølging og praksissal. FSH ansetter søkere med førstestillingskompetanse når det er mulig, og der utlysning gir flere kompetente søkere til en stilling, ansettes flere førstekompetente om mulig.

Det er få førstekompetente innen fagområdet sykepleie, og få førstekompetente søkere på utlyste stillinger nasjonalt. Kompetansehevingen innen fagområdet må i hovedsak skje gjennom interne opprykk til førsteamanuensis, noe som er tidkrevende. Fakultetet vil etter evaluering av opprykksprogram i 2019 vurdere videre satsinger fra og med 2020. Det er trolig behov for en særskilt fokus mot sykepleie og fagområdene innen ABIOK.

På grunn av lite søkertilfang på utlyste stillinger, og tidkrevende interne opprykk anser ikke fakultetet det som realistisk å nå tidligere oppsatte mål om førstekompetanse i 2020 og 2022. I styresaken «*Status og mål for kompetanseløftet mot 2022*» (styresak 12/19) hadde FSH satt opp et mål om 55 % førstekompetanse i 2020 og 60 % i 2022. Dette anses ikke som realistisk ut i fra dagens utvikling. Fakultetet estimerer det som mer realistisk å nå 50 % og 52,5 % førstekompetanse innen henholdsvis 2020 og 2022. Målene om toppkompetanse er fortsatt realistisk, da det er snakk om få tilsetninger/opprykk som skal til for å nå denne andelen. Her har FSH satt seg et mål om 11,5 % i 2020 og 14 % i 2022.

Fakultet for samfunnsvitenskap

Ved FSV fortsetter en å legge til rette for at fast ansatte universitetslektorer kan ta doktorgrad eller få uttelling for tilsvarende arbeider. To universitetslektorer fikk opprykk i sommer på grunn av mange strålende publikasjoner. Seks fast ansatte universitetslektorer er i ph.d.-løp, og fire av disse forventes å disputere i slutten av 2020. Det innebærer at det ikke vil være behov for så mange vikarer (universitetslektorer) for ansatte som er i løp for en ph.d.-grad, noe som i dag bidrar til at andelen førstekompetanse går ned. Det er de midlertidige som trekker ned statistikken for FSV.

Ved FSV ansettes det ingen uten doktorgrad i faste stillinger. FSV har hatt problemer med den administrative kapasiteten knyttet til ansettelsesprosessene. Dette har bedret seg og det forventes at tempo på ansettelser øker i 2020. Det er for eksempel ansatt to jurister med doktorgrad i høst. Fakultetet er meget fornøyd med dette.

FSV arbeider aktivt med professorprogram. Det er ni i løp nå, og de skal være ferdig til å søke opprykk i 2021. To fra tidligere program har søkt opprykk, og to til forventes å søke opprykk før jul.

FSV forventer å nå sine mål når det gjelder kompetanse i fakultetet innen utgangen av 2021. Selv om en del av de høyest kompetente har gått av med pensjon, og noen få til vil gå av i 2020.

Fakultet for biovitenskap og akvakultur

Dosent- og førstelektorløp ble iverksatt i 2018. En dosent fra FSH er engasjert for å gi individuell veiledning av ansatte i kvalifiseringsløp til dosent og førstelektor ved FBA. Fakultetet har fem ansatte i løp, hvorav to er i dosentløp og tre er i førstelektorløp.

Tiltak frem mot 2022:

- Etablere enda tydeligere strategi for hvilke områder FBA skal være gode på.
- Intern veiledning av vitenskapelig ansatte med tanke på opprykk.
- Inkludere forskertalenter i prosjekter.
- Videreutvikle infrastruktur for å gjøre det enda mer attraktivt å jobbe ved FBA.
- Videreføre Uniped (tiltak sentralt).
- Videreføre overgangsstipend/talentstipend (tiltak sentralt).

På grunn av stor arbeidsbelastning for de ansatte som deltar i kvalifiseringsløpene for dosent- og førstelektorkompetanse forventes det at søknader om opprykk kommer noe senere enn tidligere. Fakultetet har tidligere meldt at de forventer én søknad om dosentopprykk i 2019, og at de øvrige vil kunne søke i 2020/2021. I tillegg kommer endringer som følge av ekstern rekruttering av kandidater med første- og toppkompetanse, enten ved opprettelse av nye stillinger eller ved nytilsetninger som følge av naturlig avgang.

Fakultetet anser det for sannsynlig at målet om 90 % førstekompetanse blir nådd i 2022. På lengre sikt er målet å nærme seg 100 % førstestillingskompetanse, som vil være på linje med mange sammenlignbare fagmiljøer. Det vurderes som utfordrende å nå målet på 30 % toppkompetanse innen 2022, selv om det er teoretisk mulig. Fakultetet vil i så fall måtte ha mange interne opprykk til dosent/professor innen 2022, i tillegg til at det må rekrutteres toppkompetanse ved utlysning av ledige stillinger.

FBA klarer å rekruttere ansatte med god forskerbakgrunn til de fleste førstestillinger og toppstillinger som lyses ut. Det er fortsatt utfordrende å rekruttere til enkelte stillinger ved studiested Steinkjer, men et gradvis sterkere fagmiljø og bedret infrastruktur for å drive egen forskning vil sannsynligvis gjøre rekruttering enklere.

En utvidelse av Ph.d-graden (akkreditering/reakkreditering) i akvatisk biovitenskap til også å omfatte terrestrisk biovitenskap vil være et viktig tiltak for å styrke studiested Steinkjer. Dette vil etter planen skje i løpet av 2019/2020. Som et ledd i dette er det allerede etablert ett masterstudium på Steinkjer (økologi). Et nytt masterstudium innen husdyrfag vil bli igangsatt i 2021.

Også etablering av Innocamp Steinkjer med flere beslektede fagmiljøer, og byggingen av en moderne forskerlab vil styrke attraktiviteten til studiested Steinkjer. Denne ferdigstilles i 2020.

Arkivsak-dok.	19/02611-2
Saksansvarlig	Anita Eriksen
Saksbehandler	Per Arne Skjelvik

Saksgang

ORIENTERING OM FORSLAG TIL STATSBUJSJETTET FOR 2020

Forslag til vedtak:

Styret tar presentasjonen av forslaget til statsbudsjettet 2019 til orientering.

Saksframstilling

Formålet med denne saken er å orientere om forslag til statsbudsjettet for 2020.

Bakgrunn

Det vises til tidligere styresaker i 2019 som har omtalt prognoser på statsbudsjettet, styresak 54/19 *Delårsregnskap 1. tertial 2019* og styresak 69/19 *Budsjett 2020 - foreløpige rammer*.

Forslag til statsbudsjettet 2020

Regjeringen la 7. oktober 2019 frem forslag til statsbudsjett for 2020. Statsbudsjettet viser en vekst som følge av forbedring av universitetets resultatindikatorer, men en nedgang i basisfinansieringen. Det overordnede bildet er derfor at det i 2020 ikke blir realvekst i budsjettet for Nord universitet.

Den fine veksten universitetet har hatt i egen virksomhet, både innen undervisning og forskning, gir en økning i den resultatbaserte inntekten på 24,0 MNOK.

Forslaget til statsbudsjett inneholder positive signaler om blått bygg. I statsbudsjettet for 2020 er det bevilget 30 MNOK til å prosjektere Blått bygg på campus i Bodø. Blått bygg er en nødvendig og etterlengtet utvikling av infrastrukturen for forskning og undervisning, og legger til rette for et løft for utdanning og forskningsaktiviteten innen biovitenskap og helsevitenskap ved universitetet.

Nord universitet får også 10 nye studieplasser øremerket teknologi og grønt skifte, noe som gjør at vi får bygget videre på vår styrke innen det viktige profilområdet Blå og grønn vekst.

Basisfinansieringen styrkes for øvrig med 5 MNOK til arbeidet for å styrke kvaliteten etter fusjonen samt 5 MNOK til fagmiljøene i sør- og lulesamisk. Videre finansiering av denne satsingen på samisk er avgjørende for å kunne opprettholde dette viktige tilbudet.

Samtidig reduseres basisfinansieringen med 7,0 MNOK som følge av avbyråkratiserings- og effektiviseringsreformen, 3,8 MNOK som følge av utfasing av midlertidige rekrutteringsstillinger og 0,6 MNOK kroner som følge av overføring av ansvar for studieplasser i veilederutdanning for nyutdannede lærere til Utdanningsdirektoratet.

Det er ni rekrutteringsstillinger (stipendiatstillinger) som med dette fases ut. For å bygge kompetanse og sikre god drift i doktorgradsprogrammene er det behov for alle disse. Samfunns- og næringslivet i regionene våre har et stort behov for forskerkompetansen som vi ønsker å bidra med. Det blir krevende å levere på dette når disse ni stillingene ikke blir videreført. Etter dette har Nord universitet 110 rekrutteringsstillinger finansiert av KD.

I forslaget til statsbudsjett for 2020 får Nord universitet med dette en samlet ramme på 1474,7 MNOK. I styresak 69/19 *Budsjett 2020 - foreløpige rammer* i september ble foreløpige rammer til fakultetene og avdelingene på virksomhetsnivå vedtatt med bakgrunn i bla en prognose på statsbudsjettet på 1465,5 MNOK til Nord universitet. Prognosen traff godt, med et avvik på kun 9,2 MNOK som skyldes tildelingene på 5 MNOK til kvalitet og 5 MNOK til samisk satsing som ikke var med i prognosen. Fordeling av disse midler vil bli foreslått i saken om budsjett 2020 i desembermøtet

Siden de foreløpige rammene som ble vedtatt i september stemmer godt overens med forslaget til statsbudsjett vil ikke det gi noen nye utfordringer i budsjettprosessen for fakultetene eller avdelingene på fellesnivå.

Tabell 1 under viser de ulike komponentene i forslaget.

Statsbudsjettet MNOK	2020
Saldert budsjett i fjor	1 402,5
Konsekvensjustering	4,4
Pris- og lønnsjustering	44,4
Budsjett før realendring	1 451,3
Resultatbasert uttelling	24,0
Kvalitet etter sammenslåing	5,0
Styrke samiske fagmiljø	5,0
Nye studieplasser	0,9
Nye rekrutteringsstillinger	- 3,8
Avbyråkratisering- og effektivisering	- 7,6
Saldert budsjett	1 474,7

Tabell 1. Forslag statsbudsjett 2020

Arkivsak-dok.	19/00043-7
Saksansvarlig	Hanne Solheim Hansen
Saksbehandler	Eva Helene Skaiaa

Saksgang

LANGTIDSDAGSORDEN 25. OKTOBER

Forslag til vedtak:

Følgende langtidsdagsorden gjelder pr. dato:

11. desember (Bodø)

Rektor rapporterer
 Budsjett endelige rammer
 Eierstyring Nords selskaper
 Internrevisjon av fullmakter og systemtilganger
 Kvalitetsrapport for utdanning
 Tilsetting prorektor
 Campusutviklingsplan
 Digitalisering
 Lærerutdanning GLU
 Rapport og prognoser for ph.d. programmene halvårsrapport
 Mulighetsstudie Namsos
 Oppfølging av ARK undersøkelsen
 NOKUT - kvalitetssystemet

29. og 30. januar (seminar og møte)

Rektor rapporterer
 Handlingsplan for likestilling og antidiskriminering
 Studentombudets halvårlige rapport 2019
 Plandel årsrapport
 Årsrapport læringsmiljøutvalget
 Tildelingsbrevet fra KD

11. mars

Rektor rapporterer
 Årlig kvalitetsrapport ph.d.
 Årsrapport 2019-2020
 Studiebarometeret
 Etatstyringsmøtet, tema
 Forskningsproduksjonen
 Gjennomføringsprosjektet masterstudenter

29. april

Rektor rapporterer
Årsregnskap 2019 fakultet og avdelinger
Kvalitetsrapport forskning
Administrativ organisering og effektivisering

11. juni

Rektor rapporterer
Foreløpig studieportefølje
Etablering av nye studier
Tilstandsrapporten
Rapport og prognoser for ph.d. programmene, halvårsrapport
Delårsregnskap 1. tertial
Lokale forhandlinger
Budsjett 2021 foreløpige rammer

15. september

Rektor rapporterer
Budsjettforslag 2022 satsing utenfor rammen
Studentombudets halvårige rapport
Styrets møteplan 2021
Oppfølging av etatstyring
Eierstyring Nords selskaper

28. oktober

Rektor rapporterer
Budsjettforslag 2022 endelig
Endelig studieportefølje
Regnskap 2. tertial
Statsbudsjettet
Studentopptaket

16. desember

Rektor rapporterer
Budsjett 2021
Kvalitetsrapport utdanning

Arkivsak-dok.	19/00044-5
Saksansvarlig	Hanne Solheim Hansen
Saksbehandler	Eva Helene Skaiaa

Saksgang

ORIENTERINGER MØTE 25. OKTOBER

Forslag til vedtak:

Styret tar følgende orienteringer til orientering:

Kunnskapsdepartementet:

- 1) Innspill til stortingsmelding om arbeidsrelevans, datert 13.09.19
- 2) Svar på høring, Livslang læring datert 20.09.19
- 3) Nord universitet, studiested Nesna (kopi), datert 26.09.19
- 4) Blått bygg ved Nord universitet i Bodø – oppdragsbrev, (kopi), datert 18.10.19

Innspill til stortingsmelding om arbeidsrelevans i høyere utdanning

Utfordringene som det skisseres at UH-sektoren møter når det gjelder arbeidsrelevans er i stor grad treffende beskrevet. Noen av utfordringene har vi kommentert, og i tillegg har vi pekt på noen flere utfordringer enn ministeren har skissert i begynnelsen av invitasjonen.

Det er flere metoder for hvordan universiteter og høyskoler og arbeidslivet kan samarbeide for å øke arbeidsmarkedstilknytningen i studieprogrammene.. Vi har valgt å beskrive et utvalg av metoder/tiltak som Nord universitet har prøvd ut eller har kjennskap til, og som kan vurderes formalisert og benyttet nasjonalt. Alle metodene/tiltakene kan ha en positiv effekt på arbeidsrelevans i utdanningene. Gjennom tiltakene som er beskrevet har vi også svart på spørsmålene som stilles i invitasjonen til å komme med innspill.

Det er justeringer som kan gjøres på myndighetsnivå som vil gjøre det enklere for UH-sektoren å inkludere arbeidslivet i utvikling og gjennomføring av utdanning, og dermed gjøre den mer arbeidsrelevant. Vi har presentert et par av disse i vårt innspill.

Nord universitet har flere gode eksempler på samarbeid med arbeidslivet. Dette svarer studentene også i studiebarometeret. Fakultetene ved Nord universitet har bidratt med tre eksempler på dette.

Innhold

Begrepsavklaring.....	3
1. Hovedutfordringer	3
Tilgang til praksisplasser	3
Studentaktive læringsformer	3
Innovasjon og entreprenørskap.....	4
Involvering fra arbeids- og næringsliv.....	4
Digital kompetanse blant studenter	4
Distriktsnorge.....	4
2. Samarbeid om høyere utdanning.....	5
RSA, muligheter og begrensninger.	5
Involvering fra arbeids- og næringsliv.....	5
Læringsutbyttebeskrivelser	6
Representanter fra samfunns- og næringsliv inn i UH-sektorens utvalg.....	6
Internasjonale programmer og samarbeidsarenaer.....	6
3. Samarbeid om studentenes læring	7
Praksis og utplassering.....	7
Studentbedrifter	8
Bachelor- og mastergradsoppgaver.....	8
Engage.....	8
Excited – senter for fremragende IT-utdanning	8
Mentorprogram	9
Kunnskapsklynger og samlokalisering med næringen.....	9
Forsknings- og kompetansesenter	9
Karrieresenterets oppgave i å bevisstgjøre om studentens eget ansvar	10
4. Myndighetsnivå.....	10
5. Eksempler	10
Universitetsskoler og DEKOM	10
Bachelor i havbruksdrift og ledelse.....	11
Vernepleie: NFR-prosjektet «Omfattende tjenester i andres hjem»	11
6. Kvalitet og relevans i obligatorisk praksis for helse- og sosialfag og lærerutdanning	11
Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag (FLU).....	11
Fakultet for sykepleie og helsevitenskap (FSH)	12

Begrepsavklaring

Vi føyer oss til UHR-Utdannings innspill om behovet for en tydeliggjøring av begrepet praksis. Det er behov for flere typer praksis for å møte behovene i de enkelte studieprogrammene. Skal f.eks. praksisbegrepet reserveres for obligatorisk, veiledet praksis, eller skal det kunne benyttes om alle former for studentaktiviteter hos en arbeidsgiver? Kunne arbeidstrening eller utplassering blitt brukt i stedet for utdanninger som ikke har veiledet profesjonspraksis?

Nord universitet, Fakultet for biovitenskap og akvakultur har for eksempel et program med 1) obligatorisk veiledet praksis med strenge krav til innhold (jamfør dyrepleie), 2) program med obligatorisk praksis der man under oppsyn skaffer seg erfaring fra relevant arbeidsliv (jamfør Bachelor i Havbruksdrift og ledelse), og 3) valgbar praksis i andre program. En begrepsavklaring kan være nyttig. Læringsutbyttebeskrivelsene til et praksisemne må nødvendigvis bli mye mer spesifikke i profesjonsrettede utdanninger, kontra studieprogram med praksisemne uten krav til veiledning.

1. Hovedutfordringer

Tilgang til praksisplasser

Det stemmer at tilgangen på praksisplasser er for lav for noen profesjonsstudier i forhold til det behovet som meldes fra arbeidslivet. Eksempelvis i praksis i spesialisthelsetjenesten for sykepleiestudenter. Når utdanninger strekker seg over et område der universitets nedslagsfelt, fylkesgrenser og skole-/helseregioner ikke stemmer overens, skapes det i tillegg konkurranse om praksisplasser og medfølgende utfordringer for samordning.

Studentaktive læringsformer

Studentaktive læringsformer er sentrale i flere utdanninger og videreutdanninger, selv om det finnes et forbedringspotensial. Eksempler på studentaktive læringsformer som er i bruk er Problembasert Læring (PBL), case-studier og nyere former som Team-based Learning og Supplemental Instruction. Det kreves vedvarende utviklingsarbeid, ettersom det stadig utvikles nye metoder, og det ligger derfor en utfordring i å følge dette opp. Økt pedagogisk kompetanse gjennom UNIPED-program er viktig for at studentaktive læringsformer skal bli brukt i de deler av studiene hvor det er mest formålstjenlig. Utfordringen ligger her i manglende kapasitet til løpende å utvikle og evaluere nye metoder og å spre denne kunnskapen i organisasjonen.

Fagkollegialt fokus på studentaktiv læring er også viktig, og er noe som bør oppmuntres. For at ikke dette kun skal hvile på det personlige engasjementet til hver enkelt underviser, bør dette løftes inn i universitetets og fakultetenes systematiske kvalitetsarbeid.

UHR-sektoren bestreber seg på at forelesninger og litteratur skal gi kunnskap og ferdigheter som er viktig for fremtidig arbeidsliv. At studentaktive læringsformer og vurderingsformer også skal gi kandidatene ferdigheter som er viktige i arbeidslivet, er imidlertid en forholdsvis ny tilnærmingssåte som trenger modningstid i UHR-sektoren. Her vil organiserte UNIPED-kurs, med fokus på dette, spille en nøkkelrolle.

Innovasjon og entreprenørskap

Når det gjelder Innovasjon og entreprenørskap i høyere utdanning, er vår oppfatning at det arbeides godt med dette på flere områder. Dette kan økes i omfang ved å bedre kommunisere til studentene hvilket læringsutbytte de vil få av dette, og hvilket utbytte det vil gi studentene i form av arbeidsrelevans.

Involvering fra arbeids- og næringsliv

Det er vår oppfatning at arbeids- og næringsliv ser på utdanning som primært UH-institusjonenes og andres kompetanseaktørers ansvar. Det kan være flere årsaker til dette. Det å involvere seg i utviklingen av et studieprogram kan oppleves som vanskelig og komplisert. Arbeids- og næringslivet må ofte se et konkret utbytte av å involvere seg for å kunne prioritere å bruke ressurser på denne typen oppgaver (som i eksemplet om Bachelor i havbruksdrift og ledelse, side 10).

UH-sektoren har en del krav å fylle når det gjelder utvikling av utdanning, og disse kan oppleves som begrensende og uhensiktsmessig for arbeids- og næringslivet. UH-sektoren kan tjene på å i enda større grad invitere arbeids- og næringsliv inn i utviklingen av studieprogram, og å utvikle nye arenaer for denne typen samhandling. RSA opererer på et mer overordnet nivå, og er ikke alltid en egnet arena for at arbeids- og næringsliv skal kunne sette sitt «fotavtrykk» på utdanningene.

Digital kompetanse blant studenter

Manglende digital kompetanse hos studentene kan i enkelte tilfeller være en utfordring i overgangen til arbeidslivet. Det er nødvendig å kunne tilby studentene grunnleggende digital kompetanse som gjør dem i stand til å kunne håndtere framtidige digitale løsninger, samt å kunne anvende og implementere innsikt fra nyere forskning. Et alternativ her er å gi opplæring i eksempler på digitale verktøy som studentene forventes å måtte beherske i arbeidslivet. Opplæringen kunne eventuelt blitt gitt av representanter fra bransjer som de involverte studentene mest sannsynlig skal bli ansatt i. Et eksempel på dette har vi i husdyrstudiet hvor studentene får opplæring i fôrplanlegging med systemet til TINE. Innføring i praksisrelaterte systemer gis også i blant annet utdanninger innen eiendomsmegling og regnskap.

Distriktsnorge

Flere UH-institusjoner har et særskilt ansvar for å tilby utdanning i distriktene. Lange avstander og små lokalsamfunn gjør det potensielt mer ressurskrevende for studenter bosatt i distriktene å kunne fullføre en heltidsutdanning på normert tid. Dette gjelder spesielt for voksne studenter i jobb og med familie, hvor det blir vanskelig å flytte for å kunne gjennomføre utdanningen. Tilgang til praksisplasser vil også ofte være mer begrenset i små og mellomstore kommuner. I de tilfeller hvor studenter er etablert med familie vil det også være vanskelig å reise langt eller være lenge borte for å kunne delta i praksis.

Denne typen studier er også særskilt kostnadskrevende for UH-institusjonene som skal tilby utdanningen, da det er store avstander og små klasser. NOU 2019:12 Lærekraftig utvikling – Livslang læring for omstilling og konkurransekraft berører tydelig dette temaet.

2. Samarbeid om høyere utdanning

Å finne metoder som muliggjør at flere aktører kan involveres på en velfungerende måte i utvikling av studieprogram, vil bidra til at utdanningene i større grad kan svare på konkrete nåtidige og fremtidige behov i arbeidsmarkedet. Det er flere metoder som har blitt, og blir, utprøvd på dette området. Vi skisserer her flere eksempler fra Nord universitet.

RSA, muligheter og begrensninger

Råd for samarbeid med arbeidslivet (RSA) er et organ som opererer på overordnet nivå som et rådgivende organ for UH-institusjonenes ledelse. Samarbeidspartnere inkluderer NHO, LO, fylkeskommuner og vertskommuner, helseforetak, fylkesmannen, NAV, studentparlamentet, rektorat og dekanat. RSA har en funksjon med hensyn til informasjonsutveksling mellom partnerne om universitetets studieportefølje. Selv om dette er nyttig for universitetet er ikke RSA designet for å bidra til utviklingen av de enkelte studietilbudene. Kontakten mellom det enkelte studieprogram og arbeidslivet må derfor ivaretas på andre måter og med et annet detaljeringsnivå.

Konkret involvering fra arbeids- og næringsliv

Eksempel 1

Nord Universitet planlegger å lyse ut en bachelor i Public Administration fra høsten 2020. Studiet er tverrfaglig og er ment å øke den analytiske, juridiske, økonomiske og ledelsesmessige kompetansen i offentlig sektor – med særlig vinkling mot kommunene. Organiseringen skal være samlingsbasert for å legge til rette for kompetanseheving av de som allerede er i arbeid, eller som bor ute i distriktene. I forbindelse med utvikling av studieplanen, ble representanter fra kommuner i vårt nedslagsfelt og fylkeskommunen invitert til dialogmøter om hvilke kompetansebehov de har.

Det kan være krevende å finne gode møteplasser for denne typen dialog. Via KS ble alle kommuner i Midt-Norge invitert til et møte på Nord universitet, Levanger. Det ga imidlertid best effekt å bruke etablerte kontakter, og få møte med færre representanter, og med kommunalt ansatte som arbeider strategisk med kompetanseutvikling og generell kommunal utvikling.

Eksempel 2

Involvering varierer etter type utdanning. I utvikling av studieporteføljen ved Fakultet for sykepleie og helsevitenskap (FSH) samarbeider institusjonen strategisk med arbeidslivet gjennom overordnede samarbeidsavtaler og konkrete avtaler om praksisplasser før studiene utlyses. I tillegg kartlegges behov for ulike yrkesgrupper, eller spesialistkompetanse gjennom direkte dialog, samt dialog gjennom samarbeidsorganer mellom universitetet og Helseforetakene. Utdanningssamarbeidet med helseforetakene gir mulighet for samordning og dialog, en dialog som fungerer bra. Utvalgene er rådgivende for helseforetak og universitet, og kan avdekke utfordringer og foreslå samarbeidsløsninger. Utfordringen er her hva som ideelt sett skal til for at råd og løsningsforslag blir fulgt opp.

Kvalitetsmeldingens forventninger imøtekommes gjennom RETHOS-arbeidet som angår alle FSHs fire bachelorprogram. Det samarbeidet som er gjort i utviklingen av nasjonale retningslinjer, videreføres ved institusjonen gjennom studieprogramråd og spesifikt samarbeid med kommuner og spesialisthelsetjenesten om praksisstudier.

Eksempel 3

Fakultet for biovitenskap og akvakultur (FBA) har lang erfaring med bruk av eksternt panel, både for å evaluere eksisterende studieprogram, og når nye studieprogram skal utvikles. Engasjement fra næringslivet oppnås lettere når de kan være med på å forme kandidatenes læringsutbytte ut fra sine behov. Dette gjelder spesielt innen studieprogram som har en tydelig spissing mot konkrete næringer. Eksempler på dette er bachelor i dyrepleie, som utdanner kandidater mot veterinærklinikker, og bachelor i havbruksdrift og ledelse som utdanner kandidater til oppdrettsnæringen. I begge tilfeller har eksternt panel hatt stor innvirkning på studieprogrammets innhold og oppbygging, noe som igjen har ført høy etterspørsel etter disse kandidatene. Dette er vanskeligere å få til i studieprogram som er mer bredt fundert i sin fagkompetanse, og der studentenes fremtidige yrkeskarriere kan variere stort.

Eksempel 4

Videre kan utdanning av trafikklærere nevnes, hvor Statens vegvesen er en aktiv part i utvikling og innhold i utdanningen.

Læringsutbyttebeskrivelser

Bachelor og videreutdanningene som har studenter i praksis anvender læringsutbyttebeskrivelsene i samarbeidet mellom praksissted, praksisveileder, student og praksislærer.

Læringsutbyttebeskrivelsene fungerer i disse tilfellene relativt bra i kommunikasjon med arbeidslivet.

Lett tilgjengelig informasjon på nett og aktiv bruk av læringsutbytter er trolig en viktig nøkkel for at arbeidslivet skal få kunnskap om hvilken kompetanse kandidatene har. Det er også studentenes eget ansvar å bruke læringsutbyttebeskrivelsene i dialog med fremtidige arbeidsgivere. Veiledning av studenter gjennom arbeidssøkerkurs og karriereveiledning vil også gi studentene verktøy til å bruke læringsutbyttebeskrivelsene mer aktivt.

Representanter fra samfunns- og næringsliv inn i UH-sektorens utvalg

Nord universitet har opprettet studieprogramråd for stadig flere studieprogram. Et studieprogramråd kan eksempelvis bestå av fagansatte og studieleder ved Nord universitet, studenter og representanter fra arbeidslivet («bransjen»). Eksterne eksperter involveres i reakkreditering/akkreditering av studieprogram. Dette vil bidra til å kunne sikre arbeidsrelevans og kvalitet i utdanningsprogrammene.

Internasjonale programmer og samarbeidsarenaer

Universitetet har gjort seg noen erfaringer med å utvikle samarbeid mellom høyere utdanning og arbeidsliv gjennom internasjonale program og samarbeidsarenaer.

Et av eksemplene er Nordisk masterprogram i bærekraftig produksjon og utnyttelse av marine bioressurser (MAR-BIO). MAR-BIO er en fellesgrad mellom Nord universitet, Göteborgs universitet, Universitetet i Akureyri og Høgskolen i Hólar. Studentene kan velge mellom mer enn 50 ulike valgemner innen biologi, akvakultur, fiskeri, fiske og blågrønn økonomi, lover og forskrifter, miljøstyring og metodikk. Utdanningen gjør studentene godt kvalifisert for stillinger innen relevant næringsliv.

Nord universitet har etablert fellesgradsprogrammer og forskningsprosjekter med blant annet Russland, Ukraina og Slovakia som bygger på sterke utdanningsnettverk.

Innenfor faggruppen kunst og kulturfag er en søknad til Creative Europe under utvikling. Her er samarbeid mellom Nord universitet og arenaer for utøvende virksomhet i fem europeiske land helt sentralt.

Innenfor faggruppen kroppsøving og idrettsfag har vi internasjonalt samarbeid med primært University of South Wales (USW), men også Limerick University of Technology, samt Setanta i Irland. Programmet er utviklet i samarbeid med disse institusjonene.

3. Samarbeid om studentenes læring

Det er flere metoder for hvordan universiteter og høyskoler og arbeidslivet kan samarbeide for å øke arbeidsmarkedstilknytningen i studieprogrammene i disiplinfag og i profesjonsfagene.

Gjennom tiltakene som er beskrevet har vi også svart på spørsmålene som stilles i invitasjonen til å komme med innspill. I stedet for å svare direkte på spørsmålene, vil disse belyses igjennom eksemplene og metodene vi har beskrevet her.

På spørsmålet om hvordan vi arbeider med å rekruttere undervisere med erfaring fra arbeidslivet, er svaret at dette ofte foregår gjennom time-innleie, men også i noen grad gjennom ansettelsesprosesser til bistillinger der både praksiserfaring og forskning vektlegges. Mange bistillinger benyttes nettopp til dette. Innen blant annet spesialiserte utdanninger som for eksempel sykepleie, ABIOK-sykepleie og paramedisin er det viktig at de som har spisskompetanse på det nyeste av teknikker og ferdigheter bidrar som innleide i undervisningen.

Praksis og utplassering

Ut over obligatorisk praksis har Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag opprettet praksisrelaterte samarbeid innen fagene friluftsliv og idrettsvitenskap. Innen friluftsliv har det vært et langvarig samarbeid med Valnesfjord helsesenter, samt leirskole Dombås (studentpraksis), samarbeid eksempelvis med Verdal kommune og Levanger kommune, vedrørende friluftslivsarrangement på grunnskole. Innen Idrettsvitenskap har vi hatt et mangeårig samarbeid i Meråker med klubber, skikrets, skiforbund og Olympiatoppen. I Levanger finnes det samarbeidsavtaler med Levanger fotballklubb og Levanger handballklubb. Dette gjelder både utstyr, studenter som er idrettsutøvere, gjesteforelesere, testing og forskningsprosjekt.

Ved Fakultet for biovitenskap og akvakultur (FBA) har Nord universitet obligatorisk praksis i to studieprogram. I tillegg er det mulig å velge praksis i noen av de andre studieprogrammene. For studentene er dette viktig læring, både for å bygge opp praktisk kunnskap og forståelse, samt knytte praktisk utøvelse til teoretisk kunnskap. Praksis er viktig for modning og forståelse, og spesielt innenfor fag som havbruksdrift og ledelse. Også for studieprogram der praksis er valgbar, får vi tilbakemelding fra studentene om at dette har vært veldig lærerikt, og gir inspirasjon til å fortsette sine studier frem til ferdig bachelorgrad. Spesielt muligheten for å ha praksis på FBA sin forskningsstasjon har vært inspirerende for noen studenter.

Studentbedrifter

Enkelte fagmiljøer i Nord universitet har i mange år arbeidet målrettet for å inspirere og legge til rette for at studentene i løpet av studiene skal danne ulike typer studentbedrifter. Det har blant annet vært et samarbeid med Ungt Entreprenørskap om dette.

Bachelor- og mastergradsoppgaver

Det varierer i stor grad hvorvidt studenter skriver bachelor- og masteroppgaver i samarbeid med samfunns- og næringsliv. Det avhenger blant annet av studentenes eget initiativ, hvilket fagområde det er snakk om og fakultetenes ordninger. En type overordnet organisering av dette arbeidet, og eventuelt en tilskuddsordning for studenter, kan bidra til at et økt antall studenter kan benytte avsluttende oppgave til å få en nærmere kontakt med arbeidslivet i avsluttende fase av studiet.

Fakultet for biovitenskap og akvakultur (FBA) har i sin strategi at flere bachelor og masteroppgaver skrives i samarbeid med næringslivet. Spesielt obligatorisk praksis i næringslivet har bidratt til at mange bacheloroppgaver skrives i tett kontakt med praksisstedet. For masterstudenter som ønsker å gjøre masteroppgaven i samarbeid med oppdrettsnæringen eller annen næring, er dette ofte mulig hvis vi kan koble dem på eksisterende næringsrettede forskningsprosjekter. FBA er også involvert i forskningskonsesjoner i oppdrettsnæringen, og dette gir også muligheter for næringsrettede master og bacheloroppgaver.

Engage

Engage – Center for engaged education through entrepreneurship, er et tverrfaglig utviklings- og forskningsmiljø for entreprenørskap som metode i universitetsfag. Engage er et senter for fremragende utdanning (SFU) i samarbeid med NTNU og er finansiert med 6,8 millioner kroner pr. år over en femårsperiode, med muligheter til ytterligere fem års finansiering. I tillegg går NTNU og Nord universitet inn med ressurser i senteret på minst tilsvarende nivå.

ENGAGE er en inspirasjon og bidragsyter når entreprenørskap skal bygges inn i våre studieprogram. Et eksempel på dette er Bachelor i Havbruksdrift og ledelse, som introduserer entreprenørskap allerede i starten av 1. semester i samarbeid med ENGAGE. Et obligatorisk emne i innovasjon og endringsprosesser i studieprogrammet master of science in business ved Handelshøgskolen, gjennomføres også i samarbeid med Engage.

ExcITEd – senter for fremragende IT-utdanning

Et annet eksempel på samarbeid med NTNU er ExcITEd – senter for fremragende IT-utdanning. Senterets formål er å forbedre utdanningskvaliteten i egne studieprogram gjennom økt studentengasjement, samarbeid med andre campuser og gjennom refleksjon i møte mellom faglærere og studenter.

Senterets skal også øke motivasjon og kunnskap om egen kompetanse hos våre kandidater gjennom samarbeid med næringen, både i utvikling, gjennomføring og kvalitetssikring av våre studier.

Sentere som Engage og ExcITEd er gode eksempel på hvordan man skaper arbeidsrelevans i høyere utdanning, samtidig som studentene tar aktivt del i senterenes aktiviteter.

Mentorprogram

Mentorprogram kan være et godt alternativ til studieprogram hvor praksis ikke faller like naturlig. Her kobles blant annet studenter sammen med ledere og ansatte i arbeids- og næringsliv. Siktemålet er å danne en personlig dialog, der mentor og student møter hverandre for å diskutere karriere og personlig utvikling. Dette er videre ment å gi innsikt i bransjen og forholdet mellom teori og praksis. Nord universitet, Handelshøgskolen tilbyr Mentorprogram for et utvalg av sine studenter. Studentene må søke for å delta i programmet, da det er begrenset antall plasser. Handelshøgskolen får gode tilbakemeldinger som tilsier at både mentorer og studenter har utbytte av ordningen. Slike mentorprogram kan vurderes innført for flere fagområder.

Kunnskapsklynger og samlokalisering med næringen

Studenter på studiesteder som deltar i eller er samlokalisert med næringer har en større mulighet for tettere kontakt med arbeidslivet gjennom hele utdanningen, også i disiplin-fag, og vil bli bedre rustet for arbeidslivet som følge av denne kontakten. Her kan kunnskapsklynger hvor ansatte i UH-sektoren er aktive aktører bidra godt til læringsprosessen. I tillegg ligger det bedre til rette for at fagpersoner fra andre aktører i klyngen kan bidra som foredragsholdere og undervisere i utdanningene.

Eksempel 1: Innovasjonscampus

Innovasjonscampusens formål er å skape felles plattform for nyskapende prosjekter. Dette skal, stimulere fagansatte, gi studentene en faglig relevant læringsarena i et miljø med forskning og næringsliv, og gi de næringsdrivende en arena for å utvikle det som de er best på, slik at de sammen kan skape helt nye løsninger.

En sterk faglig klynge på Innovasjonscampus på Steinkjer er grønn sektor/landbruk. Her er blant annet Landbruksdirektoratet, NIBIO og flere andre bedrifter samlokalisert med Nord universitet.

Eksempel 2: NORDLAB

Nord universitet, UiT Norges arktiske universitet og Maritimt Forum Nord har fått tilskudd til å etablere og drifte en maritim kunnskapsklynge for Nordområdene. De driver blant annet undervisning og forskning, og jobber innovativt når det gjelder sikkerhet og beredskap til sjøs. Erfaringene tas med inn i studiene og fagene som tilbys. En av intensjonene til NORDLAB er å tilby relevant videreutdanning for sektoren.

Forsknings- og kompetansesenter

Forsknings- og kompetansesenter som UH-institusjonene er deleier eller meddriver i, kan være svært gode arenaer for studenter på både bachelor-, master- og videreutdanningsnivå. En kobling mellom aktiviteten på disse senterne og undervisningen vil gi studenter et økt utbytte og fagansatte får innspill til utvikling av mer relevante læringsutbytter i ulike emner. Sentrene kan også være aktive bidragsytere i å utvikle og tilby studentoppgaver. Mange av disse sentrene driver eller deltar i prosjekter for arbeids- og næringsliv, og kan være en brobygger mellom studentaktiviteter og fremtidige arbeidsgivere.

Eksempler på slike sentre er Nasjonalt senter for kultur, helse og omsorg, Senter for omsorgsforskning, Nordområdesenteret og Senter for velferdsinnovasjon.

Karrieresenterets oppgave i å bevisstgjøre om studentens eget ansvar

Vår intensjon som UH-institusjon er å forberede studentene til arbeidslivet. Det bør også skje en bevisstgjøring om studentenes eget ansvar for å tilegne seg kunnskap om karrieremuligheter og relevans.

Nord universitet har per tiden ikke et karrieresenter, men karrieresentrene kan bistå studenter i kartleggingen av hvordan universitetsutdanningen kan brukes i fremtidige oppgaver og roller i arbeidslivet. Blant annet kan dette gjøre ved kurs og veiledning innen jobbsøking og karriereutvikling.

4. Myndighetsnivå

Det er et stort fokus på å tilfredsstille Studietilsynsforskriften § 2-3, pkt 4 når det gjelder tilstrekkelig første- og toppkompetanse, og også helst å øke prosentdelen utover dette. Dette begrenser rekruttering av undervisere med erfaring fra arbeidslivet. Ofte vil undervisere med erfaring fra arbeidslivet mangle førstekompetanse, eller ha liten erfaring med forskning. Erfaring viser derfor at mange fakultet vil vegre seg for å ansette disse. Å rekruttere og benytte undervisere med erfaring fra arbeidslivet kan utvilsomt bidra til å skape mer relevans og nærhet til arbeidslivet i undervisningen.

Med strenge krav innen førstekompetanse kan både rekruttering til stillinger og innleie av undervisere med relevant arbeidslivserfaring bli begrenset.

Et annet eksempel på forhold i lov og forskrifter som hemmer samarbeid om utdanning mellom universitet og arbeidslivet som arena for praksisstudier, er kompetansekravet fra Kunnskapsdepartementet om veilederutdanning. Helseforetak, skoleeiere, kommuner og privat næringsliv (som for eksempel apotek) på sin side ikke har tilsvarende krav om å imøtekomme dette kompetansekravet. Myndighetene kan bidra til like rammer for å veilede studenter innen høyere utdanning ved at kommunenes/skoleeieres veiledningsansvar lovfestes og finansieringsstøtte sikres.

Myndighetene kan bidra til bedre samkjøring mellom Kunnskapsdepartementet og Helse- og omsorgsdepartementet for bedre logikk rundt endrede krav, slik at de er gjennomførbare. Helsesektorens og utdanningsinstitusjonenes ansvar samsvarer ikke i reformer/endringer, blant annet vedrørende krav til veiledningskompetanse hos ansatte i helsetjenesten. Andre reformer som ikke samsvarer, er gradsprogram som Master vs. disponering av utdanningsmidler i spesialisthelsetjenesten. I helseforetakene er man bekymret for mangelen på spesialsykepleiere innen ABIOK på grunn av høy alder, men innsatsen for å utdanne lærere til toppkompetanse innen de utsatte spesialiseringene overlates til universitetene når helseforetakene ikke støtter masterutdanning som rekrutterer til Ph.d.

5. Eksempler

Kunnskapsministeren ber om 1–3 eksempler på godt samarbeid med arbeidslivet om høyere utdanning.

Universitetsskoler og DEKOM

Arbeidet med Universitetsskoler og Desentralisert ordning for kompetanseutvikling i skolen (DeKom) er satsinger hvor begreper som relevans og samskaping er førende for samarbeidet.

Universitetsskoleprosjektet ved Nord universitet har som intensjon å utgjøre et likeverdig partnerskap mellom Levanger kommune (Nesheim skole og Ytterøy skole), Bodø kommune (Løpsmark skole og Bankgata ungdomsskole) og Nord universitet. Formålet er tredelt:

- ✓ Sikre praksis med høy kvalitet - Universitetsskoler som praksisskoler preget av kollektive profesjonsfellesskap – i møte med studentene.
- ✓ Forsknings- og utviklingsprosjekter hvor studenter, forskere og skoleansatte samhandler.
- ✓ Kompetanseutvikling blant skolens ansatte og ansatte ved universitetet.

Totalt involverer prosjektet vel 130 skoleansatte ved de fire skolene, flere skoleeierrepresentanter i de to kommunene, samt ansatte ved universitetet, hvor felles, kompetansegivende veilederutdanning for alle er viktig for å utvikle profesjonsfellesskapene. Til samarbeidet er det også knyttet følgeforskning og dokumentasjon i form av skriftlige publikasjoner. Prosjektet ledes av en styringsgruppe med deltakelse fra alle representanter i partnerskapet, inkludert studenter.

Bachelor i havbruksdrift og ledelse

Oppdrettsnæringen har behov for kompetanse. Dette ser vi tydelig når det gjelder våre kandidater på dette studieprogrammet. I dag tas det opp ca. 40 studenter per år. Studieprogrammet er utviklet i nær kontakt med oppdrettsnæringen, noe som bidrar til at kandidatene er etterspurt i den samme næringen. I løpet av studietiden er det 20 studiepoeng obligatorisk praksis, og det har så langt ikke vært problemer med å finne tilstrekkelig med praksisplasser. Studentene er i tillegg på flere ekskursjoner til lokalt næringsliv i Nordland gjennom studietiden, og blir tatt godt imot. Master i biovitenskap er også et studieprogram der man kan spesialisere seg inn mot akvakultur, og det er mange eksempler på at bachelor- og masteroppgaver i havbruk er utført i samarbeid med oppdrettsbedrifter.

Fakultet for biovitenskap og akvakultur (FBA) har mer enn 10 faglærere som på ulike måter er involvert i undervisning og forskning innen havbruk/akvakultur. Flere av disse deltar i ulike samarbeid med oppdrettsnæringen gjennom NCE akvakultur, forskningskonsesjoner, næringsrettede forskningsprosjekter med mere. I tillegg tilbyr FBA skreddersydd etter- og videreutdanning rettet mot oppdrettsnæringen. Dette er en god måte å øke teoretisk kompetanse i oppdrettsnæringen, men bidrar også til at våre faglærere får oppdatert kunnskap om hva som rører seg i næringen.

Vernepleie: NFR-prosjektet «Omfattende tjenester i andres hjem»

Prosjektet ble gjennomført i perioden 2015 til 2018 i samarbeid mellom NTNU, Samfunnsforskning, Nord universitet og seks kommuner i Trøndelag. Hovedmålet for prosjektet var å undersøke og utvikle tjenestene for mennesker med omfattende hjelpebehov i nært samarbeid mellom forskere, utdanning, brukere, fagfolk og kommunenes faglige ledelse.

6. Kvalitet og relevans i obligatorisk praksis for helse- og sosialfag og lærerutdanning

Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag (FLU)

FLU har i dag oppdaterte praksisavtaler for alle våre pedagogiske grunnutdanninger på bachelor- og masternivå; BLU, GLU, PPU, faglærerutdanning i musikk og lektorutdanning i kroppsøving og idrettsfag. Det foreligger avtaler både med skoleeier (kommune/fylkeskommune) og den enkelte skole/barnehage. Avtalene er forpliktende og gjelder den veiledede og vurderte delen av praksisopplæring i utdanningsprogrammene.

Nord universitet følger opp kravet om økt veilederkompetanse ved å tilby kompetansegivende veileder-/mentorutdanning til praksisfeltet hvert år. Dette er helt nødvendig og en viktig del av kvalitetsarbeidet i programmene.

Det arrangeres seminar flere ganger i året der praksisfeltet er invitert inn og der fokus er kunnskapsdeling begge veier.

Fakultet for sykepleie og helsevitenskap (FSH)

- Samarbeidsavtalene mellom institusjoner og tjenestene kan bidra til økt kvalitet og relevans i praksis i helse- og sosialfagutdanningene ved at de gir forutsigbarhet i studieporteføljen. Samarbeidsavtaler bidrar også til forpliktende samarbeid og kan regulere konkurransefaktorer. Avtalene må være kjent på alle aktuelle organisatoriske nivå i institusjonene.
- Det finnes også regelmessige treffpunkt mellom utdanningsinstitusjonen og praksisfelt der problemstillinger blir tatt opp og drøftet.
- Nye praksismodeller kan blant annet være økt fokus på simulering, også tverrfaglig simulering.

Svar på høring fra Nord universitet:

NOU 2019:12 Lærekraftig utvikling

Livslang læring for omstilling og konkurranseevne

Nord universitet imøteser utvalgets initiativ til å gjøre konkrete tiltak for å fremme livslang læring, og har gitt sin vurdering av de konkrete forslagene og de mulige effektene av disse. Vi har valgt å svare på de tiltakene som i størst grad er aktuelle for UH-sektoren. Kommentarer av mer generell karakter er skrevet i denne innledningen.

Til tross for at mange av tiltakene er konkrete og framkommer med målbar effekt, virker det også som det skal settes i gang tiltak på veldig mange områder og mot alle målgrupper og tilbydere. Å avgrense tiltakene i noe grad og heller ha en større satsning på færre områder bør vurderes.

Det kan se ut til at tiltakene setter finansiering av økt kandidatproduksjon i grunnutdanningen opp mot finansiering av livslang læring. I flere tilfeller er det forslått å ta midler fra bevilgning til grunnutdanningen for å finansiere foreslåtte tiltak. Vi ber om at det må gjøres en grundig vurdering av de faglige og ressursmessige konsekvensene dette vil ha for både kvalitet i utdanning av kandidater og forskning i UH-sektoren. Reduksjon av bevilgningen til grunnutdanningen vil kunne gi uheldige konsekvenser.

Program for arbeidslivsdrevet kompetansebygging (tiltak nr. 5)

For at livslang læring skal være mer tilpasset arbeidslivets behov, er det nødvendig at etterspørre av kompetansebygging tar en ledende rolle i utvikling og bestilling av kompetanseheving. Program for arbeidslivsdrevet kompetansebygging er et godt forslag i så henseende. Det må også jobbes med å sikre god koordinering og kommunikasjon vedrørende premisser for kompetansehevingstilbud og tilhørende gjennomføring.

Programmet beskriver 3 faser hvor det kan søkes tilbud. Nord universitet foreslår å redusere dette til 2 faser, hvor man får tilskudd til utvikling av tilbud og gjennomføring av tilbud samlet.

Å ta midler fra eksisterende basisbevilgning i UH-sektoren til *Program for arbeidslivsdrevet kompetansebygging*, vil gjøre situasjonen for fagmiljø i UH-sektoren enda mer presset enn den allerede er, og vil ikke stimulere til økt fokus på tilbud innen livslang læring. Nord universitet stiller seg ikke bak dette forslaget.

I mange tilfeller blir arbeidslivsdrevet kompetansebygging mer relevant og lettere å realisere dersom arbeidslivet selv er pådrivere. Det er imidlertid sjelden at små og mellomstore bedrifter enkeltvis har mulighet til å beskrive kompetansebehov og gå i dialog med tilbydere. For å skape muligheter og klima for livslang læring er det derfor positivt at regionale aktører som Fylkesmannen, Fylkeskommunen, Innovasjon Norge, næringsforeninger, kunnskapsparker og lignende aktører stimuleres til å sammenfatte behovene for kompetanseheving i konkrete bestillinger til UH-sektoren og andre aktører.

Et viktig stimuli er økonomisk tilskudd til gjennomføring av kompetanseheving. Dette kan være mer avgjørende for å skape reell kompetanseheving enn utredning av behov og muligheter. I stor grad vet samfunns- og næringsliv hva behovene er, men forhindres av ressursutfordringer og strukturer hos utdanningsinstitusjonene som er vanskelig å forstå. En av disse strukturene er lov- og regelverk som UH-sektoren er pålagt i forbindelse med å tilby videreutdanning. Det kan da være enklere å gjennomføre ikke-formell kompetanseheving i stedet, selv om behovet kanskje er formell kompetanseheving.

Programmet beskrives som 3 faser hvor det kan søkes tilbud. 1) Forprosjekt for å identifisere og beskrive behov, 2) støtte til utvikling ut fra konkrete behov og 3) driftsstøtte til gjennomføring. Utvalget foreslår at disse tre fasene er uavhengig av hverandre, og at støtte i fase 2 ikke nødvendigvis kvalifiserer til støtte i fase 3.

At de ulike fasene ikke er avhengig av hverandre, kan virke avskrekkende på etterspørre. Å legge inn egenandel og ressurser på forprosjekt og utvikling, uten å være trygg på midler til gjennomføring, kan bety at mange opplever at de har utført et bortkastet stykke arbeid. Det foreslås at utvikling og gjennomføring tilbys som en samlet pakke, og at arbeidet i forprosjektet styrker sjansen til midler til utvikling og gjennomføring.

For at tilbudene som får støtte i dette programmet skal være realistiske og gjennomførbare, er det viktig at tilbyder kobles på som partner på et tidlig tidspunkt. En flaskehals for UH-institusjonene er mangel på tydelige bestillinger med tilstrekkelig store studentgrupper. Dialogen mellom etterspørre og tilbyder er avgjørende for å utvikle tilbud som er gjennomførbare og kvalitativt gode.

Det har vært flere vellykkede eksempler på partnerskap mellom en koalisjon av bedrifter/virksomheter og Nord universitet som sikrer at kompetansehevingen som tilbys er arbeidslivsrelevant.

Eksempler:

Noen av eksemplene på dette er satsningene Universitetsskole, Kompetanse for kvalitet, Kompetanse for fremtidens barnehage. I disse tilfellene gis regionene og skoleeiere beslutningsmyndighet i hva som skal prioriteres og hva som er deres behov.

Et annet eksempel er Handelshøgskolen Nord (HHN) som har fått tilskudd til utvikling av EVU tilbudet «Digital Transformasjon i Min Virksomhet (DIVI)». DiVi er i første rekke tenkt som et tilbud til små og mellomstore bedrifter i Trøndelag og Nordland fylke med en pilotfase for Innherred, Namdalen og Helgeland, men er også relevant for større virksomheter og offentlig sektor. Tilbudet består av fire emner som til sammen gir 30 studiepoeng. Emnene leveres av HHN i tett samarbeid med næringsforeningene og næringslivet de representerer. Forskningsprogrammet Digital Innovasjon og Grønn Bærekraft (DigInn) ved HHN knytter forskningskompetanse inn i utvikling av emnene. Målet med tilbudet er å gi næringsliv og offentlig sektor en bedre forståelse av hva digital teknologi medfører av transformasjon av bedrifter og markeder, hvilke muligheter og trusler som ligger i dette, og hvordan de best kan jobbe for å møte disse. Det legges stor vekt på å gi studentene verktøy for å forstå og analysere teknologi og dens potensielle konsekvenser gjennom å anvende prinsippene på de virksomhetene de selv kjenner. Det legges opp til en kombinasjon av asynkrone kurselementer som

leveres nettbasert og kan tas når som helst, noe nettbasert interaksjon mellom studenter og faglærere, og korte samlinger med intensivt arbeid med faktiske problemstillinger. Det legges stor vekt på å tilby samlinger på tidspunkt som passer best for mennesker i full jobb. I tillegg får deltakerne mulighet til å anvende den nye kunnskapen på en praktisk måte gjennom temasamlinger i regi av næringsforeningene.

Nord universitet ved fakultet for biovitenskap og akvakultur (FBA) har siden midten av 2000-tallet tilbudt videreutdanning til sjømatnæringen. Tilbudene er utviklet i tett samarbeid med næringen. Videreutdanningen er studiepoenggivende og gir økt formalkompetanse. Undervisningen er samlingsbasert, noe som gjør det mulig for deltakerne å følge studiet selv om de er i full jobb. Havbruksdrift er rettet mot ledere på alle nivå så vel som operatører i havbruksbedrifter, mens kvalitetsledelse i sjømatproduksjon er rettet mot personer som jobber innen fabrikkforedlings- og slakterileddet.

Finansieringshjelp til etterspørre bør kombineres med at finansieringsordningen i UH-sektoren justeres. UH-sektoren er under skarpe krav til publisering, forskning og kandidatproduksjon. Enkelte fagmiljøer prioriterer bort utvikling og gjennomføring av tilbud innen livslang læring, da dette ikke gir tilstrekkelig økonomisk eller faglig uttelling. Å legge inn egenandel til utredning og utvikling av tilbud synes i noen tilfeller å være vanskelig. Dersom basisbevilgningen i tillegg reduseres vil det være svært uheldig.

Kostnadsdekning for mindre emner (tiltak nr. 10)

Resultatbasert uttelling etter produksjon av studiepoeng – uavhengig av størrelsen på emnene – vil være et tydelig insentiv for å tilby også mindre emner. Men det er viktig at en bedre uttelling av mindre emner ikke går på bekostning av kandidatproduksjonen.

Dagens finansieringssystem gir i dag et klart insentiv til å satse på emner som fører til/inngår i kandidatproduksjon – da det gir ekstra uttelling. Dersom institusjonene skal ha et økonomisk insentiv for å satse på emner som ikke fører til/inngår i kandidatproduksjon, må enten uttellingen for kandidater fjernes og/eller det må gis ekstra finansiering av emner som ikke fører til kandidatproduksjon.

Når man i kombinasjon med dette også utvider unntakene i Egenbetalingsforskriften (tiltak nr. 21), slik at man blant annet kan gjenbruke innhold i gratistilbudet og tilrettelegge dette spesielt for individer i jobb mot betaling, kan tiltakene føre til et økt tilbud innen livslang læring. Dette reduserer også risikoen for å legge inn mye arbeid i utvikling av emner som gjennomføres bare en gang, eller som ikke får tilstrekkelig oppslutning.

Dersom en bedre kostnadsdekning for mindre emner går på bekostning av finansieringen til grunnstudier, vil UH-sektoren bli nødt til likevel å fokusere sine ressurser på grunnstudiene, da dette er det prioriterte samfunnsoppdraget UH-sektoren har.

Økt resultatfinansiering av betalingsstudier (tiltak nr. 11)

Full resultatfinansiering utgjør omtrent 35 % av kostnadene, resten må hentes fra basisfinansieringen eller egenbetalingen. Dersom vi har egenbetaling fra studenten, kan vi enten ta 100 % egenbetaling eller inntil 49 % egenbetaling.

Per i dag, dersom vi tar egenbetaling, så reduseres resultatfinansieringen fra departementet. Utvalget foreslår at for de studier der vi tar betalt inntil 49 %, så skal vi i stedet få full resultatfinansiering i tillegg til egenbetalingen (35% + inntil 49% av totale kostnader). Målsettingen er at tiltaket skal gi insentiver til å opprette emner med moderat studentbetaling.

Nord universitet støtter forslaget om at vi skal få full resultatfinansiering, for emner med egenbetaling på inntil 49%. Forbehold er beskrevet under tiltak 20 om fleksibilitetsinsentiv i finansieringssystemet.

Tiltaket gir et klart insentiv til å satse på nye/mindre emner, med at man nærmer seg fullfinansiering av emnene og at gjennomføring av disse ikke må subsidieres av ordinær bevilgning. Det blir da økonomisk gunstig å tilby betalingsstudier. UH-sektorens primærfokus vil alltid være mot grunnutdanninger, og en bedre finansiering av betalingsstudier vil ikke flytte dette fokuset.

Program for fleksibel læring (tiltak nr. 12)

Program for fleksibel læring med tilskudd til utvikling, kjøp og implementering av verktøy, gir en mulighet for utvikling av flere nettbaserte videreutdanningstilbud som Nord universitet gjerne benytter seg av. Dette i kombinasjon med finansieringskategori for fleksible tilbud (tiltak nr. 20), vil styrke UH-institusjonenes muligheter for å øke tilbudene innen livslang læring.

Det er et stort potensial for økt grad av digitalisering innen tilbud som retter seg mot EVU-markedet. I stor grad er fagtilsatte positive til å ta i bruk nye verktøy, og verktøyene er også i noen grad utviklet. Tilgang til verktøyene og implementering av disse i tilbyderorganisasjonene er avgjørende for å øke graden av nettbaserte tilbud. Online kurs (herunder MOOC) og undervisning med bruk av verktøy tilsvarende Skype tilbys allerede i dag, både i Norge og utlandet.

Ved bruk av ulike metoder og verktøy kan terskelen for kompetanseheving senkes betydelig, og man kan følge undervisning på lik linje med klasseromselever uten at dette griper vesentlig inn i dagliglivet og privatøkonomien. For distriktsnorge som har lavest tilgang til kompetansehevingstilbud vil dette være viktig.

Tiltaket skisserer muligheten for å søke om midler til tre ulike utviklingsprosjekter: *Prosjekttype 1, Modell- og metodeutvikling, Prosjekttype 2, Utvikling av nye fleksible tilbud og Prosjekttype 3, Digitalisering av eksisterende tilbud.* Et hinder for organisering av programmer for fleksibel læring er manglende kunnskap om aktuelle verktøy til å gjennomføre nettbaserte tilbud. Utilstrekkelig (studiepoeng)finansiering av tilbudene gjør det vanskelig for UH-sektoren å prioritere videre utvikling av slike tilbud.

Digitalisering av deler av dagens tradisjonelle læringsformer vil være et viktig og nødvendig skritt for å imøtekomme de unges forventninger til hvordan «moderne» læringsformer kan foregå. Samtidig viser tilbakemelding fra oppdragsgivere og evaluering fra studentene at de ser på det som en viktig

merverdi å treffe sine kolleger/medstudenter i klasserommet med tanke på mulighetene det gir for faglig drøfting og samarbeid. Likeså melder underviserne om merverdi i klasseromsundervisning da de her tilegner seg ny/oppdattert kunnskap som kan implementeres i annen undervisning. Det må derfor jobbes videre med å finne en god balanse mellom tradisjonelle og nye læringsformer, samt hva slags kombinasjoner som er mer velegnet for ulike studentgrupper.

Gi eksamensrett for betalende studenter uten studiekompetanse i høyere utdanning (tiltak nr.15)

Nord universitet mener det ikke gir en god effekt å gi eksamensrett til betalende studenter uten studiekompetanse. Realkompetanse og 23/5-regelen gir tilgang til høyere utdanning uten studiekompetanse. I tillegg kan en «kjøpsordning» av utdanning fremme et klasseskille og true gratisprinsippet.

Kunnskapsdepartementet, i samarbeid med blant andre fylkeskommuner og kommuner, arbeider for en bedre gjennomføring i videregående opplæring. Dette har resultert blant annet i *Program for bedre gjennomføring i videregående opplæring*, som beskriver ulike tiltak for at flere ungdommer skal fullføre og bestå. Målsettingen til Kunnskapsdepartementet er at gjennomføringsgraden på videregående opplæring skal øke.

Det bør vurderes om en ordning der man kan få opptak ved høyere utdanning uten studiekompetanse eller realkompetanse kan redusere motivasjonen for å fullføre videregående opplæring, fordi ungdommer i stedet kan jobbe, tjene penger og deretter kjøpe seg en utdanning.

I tillegg kan en kjøpsordning av høyere utdanning fremme et klasseskille mellom de som har mulighet til å kjøpe utdanning og de som ikke har det, og det må sees på om hvorvidt dette kan på sikt true gratisprinsippet for høyere utdanning.

Fleksibilitetsinsentiv i finansieringssystemet (tiltak nr. 20)

Nord universitet er positiv til et økonomisk insentiv som fremmer fleksibilitet i tilbudene. Dette gir motivasjon til å satse på fleksible studietilbud. Eventuelt kan en egen klassifisering i departementets finansieringskategorier som belønner fleksible videreutdanningstilbud kunne bidra til økt aktivitet innen livslang læring.

Men - utfordringene med både punkt 10, 11 og 20 er selvsagt hvordan dette finansieres.

- Dersom dette løses ved å tilføre nye friske midler til sektoren oppnås åpenbart den ønskede effekten – økt tilbud av korte og fleksible studier – uten at det går utover tilbudet av lengre campusbaserte studier.
- Dersom det løses ved å omdisponere midler (enten fra basis eller resultatkomponentene) vil det bare føre til en omdisponering av tilbudet – en økning av korte fleksible studier – på bekostning av lengre campusbaserte studier. Inntektene for UH-sektoren vil jo i dette tilfellet være uendret, og da må også de totale kostnadene holdes konstant, og vi får en vridning av ressurser.

En mulig variant som løser dette optimaliseringsproblemet, kan være å kreve at uttelling for kandidater kun gis ved studieprogram som leverer for eksempel et minimum antall kandidater pr år. Da får institusjonene et insentiv til å satse på færre men større campusbaserte studieprogram, og kan frigjøre midler fra de små studieprogrammene til flere korte/fleksible studier.

Denne varianten er et økonomisk gunstig alternativ, og NOU'en fokuserer i stor grad på hvordan man kan legge til rette for økonomiske insentiver for en økning av tilbud innen livslang læring. Ulempen med denne varianten kan være at ikke alle studieprogram er av faglige hensyn egnet for store klasser. I tillegg kan det, pga. faglige hensyn, regionale behov og samfunnsansvaret vårt, være påkrevd å tilby visse studieprogram selv om de ikke rekrutter mange studenter. For slike studieprogram kan en endring i finansieringsordningen skape dårligere økonomiske hensyn, eventuelt ikke bli mulig å gjennomføre.

Nye unntak i Egenbetalingsforskriften (tiltak nr. 21)

Det har vært flere diskusjoner i UH-sektoren omkring tolkning av unntakene i Egenbetalingsforskriften, og unntakene praktiseres noe ulikt mellom institusjonene. Det er en fordel med en harmonisering av institusjonenes praksis på dette området. Økt egenbetaling kan nemlig hindre flere potensielle studenter fra å benytte seg av EVU-tilbud. På den andre siden kan økt egenbetaling, rettet mot egnede grupper, være et godt virkemiddel for å få i stand EVU-tilbud som institusjonene ellers ikke har finansielle rammebetingelser til å tilby.

Nord universitet er positiv til en utvidelse av godt definerte unntak. Det gir institusjonene større mulighetsrom i sammensetningen av den samlede studieporteføljen. Institusjonene vil vurdere betalingsevnen opp mot ulike studentgrupper og fortsatt tilby gratistilbud som alle kan benytte seg av.

Bedre system for realkompetanse (tiltak nr. 25)

Nord universitet imøtekommer utvalgets innstilling om å styrke satsningen på systemet for realkompetansevurdering, og skape en mer enhetlig praksis på dette området.

En bedre ordning og en mer systematisk vurdering av realkompetanse er bedre metoder for å sikre tilgang til høyere utdanning enn å åpne for å gi eksamensrett for betalende studenter uten studiekompetanse (pkt 15), eller å gi opptak til enkeltemner uten studiekompetanse (pkt 14). Det er blant annet gode erfaringer med å kreve et gitt antall år med arbeidserfaring, i kombinasjon med alderskravet. Dette bør sees i sammenheng med 23/5-regelen for opptak og praksiskravet innen denne ordningen.



Kunnskapsdepartementet
Postboks 8119 Dep.
0032 OSLO

Deres ref: 19/2551

Vår ref: 19/01728-4 /

Dato: 20.09.2019

Svar på høring om NOU 2019:12 Lærekraftig utvikling

Vedlagt ligger Nord universitet svar på høringen NOU 2019:12 Lærekraftig utvikling – Livslang læring for omstilling og konkurranseevne.

Med vennlig hilsen

Levi Gårseth-Nesbakk
Prorektor
(sign)


Anne Sofie Andaas Elgseter
Seniorrådgiver



DET KONGELIGE KUNNSKAPSDEPARTEMENT

Forsknings- og høyere utdanningsministeren

Ifølge liste

Deres ref

Vår ref

Dato

18/1111-

26. september 2019

Nord universitet, studiested Nesna

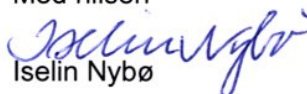
Jeg viser til brev 6. september 2019 og øvrig korrespondanse.

Styret for Nord universitet har ansvar for å fastsette den studiestedstrukturen som styret mener samlet sett best sørger for at utdanningen og forskningen holder høy kvalitet. Studiestedstrukturen må sørge for at universitetet kan ta sin regionale rolle og samarbeide med regionalt nærings- og arbeidsliv.

Jeg har stor forståelse for at styrets beslutning om studiestedene Nesna og Sandnessjøen er vanskelig for de som er ansatt der. Jeg kan likevel ikke se at denne beslutningen i seg selv skulle være grunnlag for varsling mot styret og ledelsen ved Nord universitet. Departementet legger til grunn at politiske eller faglige ytringer som markerer motstand mot styrets beslutning ikke er varsling i arbeidsmiljølovens forstand. Videre viser departementet til at ved omstilling skal medbestemmelse utøves i tråd med Hovedavtalen i staten. Departementet er også kjent med at Nord universitet har utarbeidet en omstillingshåndbok, som er drøftet med de ansattes organisasjoner. Departementet forutsetter at de ansattes medbestemmelse ivaretas i tråd med dette.

Fagforeningene og ledelsen ved Nord universitet må følge de spillereglene som ligger til grunn når omstillingsprosesser som dette skal gjennomføres. Dialogen og prosessene må skje mellom partene og det er ikke naturlig at Kunnskapsdepartementet tar en rolle slik saken står.

Med hilsen


Iselin Nybø

Postadresse: Postboks 8119 Dep 0032 Oslo
Kontoradresse: Kirkeg. 18 Telefon* 22 24 90 90
Org no.: 872 417 842

Kopi

Nord universitet
Vigdis Moe Skarstein

Adresseliste

Ann Lisbeth Sandvær
Kari Antonsen
Karin Stoll
Morten Mediå



Statsbygg
Postboks 232 Sentrum
0103 OSLO

Deres ref

Vår ref
16/5771-13

Dato
18. oktober 2019

Blått bygg ved Nord universitet i Bodø - Oppdragsbrev

Vi viser til Statsbyggs oversendelse av OFP-rapport for Blått bygg ved Nord universitet i brev av 9. april 2019. Kunnskapsdepartementet (KD) ber med dette Statsbygg om å videreføre prosjekt Blått bygg fram til ferdig forprosjekt på grunnlag av basisprosjektet som er beskrevet i OFP-rapporten.

Nærmere om prosjektutløsende behov, mål og føringer

Nord universitet har vesentlige utfordringer knyttet til arealer og logistikk ved Campus Mørkved i Bodø, jf. beskrivelse av det prosjektutløsende behovet i OFP-rapporten. Blått bygg skal dekke kapasitets- og funksjonsbehovet for Fakultet for biovitenskap og akvakultur og Fakultet for sykepleie- og helsevitenskap gjennom nybygg og ombygging.

Samfunns målet for prosjektet er: *Nord universitet skal gi utdanning og forskning på høyt nasjonalt og internasjonalt nivå og styrke den regionale utviklerrollen innen "blå vekst", innovasjon, sykepleie og helsevitenskap.* Departementet legger for øvrig til grunn en videreføring av målstrukturen som er presentert i OFP-rapporten.

Prosjektet er i tråd med regjeringens langtidsplan for forskning og høyere utdanning 2019-2028 og med regjeringens havstrategi.

Konseptet som er utredet i OFP-rapporten er et av alternativene for nybygg med tilhørende ombygging av eksisterende lokaler, det såkalte alternativ 2B, som ble valgt etter en vurdering av fem ulike alternativer.

I tråd med veileder for styring av store statlige byggeprosjekter i tidligfase fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet (KMD) har KD lagt OFP-rapporten fram for KMD, med

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842
209

Avdeling
Eierskapsavdelingen

Saksbehandler
Arne Hovden
22 24 77 24

departementets gjennomgang og vurdering av hovedinnholdet i prosjektet. Prosjektets omfang gjør at OFP-rapporten ikke skal legges fram for regjeringen. KMD viser i sin tilbakemelding til at OFP-rapporten er utarbeidet i tråd med gjeldende regelverk og har ikke merknader til KDs framstilling, eller til prosjektet for øvrig.

Arealrammer, finansielle rammer og overordnet vurdering av behovet for brukerutstyr
Nybygget har en arealramme på 8000 m² brutto og rammen for ombygging er 1680 m² brutto.

Fram til ferdig forprosjekt er kostnadene beregnet til 33 mill. kroner, hvorav 30 mill. kroner er dekket over kap. 2445, post 30 og 3 mill. kroner er dekket av Nord universitet som brukerfinansiering. Departementet legger til grunn at Nord universitet selv utarbeider en oversikt over behovet for brukerutstyr til prosjektet, i nært samarbeid med Statsbygg. Utgifter til dette prosjekteringsarbeidet må dekkes av Nord universitet. Store deler av nybygget vil være avanserte laboratorier, og det er derfor viktig at arbeidet med prosjektering av brukerutstyr gjennomføres så tidlig som mulig, og parallelt med det øvrige prosjekteringsarbeidet.

Prosjektet skal i byggefasen finansieres som et ordinært byggeprosjekt over kap. 2445, post 33. Styringsrammen (P50), som også er basisestimatet for videre prosjektutvikling, er satt til 523 mill. kroner. Kostnadsrammen (P90) er satt til 686 mill. kroner (prisenivå pr. 15. januar 2019). Kostnadene til brukerutstyr er beregnet til henholdsvis 106 mill. kroner (P50) og 137 mill. kroner (P90). Utgiftene til brukerutstyr er beregnet ut fra erfaringstall i forhold til type areal og utstyr som skal inn i bygget.

Miljøambisjon

KD slutter seg til de miljøambisjonene som er foreslått i OFP-rapporten. Dette innebærer blant annet at nybygget skal oppnå minst 35% reduksjon i klimagassutslipp sammenlignet med standard byggepraksis og at det skal bygges som et passivhus, jf. NS 3701. Foruten å være i tråd med Statsbyggs miljøstrategi samsvarer ambisjonen også med KDs ambisjon om å redusere sektorens klimagassutslipp.

Estimert tid

Departementet registrerer at det er lagt opp til en gjennomføringsperiode på ca 4,5 år fra beslutning om oppstart forprosjekt, gitt at prosjektet får en startbevilgning som ikke innebærer opphold i etterkant av ferdigstilt utvikling og prosjektering.

Stedsspesifikke og reguleringsmessige forhold

Vi viser under dette punktet til nærmere omtale i Planutredning for byggetrinn 6B ved Nord universitet, som var et vedlegg til OFP-rapporten. Vi henviser også til utviklingsplan for Nord universitet fra 2012, med påfølgende reguleringsplanprosess og vedtatt detaljreguleringsplan. Vi forutsetter at Statsbygg tar initiativ til nødvendige avklaringer med Bodø kommune om enkelte rekkefølgekrav og parkeringsstrategi.

Overordnet rom- og funksjonsprogram

Vi viser til omtale i OFP-rapporten og arealrammene for nybygg og ombygging som er angitt tidligere i dette brevet. Brutto-/nettofaktoren er beregnet til 1,6 for hele bygget.

Romprogrammet skal bearbeides videre i neste fase.

Brukerorganisering og prosjektråd

Det er etablert en organisasjon for brukermedvirkning i prosjektet. I tråd med vanlig praksis vil det bli etablert et prosjektråd som skal følge prosjektets framdrift og utvikling tett, herunder Statsbyggs vurderinger av kontraktsstrategi. KD vil komme nærmere tilbake til dette.

Prinsipper for endringshåndtering

Vesentlige endringer fra basisprosjektet og andre forutsetninger gitt i dette brevet skal drøftes i prosjektrådet før beslutning. KD er ansvarlig for å vurdere behovet for endringer, herunder om endringer skal legges fram for KMD før det blir fattet en beslutning. Statsbygg som byggherre har ansvar for å loggføre beslutningene, etter nærmere dialog med KD som oppdragsdepartement. Vi viser ellers til omtale av prinsippene for endringshåndtering i KMDs veileder.

KD ser fram til et godt samarbeid om prosjekt Blått bygg i Bodø.

Med hilsen

Audun Digerud (e.f.)
fung. avdelingsdirektør

Arne Hovden
underdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi
Kommunal- og moderniseringsdepartementet
Nord universitet
Kommunal- og moderniseringsdepartementet

Arkivsak-dok.	19/00045-7
Saksansvarlig	Hanne Solheim Hansen
Saksbehandler	Eva Helene Skaiaa

Saksgang

REFERATER 25. OKTOBER

Forslag til vedtak:

Styret tar følgende referater til etterretning:

Internasjonalt utvalg

1) Møte 12.06.19

IDF

1) Møte 10.10.19

2) Møte 22.10.19 (ettersendes)

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger

1) Møte 10.09.19

2) Møte 24.09.19

3) Møte 08.10.19

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger

1) Møte 10.09.19

2) Møte 24.09.19

3) Møte 08.10.19



MØTEPROTOKOLL

Internasjonalt Utvalg

Dato: 12.06.2019 kl. 11:00
Sted: BODADM350
Arkivsak: 19/00124

Tilstede: Levi Gårseth-Nesbakk, Hugo Nordseth, Grete Ingemann Knudsen, Kaja Skårdal Hegstad, Kristine Vevik, Malvin Arnold Torsvik, , Camela Haddad

Møtende varamedlemmer: Helene Wiken for Emelie Johanne Johansen

Forfall: Ørjan Andreas Pettersen

Andre: Elena Emilova Popova, Kai-Martin Johnsen, , Tonje Kristine Berg, Ida Charlotte Jakobsen,

Protokollfører: Hanne Maren Reistad, Monica Brobak

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
11/19	19/00124-33	Approval of notice of meeting and agenda 12.06.2019	3
12/19	19/00124-34	Approval of protocol from meeting 21.03.2019	4
13/19	19/00124-35	Seminar – internationalisation and mobility, autumn 2019	5
14/19	19/00124-36	Meetings for autumn 2019	7
15/19	19/00124-37	University of the Arctic (UArctic) - council representative from Nord University	8

16/19	19/00124-38	International committees at the faculties	9
17/19	19/00124-48	Norwegian language course for incoming students	11
18/19	19/00124-49	Change of substitute member from FBA in International committee	12
Orienteringssaker			
17/19	19/00124-39	Strategical funding - orientation from the faculties	13
18/19	19/00124-40	Joint meeting IU, UU and FU May 15 - an orientation	13
19/19	19/00124-41	Student mobility numbers in 2019 - estimates and observations	13
20/19	19/00124-42	Nafsa Conference 2019 - delegation from Nord University	13
21/19	19/00124-44	Updating and development of information to students on the web - incoming and outgoing exchange students	13
22/19	19/00124-45	Partner Day	13
23/19	19/00124-43	Report from visit at Lakehead University and north2north Partner Meeting in Canada	13

Sted, 12.06.2019

møteleder

11/19 Approval of notice of meeting and agenda 12.06.2019

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	12.06.2019	11/19

Forslag til vedtak:

International Committee approves the notice of the meeting and the agenda.

Møtebehandling**Votering**

Unanimous

Vedtak

International Committee approves the notice of the meeting and the agenda.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

12/19 Approval of protocol from meeting 21.03.2019

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	12.06.2019	12/19

Forslag til vedtak:

International Committee approves the protocol from the meeting 21.03.2019.

Møtebehandling**Votering**

Unanimous

Vedtak

International Committee approves the protocol from the meeting 21.03.2019.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

13/19 Seminar – internationalisation and mobility, autumn 2019

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	12.06.2019	13/19

Forslag til vedtak:

The committee approves the date for a seminar about Internationalisation and mobility for staff at Nord University.

The date for the seminar is November 26

Members of the committee that will plan the seminar are:

Møtebehandling

Why this seminar:

- To give a boost about internationalisation.
- To raise awareness about student exchange.
- Both faculty and administrative personnel should attend.
- Create a culture for students exchange

Announce broadly – deans, vice deans, SPA, study advisors at the faculties, international office

Get feedback from the faculties on what the seminar should this – maybe the local IU can give input of this

Agreements – how do they work

Who will pay for this? Travel costs?

Invite the local IU must be invited. Share how they work with student exchange

Duration – one day – before lunch – all, after lunch – local IU sharing information

Program – finish early, after the summer – latest before September

Budget –

We should invite external partners, like DIKU for inspiration

Maybe invite another university that has been successful in this.

1 -2 internal presentation – information pieces - invite students to talk about their experience

Culture changes about the attitude and thinking

Bringing people together

Votering

Unanimous

Vedtak

The committee approves the date for a seminar about Internationalisation and mobility for staff at Nord University – December 3

Duration: one day

Members of the committee that will plan the seminar are:

Ida Charlotta Jakobsen- Leader

Kristine Vevik

Kaja Hegstad Skårdal

Monica Brobak

Must be discussed again in the first meeting in autumn.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

14/19 Meetings for autumn 2019

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	12.06.2019	14/19

Forslag til vedtak:

The International committee approves the dates of meetings of autumn 2019.

Date	Time	Location
September 26	10:15 – 13:00	?
November 7	10:15 – 13:00	Skype
December 11	10:15 – 13:00	Skype

Møtebehandling**Votering**

Unanimous

Vedtak

Date	Time	Location
September 10	10:15 – 14:00	Stjørdal
November 5	10:15 – 13:00	Skype
December 12	10:15 – 13:00	Skype

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

15/19 University of the Arctic (UArctic) - council representative from Nord University

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	12.06.2019	15/19

Forslag til vedtak:

The international committee approves that the members will nominate a suitable candidate to act as Nord University`s main academic representative in the UArctic Council.

Møtebehandling

Votering

Unanimous

Vedtak

Pro rector of Education at Nord University is nominated as representative till UArctic Council.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

16/19 International committees at the faculties

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	12.06.2019	16/19

Forslag til vedtak:

The local International committees has to send the protocol from meetings to the central committee. These will be orientation in meetings.

The local International committees will be given cases to prepare to the central committee.

Møtebehandling

HNN:

One meeting so far. Discussed the mandate. Important that local IU work closely with the central committee. June Leader , SPA (program coordinator) is member of the committee, one from the faculty, two students representative.

Meetings: 2 – 3 meeting per semester

Struggle: make them see the work that is been done with internationalisation

FSH:

No local IU, but the local UU is the IU for the moment. The will be one IU during 2019.

Working group – SPA. Focus exchange from Nord. Vice dean will take part in the committee

FBA:

No local IU but part of the local UU.

FSV:

Have a mandate.

Advisory committee for the dean.

Cooperate with local UU and FU.

Important to promote internalisation

Working with the quality of agreements

12 members – pro dean education, pro dead research, fakulty director

(secretary),faggruppleder, to SPA, leder praksis, to adm ansatte, 3 studenter (PhD, BA, MA)
Dean observer.

Meetings: twice per semester – mainly Skype meetings

Cases: Build on the central international policy. Action plan out from the strategical funding.

Working closely with strategical partners as Mittuniversitetet.

FLU: Local IU will start in August 2019. Inspired by FSV on mandate and members

Important to think about internationalisation at home. Focus on student exchange and mobility.

Important to secure internationalisation at home for students that can't go on exchange

Votering

Unanimous

Vedtak

The local International committees has to send the protocol from meetings to the central committee.

The central International committee must send the protocol to the local international committee at the faculties.

There will be given as an orientation in the meetings.

The local International committees may be given cases to prepare to the central committee.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

17/19 Norwegian language course for incoming students

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	12.06.2019	17/19

Forslag til vedtak:

The international committee suggests that the need for a Norwegian language course for incoming students should be further inquired and proposal of solutions be presented the committee for decision before the next meeting.

Møtebehandling

Free until now from the municipality of Levanger 3 – 4 weeks of intensive Norwegian language courses by the “Voksenopplæringen”.

Good for students. Important for the field of practice.

Is it possible for Nord University to run a course like this?

Offer from the municipality of Levanger: 3000 per students – 2 – 4 weeks duration. Beginning of the semester. Daytime, combine with actives in the evening. Do not collide with the timetable for the students. 3 to 8 students in Levanger.

Votering**Vedtak**

The faculties must give feedback to the central IU on their need for intensive Norwegian Language course before the next meeting in September.

IU will check the economical aspect for a course like this.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

18/19 Change of substitute member from FBA in International committee

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	12.06.2019	18/19

Forslag til vedtak:

International committee approves the changes of substitute member from Faculty of Biosciences and aquaculture (FBA).

Møtebehandling**Votering****Vedtak**

International committee approves the changes of substitute member from Faculty of Biosciences and aquaculture (FBA).

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
17/19	19/00124-39	Strategical funding - orientation from the faculties
18/19	19/00124-40	Joint meeting IU, UU and FU May 15 - an orientation
19/19	19/00124-41	Student mobility numbers in 2019 - estimates and observations
20/19	19/00124-42	Nafsa Conference 2019 - delegation from Nord University
21/19	19/00124-44	Updating and development of information to students on the web - incomming and outgoing exchange students
22/19	19/00124-45	Partner Day
23/19	19/00124-43	Report from visit at Lakehead University and north2north Partner Meeting in Canada



MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019

Dato: 10.09.2019 kl. 09:00
Sted: Skype
Arkivsak: 18/04429

Tilstede: Levi Gårsteh-Nesbakk, Anita Eriksen, Jorid Krane Hanssen, Brit Torunn Rohnes, Maren Thun

Møtende varamedlemmer: Ellen Marie Sæthre-McGuirk

Forfall: Per Jarle Bekken

Andre: Marianne Hatlestad

Protokollfører: Marianne Hatlestad

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
269/19	16/01701-15	Søknad om permisjon fra fast stilling som universitetslektor - st.nr. 30071027 - FSH Namsos	4
270/19	18/04497-19	Ansettelse i fast stilling som førsteamanuensis i helsevitenskap, st.nr. 30082420 - FSH Bodø	5
271/19	19/01294-30	Ansettelse i stipendiatstilling (3-årig) i molekylær biologi og evolusjon - st. nr. 30072043 - FBA - Bodø	6
272/19	15/02145-6	Forlengelse av midlertidig ansettelse som professor II st.nr. 30072502 HHN Bodø	7
273/19	19/01073-15	Ansettelse i midlertidig stilling som postdoktor i innovasjon og entreprenørskap st.nr. 30084394 HHN Bodø	8
274/19	19/00114-24	Ansettelse i fast stilling som førsteamanuensis i finans/anvendt økonometri, st. nr. 30071468, HHN Bodø	9

275/19	19/02614-1	Direkte ansettelse i stilling som forsker, st. nr. 30071468, HHN	10
276/19	15/01883-35	Ansettelse i fast stilling som førsteamanuensis i bedriftsøkonomi med fokus på økonomistyring st.nr 30071751 HHN Bodø	11
277/19	18/00642-34	Trekk av utlyst fast stilling som førsteamanuensis i Film og TV produksjon, st.nr. 30073813 - FSV - Steinkjer	12
278/19	19/01186-18	Ansettelse i åremålsstilling som stipendiat i profesjonspraksis med fokus på musikkpedagogikk, st. nr. 30084508 - FLU - K K - Levanger	13
279/19	17/04297-52	Ny behandling- Ansettelse i fast stilling som førsteamanuensis i nordisk språkvitenskap, st. nr. 30076757 - FLU - GLU - Bodø	14
280/19	18/03926-16	Ny behandling- Ansettelse i fast stilling som førsteamanuensis i matematikdidaktikk, st. nr. 30081883 - FLU - GLU - Levanger	15
281/19	17/00731-8	Fast ansettelse i 50 % stilling som førsteamanuensis i samfunnsfag, st. nr. 30071278 - FLU - GLU - Levanger	16
282/19	18/03413-32	Ansettelse i stilling som førsteamanuensis i pedagogikk, st.nr. 30081502, FLU BLU Bodø	17
283/19	19/02364-3	Ny behandling- Direkte ansettelse i 70 % vikariat som høyskolelærer i kunst og håndverk, st. nr. 30086350 - FLU - GLU - Levanger	18
284/19	15/01930-15	Midlertidig utvidelse av stillingsandel fra 80 % til 90 % i stilling som professor, st.nr. 30071594, FLU SPK Bodø	19
285/19	15/02404-20	Opprykk fra stilling som førsteamanuensis til stilling som professor i entreprenørskap st.nr. 30071603 HHN Bodø	20

Orienteringssaker			
59/19	16/05121-9	Direkte midlertidig ansettelse i 100 % stilling som høgskolelærer i samfunnsfag, st. nr. 30080986 - FSV Levanger	21
60/19	19/01897-1	Direkte ansettelse i midlertidig stilling som universitetslektor i sykepleie - st.nr. 30073010 - FSH Namsos	21
61/19	19/02376-1	Direkte ansettelse i midlertidig stilling som høgskolelærer i sykepleie - st. nr. 30086242 - FSH, Namsos	21
62/19	19/02431-1	Direkte midlertidig ansettelse i 100 % stilling som førstelektor i skuespillerfag, st.nr. 30086384 - FLU KK Levanger	21
63/19	19/02539-1	Direkte ansettelse i 100 % midlertidig stilling som universitetslektor i naturfag, st. nr. 30070718 - FLU - GLU - Nesna	21
64/19	15/02337-9	Forlengelse av konstituering i åremålsstilling som faggruppeleder for Senter for praktisk kunnskap, FLU-Bodø	21

Innkallingen ble godkjent etter dato for møtet ble korrigert til 10.09.2019.

FLU meldte fra at fire saker skulle trekkes fra sakslisten, og følgende saker trukket før sakslisten ble godkjent:

Saksnr	Arkivref	Tittel
279/19	17/04297-52	Ny behandling- Ansettelse i fast stilling som førsteamanuensis i nordisk språkvitenskap, st. nr. 30076757 - FLU - GLU - Bodø
280/19	18/03926-16	Ny behandling- Ansettelse i fast stilling som førsteamanuensis i matematikdidaktikk, st. nr. 30081883 - FLU - GLU - Levanger
282/19	18/03413-32	Ansettelse i stilling som førsteamanuensis i pedagogikk, st.nr. 30081502, FLU BLU Bodø
284/19	15/01930-15	Midlertidig utvidelse av stillingsandel fra 80 % til 90 % i stilling som professor, st.nr. 30071594, FLU SPK Bodø

Bodø, 10.09.2019

Levi Gårseth-Nesbakk
møteleder

269/19 Søknad om permisjon fra fast stilling som universitetslektor - st.nr. 30071027 - FSH Namsos

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	10.09.2019	269/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ikke innvilge søknad fra Lise M. Rønningen om permisjon fra fast stilling som universitetslektor i samfunnsvitenskap for en periode på tre år fra 1.9.2019 – st.nr. 30071027.

Permisjonssøknaden avslås i henhold til Nord universitets personalreglement § 23 pkt. 2.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ikke innvilge søknad fra Lise M. Rønningen om permisjon fra fast stilling som universitetslektor i samfunnsvitenskap for en periode på tre år fra 1.9.2019 – st.nr. 30071027.

Permisjonssøknaden avslås i henhold til Nord universitets personalreglement § 23 pkt. 2.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

270/19 Ansettelse i fast stilling som førsteamanuensis i helsevitenskap, st.nr. 30082420 - FSH Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	27.08.2019	260/19
2 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	10.09.2019	270/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Bent Martin Eliassen i fast stilling som førsteamanuensis i helsevitenskap, st.nr. 30082420 – FSH Bodø.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Bent Martin Eliassen i fast stilling som førsteamanuensis i helsevitenskap, st.nr. 30082420 – FSH Bodø.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

271/19 Ansettelse i stipendiatstilling (3-årig) i molekylær biologi og evolusjon **- st. nr. 30072043 - FBA - Bodø**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	10.09.2019	271/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Aruna M S i 3-årig midlertidig stilling som stipendiat i molekylær biologi og evolusjon – st.nr. 30072043 – FBA- Bodø.

Dersom Aruna M S takker nei til stillingen tilbys denne i rangert rekkefølge til

2. Joel Ogowang
3. Patricia Ferreira

Dersom alle kandidatene takker nei til stillingen vurderes øvrige søkere for intervju, eventuelt lyses stillingen ut på nytt.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 6-4 bokstav g.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Aruna M S i 3-årig midlertidig stilling som stipendiat i molekylær biologi og evolusjon – st.nr. 30072043 – FBA- Bodø.

Dersom Aruna M S takker nei til stillingen tilbys denne i rangert rekkefølge til

2. Joel Ogowang
3. Patricia Ferreira

Dersom alle kandidatene takker nei til stillingen vurderes øvrige søkere for intervju, eventuelt lyses stillingen ut på nytt.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 6-4 bokstav g.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

272/19 Forlengelse av midlertidig ansettelse som professor II st.nr. 30072502

HHN Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	10.09.2019	272/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Norvald Kjerstad i midlertidig 15 % stilling som professor II i sikkerhet og beredskap for perioden 1.1.2020 – 31.12.2020, st.nr. 30072502, HHN Bodø.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i universitets- og høgskoleloven § 6-6.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Norvald Kjerstad i midlertidig 15 % stilling som professor II i sikkerhet og beredskap for perioden 1.1.2020 – 31.12.2020, st.nr. 30072502, HHN Bodø.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i universitets- og høgskoleloven § 6-6.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

273/19 Ansettelse i midlertidig stilling som postdoktor i innovasjon og entreprenørskap st.nr. 30084394 HHN Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	10.09.2019	273/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Dolores Modic i midlertidig stilling som postdoktor i innovasjon og entreprenørskap, st. nr. 30084394, HHN Bodø.

Ansettelsesperioden er 3 år med 25 % pliktarbeid.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 6-4 første ledd bokstav f.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Dolores Modic i midlertidig stilling som postdoktor i innovasjon og entreprenørskap, st. nr. 30084394, HHN Bodø.

Ansettelsesperioden er 3 år med 25 % pliktarbeid.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 6-4 første ledd bokstav f.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

274/19 Ansettelse i fast stilling som førsteamanuensis i finans/anvendt økonometri, st. nr. 30071468, HHN Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	10.09.2019	274/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Irena Kustec i fast 100% stilling som førsteamanuensis i finans/anvendt økonometri, st. nr. 30071468, HHN Bodø.

Ansettelsen er betinget av at Irena Kustec kan dokumentere at hun har fullført sin doktorgrad. Hun forutsettes å skaffe seg nødvendig utdanningsfaglig kompetanse innen to år fra ansettelse.

Møtebehandling

Ansettelsen er betinget av at ph.d.-graden er fullført, og ansettelsesutvalget ber dekan avtale innen hvilket tidspunkt doktorgraden må være fullført for å iverksette ansettelsen. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Irena Kustec i fast 100% stilling som førsteamanuensis i finans/anvendt økonometri, st. nr. 30071468, HHN Bodø.

Ansettelsen er betinget av at Irena Kustec kan dokumentere at hun har fullført sin doktorgrad innen det tidspunkt som avtales med dekan. Hun forutsettes å skaffe seg nødvendig utdanningsfaglig kompetanse innen to år fra ansettelse.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

275/19 Direkte ansettelse i stilling som forsker, st. nr. 30071468, HHN

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	10.09.2019	275/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Irena Kustec i midlertidig stilling som forsker, st. nr. 30071468, HHN Bodø.

Hjemmel for midlertidig ansettelse er statsansatteloven § 7 nr. 2 og Nords' personalreglement §4.1.

Møtebehandling

Utvalget påpeker at ansettelsesperioden blir begrenset til det tidspunkt Kustec avtaler med dekan at ph.d.-graden skal være fullført. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Irena Kustec i midlertidig stilling som forsker, st. nr. 30071468, HHN Bodø med merknaden som fremkom i møtet.

Hjemmel for midlertidig ansettelse er statsansatteloven § 7 nr. 2 og Nords' personalreglement §4.1.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

276/19 Ansettelse i fast stilling som førsteamanuensis i bedriftsøkonomi med fokus på økonomistyring st.nr 30071751 HHN Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	10.09.2019	276/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Nadezda Nazarova i fast stilling som førsteamanuensis i bedriftsøkonomi med fokus på økonomistyring fra 01.10.2019, st.nr. 30071751, HHN Bodø.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Nadezda Nazarova i fast stilling som førsteamanuensis i bedriftsøkonomi med fokus på økonomistyring fra 01.10.2019, st.nr. 30071751, HHN Bodø.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

277/19 Trekk av utlyst fast stilling som førsteamanuensis i Film og TV produksjon, st.nr. 30073813 - FSV - Steinkjer

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	10.09.2019	277/19

Innstilling til vedtak:

Dekan ved Fakultet for samfunnsvitenskap velger å ikke innstille noen av søkerne på stilling som førsteamanuensis i Film og TV produksjon, st.nr. 30073813 - FSV - Steinkjer.

Møtebehandling

I ansettelsessaker hvor innstilende dekan velger å ikke ansette på grunn av mangel av kvalifiserte søkere eller andre årsaker besluttet dette av dekan og behandles ikke av ansettelsesutvalget.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stilling tar til etterretning at dekan ved Fakultet for samfunnsvitenskap velger å ikke innstille noen av søkerne på stilling som førsteamanuensis i Film og TV produksjon, st.nr. 30073813 - FSV - Steinkjer.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

278/19 Ansettelse i åremålsstilling som stipendiat i profesjonspraksis med fokus på musikkpedagogikk, st. nr. 30084508 - FLU - K K - Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	10.09.2019	278/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Rolf Martin Snustad i 75 % stilling som stipendiat i profesjonspraksis med fokus på musikkpedagogikk, st. nr. 30084508 – FLU – KK – Levanger. Tiltredelse avtales nærmere med fakultetet. Ansettelsesperioden er fire år etter tiltredelse.

Fakultetet ber om at Snustad innvilges 50 % permisjon uten lønn fra sin faste stilling på 75 % for de fire årene han ansettes som stipendiat.

Ansettelse i stilling som stipendiat hjemles i Universitets- og høyskoleloven § 6-4, nr. 1, bokstav g.

Møtebehandling

Utvalget endret formuleringen av andre avsnitt av vedtaket til vedtar og innvilger Snustad 50 % permisjon uten lønn fra sin faste stilling på 75 % for de fire årene han ansettes som stipendiat. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Rolf Martin Snustad i 75 % stilling som stipendiat i profesjonspraksis med fokus på musikkpedagogikk, st. nr. 30084508 – FLU – KK – Levanger. Tiltredelse avtales nærmere med fakultetet. Ansettelsesperioden er fire år etter tiltredelse.

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å innvilge Snustad 50 % permisjon uten lønn fra sin faste stilling på 75 % for de fire årene han ansettes som stipendiat.

Ansettelse i stilling som stipendiat hjemles i Universitets- og høyskoleloven § 6-4, nr. 1, bokstav g.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

279/19 Ny behandling- Ansettelse i fast stilling som førsteamanuensis i nordisk språkvitenskap, st. nr. 30076757 - FLU - GLU - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	10.09.2019	279/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Jade Jørgen Sandstedt i fast stilling som førsteamanuensis i nordisk språkvitenskap, st. nt. 30076757 – FLU – GLU – Bodø. Tiltredelse avtales nærmere med fakultetet.

Det forutsettes at pedagogisk basiskompetanse dokumenteres innen en toårs periode.

Dersom Sandstedt takker nei til stillingen, tilbys stillingen til: Thor Magnus Lande som universitetslektor.

Møtebehandling

Dekan ved FLU trakk saken i forkant av møtet.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

280/19 Ny behandling- Ansettelse i fast stilling som førsteamanuensis i matematikdidaktikk, st. nr. 30081883 - FLU - GLU - Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	10.09.2019	280/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Ernest Ampadu i fast 100% stilling som førsteamanuensis i matematikdidaktikk, st. nr. 30081883 – FLU – GLU – Levanger. Tiltredelse avtales nærmere med fakultetet.

Det forutsettes at pedagogisk basiskompetanse dokumenteres innen en toårs periode.

Dersom Ampadu takker nei til stillingen, tilbys stillingen til Shipra Sachdeva som universitetslektor. Pedagogisk basiskompetanse må dokumenteres innen en toårs periode.

Møtebehandling

Dekan ved FLU trakk saken i forkant av møtet.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

**281/19 Fast ansettelse i 50% stilling som førsteamanuensis i samfunnsfag, st. nr. 30071278 -
FLU - GLU - Levanger**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	10.09.2019	281/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Astrid Wale i 50 % fast stilling som førsteamanuensis i samfunnsfag, st. nr. 30071278, FLU – GLU – Levanger. Ansettelsen gjelder fra 01.09.2019.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Astrid Wale i 50 % fast stilling som førsteamanuensis i samfunnsfag, st. nr. 30071278, FLU – GLU – Levanger. Ansettelsen gjelder fra 01.09.2019.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

282/19 Ansettelse i stilling som førsteamanuensis i pedagogikk, st.nr. 30081502, FLU BLU Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	10.09.2019	282/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Marina Lundkvist fast i 100 % stilling som førsteamanuensis i pedagogikk, st.nr. 30080502, FLU BLU Bodø.

Møtebehandling

Dekan ved FLU trakk saken i forkant av møtet.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

283/19 Ny behandling- Direkte ansettelse i 70 % vikariat som høgskolelærer i kunst og håndverk, st. nr. 30086350 - FLU - GLU - Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	10.09.2019	283/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Marte Rønning i 70 % vikariat som høgskolelærer i kunst og håndverk, st. nr. 30086350, FLU – GLU – Levanger.

Ansettelsesperioden er 01.08.2019-31.07.2020.

Vikariatet er for Anne Irene Holthe og Solveig Bendiksen.

Ansettelse i vikariat hjemles i Statsansatteloven § 9, nr. 1, bokstav b.

Møtebehandling

På grunn av den økonomiske situasjonen har dekan meldt inn i forkant av møtet at ansettelsesperioden reduseres til 01.08.2019-31.12.2019, og utvalget vedtar enstemmig innstillingen med den reduserte ansettelsesperioden.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Marte Rønning i 70 % vikariat som høgskolelærer i kunst og håndverk, st. nr. 30086350, FLU – GLU – Levanger.

Ansettelsesperioden er 01.08.2019-31.12.2019.

Vikariatet er for Anne Irene Holthe og Solveig Bendiksen.

Ansettelse i vikariat hjemles i Statsansatteloven § 9, nr. 1, bokstav b.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

284/19 Midlertidig utvidelse av stillingsandel fra 80 % til 90 % i stilling som professor, st.nr. 30071594, FLU SPK Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	10.09.2019	284/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å øke stillingsandelen for Steen Wackerhausen fra 80 % til 90 % i stilling som professor, st. nr. 30071594 - FLU Bodø, for perioden 01.10.19 - 31.07.21.

Den midlertidige økningen er hjemlet i Statsansatteloven § 9, nr. 1, bokstav a.

Møtebehandling

Dekan ved FLU trakk saken i forkant av møtet.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

285/19 Opprykk fra stilling som førsteamanuensis til stilling som professor i entreprenørskap st.nr. 30071603 HHN Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	10.09.2019	285/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å godkjenne innstillingen fra sakkyndig bedømmelseskomite, og på grunnlag av denne tildele Bjørn Willy Åmo opprykk fra stilling som førsteamanuensis i entreprenørskap til stilling som professor i entreprenørskap med virkning fra 30.04.2019.

Opprykket er hjemlet i forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger § 2-2.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å godkjenne innstillingen fra sakkyndig bedømmelseskomite, og på grunnlag av denne tildele Bjørn Willy Åmo opprykk fra stilling som førsteamanuensis i entreprenørskap til stilling som professor i entreprenørskap med virkning fra 30.04.2019.

Opprykket er hjemlet i forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger § 2-2.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

ORIENTERINGSSAKER

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
59/19	16/05121-9	Direkte midlertidig ansettelse i 100 % stilling som høgskolelærer i samfunnsfag, st. nr. 30080986 - FSV Levanger
60/19	19/01897-1	Direkte ansettelse i midlertidig stilling som universitetslektor i sykepleie - st.nr. 30073010 - FSH Namsos
61/19	19/02376-1	Direkte ansettelse i midlertidig stilling som høgskolelærer i sykepleie - st. nr. 30086242 - FSH, Namsos
62/19	19/02431-1	Direkte midlertidig ansettelse i 100 % stilling som førstelektor i skuespillerfag, st.nr. 30086384 - FLU KK Levanger
63/19	19/02539-1	Direkte ansettelse i 100 % midlertidig stilling som universitetslektor i naturfag, st. nr. 30070718 - FLU - GLU - Nesna
64/19	15/02337-9	Forlengelse av konstituering i åremålsstilling som faggruppeleder for Senter for praktisk kunnskap, FLU-Bodø



MØTEREFERAT

IDF-utvalg ved Nord universitet 2019

Dato: 10.10.2019 kl. 13:00 – 15:30

Sted: Skype

Arkivsak: 18/04807

Tilstede: Hanne Solheim Hansen, Anita Eriksen, Trude Gystad, Terje Fallmyr, Roger Hanssen, Arne Grevskott, Robin Isfold Munkvold

Vara: Kari Antonsen, Åsmund Roald Didriksen

Forfall: Annie Grethe Karlsen, Truls Didriksen, Arne Brinchmann

Andre: Direktør for digitalisering og infrastruktur Lasse Finsås (sak 97/19), seniorrådgiver Bjarte Toftaker, seniorrådgiver Runar Michaelsen

Referent: Seniorrådgiver Astrid Haugskott Dahl

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
88/19		I – Aktuelt i Nord	
89/19		D - Endring av arbeidssted fra Steinkjer til Levanger, FSV	
90/19		I – Informasjon om videre omstillingsprosess – FLU	
91/19		I – Informasjon om videre omstillingsprosess i Sandnessjøen	
92/19		I – Informasjon om videre omstillingsprosess for ansatte ved fellesadministrasjonene ved Nesna	
93/19		D – Overordnet innretning for omstilling av fellesadministrasjonen, Nesna	

94/19		- Ansettelse av prorektor utdanning. Ansattes representanter til innstillingsutvalget	
95/19		D – Utvidet rett til bruk av egenmelding ved Nord universitet	
96/19		D - Fordeling av velferdsmidler i 2020	
97/19		Eventuelt	

Skype, 10.10.19

Møteleder: Direktør Anita Eriksen

Ingen merknader til innkalling og sakliste.

88/19 Aktuelt i Nord

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 IDF-utvalg ved Nord universitet 2019	10.10.2019	88/19

Rektor informerer

Rektor Hanne Solheim Hansen orienterte om aktuelle saker, blant annet:

- Statsbudsjettet ble fremlagt 7.oktober.
For Nord universitet innebærer dette:
 - 5 millioner kroner til lule- og sørsamisk lærerutdanning
 - 5 millioner kroner til kvalitetsarbeid som går inn i basisfinansieringen
 - Prosjektmidler til «Blått bygg»
 - 10 studieplasser – sykepleieutdanningen
 - 10 studieplasser – Grønn vekst, Steinkjer
 - 7 millioner kroner i effektiviseringskutt
 - Midlertidige stipendiatstillinger som ble tildelt i 2016, er trukket tilbake
- Høringsmøte – «Dokument 8»
Det arbeides med et tilsvarende til KD, en verifisering av tidligere innsendt dokumentasjon
- Styresaker til styremøtet 25.oktober – viktige saker:
 - Studieportefølje
 - Oppmøte – studenter
 - Implementering av studiestedstrukturen
 - Den økonomiske situasjonen ved FLU

Kommentarer fra Forskerforbundet:

Hva er planen for å spare inn 7 millioner kroner i effektivitetskutt?

Rektors svar:

Budsjettet salderes med avsetninger. Det vil bli en mindre fordeling til fellesfunksjoner og fakultetene.

89/19 D – Endring av arbeidssted fra Steinkjer til Levanger, FSV

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 IDF-utvalg ved Nord universitet 2019	10.10.2019	89/19

Direktør Anita Eriksen innledet.

Seniorrådgiver Runar Michaelsen orienterte i forhold til sak og den oversendte redegjørelsen fra arbeidsgiver.

Se vedlagte saksutredning.

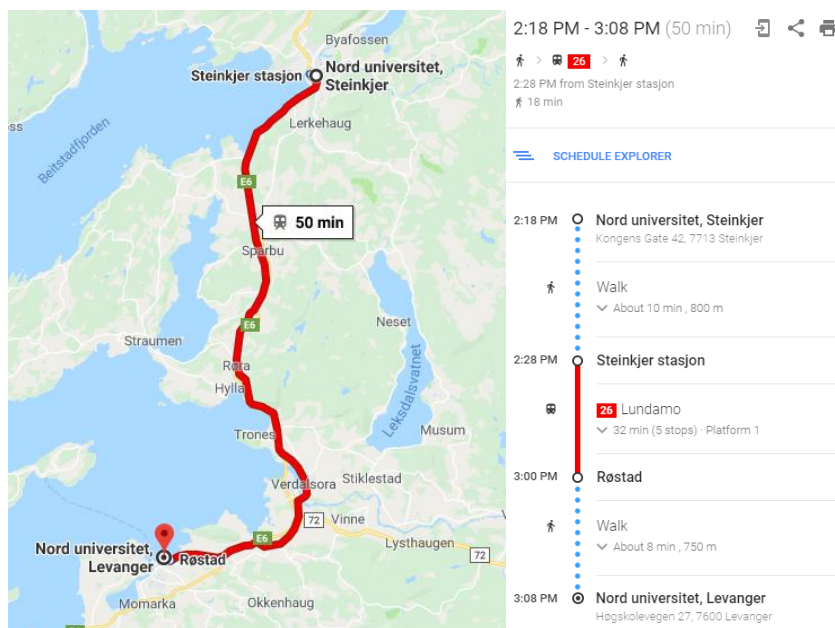
Med støtte i rettspraksis er arbeidsgivers syn i denne saken at arbeidsgiver i kraft av sin styringsrett kan pålegge de ansatte ved Nord universitet i Steinkjer, å møte opp på nytt arbeidssted i Levanger.

Arbeidsgivers syn er at endring av arbeidssted for de ansatte i Steinkjer til nytt arbeidssted i Levanger er en endring som ligger innenfor rammen av arbeidsgivers styringsrett å foreta. Arbeidsgiver mener dermed at de ansatte som omfattes av denne endringen anses ikke å være under omstilling.

Arbeidsgiver anser seg ikke forpliktet til å iverksette omstillingsvirkemidler for de ansatte som blir påført denne endringen.

Felles innspill fra arbeidstakerorganisasjonene:***«Angående IDF, 89/19 D – Endring av arbeidssted fra Steinkjer til Levanger, FSV***

I saken som er fremmet av arbeidsgiver antydes det at reisetid er ca. 30-40 minutter. Vi vil her påpeke at det må regnes 50-58 minutter hver vei. Denne info bekreftes gjennom å bruke karttjenestene på nett. Utsnittet under, samt togtider viser dette:



Det må forventes en gangvei på totalt 18 minutter i dette oppsettet.

Togtider om morgenen:

06:28 – 07:00 32 min

07:28 – 08:00 32 min

08:28 – 09:00 32 min

Merk: Reise om morgen vil ta 50 minutter

Togtider om ettermiddagen:

14:36 – 15:16 40 min

15:36 – 16:16 40 min

16:07 – 16:44 37 min

16:36 – 17:16 40 min

Merk: Reise om ettermiddagen vil ta 58 minutter

Totalt reisetid, tur/retur blir da (50+58) minutter – 1 time og 48 minutter.

Fagforeningene mener at vi er i en gråsone her og selv med fremlegg i saken fra arbeidsgiver kan vi ikke stille oss 100% bak utredningen. Ut over dette vil vi også bemerke følgende:

- *En total reisetid på 1 time og 48 minutter må kunne sies å ha betydelig innvirkning på den enkeltes hverdag.*
- *Vi beveger oss i grenseland hva angår det som i saken er definert som «samme geografiske område». Dvs., er det slik at Steinkjer og Levanger kan anses som samme geografiske område?*
- *Likebehandling av ansatte er viktig. Som påpekt i møtet har arbeidsgiver, i lokale lønnsforhandlinger, anbefalt opprykk i lønn på enkelte ansatte ved FSV, med begrunnelse flytting til Levanger. Et alternativ kan være at arbeidsgiver benytter seg av § 253 nr 1 a, som kompensasjon for denne endringen.*

- *Se lenge forhold / infrastruktur ikke er tilrettelagt på Levanger, så ber vi om at ansatte beholder sine kontorer, mm på Steinkjer, frem til at det er godt nok tilrettelagt for både ansatte og studenter på Levanger. Som poengtert i møtet: «I styremøtet angående studiestedsstruktur ble det påpekt fra styremedlemmene at forholdene på Levanger må være minst like gode som på Steinkjer»*

Vi anmoder at arbeidsgiver, selv om de mener de er innenfor styringretten, tar hensyn til den situasjon Nord universitet er i, samt den negative stemning som generelt ligger i bunnen for denne saken blant FSVs ansatte på studiested Steinkjer, og at de – med bakgrunn i det som er fremlagt av tillitsvalgte i denne saken – enten definerer dette som en omstillingsak eller at de kompenserer med lønn for de ansatte ved studiested Steinkjer som blir påvirket av flyttingen.»

Saken settes opp til ny drøfting i IDF møte 22.oktober.

90/19 I – Informasjon om videre omstillingsprosess – FLU

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 IDF-utvalg ved Nord universitet 2019	10.10.2019	90/19

Direktør Anita Eriksen orienterte.

Ved FLU arbeides det internt med en bemanningsplanlegging. Så snart bemanningsplanen er ferdigstilt vil den bli lagt frem for lokalt ID og IDF. Etter dette vil det bli gjennomført kartleggingssamtaler. FLU har også økonomiske utfordringer og dette må sees i sammenheng med utarbeidelse av bemanningsplan. Som følge av dette kan ikke nedbemanning utelukkes.

Tidsplanen besluttet ved rektorvedtak.

Kommentar fra Utdanningsforbundet med støtte av øvrige arbeidstakerorganisasjoner:

Er det aktuelt å vente med kartleggingssamtalene til etter saken skal til behandling i Stortinget den 12.november.

Rektors svar:

Dette er oppfølging og gjennomføring av et lovlig fattet styrevedtak. Fremdriften er i samsvar med arbeidsgivers og ansattes behov for avklaring, samtidig som det tidsmessig er en vanskelig balansegang.

91/19 I – Informasjon om videre omstillingsprosess i Sandnessjøen

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 IDF-utvalg ved Nord universitet 2019	10.10.2019	91/19

Direktør Anita Eriksen orienterte.

Status omstillingsprosess Sandnessjøen

Det ble avholdt informasjonsmøte 17.september, og kartleggingssamtaler samme dag. Dette omfattet alle ansatte på FSH og ansatt på eiendomsdrift og renhold med arbeidssted Sandnessjøen.

Omstillingen ble drøftet i ID på FSH 11.09.19.

Følgende tidsplan er skissert for den videre prosessen:

Tidspunkt	Aktivitet	Ansvar
11.september	Informasjon/drøfting ID FSH	Dekan/fakultetsdirektør
17.september	Informasjonsmøte for alle ansatte	HR og fakultetsdirektør FSH
17.september	Kartleggingssamtaler	Fakultetsdirektør FSH
Uke 41	Drøfte innplasseringsforslag med tillitsvalgte	Direktør økonomi og HR
Uke 43 (14-19.10)	Innplasseringssamtaler	Fakultetsdirektør FSH
Uke 44 - 46	Foreta endelig innplassering	Fakultetsdirektør FSH
01.08.2020	Tidspunkt for innplassering i stilling	Fakultetsdirektør FSH

Tidsplanen korrigeres. Innplasseringssamtalene vil bli gjennomført 21. og 31 oktober.

Arbeidsgiversiden vil vurdere om den påfølgende drøftingen skal være i lokalt ID eller i IDF.

92/19 I – Informasjon om videre omstillingsprosess for ansatte ved fellesadministrasjonen ved Nesna

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 IDF-utvalg ved Nord universitet 2019	10.10.2019	92/19

Direktør Anita Eriksen innledet

Den 3.oktober ble det gjennomført et felles informasjonsmøte for ansatte i fellesfunksjoner på Nesna, Anita Eriksen, Arne Brinchmann og Bjarte Toftaker. Det kom mange innspill og spørsmål fra de ansatte.

Kartleggingssamtaler vil bli gjennomført i løpet av oktober. På forhånd vil det bli en gjennomgang med de ledere som skal gjennomføre samtalene med de ansatte.

Arbeidsgiversiden ser at det er viktig med tydelighet og oppfølging under omstillingsprosessen.

Informasjon er lagt ut på intranett.

Kommentar fra NTL, med støtte av øvrige arbeidstakerorganisasjoner:

«NTL etterspør referat fra møtet mellom ansatte i fellesadm. på studiested Nesna og ledelsen den 3.10.»

Arbeidsgivers svar:

Det planlegges at referatet skrives ferdig i løpet av uke 42.

Referatet ettersendes som vedlegg til referatet fra IDF-møtet så snart det foreligger.

Kommentar fra HVO:

I informasjonen som er lagt ut på nettsiden er det tatt i bruk et nytt begrep, «oppfølgingssamtaler». Er dette et begrep som også vil bli brukt fremover.

Arbeidsgivers svar:

Begrepet «oppfølgingssamtaler» vil bli brukt fremover i det videre arbeidet.

93/19 D – Overordnet innretning for omstilling av fellesadministrasjonen,

Nesna

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 IDF-utvalg ved Nord universitet 2019	10.10.2019	93/19

I forbindelse med at aktiviteten på studiested Nesna opphører fra 1.8.2022 vil ansatte i fellesadministrasjonen på studiested Nesna tilbys arbeidsted på annet campus/studiested ved Nord universitet. For å sikre en mest mulig likebehandling på tvers av avdelinger i fellesadministrasjonen foreslår arbeidsgiver at det utarbeides en overordnet innretning for arbeidet.

Arbeidsgiver foreslår at følgende momenter inngår:

- **Stillingen videreføres ved Nord universitet, enten ved campus Bodø eller campus Levanger.**

Som grunnlag for vurdering skal det tas hensyn til hvor en fremover ønsker å samle de administrative miljøene for arbeidsområdet. Unntak kan gjøres dersom det er stedsspesifikke behov for enkelte funksjoner.

For avdelinger i administrasjonen kan dette bety at stillinger må holdes ledige eller besettes i et vikariat i påvente av at ansatt på Nesna kan tiltre i stillingen.

Dersom en stilling ikke direkte kan videreføres skal det vurderes om den ansatte kan tilbys andre stillinger ved Nord universitet.

- **Omstillingsperioden varer til 31.07.2022**

Det vil være mulig å beholde arbeidssted Nesna til og med 31.07.2022. Dersom ansatte ønsker å endre arbeidssted på et tidligere tidspunkt må det vurderes om dette lar seg gjøre av hensyn til stedlige behov som må dekkes på Nesna i omstillingsperioden.

Hver enkelt avdeling må vurdere behovet for ansatte på Nesna relatert til gradvis nedstyring av aktiviteten.

- **Det skal ikke foretas nyansettelser ved studiested Nesna.**

Eventuelle behov som følger av ledige stillinger må søkes løst gjennom å benytte ansatte og kompetanse fra andre campus/studiested, og eventuelt omprioritere blant ansatte som har kontorsted Nesna.

- **Det skal ikke bygges opp fellesadministrative tjenester på studiested Mo i Rana**

Det er et mål å samle fellesadministrative tjenester på færre studiesteder enn i dag. I den grad nye administrative tjenester skal legges til Mo i Rana må dette være knyttet til stedsavhengige tjenester.

- **Det skal utøves fleksible løsninger for ansatte som er født 1959 eller tidligere**

For ansatte som født i 1959 eller tidligere skal en legge til rette for fleksible løsninger frem til aldersavgang. Det kan for denne gruppen ansatte være aktuelt å tilby arbeidssted Mo i Rana for å sikre at disse får arbeidssted nærmest mulig Nesna.

Forslag til drøftingsresultat:

IDF-sentralt slutter seg til overordnet innretning for omstillingen for fellesadministrasjonen på Nesna.

Kommentar fra NTL, med støtte av øvrige arbeidstakerorganisasjoner:

«De som er ansatt i fellesadm. f.eks. IT, studietjenesten og bibliotek o.a. er ansatt på disse hovedenhetene. Dette betyr at en kan ha arbeidsoppgaver uavhengig av hvilken underenhet en tilfeldigvis ble plassert i etter fusjonen.

Om at det ikke blir foretatt nyansettelser ved studiested Nesna: Hva skjer dersom ansatte der går ut i kortere permisjoner; eks. svangerskapspermisjon o.a.? Vil de komme tilbake til Nesna før 2022 og fortsette å jobbe der inntil studiestedet er nedlagt?

NTL ønsker å få referatført noen av innspillene fra ansatte på Nesna i IDF.

Mangelen på tillit til ledelsen: Ansatte blir ikke hørt/ikke sett. Ansatte får ikke ordentlige svar, det er lite forutsigbarhet og lite gjennomsiktighet i prosessen, ledelsen oppleves unnnvikende og ikke ærlig. De ansatte spør også om hvorfor de skal stole på resultatet av en kartleggingssamtale når fusjonsavtalen ble brutt? Det må også være mulig å ha kartleggingssamtaler med ledere på nivået over, dersom en ikke har tillit til nærmeste leder.

Omstillingsperioden er sagt å vare til 31.07.22, ansatte her skjønner derfor ikke hvorfor det haster slik å få på plass en avtale med den enkelte allerede i høst (En annen sak er at husleieavtalen løper til 2029).

- *Trenger tid, slik det er lagt opp nå må vi bestemme oss i.l.a. 2 mnd for hva vi gjør i 2022, de fleste har familie/partner som også må tenke på hva de skal gjøre.*
- *Det bør settes i gang barnehagelærerutdanning (BLU) på Nesna høsten 2020, der studentene får gå tre år her og det siste året et annet sted, spesielt dersom det ikke er tenkt å starte opp BLU på Mo. Kortere studier; årsstudium/30 stp bør igangsettes for å opprettholde aktivitet og ha et studentmiljø. For de som har arbeidsoppgaver knyttet opp mot studentmassen er dette spesielt viktig.*

Dersom en ønsker å ha med alle videre i Nord universitet; hva skjer med renholderne? Nord universitet bør si opp avtalen om renhold på Mo, slik at renholderne fra Nesna kan ta det.»

Kommentar fra Forskerforbundet, med støtte av øvrige arbeidstakerorganisasjoner:

Spørsmål om utvalgskrets, se side 6 i sakspapirene. Formuleringene må gjennomgås på nytt slik at det ikke kan gi rom for tvil eller tolkningsmulighet. Det bør presiseres at utvalgskretsen er Nord universitet.

Kommentar fra Norsk sykepleierforbund, med støtte av med støtte av øvrige arbeidstakerorganisasjoner:

«Min undring der går på om ikke arbeidsgiver med god grunn burde vurdere å la personalet som kan utføre sitt arbeid fra Nesna gjøre det i en overgangsperiode som blir så lang som den må. Vi vektlegger i mange sammenhenger behovene for, og mulighetene som ligger i dagens og fremtidig digitalisering. I et slikt lys tenker jeg det må være relevant å vurdere hensiktsmessigheten i å påtvinge arbeidstakere en løsning med sentralisering/samløkalisering som de blir misfornøyde med, og kanskje mister vi dem, opp mot at mer fornøyde ansatte kunne utføre sitt arbeid fra egentlig hvor som helst.

Et annet forhold jeg tenker på er at hvis arbeidsgiver erkjenner at det kan velges fleksible løsninger for de med spesielle behov (født 1959 eller før), og at de med det fyller sin funksjon ved universitetet, hvorfor kan ikke da fleksible ordninger velges for alle i den nødvendige overgangsperioden?»

Kommentar fra Parat med støtte fra med støtte av øvrige arbeidstakerorganisasjoner :

«Under punkt for omstillingsperioden varer til 31.07.2022.

Vurdere å vri oppgaver til mer back office-oppgaver/omprioritering av oppgaver innen området slik at ansatte kan ha kontorsted på Nesna ut perioden i 2022. Videre vurdere muligheten til å beholde kontorer på Nesna for ikke stedsavhengige oppgaver. Det jobbes mye innen digitale løsninger i dag.

Under punktet det skal utøves fleksible løsninger for ansatte som er født 1959 eller tidligere

Legge til rette / finne fleksible løsninger også for ansatte med barn/familie/andre sosiale forhold som synes det komplisert ved å flytte kontorsted.»

Oppsummering fra arbeidsgiver:

Kartleggingssamtaler gjennomføres som planlagt, mens øvrige innspill tas med for videre drøfting.

94/19 Ansettelse av prorektor utdanning. Ansattes representanter til innstillingsutvalget

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 IDF-utvalg ved Nord universitet 2019	10.10.2019	94/19

Ansettelse prorektor utdanning

Det vises til vedtak i styret 11.09.2019 i sak 77/19 hvor det ble opprettet et innstillingsutvalg for tilsetting av Prorektor utdanning. I utvalget skal det være to medlemmer fra de ansatte utpekt av organisasjonene i fellesskap.

Arbeidstakerorganisasjonene er enige om følgende:

Ansattes representanter:

- Roger Hanssen (Utdanningsforbundet)
- Terje Fallmyr (Forskerforbundet)

95/19 D - Utvidet rett til bruk av egenmelding ved Nord universitet

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 IDF-utvalg ved Nord universitet 2019	10.10.2019	95/19

Direktør Anita Eriksen orienterte.

Saksutredning er sendt ut sammen med innkallingen.

IA-avtalen er en intensjonsavtale mellom partene i arbeidslivet og regjeringen for å forebygge sykefravær og hindre frafall.

I den nye avtaleperioden 1. januar 2019 – 31. desember 2022 er målet å

- redusere sykefraværet med 10 prosent sammenlignet med årsgjennomsnittet for 2018
- redusere frafallet fra arbeidslivet

Arbeidsgivers konklusjon

Arbeidsgiver vil videreføre ordningen med utvidet rett til egenmelding som har vært gjeldende i tidligere IA-avtale.

Ingen kommentarer.

96/19 D - Fordeling av velferdsmidler i 2020

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 IDF-utvalg ved Nord universitet 2019	10.10.2019	96/19

Direktør Anita Eriksen innledet.

Saksutredning er sendt ut sammen med innkallingen.

Arbeidsgivers forslag til løsning for 2020

Bedriftsidrettslaget er velorganisert og fungerer godt slik laget driftes i dag. Det er stor aktivitet og mange deltakere på de etablerte aktivitetene.

Velferdsutvalget med velferdsgrupper er ennå under etablering, og det jobbes med å finne sin form. Noe utviklingsarbeid og etablering av aktiviteter gjenstår.

Både bedriftsidrettslaget og velferdsutvalget har lagt stor vekt på at man skal samarbeide om å videreutvikle aktiviteter og velferdstiltak som er engasjerende og morsomme og som passer for alle. Sammen skal vi bidra til et positivt arbeidsmiljø ved Nord universitet.

Det anbefales at institusjonen viderefører den ordningen vi har i dag ut 2020. I 2020 legges det opp til en evaluering av aktiviteten i velferdsgruppene og i B.I.L, og med utgangspunkt i denne foretas ny fordeling av midler for 2021.

Arbeidsgivers innstilling:

Dagens fordeling av velferdsmidler videreføres for 2020, og evaluering gjennomføres i løpet av mars 2020.

Arbeidstakerorganisasjonene gir sin tilslutning til arbeidsgivers innstilling.

97/19 Eventuelt

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 IDF-utvalg ved Nord universitet 2019	10.10.2019	97/19

Arbeidet med tilpasning av infrastruktur for å forberede flyttingen på bakgrunn av vedtaket i styret.

Direktør for digitalisering og infrastruktur Lasse Finsås orienterte.

Det er gjennomført en kartlegging i forhold til areal og behov ved de studiestedene som blir berørt. Det arbeides med campusplaner for Levanger og Bodø, og det er ønskelig med innspill og forslag i forhold til dette arbeidet.

Ved Levanger er det et betydelig potensiale for bedre arealutnyttelse for studenter og ansatte.

Målsetningen er å kunne svare ut fagmiljøenes behov for samling, nærhet og tilstrekkelig kapasitet for undervisning.

Leiekostnader skal begrenses i størst mulig grad. Det gjøres en utredning for to nye bygg. Ett for teaterutdanningen ved Levanger og «Blått bygg» i Bodø.

Det vil bli lagt frem et konkret forslag for tilpasningene ved studiested Levanger i førstkommende IDF, 22.oktober.

Kommentar fra HVO:

Utformingen av kontor har vært behandlet i AMU. Det er en stor motstand mot åpne kontorlandskap. Når vil de lokale verneombudene bli involvert i dette arbeidet?

Arbeidsgivers ved direktør Anita Eriksens svar:

Involvering av lokale verneombud må legges inn som en del av den videre prosessen

Sak meldt inn av Utdanningsforbundet:

«Notat angående omstillingsarbeid ved Nord universitet Nesna og tillitsvalgtes medbestemmelsesrett»

De lokale tillitsvalgte for utdanningsforbundet mener at deres rett til medbestemmelse og deltagelse i omstillingsprosessen ikke er ivaretatt. Se vedlagte notat.

Forskerforbundet bemerker at de får tilsvarende tilbakemeldinger fra sine lokale tillitsvalgte på Nesna.

Utdanningsforbundet og Forskerforbundet vil begge arrangere møter for sine medlemmer på Nesna, med bistand og deltagelse fra sentrale tillitsvalgte.

Astrid Haugskott Dahl
Referent



MØTEPROTOKOLL

- Unntatt offentlighet Offl § 25

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019

Dato: 24.09.2019 kl. 08:15
Sted: Skype
Arkivsak: 18/04429

Tilstede: Levi Gårseth-Nesbakk, Anita Eriksen, Brit Torunn Rohnes, Per Jarle Bekken, Jorid Krane Hanssen, Maren Thun

Andre: Marianne Hatlestad, Runar Michaelsen

Protokollfører: Marianne Hatlestad

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
<u>286/19</u>	19/02774-1	Utlysning av fast stilling som førsteamanuensis i psykisk helsearbeid - st.nr. 30086621 - FSH Mo i Rana	4
<u>287/19</u>	19/00970-1	Utlysning av fast stilling som professor/førsteamanuensis i pedagogikk - st.nr. 30086851 - FSH Bodø	5
<u>288/19</u>	16/01413-12	Permisjon og forlenget ansettelse i midlertidig stilling som stipendiat - st.nr. 30071204 - FSH	6
<u>289/19</u>	16/03466-11	Forlengelse i midlertidig ansettelse som stipendiat - st. nr. 30065362 - FBA - Bodø	7
<u>290/19</u>	15/03830-20	Direkte ansettelse i midlertidig stilling som forsker - st. nr. 30072048 - FBA - Bodø	8
<u>291/19</u>	15/01189-10	Direkte ansettelse i midlertidig stilling som forsker (kode 1109) - st. nr. 30079036 - FBA - Bodø	9
<u>292/19</u>	18/00761-11	Direkte ansettelse i midlertidig stilling som forsker (kode 1109) i økologi - st. nr. 30071234 - FBA – Bodø og permisjon fra midlertidig stilling som postdoktor - st. nr. 30079683 - FBA - Bodø	10

293/19	17/02944-12	Direkte ansettelse i 50 % midlertidig stilling som universitetslektor, st. nr. 30075132 - FLU - GLU - Bodø -	11
294/19	19/00601-13	Ansettelse i åremålsstilling som stipendiat tilknyttet universitetsskoleprosjektet, st. nr. 30084001 - FLU - GLU - Bodø	12
295/19	18/03794-30	Ansettelse i midlertidig stilling som postdoktor i profesjonspraksis, st. nr. 30081644 - FLU - Levanger -	13
296/19	17/04473-5	Forlengelse av midlertidig 20 % bistilling som førsteamanuensis II i teknologiledelse, st.nr. 30076752, HHN Mo i Rana	14
297/19	16/05992-22	Forlengelse av midlertidig stilling som universitetslektor, st. nr. 30072340, HHN Bodø	15
298/19	19/00756-9	Direkte midlertidig ansettelse i 20 % bistilling som professor II i statsvitenskap, st. nr. 30084128 - FSV Bodø -	16
299/19	18/03799-27	Ansettelse i fast stilling som førsteamanuensis i rettsvitenskap, st. nr. 30081755 - FSV Bodø/Levanger	17
300/19	16/02825-28	Unntatt etter offentlighetsloven Offl §13 jfr Fvl §13.1	

Orienteringssaker			
<u>65/19</u>	16/03709-6	Direkte ansettelse i 100 % midlertidig stilling som forsker i akvakultur, st.nr. 30071990 - FBA - Bodø	18
<u>66/19</u>	16/04842-11	Endret arbeidssted i stilling som førsteamanuensis i logopedi, st. nr. 30071992 - FLU - Levanger	18
<u>67/19</u>	16/01775-15	Søknad om ammefri fra stilling som universitetslektor, st.nr. 30072378 FSH - Levanger	18
<u>68/19</u>	17/01189-8	Forlengelse av midlertidig ansettelse i stilling som stipendiat, st.nr. 30072929, HHN Bodø	18
<u>69/19</u>	15/01954-19	Direkte ansettelse i midlertidig stilling som senioringeniør (80 %) i prosjekt NutriEpi - FBA - Bodø	18
<u>70/19</u>	15/02269-24	Forlengelse av midlertidig ansettelse i 100 % stilling som universitetslektor - st. nr. 30072027 - FSV Bodø og Levanger	18
<u>71/19</u>	19/01345-3	Ansettelse i 60 % midlertidig stilling som universitetslektor i veterinærmedisin - st. nr. 30072712 - FBA - Bodø	18
<u>72/19</u>	16/02923-7	Direkte midlertidig ansettelse som vikar i 100 % stilling som førsteamanuensis i idrett, st.nr. 30070869,30070781, FLU KIF Levanger	18
<u>73/19</u>	19/02219-1	Direkte ansettelse midlertidig 20 % stilling førsteamanuensis, Historie, kultur og medier	18

Bodø, 24.09.2019

Levi Gårseth-Nesbakk
møteleder

286/19 Utlysning av fast stilling som førsteamanuensis i psykisk helsearbeid - st.nr. 30086621 - FSH Mo i Rana

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	24.09.2019	286/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å lyse ut fast stilling som førsteamanuensis i psykisk helsearbeid i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekst, st.nr. 30086621, FSH Mo i Rana.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å lyse ut fast stilling som førsteamanuensis i psykisk helsearbeid i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekst, st.nr. 30086621, FSH Mo i Rana.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

287/19 Utlysning av fast stilling som professor/førsteamanuensis i pedagogikk - st.nr. 30086851 - FSH Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	24.09.2019	287/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å lyse ut fast 100% stilling som professor/førsteamanuensis i pedagogikk i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekst, st.nr. 30086851 - FSH Bodø.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å lyse ut fast 100% stilling som professor/førsteamanuensis i pedagogikk i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekst, st.nr. 30086851 - FSH Bodø.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

288/19 Permisjon og forlenget ansettelse i midlertidig stilling som stipendiat - st.nr. 30071204 - FSH Namsos

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	24.09.2019	288/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å innvilge Hilde Guddingsmo permisjon fra midlertidig stilling som stipendiat for en periode på 6 uker, og forlenge ansettelsen som stipendiat tilsvarende, frem til 17.07.2020 - st.nr. 30071204 – FSH Namsos.

Permisjon og forlenget ansettelse er hjemlet i Forskrift om ansettelsesvilkår for stillinger som postdoktor, stipendiat, vitenskapelig assistent og spesialistkandidat § 2-3 (3).

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å innvilge Hilde Guddingsmo permisjon fra midlertidig stilling som stipendiat for en periode på 6 uker, og forlenge ansettelsen som stipendiat tilsvarende, frem til 17.07.2020 - st.nr. 30071204 – FSH Namsos.

Permisjon og forlenget ansettelse er hjemlet i Forskrift om ansettelsesvilkår for stillinger som postdoktor, stipendiat, vitenskapelig assistent og spesialistkandidat § 2-3 (3).

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

289/19 Forlengelse i midlertidig ansettelse som stipendiat - st. nr. 30065362 - FBA - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	24.09.2019	289/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å forlenge midlertidig ansettelse av Ioannis Konstantinidis i tre måneder i midlertidig stilling som stipendiat (100 % stilling) – st. nr. 30065362 – FBA i perioden 04.10.2019-31.12.2019.

Forlengelsen er hjemlet i Forskrift om ansettelsesvilkår, vit. stillinger § 2-3 punkt 6.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å forlenge midlertidig ansettelse av Ioannis Konstantinidis i tre måneder i midlertidig stilling som stipendiat (100 % stilling) – st. nr. 30065362 – FBA i perioden 04.10.2019-31.12.2019.

Forlengelsen er hjemlet i Forskrift om ansettelsesvilkår, vit. stillinger § 2-3 punkt 6.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

290/19 Direkte ansettelse i midlertidig stilling som forsker - st. nr. 30072048 - FBA - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	24.09.2019	290/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar midlertidig ansettelse av Asan Mohiiden i 80 % stilling som forsker stillingskode 1108 - st. nr. 30016147 – FBA - Bodø i en periode på tre måneder. Dato for tiltredelse i stillingen avhenger av innvilget arbeidstillatelse.

Den midlertidige tilsettingen er hjemlet i Lov om statens ansatte § 9. nr. 1 bokstav a.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar midlertidig ansettelse av Asan Mohiiden i 80 % stilling som forsker stillingskode 1108 - st. nr. 30016147 – FBA - Bodø i en periode på tre måneder. Dato for tiltredelse i stillingen avhenger av innvilget arbeidstillatelse.

Den midlertidige tilsettingen er hjemlet i Lov om statens ansatte § 9. nr. 1 bokstav a.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

291/19 Direkte ansettelse i midlertidig stilling som forsker (kode 1109) - st. nr. 30079036 - FBA - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	24.09.2019	291/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Alexander Jüterbock i 100 % midlertidig stilling som forsker (kode 1109), st. nr. 30079036 – FBA Bodø, for perioden 02.10.2019 – 31.12.2019.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Statsansatteloven § 9, nr. 1, bokstav a.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Alexander Jüterbock i 100 % midlertidig stilling som forsker (kode 1109), st. nr. 30079036 – FBA Bodø, for perioden 02.10.2019 – 31.12.2019.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Statsansatteloven § 9, nr. 1, bokstav a.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

292/19 Direkte ansettelse i midlertidig stilling som forsker (kode 1109) i økologi - st. nr. 30071234 - FBA – Bodø og permisjon fra midlertidig stilling som postdoktor - st. nr. 30079683 - FBA - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	24.09.2019	292/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Dumindu Kanchana Bandara Wijekoon Mudiyansele i 100 % midlertidig stilling som Forsker (kode 1109), st. nr. 30071234 – FBA Bodø, for perioden 01.07.2019 – 31.12.2019.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Statsansatteloven § 9, nr. 1, bokstav a.

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar videre å innvilge Dumindu Kanchana Bandara Wijekoon Mudiyansele permisjon fra sin 100 % midlertidig stilling som postdoktor st. nr. 30079683 – FBA Bodø, for perioden 01.07.2019 – 31.12.2019. Ny sluttdato for i stilling som postdoktor blir 28.02.2021.

Permisjon fra stilling som postdoktor er hjemlet i Forskrift om ansettelsesvilkår for stillinger som postdoktor, stipendiater og vit.ass, § 2-3 pkt. 3.

Møtebehandling

Korrigert feil sluttdato i innstilling til vedtak til ny korrekt sluttdato 28.02.2021, i tråd med saksfremlegg. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Dumindu Kanchana Bandara Wijekoon Mudiyansele i 100 % midlertidig stilling som Forsker (kode 1109), st. nr. 30071234 – FBA Bodø, for perioden 01.07.2019 – 31.12.2019.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Statsansatteloven § 9, nr. 1, bokstav a.

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar videre å innvilge Dumindu Kanchana Bandara Wijekoon Mudiyansele permisjon fra sin 100 % midlertidig stilling som postdoktor st. nr. 30079683 – FBA Bodø, for perioden 01.07.2019 – 31.12.2019. Ny sluttdato i stilling som postdoktor blir 28.02.2021.

Permisjon fra stilling som postdoktor er hjemlet i Forskrift om ansettelsesvilkår for stillinger som postdoktor, stipendiater og vit.ass, § 2-3 pkt. 3.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

293/19 Direkte ansettelse i 50 % midlertidig stilling som universitetslektor, st. nr. 30075132 - FLU - GLU - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	24.09.2019	293/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Anita Aune Nestvold i 50 % stilling som universitetslektor tilknyttet DeKom, st.nr. 30075132 FLU- GLU – Bodø, for perioden 01.08.19 - 31.12.2019.

Midlertidig ansettelse hjemles i Statsansatteloven § 9, nr. 1 bokstav a.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Anita Aune Nestvold i 50 % stilling som universitetslektor tilknyttet DeKom, st.nr. 30075132 FLU- GLU – Bodø, for perioden 01.08.19 - 31.12.2019.

Midlertidig ansettelse hjemles i Statsansatteloven § 9, nr. 1 bokstav a.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

294/19 Ansettelse i åremålsstilling som stipendiat tilknyttet universitetsskoleprosjektet, st. nr. 30084001 - FLU - GLU - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	24.09.2019	294/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Elise Arnsby i 100 % midlertidig stilling som stipendiat tilknyttet universitetsskoler, st. nr. 30084001 – FLU – GLU – Bodø i en periode på tre år fra 01.01.2020.

Den midlertidige stillingen er hjemlet i Unviversitets- og høyskoleloven § 6-4 første ledd bokstav g.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Elise Arnsby i 100 % midlertidig stilling som stipendiat tilknyttet universitetsskoler, st. nr. 30084001 – FLU – GLU – Bodø i en periode på tre år fra 01.01.2020.

Den midlertidige stillingen er hjemlet i Universitets- og høyskoleloven § 6-4 første ledd bokstav g.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

295/19 Ansettelse i midlertidig stilling som postdoktor i profesjonspraksis, st. nr. 30081644 - FLU - Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	24.09.2019	295/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Boye Welde i 100 % midlertidig stilling som postdoktor i profesjonspraksis, st. nr. 30081644 – FLU i en periode på to år fra tiltredelsesdato. Arbeidssted for stillingen er Levanger.

Dersom Welde takker nei til stillingen, tilbys stillingen til Eirik Julius Risberg.

Den midlertidige stillingen er hjemlet i Universitets- og høyskoleloven § 6-4 første ledd bokstav f, jfr. forskrift om ansettelsesvilkår for stillinger som postdoktor, stipendiat, vitenskapelig assistent, spesialkandidat § 1-2 fjerde ledd.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Boye Welde i 100 % midlertidig stilling som postdoktor i profesjonspraksis, st. nr. 30081644 – FLU i en periode på to år fra tiltredelsesdato. Arbeidssted for stillingen er Levanger.

Dersom Welde takker nei til stillingen, tilbys stillingen til Eirik Julius Risberg.

Den midlertidige stillingen er hjemlet i Universitets- og høyskoleloven § 6-4 første ledd bokstav f, jfr. forskrift om ansettelsesvilkår for stillinger som postdoktor, stipendiat, vitenskapelig assistent, spesialkandidat § 1-2 fjerde ledd.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

296/19 Forlengelse av midlertidig 20 % bistilling som førsteamanuensis II i teknologiledelse, st.nr. 30076752, HHN Mo i Rana

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	24.09.2019	296/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Frode Heldal i midlertidig 20 % bistilling som førsteamanuensis II i teknologiledelse, st.nr. 30076752, HHN Mo i Rana.

Ansettelsesperiode 01.01.2020 – 31.12.2023.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 6-6.

Møtebehandling

Endrer sluttdato i tråd med saksfremlegg. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Frode Heldal i midlertidig 20 % bistilling som førsteamanuensis II i teknologiledelse, st.nr. 30076752, HHN Mo i Rana.

Ansettelsesperiode 01.01.2020 – 31.12.2022.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 6-6.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

297/19 Forlengelse av midlertidig stilling som universitetslektor, st. nr. 30072340, HHN Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	24.09.2019	297/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å forlenge den midlertidige ansettelsen av Bjørg Riibe Ramskjell i stilling som universitetslektor, st.nr. 30072340, HHN Bodø for perioden 01.10.2019 – 20.12.2019.

Hjemmel for midlertidig ansettelse etter statsansatteloven § 9 første ledd bokstav b. Vikariatet er i påvente av nyrekruttering.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å forlenge den midlertidige ansettelsen av Bjørg Riibe Ramskjell i stilling som universitetslektor, st.nr. 30072340, HHN Bodø for perioden 01.10.2019 – 20.12.2019.

Hjemmel for midlertidig ansettelse etter statsansatteloven § 9 første ledd bokstav b. Vikariatet er i påvente av nyrekruttering.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

298/19 Direkte midlertidig ansettelse i 20 % bistilling som professor II i statsvitenskap, st. nr. 30084128 - FSV Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	24.09.2019	298/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Kristian Åtland i 20 % midlertidig bistilling som professor II i statsvitenskap for perioden 01.01.2020 – til og med 31.12.2021, st. nr. 30084128 – FSV Bodø.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i lov om universiteter og høyskoler § 6 – 6.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Kristian Åtland i 20 % midlertidig bistilling som professor II i statsvitenskap for perioden 01.01.2020 – til og med 31.12.2021, st. nr. 30084128 – FSV Bodø.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i lov om universiteter og høyskoler § 6 – 6.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

299/19 Ansettelse i fast stilling som førsteamanuensis i rettsvitenskap, st. nr. 30081755 - FSV Bodø/Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	24.09.2019	299/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Eivind Junker og Hild Rønning i to faste 100 % stillinger som førsteamanuensis i rettsvitenskap, st.nr. 30081755 og 30086697 – FSV Bodø/Levanger.

Møtebehandling

Endrer oppsett av vedtak til et todelt vedtak for hver ansettelse. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette:

- Eivind Junker i fast 100% stilling som førsteamanuensis i rettsvitenskap st. nr 30081755 – FSV Levanger
- Hild Rønning i fast 100% stilling som førsteamanuensis i rettsvitenskap, st.nr. 30086697 – FSV Bodø

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

ORIENTERINGSSAKER

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
65/19	16/03709-6	Direkte ansettelse i 100 % midlertidig stilling som forsker i akvakultur, st.nr. 30071990 - FBA - Bodø
66/19	16/04842-11	Endret arbeidssted i stilling som førsteamanuensis i logopedi, st. nr. 30071992 - FLU - Levanger
67/19	16/01775-15	Søknad om ammfri fra stilling som universitetslektor, st.nr. 30072378 FSH - Levanger
68/19	17/01189-8	Forlengelse av midlertidig ansettelse i stilling som stipendiat, st.nr. 30072929, HHN Bodø
69/19	15/01954-19	Direkte ansettelse i midlertidig stilling som senioringeniør (80 %) i prosjekt NutriEpi - FBA - Bodø
70/19	15/02269-24	Forlengelse av midlertidig ansettelse i 100 % stilling som universitetslektor - st. nr. 30072027 - FSV Bodø og Levanger
71/19	19/01345-3	Ansettelse i 60 % midlertidig stilling som universitetslektor i veterinærmedisin - st. nr. 30072712 - FBA - Bodø
72/19	16/02923-7	Direkte midlertidig ansettelse som vikar i 100 % stilling som førsteamanuensis i idrett, st.nr. 30070869,30070781, FLU KiF Levanger
73/19	19/02219-1	Direkte ansettelse midlertidig 20 % stilling førsteamanuensis, Historie, kultur og medier - FSV Levanger



MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019

Dato: 08.10.2019 kl. 08:15
Sted: SKype
Arkivsak: 18/04429

Tilstede: Levi Gårseth-Nesbakk, Anita Eriksen, Brit Torunn Rohnes,
 Per Jarle Bekken, Jorid Krane Hanssen, Maren Thun

Andre: Marianne Hatlestad, Runar Michaelsen

Protokollfører: Marianne Hatlestad

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
301/19	19/01542-1	Utlysning av fast stilling som førsteamanuensis i pedagogikk - st.nr. 30073484 - FSH Namsos	4
302/19	19/02815-1	Utlysning av fast stilling som professor/Associate professor in Health Sciences (physical activity and health - st.nr. 30086724	5
303/19	19/01645-1	Utlysning av seks midlertidige stillinger som stipendiat, st. nr. 30085602, 30085603, 30085604, 30085605, 30085606 og 30085607 - FSH	6
304/19	19/03041-1	Utlysning av stipendiatstilling (3-årig) innen molekylær utviklingsbiologi - Incontrol - st. nr. 30072082 - FBA - Bodø	7
305/19	19/03028-1	Utlysning av stipendiatstilling i Lulesamisk språk/språkdidaktikk, st. nr. 30071728 - FLU - GLU - Bodø	8
306/19	16/01391-34	Søknad om 40 % permisjon uten lønn fra stilling som førsteamanuensis i organisasjon og ledelse, st.nr. 30071124 - FSV Levanger	9
307/19	16/02713-3	Søknad om permisjon fra fast stilling som universitetslektor, st. nr. 30068697 - FLU - GLU - Nesna -	10

308/19	16/05271-5	Søknad om delvis permisjon uten lønn, st.nr. 30071026, FLU KK Levanger	11
309/19	15/01930-17	Midlertidig utvidelse av stillingsandel fra 80 % til 90 % i stilling som professor, st.nr. 30071594, FLU SPK Bodø -	12
310/19	16/03329-21	Midlertidig utvidelse av deltidsstilling som universitetslektor i musikk - forlengelse - , st.nr. 30071276, FLU KK Levanger	13
311/19	18/03815-8	Direkte midlertidig ansettelse i deltidsstilling som universitetslektor i musikk, st.nr. 30070937, FLU KK Levanger	14
312/19	15/02444-34	Ansettelse i fast stilling som førsteamanuensis i samfunnsansvar, etikk og miljø st.nr. 30074945 HHN Bodø	15
313/19	15/01620-16	Forlengelse av midlertidig ansettelse i 20 % stilling som førsteamanuensis i bedriftsøkonomi, st.nr. 30076753, HHN Mo i Rana	16
314/19	19/01238-25	Ansettelse i fire midlertidige stillinger som stipendiat i bedriftsøkonomi, st. nr. 30084761, 30084762, 30084763 og 30084764, HHN	17
315/19	17/01164-96	Ansettelse i to faste 100 % stillinger som førsteamanuensis i sosialt arbeid, st.nr. 30072946 og 30072947 - FSV Bodø -	18
316/19	15/01306-5	Direkte midlertidig ansettelse i 20 % bistilling som professor II i statsvitenskap, st.nr. 30071541 - FSV Bodø -	19
317/19	17/00551-13	Opprykk fra stilling som universitetslektor til førstelektor i pedagogikk, st. nr. 30070891 - FLU - PPU - Levanger -	20
318/19	16/04974-12	Opprykk fra stilling som førsteamanuensis til professor i musikk, st. nr. 30070990 - FLU - K&K - Verdal	21
319/19	16/01395-13	Opprykk fra stilling som universitetslektor til stilling som førsteamanuensis i helse- og sosialvitenskap, st.nr. 30085476, FSH Namsos	22
320/19	15/01531-10	Opprykk fra stilling som amanuensis til stilling som førstelektor i organisasjon og ledelse st.nr. 30071365 -	23
321/19	15/01885-9	Opprykk fra stilling som førstelektor til stilling som dosent i økologisk økonomi st.nr. 30071508 HHN Bodø	24
322/19	18/04429-44	Møteliste for våren 2020 - Ansettelsesutvalget for faglige stillinger	25

Orienteringssaker			
74/19	19/02376-5	Ny beh. - korrigert dato - Direkte ansettelse i midlertidig stilling som høgskolelærer i sykepleie - st. nr. 30086242 - FSH, Namsos	26
75/19	17/00861-6	Direkte midlertidig ansettelse i 100 % stilling som forsker 3 i perioden 01.09.19 – 31.12.19, st.nr. 30071965 - FSV Bodø	26
76/19	16/05121-11	Direkte midlertidig ansettelse i 100 % stilling som universitetslektor i samfunnsfag, st.nr. 30080986 - FSV Levanger	26
77/19	18/03090-3	Direkte midlertidig ansettelse i 60 % stilling som høgskolelærer i geografi, st. nr. 30080667, FBA/FSV Steinkjer	26
78/19	19/03010-1	Direkte ansettelse i midlertidig stilling som førsteamanuensis i nordisk språkvitenskap, st. nr. 30076757 - FLU - GLU - Bodø	26
79/19	15/02189-13	Intern overføring fra FSV til Nordområdesenteret st.nr. 30079187 HHN Bodø	26

Bodø, 08.10.2019

Levi Gårseth-Nesbakk
møteleder

301/19 Utlysning av fast stilling som førsteamanuensis i pedagogikk - st.nr. 30073484 - FSH Namsos

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	08.10.2019	301/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å lyse ut fast 100% stilling som førsteamanuensis i pedagogikk i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekst, st.nr. 30073484, FSH Namsos.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å lyse ut fast 100% stilling som førsteamanuensis i pedagogikk i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekst, st.nr. 30073484, FSH Namsos.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

302/19 Utlysning av fast stilling som professor/Associate professor in Health Sciences (physical activity and health)- st.nr. 30086724 - FSH Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	08.10.2019	302/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å lyse ut fast stilling som professor/Associate professor in Health sciences (physical activity and health) i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekst, st. nr. 30086724– FSH Bodø.

Møtebehandling

Korriger skrivefeil i ordet «Health» i overskriften til utlysningsteksten. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å lyse ut fast stilling som professor/Associate professor in Health sciences (physical activity and health) i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekst, st. nr. 30086724– FSH Bodø.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

303/19 Utlysning av seks midlertidige stillinger som stipendiat, st. nr. 30085602, 30085603, 30085604, 30085605, 30085606 og 30085607 - FSH

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	08.10.2019	303/19

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget vedtar å lyse ut seks midlertidige stillinger som stipendiat i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekster, st. nr. 30085602, 30085603, 30085604, 30085605, 30085606 og 30085607 – FSH.

De midlertidige utlysningene er hjemlet i UH-loven § 6-4 bokstav g.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Tilsettingsutvalget vedtar å lyse ut seks midlertidige stillinger som stipendiat i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekster, st. nr. 30085602, 30085603, 30085604, 30085605, 30085606 og 30085607 – FSH.

De midlertidige utlysningene er hjemlet i UH-loven § 6-4 bokstav g.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

304/19 Utlysning av stipendiatstilling (3-årig) innen molekylær utviklingsbiologi - Incontrol - st. nr. 30072082 - FBA - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	08.10.2019	304/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å lyse ut 3-årig midlertidig stilling som stipendiat i molekylær utviklingsbiologi - st. nr. 30072082 – FBA – Bodø i henhold til vedlagte utlysningstekst.

Den midlertidige utlysningen er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 6-4 bokstav g.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å lyse ut 3-årig midlertidig stilling som stipendiat i molekylær utviklingsbiologi - st. nr. 30072082 – FBA – Bodø i henhold til vedlagte utlysningstekst.

Den midlertidige utlysningen er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 6-4 bokstav g.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

305/19 Utlysning av stipendiatstilling i Lulesamisk språk/ språkdidaktikk, st. nr. 30071728 - FLU - GLU - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	08.10.2019	305/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å utlyse en 100 % midlertidig stilling som stipendiat i Lulesamisk språk/ språkdidaktikk, st. nr. 30071728 – FLU – GLU - Bodø i henhold til forslag til utlysningstekst.

Den midlertidige stillingen er hjemlet i universitets og høyskoleloven § 6-4, punkt 1, bokstav g.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å utlyse en 100 % midlertidig stilling som stipendiat i Lulesamisk språk/ språkdidaktikk, st. nr. 30071728 – FLU – GLU - Bodø i henhold til forslag til utlysningstekst.

Den midlertidige stillingen er hjemlet i universitets og høyskoleloven § 6-4, punkt 1, bokstav g.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

306/19 Søknad om 40 % permisjon uten lønn fra stilling som førsteamanuensis i organisasjon og ledelse, st.nr. 30071124 - FSV Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	08.10.2019	306/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å innvilge søknad fra Torill Moe om 40 % permisjon uten lønn fra sin faste 100 % stilling som førsteamanuensis i organisasjon og ledelse, st.nr. 30071124 – FSV Levanger, for perioden 01.08.2019 – 31.07.2020.

Moe vil i perioden arbeide i 60 % stilling.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å innvilge søknad fra Torill Moe om 40 % permisjon uten lønn fra sin faste 100 % stilling som førsteamanuensis i organisasjon og ledelse, st.nr. 30071124 – FSV Levanger, for perioden 01.08.2019 – 31.07.2020.

Moe vil i perioden arbeide i 60 % stilling.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

307/19 Søknad om permisjon fra fast stilling som universitetslektor, st. nr. 30068697 - FLU - GLU - Nesna

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	08.10.2019	307/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å innvilge Hanne Davidsen 100 % permisjon fra sin faste stilling som universitetslektor, st. nr. 30068697 – FLU – GLU- Nesna. Permisjonsperioden er fra 21. oktober 2019 og i 4 år framover.

Permisjonen hjemles i KommuneLOven § 40, nr. 1, annet ledd.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å innvilge Hanne Davidsen 100 % permisjon fra sin faste stilling som universitetslektor, st. nr. 30068697 – FLU – GLU- Nesna. Permisjonsperioden er fra 21. oktober 2019 og i 4 år framover.

Permisjonen hjemles i KommuneLOven § 40, nr. 1, annet ledd.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

308/19 Søknad om delvis permisjon uten lønn, st.nr. 30071026, FLU KK Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	08.10.2019	308/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å innvilge Roy A. Waade 10 % permisjon uten lønn fra sin 100 % stilling som førstelektor i musikk i tiden 1. august 2019 til 31. juli 2020, st.nr. 30071026, FLU KK Levanger.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å innvilge Roy A. Waade 10 % permisjon uten lønn fra sin 100 % stilling som førstelektor i musikk i tiden 1. august 2019 til 31. juli 2020, st.nr. 30071026, FLU KK Levanger.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

309/19 Midlertidig utvidelse av stillingsandel fra 80 % til 90 % i stilling som professor, st.nr. 30071594, FLU SPK Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	08.10.2019	309/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å midlertidig øke stillingsandelen for Steen Wackerhausen fra 80 % til 90 % i stilling som professor, st. nr. 30071594 - FLU Bodø, for perioden 01.10.19-31.07.21.

Den midlertidige økningen er hjemlet i Statsansatteloven § 9, nr. 1, bokstav a.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt. Gårseth-Nesbakk og Eriksen presiserer at fakultetet har ansvaret for å sørge for inndekning innenfor vedtatte budsjетtrammer.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å midlertidig øke stillingsandelen for Steen Wackerhausen fra 80 % til 90 % i stilling som professor, st. nr. 30071594 - FLU Bodø, for perioden 01.10.19-31.07.21.

Den midlertidige økningen er hjemlet i Statsansatteloven § 9, nr. 1, bokstav a.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

310/19 Midlertidig utvidelse av deltidsstilling som universitetslektor i musikk - forlengelse - , st.nr. 30071276, FLU KK Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	08.10.2019	310/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å midlertidig utvide Ola Marius Ryans stilling som universitetslektor i musikk fra 50 % til 60 % i tiden 01.08.2019 - 31.07.2020, st.nr. 30071276, FLU KK Levanger.

Den midlertidige utvidelsen på 10 % er hjemlet i Statsansattelovens § 9 nr. 1. bokstav b).

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt. Gårseth-Nesbakk og Eriksen presiserer at fakultetet har ansvaret for å sørge for inndekning innenfor vedtatte budsjетtrammer.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å midlertidig utvide Ola Marius Ryans stilling som universitetslektor i musikk fra 50 % til 60 % i tiden 01.08.2019 - 31.07.2020, st.nr. 30071276, FLU KK Levanger.

Den midlertidige utvidelsen på 10 % er hjemlet i Statsansattelovens § 9 nr. 1. bokstav b).

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

311/19 Direkte midlertidig ansettelse i deltidsstilling som universitetslektor i musikk, st.nr. 30070937, FLU KK Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	08.10.2019	311/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Bendik Lund Haanshus som vikar for Ola Buan Øien i 50 % stilling som universitetslektor i musikk i tiden 1. august 2019 til 31. juli 2020, st.nr. 30070937, FLU KK Levanger.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i statsansattelovens § 9.1, bokstav b).

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt. Gårseth-Nesbakk og Eriksen presiserer at fakultetet har ansvaret for å sørge for inndekning innenfor vedtatte budsjетtrammer.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Bendik Lund Haanshus som vikar for Ola Buan Øien i 50 % stilling som universitetslektor i musikk i tiden 1. august 2019 til 31. juli 2020, st.nr. 30070937, FLU KK Levanger.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i statsansattelovens § 9.1, bokstav b).

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

312/19 Ansettelse i fast stilling som førsteamanuensis i samfunnsansvar, etikk og miljø st.nr. 30074945 HHN Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	08.10.2019	312/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Vivi Marie Lademo Storsletten i fast stilling som førsteamanuensis i samfunnsansvar, etikk og miljø fra 01.10.2019, st.nr. 30074945, HHN Bodø.

Det forutsettes at hun skaffer seg nødvendig utdanningsfaglig kompetanse innen to år fra ansettelse.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Vivi Marie Lademo Storsletten i fast stilling som førsteamanuensis i samfunnsansvar, etikk og miljø fra 01.10.2019, st.nr. 30074945, HHN Bodø.

Det forutsettes at hun skaffer seg nødvendig utdanningsfaglig kompetanse innen to år fra ansettelse.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

313/19 Forlengelse av midlertidig ansettelse i 20 % stilling som førsteamanuensis i bedriftsøkonomi, st.nr. 30076753, HHN Mo i Rana

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	08.10.2019	313/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å forlenge den midlertidige ansettelsen av Krister Salamonsen i 20 % stilling som førsteamanuensis i bedriftsøkonomi for perioden 01.01.2020 – 31.12.2020, st. nr. 30076753, HHN Mo i Rana.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i statsansatteloven § 9 første ledd bokstav a.

Møtebehandling

Vedtaket omfatter også en økning i stillingsprosent fra 10% til 20%, og det bør fremkomme av vedtaket. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å forlenge den midlertidige ansettelsen av Krister Salamonsen, og i samme periode øke stillingsandelen fra 10% til 20 % stilling som førsteamanuensis i bedriftsøkonomi for perioden 01.01.2020 – 31.12.2020, st. nr. 30076753, HHN Mo i Rana.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i statsansatteloven § 9 første ledd bokstav a.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

314/19 Ansettelse i fire midlertidige stillinger som stipendiat i bedriftsøkonomi, st. nr. 30084761, 30084762, 30084763 og 30084764, HHN

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	08.10.2019	314/19

Innstilling til vedtak:

- Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Samer Abdulraouf Altinawi i midlertidig 3-årig stilling som stipendiat i bedriftsøkonomi, st. nr. 30084761 - HHN Bodø.
- Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Ugochi Okoroafor i midlertidig 3-årig stilling som stipendiat i bedriftsøkonomi, st. nr. 30084762 - HHN Bodø.
- Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Husanboy Ahunov i midlertidig 3-årig stilling som stipendiat i bedriftsøkonomi, st. nr. 30084763 - HHN Bodø.
- Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Micaela Heselius i midlertidig 3-årig stilling som stipendiat i bedriftsøkonomi, st. nr. 30084764 - HHN Bodø.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i Universitets- og høyskoleloven § 6-4 nr. 1 bokstav g.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

- Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Samer Abdulraouf Altinawi i midlertidig 3-årig stilling som stipendiat i bedriftsøkonomi, st. nr. 30084761 - HHN Bodø.
- Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Ugochi Okoroafor i midlertidig 3-årig stilling som stipendiat i bedriftsøkonomi, st. nr. 30084762 - HHN Bodø.
- Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Husanboy Ahunov i midlertidig 3-årig stilling som stipendiat i bedriftsøkonomi, st. nr. 30084763 - HHN Bodø.
- Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Micaela Heselius i midlertidig 3-årig stilling som stipendiat i bedriftsøkonomi, st. nr. 30084764 - HHN Bodø.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i Universitets- og høyskoleloven § 6-4 nr. 1 bokstav g.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

315/19 Ansettelse i to faste 100 % stillinger som førsteamanuensis i sosialt arbeid, st.nr. 30072946 og 30072947 - FSV Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	08.10.2019	315/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Emma Seyram Hamenoo og Meltem Yilmaz Sener i to faste 100 % stillinger som førsteamanuenser i sosialt arbeid, st.nr. 30072946 og 30072947 – FSV Bodø.

Møtebehandling

Utvalget legger følgende formulering til vedtaket: Tiltredelsestidspunkt avtales med dekan. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Emma Seyram Hamenoo og Meltem Yilmaz Sener i to faste 100 % stillinger som førsteamanuenser i sosialt arbeid, st.nr. 30072946 og 30072947 – FSV Bodø.

Tiltredelsestidspunkt avtales med dekan.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

316/19 Direkte midlertidig ansettelse i 20 % bistilling som professor II i statsvitenskap, st.nr. 30071541 - FSV Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	08.10.2019	316/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Asbjørn Røiseland i 20 % midlertidig bistilling som professor II i statsvitenskap for perioden 16.10.2019 – til og med 15.10.2021, st.nr. 30071541 – FSV Bodø.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i lov om universiteter og høyskoler § 6 – 6.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Asbjørn Røiseland i 20 % midlertidig bistilling som professor II i statsvitenskap for perioden 16.10.2019 – til og med 15.10.2021, st.nr. 30071541 – FSV Bodø.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i lov om universiteter og høyskoler § 6 – 6.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

317/19 Opprykk fra stilling som universitetslektor til førstelektor i pedagogikk, st. nr. 30070891 - FLU - PPU - Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	08.10.2019	317/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å innvilge Jan Viggo Iversen opprykk fra stilling som universitetslektor til førstelektor i pedagogikk, st. nr. 30070891 – FLU- PPU - Levanger.

Opprykket gis med virkning fra 1. april 2019.

Opprykket er hjemlet i § 2-4 i forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å innvilge Jan Viggo Iversen opprykk fra stilling som universitetslektor til førstelektor i pedagogikk, st. nr. 30070891 – FLU- PPU - Levanger.

Opprykket gis med virkning fra 1. april 2019.

Opprykket er hjemlet i § 2-4 i forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

318/19 Opprykk fra stilling som førsteamanuensis til professor i musikk, st. nr. 30070990 - FLU - K&K - Verdal

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	08.10.2019	318/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å innvilge Inge Asgeir Skrove opprykk fra stilling som førsteamanuensis til professor i musikk, st. nr. 30070990 – FLU- K&K – Verdal.

Opprykket gis med virkning fra 1. april 2019.

Opprykket er hjemlet i § 2-2 i forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å innvilge Inge Asgeir Skrove opprykk fra stilling som førsteamanuensis til professor i musikk, st. nr. 30070990 – FLU- K&K – Verdal.

Opprykket gis med virkning fra 1. april 2019.

Opprykket er hjemlet i § 2-2 i forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

319/19 Opprykk fra stilling som universitetslektor til stilling som førsteamanuensis i helse- og sosialvitenskap, st.nr. 30085476, FSH Namsos

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	08.10.2019	319/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å tildele Kristin Berre Ørjasæter opprykk fra stilling som universitetslektor til stilling som førsteamanuensis i helse- og sosialvitenskap fra 01.04.2019 – st.nr. 30085476, FSH Namsos.

Opprykket er hjemlet i forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og Forskerstillinger § 2-4.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å tildele Kristin Berre Ørjasæter opprykk fra stilling som universitetslektor til stilling som førsteamanuensis i helse- og sosialvitenskap fra 01.04.2019 – st.nr. 30085476, FSH Namsos.

Opprykket er hjemlet i forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og Forskerstillinger § 2-4.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

320/19 Opprykk fra stilling som amanuensis til stilling som førstelektor i organisasjon og ledelse st.nr. 30071365 - HHN Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	08.10.2019	320/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar med bakgrunn i enstemmig innstilling fra sakkyndig bedømmelseskomité å innvilge Alf Håvard Dahl opprykk fra stilling som amanuensis til stilling som førstelektor i organisasjon og ledelse, st.nr. 30071365, HHN Bodø.

Opprykket gis med virkning fra 01.06.2019.

Opprykket er hjemlet i forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger § 2-4.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar med bakgrunn i enstemmig innstilling fra sakkyndig bedømmelseskomité å innvilge Alf Håvard Dahl opprykk fra stilling som amanuensis til stilling som førstelektor i organisasjon og ledelse, st.nr. 30071365, HHN Bodø.

Opprykket gis med virkning fra 01.06.2019.

Opprykket er hjemlet i forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger § 2-4.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

321/19 Opprykk fra stilling som førstelektor til stilling som dosent i økologisk økonomi st.nr. 30071508 HHN Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	08.10.2019	321/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar med bakgrunn i enstemmig innstilling fra sakkyndig bedømmelseskomité å innvilge Øystein Nystad opprykk fra stilling som førstelektor til stilling som dosent i økologisk økonomi st.nr. 30071508 HHN Bodø.

Opprykket gis med virkning fra 1.1.2019.

Opprykket er hjemlet i forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger § 2-3.

Møtebehandling

Rapport fra sakkyndig komite manglet i saksgrunnlaget og ettersendes utvalget umiddelbart etter møtet. Vedtaket er under forutsetning at sakkyndig komités konklusjon i rapporten innstiller positivt enstemmig og uten tvil. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar med bakgrunn i enstemmig innstilling fra sakkyndig bedømmelseskomité å innvilge Øystein Nystad opprykk fra stilling som førstelektor til stilling som dosent i økologisk økonomi st.nr. 30071508 HHN Bodø.

Opprykket gis med virkning fra 1.1.2019.

Opprykket er hjemlet i forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger § 2-3.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

322/19 Møteliste for våren 2020 - Ansettelsesutvalget for faglige stillinger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2019	08.10.2019	322/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar følgende møtekalender for utvalget våren 2020:

Møtedato	Uke	Møtestart	Møtested	Frist for innsending av saker til personaladministrasjonen
Tirsdag 21. januar	4	08:15	Skype	Onsdag 8. januar kl. 12:00
Tirsdag 4. februar	6	08:15	Skype	Onsdag 22. januar kl. 12:00
Tirsdag 18. februar	8	08:15	Skype	Onsdag 5. februar kl. 12:00
Tirsdag 3. mars	10	08:15	Skype	Onsdag 19. februar kl. 12:00
Tirsdag 17. mars	12	08:15	Skype	Onsdag 4. mars kl. 12:00
Tirsdag 31. mars	14	08:15	Skype	Onsdag 18. mars kl. 12:00
Tirsdag 28. april	18	08:15	Skype	Onsdag 1. april kl.12:00
Tirsdag 12. mai	20	08:15	Skype	Onsdag 29. april kl.12:00
Tirsdag 26. mai	22	08:15	Skype	Onsdag 13. mai kl. 12:00
Tirsdag 9. juni	24	08:15	Skype	Onsdag 27. mai kl. 12:00
Tirsdag 23. juni	26	08:15	Skype	Onsdag 10. juni kl. 12:00

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar følgende møtekalender for utvalget våren 2020:

Møtedato	Uke	Møtestart	Møtested	Frist for innsending av saker til personaladministrasjonen
Tirsdag 21. januar	4	08:15	Skype	Onsdag 8. januar kl. 12:00
Tirsdag 4. februar	6	08:15	Skype	Onsdag 22. januar kl. 12:00
Tirsdag 18. februar	8	08:15	Skype	Onsdag 5. februar kl. 12:00
Tirsdag 3. mars	10	08:15	Skype	Onsdag 19. februar kl. 12:00
Tirsdag 17. mars	12	08:15	Skype	Onsdag 4. mars kl. 12:00
Tirsdag 31. mars	14	08:15	Skype	Onsdag 18. mars kl. 12:00
Tirsdag 28. april	18	08:15	Skype	Onsdag 1. april kl.12:00
Tirsdag 12. mai	20	08:15	Skype	Onsdag 29. april kl.12:00
Tirsdag 26. mai	22	08:15	Skype	Onsdag 13. mai kl. 12:00
Tirsdag 9. juni	24	08:15	Skype	Onsdag 27. mai kl. 12:00
Tirsdag 23. juni	26	08:15	Skype	Onsdag 10. juni kl. 12:00

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

ORIENTERINGSSAKER

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
74/19	19/02376-5	Ny beh. - korrigert dato - Direkte ansettelse i midlertidig stilling som høgskolelærer i sykepleie - st. nr. 30086242 - FSH, Namsos
75/19	17/00861-6	Direkte midlertidig ansettelse i 100 % stilling som forsker 3 i perioden 01.09.19 – 31.12.19, st.nr. 30071965 - FSV Bodø
76/19	16/05121-11	Direkte midlertidig ansettelse i 100 % stilling som universitetslektor i samfunnsfag, st.nr. 30080986 - FSV Levanger
77/19	18/03090-3	Direkte midlertidig ansettelse i 60 % stilling som høgskolelærer i geografi, st. nr. 30080667, FBA/FSV Steinkjer
78/19	19/03010-1	Direkte ansettelse i midlertidig stilling som førsteamanuensis i nordisk språkvitenskap, st. nr. 30076757 - FLU - GLU - Bodø
79/19	15/02189-13	Intern overføring fra FSV til Nordområdesenteret st.nr. 30079187 HHN Bodø



MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2019

Dato: 10.09.2019 kl. 12:00 – 12:30

Sted: Skype

Arkivsak: 18/04655

Tilstede: Elisabeth Boye Okkenhaug, Steinar Stene-Sørensen, Tom Kilskar, Synnøve Dalmo Tollåli

Møtende varamedlemmer: Margrethe Mørkved Solli

Forfall: Jan-Atle Toska

Andre: Wenche Lind, Astrid Haugskott Dahl

Protokollfører: Utvalgssekretær

Merknader til innkalling

Synnøve er fast medlem

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
141/19	19/00470-12	Søknad om permisjon uten lønn fra deler av stillingen som seniorrådgiver entreprenørskap st.nr. 30082479 HHN Bodø	3
142/19	19/02486-2	Utlysning av fast stilling som prosjektleder (rådgiver) entreprenørskap st.nr. 30086422 HHN Bodø	4
143/19	19/01552-10	Ansettelse i fast stilling som arbeidsleder (st. kode 1118) st. nr. 30085206 eiendomsdrift - Levanger - Unntatt etter offentlighetsloven Offl § 25	5
144/19	18/04655-32	Møteplan ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vår 2020	5

Orienteringssaker			
59/19	19/01118-4	Forlengelse av midlertidig ansettelse i stilling som konsulent, st.nr. 30076959 - Kommunikasjon - Bodø - Unntatt etter offentlighetsloven Offl §13 jfr Fvl §13.1	8

Sted, 10.09.2019

Elisabeth Boye Okkenhaug
møteleder

141/19 Søknad om permisjon uten lønn fra deler av stillingen som seniorrådgiver entreprenørskap st.nr. 30082479 HHN Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2019	10.09.2019	141/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å innvilge søknad fra Bjørn Heggdal om 60 % permisjon uten lønn fra midlertidig 100 % stilling som seniorrådgiver entreprenørskap, st.nr. 30082479 HHN Bodø for perioden 01.10.2019 - 31.12.2019.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å innvilge søknad fra Bjørn Heggdal om 60 % permisjon uten lønn fra midlertidig 100 % stilling som seniorrådgiver entreprenørskap, st.nr. 30082479 HHN Bodø for perioden 01.10.2019 - 31.12.2019.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

142/19 Utlysning av fast stilling som prosjektleder (rådgiver) entreprenørskap
st.nr. 30086422 HHN Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2019	10.09.2019	142/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å lyse ut fast stilling som prosjektleder på Engage (stillingskode 1434 rådgiver), st.nr. 30086422, HHN Bodø i henhold til vedlagte utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å lyse ut fast stilling som prosjektleder på Engage (stillingskode 1434 rådgiver), st.nr. 30086422, HHN Bodø i henhold til vedlagte utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

143/19 Ansettelse i fast stilling som arbeidsleder (st. kode 1118) st. nr. 30085206 eiendomsdrift - Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2019	10.09.2019	143/19

Innstilling til vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk -administrative stillinger vedtar å ansette Jan-Ingvar Helgesen i fast stilling som arbeidsleder (kode 1118), st. nr. 30085206 - eiendomsdrift – Levanger.

Dersom Helgesen takker nei til stillingen, tilbys den til:

2. Rune Munkeby
3. Tore Matberg

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk -administrative stillinger vedtar å ansette Jan-Ingvar Helgesen i fast stilling som arbeidsleder (kode 1118), st. nr. 30085206 - eiendomsdrift – Levanger.

Dersom Helgesen takker nei til stillingen, tilbys den til:

2. Rune Munkeby
3. Tore Matberg

144/19 Møteplan ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vår 2020

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2019	10.09.2019	144/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar følgende møteplan for våren 2020:

Møtedato	Uke	Møtestart	Møtested	Frist for innsending av saker til personalavdelingen
Tirsdag 21. januar	4	12:00	Skype	Onsdag 8. januar kl. 12:00
Tirsdag 4. februar	6	12:00	Skype	Onsdag 22. januar kl. 12:00
Tirsdag 18. februar	8	12:00	Skype	Onsdag 5. februar kl. 12:00
Tirsdag 3. mars	10	12:00	Skype	Onsdag 19. februar kl. 12:00
Tirsdag 17. mars	12	12:00	Skype	Onsdag 4. mars kl. 12:00
Tirsdag 31. mars	14	12:00	Skype	Onsdag 18. mars kl. 12:00
Tirsdag 28. april	18	12:00	Skype	Onsdag 1. april kl.12:00
Tirsdag 12. mai	20	12:00	Skype	Onsdag 29. april kl.12:00
Tirsdag 26. mai	22	12:00	Skype	Onsdag 13. mai kl. 12:00
Tirsdag 9. juni	24	12:00	Skype	Onsdag 27. mai kl. 12:00
Tirsdag 23. juni	26	12:00	Skype	Onsdag 10. juni kl. 12:00

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt

Møteplanen godkjennes slik forslaget foreligger. En ber om en vurdering om det kan gis en fullmakt i sommerferien til leder av ansettelsesorganene ANF og ARA slik at det kan fattes vedtak i sommerferien for saker som ikke kan/bør vente. Det er da en forutsetning at leder tar kontakt med ansattes representanter som er tilgjengelig. En slik ordning kan for eksempel utredes ved en gjennomgang av Personalreglementet.

Ved framlegg for møteplan høsten 2020 ber en om at det vurderes at møtene starter tidligere enn høsten 2019.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar følgende møteplan for våren 2020:

Møtedato	Uke	Møtestart	Møtested	Frist for innsending av saker til personalavdelingen
Tirsdag 21. januar	4	12:00	Skype	Onsdag 8. januar kl. 12:00
Tirsdag 4. februar	6	12:00	Skype	Onsdag 22. januar kl. 12:00
Tirsdag 18. februar	8	12:00	Skype	Onsdag 5. februar kl. 12:00
Tirsdag 3. mars	10	12:00	Skype	Onsdag 19. februar kl. 12:00
Tirsdag 17. mars	12	12:00	Skype	Onsdag 4. mars kl. 12:00
Tirsdag 31. mars	14	12:00	Skype	Onsdag 18. mars kl. 12:00
Tirsdag 28. april	18	12:00	Skype	Onsdag 1. april kl.12:00
Tirsdag 12. mai	20	12:00	Skype	Onsdag 29. april kl.12:00

Møtedato	Uke	Møtestart	Møtested	Frist for innsending av saker til personalavdelingen
Tirsdag 26. mai	22	12:00	Skype	Onsdag 13. mai kl. 12:00
Tirsdag 9. juni	24	12:00	Skype	Onsdag 27. mai kl. 12:00
Tirsdag 23. juni	26	12:00	Skype	Onsdag 10. juni kl. 12:00

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

Orienteringssaker:

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
59/19	19/01118-4	Unntatt etter offentlighetsloven Offl §13 jfr Fvl §13.1 Forlengelse av midlertidig ansettelse i stilling som konsulent, st.nr. 30076959 - Kommunikasjon - Bodø



MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2019

Dato: 24.09.2019 kl. 12:00
Sted: Skype
Arkivsak: 18/04655

Tilstede: Arne Brinchmann, Synnøve Dalmo Tollåli

Møtende varamedlemmer: Olav Frigaard for Steinar Stene-Sørensen
 Margrethe Mørkvad Solli for Jan-Atle Toska

Forfall: Steinar Stene-Sørensen, Tom Kilskar, Jan-Atle Toska

Andre: Marianne Hatlestad, Runar Michaelsen

Protokollfører: Marianne Hatlestad

Det ble påpekt at en del av navnene til de innkalte ble byttet om i innkallingen, disse ble korrigert i protokoll. Deretter ble innkalling og saksliste godkjent.

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
<u>145/19</u>	19/02850-1	Utlysning av fast stilling som førstekonsulent/rådgiver forskningsstøtte, st. nr. 30070834, HHN Bodø	3
<u>146/19</u>	19/01845-11	Ansettelse i stilling som oversetter (førstekonsulent) ved High North News, st. nr. 30085643, HHN Bodø - Unntatt etter offentlighetsloven Offl §13 jfr Fvl §13.1	4
<u>147/19</u>	19/01240-25	Ansettelse i fast stilling som kommunikasjonsrådgiver - st.nr. 30084760 - FSH Bodø - Unntatt etter offentlighetsloven Offl § 25	5
<u>148/19</u>	19/01058-22	Ansettelse i fast stilling som rådgiver/seniorrådgiver, st.nr. 30071387 - FSH Bodø - Unntatt etter offentlighetsloven Offl § 25	6
<u>149/19</u>	19/02844-1	Utlysning av en fast og en midlertidig stilling som førstekonsulent/ rådgiver st.nr 30071402 og 30071995 - STUD - eksamen og vitnemål - Bodø - Unntatt etter offentlighetsloven Offl § 25	7

150/19	18/01997-9	Forlengelse i midlertidig stilling som renholder, st.nr. 30079583 - Renhold Bodø - Unntatt etter offentlighetsloven Offl §13 jfr Fvl §13.1	8
151/19	15/01729-24	Oppsigelse i deler av stilling som rådgiver, st.nr. 30071706 - KKS - Bodø - Unntatt etter offentlighetsloven Offl §13 jfr Fvl §13.1	9
Orienteringssaker			
60/19	19/02917-1	Direkte ansettelse i midlertidig 50 % stilling som driftstekniker (vikar), st.nr. 30071119 Eiendom - Namsos - Unntatt etter offentlighetsloven Offl § 25	10
61/19	19/01960-1	Direkte ansettelse i midlertidig stilling som førstekonsulent, st. nr. 30085826, AFU - Bodø - Unntatt etter offentlighetsloven Offl § 25	10

Bodø, 24.09.2019

Arne Brinchmann
møteleder

145/19 Utlysning av fast stilling som førstekonsulent/rådgiver forskningsstøtte, st. nr. 30070834, HHN Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2019	24.09.2019	145/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/ administrative stillinger vedtar å lyse ut fast stilling som førstekonsulent/rådgiver forskningsstøtte, st.nr. 30070834, HHN Bodø i henhold til vedlagte utlysningstekst.

Møtebehandling

Utvalget ber om at først og andre kulepunkt under kvalifikasjonskrav i utlysningstekst endres til følgende:

- For ansettelse i stilling som førstekonsulent kreves relevant utdanning, minimum bachelorgrad. Lang og relevant praksis kan kompensere for deler av utdanningskravet.
- For ansettelse i stilling som rådgiver kreves relevant utdanning, minimum mastergrad eller tilsvarende. Lang og relevant praksis kan kompensere for deler av utdanningskravet.

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/ administrative stillinger vedtar å lyse ut fast stilling som førstekonsulent/rådgiver forskningsstøtte, st.nr. 30070834, HHN Bodø i henhold til vedlagte utlysningstekst med merknaden om endret ordlyd under kvalifikasjonskrav som fremkom i møtet.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

146/19 Ansettelse i stilling som oversetter (førstekonsulent) ved High North News, st. nr. 30085643, HHN Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2019	24.09.2019	146/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å ansette Elisabeth Bergquist i fast 50 % stilling som førstekonsulent, st. nr. 30085634, HHN Bodø.

Dersom Bergquist takker nei til stillingen, tilbys den til Hilde-Gunn Bye.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å ansette Elisabeth Bergquist i fast 50 % stilling som førstekonsulent, st. nr. 30085634, HHN Bodø.

Dersom Bergquist takker nei til stillingen, tilbys den til Hilde-Gunn Bye.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

147/19 Ansettelse i fast stilling som kommunikasjonsrådgiver - st.nr. 30084760 - FSH Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2019	24.09.2019	147/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å ansette Carin Petterson i 100 % fast stilling som seniorrådgiver - kommunikasjonsrådgiver, st.nr. 30084760 – FSH Bodø.

Hvis Carin Petterson takker nei til stillingen som seniorrådgiver tilbys den til:

2. Lars Andreas Myrvoll, som rådgiver.

Møtebehandling

Carin Petterson trakk sin søknad den 24.09.19. Vedtaket endres til å innstille Lars Andreas Myrvoll som rådgiver. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å ansette Lars Andreas Myrvoll i 100 % fast stilling som rådgiver - kommunikasjonsrådgiver, st.nr. 30084760 – FSH Bodø.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

148/19 Ansettelse i fast stilling som rådgiver/seniorrådgiver, st.nr. 30071387 - FSH Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2019	24.09.2019	148/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å ansette Fredrick Pettersen i 100 % fast stilling som seniorrådgiver, st.nr. 30071387 – FSH Bodø.

Hvis Pettersen takker nei til stillingen tilbys den til neste kandidat i følgende rekkefølge:

2. Guro Prestegård Aas, som seniorrådgiver
3. Monica Volden, som seniorrådgiver
4. Jørgen Bikset, som rådgiver

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å ansette Fredrick Pettersen i 100 % fast stilling som seniorrådgiver, st.nr. 30071387 – FSH Bodø.

Hvis Pettersen takker nei til stillingen tilbys den til neste kandidat i følgende rekkefølge:

2. Guro Prestegård Aas, som seniorrådgiver
3. Monica Volden, som seniorrådgiver
4. Jørgen Bikset, som rådgiver

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

**149/19 Utlysning av en fast og en midlertidig stilling som førstekonsulent/
rådgiver st.nr 30071402 og 30071995 - STUD - eksamen og vitnemål - Bodø**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2019	24.09.2019	149/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å lyse ut en fast og en midlertidig stilling som førstekonsulent/ rådgiver – st.nr 30071402 og 30071995 – STUD – eksamen og vitnemål – Bodø, i henhold til vedlagte utlysningstekst.

Den midlertidige stillingen er hjemlet i statsansatteloven § 9 nr. 1 bokstav b. Vikariat for Linn Pedersen Tangstad.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å lyse ut en fast og en midlertidig stilling som førstekonsulent/ rådgiver – st.nr 30071402 og 30071995 – STUD – eksamen og vitnemål – Bodø, i henhold til vedlagte utlysningstekst.

Den midlertidige stillingen er hjemlet i statsansatteloven § 9 nr. 1 bokstav b. Vikariat for Linn Pedersen Tangstad.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

150/19 Forlengelse i midlertidig stilling som renholder, st.nr. 30079583 - Renhold Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2019	24.09.2019	150/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/ administrative stillinger vedtar å forlenge den midlertidige ansettelsen av Fathia Charchar Ibarhim i 90 % stilling som renholder - st. nr. 30079583 – Bodø, for perioden 09.08.2019 - 13.10.2019.

Ansettelse i vikariat er hjemlet i statsansatteloven § 9 nr. 1, bokstav b. Vikar i påvente av ansettelse.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/ administrative stillinger vedtar å forlenge den midlertidige ansettelsen av Fathia Charchar Ibarhim i 90 % stilling som renholder - st. nr. 30079583 – Bodø, for perioden 09.08.2019 - 13.10.2019.

Ansettelse i vikariat er hjemlet i statsansatteloven § 9 nr. 1, bokstav b. Vikar i påvente av ansettelse.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

151/19 Oppsigelse i deler av stilling som rådgiver, st.nr. 30071706 - KKS - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2019	24.09.2019	151/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk- administrative stillinger vedtar å si opp Cathrine Jenssen i 20 % av sin 80 % faste stilling som rådgiver ved Nasjonalt senter for kunst og kultur i opplæringen, st. nr. 30071706, KKS Bodø.

Jenssen innvilges samtidig 20 % ulønnet permisjon fra sin 80 % stilling fra 010919 og frem til oppsigelsen trer i kraft.

Oppsigelsen er hjemlet i statsansatteloven § 20 nr. 1, bokstav a, og gjelder med seks (6) måneders varsel fra vedtaket er gjort kjent for den ansatte.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk- administrative stillinger vedtar å si opp Cathrine Jenssen i 20 % av sin 80 % faste stilling og er etter dette ansatt fast 60% som rådgiver ved Nasjonalt senter for kunst og kultur i opplæringen, st. nr. 30071706, KKS Bodø.

Jenssen innvilges samtidig 20 % ulønnet permisjon fra sin 80 % stilling og arbeider i 60% stilling fra 01.09.19 og frem til oppsigelsen trer i kraft.

Oppsigelsen er hjemlet i statsansatteloven § 20 nr. 1, bokstav a, og gjelder med seks (6) måneders varsel fra vedtaket er gjort kjent for den ansatte.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

Orienteringssaker:

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
60/19	19/02917-1	Direkte ansettelse i midlertidig 50 % stilling som driftstekniker (vikar), st.nr. 30071119 Eiendom - Namsos
61/19	19/01960-1	Direkte ansettelse i midlertidig stilling som førstekonsulent, st. nr. 30085826, AFU - Bodø



MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2019

Dato: 08.10.2019 kl. 12:00

Sted: Skype

Arkivsak: 18/04655

Tilstede: Arne Brinchmann, Steinar Stene-Sørensen, Jan-Atle Toska, Tom Kilskar, Synnøve Dalmo Tollåli

Andre: Runar Michaelsen, Marianne Hatlestad

Protokollfører: Marianne Hatlestad

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
<u>152/19</u>	19/02457-1	Direkte ansettelse i midlertidig stilling som renholder, st.nr. 30085208 - renhold Bodø	2
<u>153/19</u>	19/02327-3	Utlysning av fast stilling som førstekonsulent/rådgiver (studieveileder), st.nr. 30084235 - FSV Levanger	3
<u>154/19</u>	19/01833-30	Ansettelse i fast stilling som førstekonsulent studieadministrasjonen st.nr. 30072070 HHN Stjørdal	4
<u>155/19</u>	19/03021-1	Direkte ansettelse i midlertidig stilling som førstekonsulent (prosjektstøtte) st.nr 30086986 HHN Steinkjer	5
<u>156/19</u>	15/01530-16	Korrigert vedtak om permisjon uten lønn fra fast stilling som seniorrådgiver - st.nr. 30071931 - Personal - Bodø -	6

Skype, 08.10.2019

Arne Brinchmann
møteleder

152/19 Direkte ansettelse i midlertidig stilling som renholder, st.nr. 30085208 - renhold Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2019	08.10.2019	152/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å ansette Nemi Genova Amican i 60 % midlertidig stilling som renholder, st.nr 30085208 – renhold Bodø, for perioden 13.12.2019 – 09.09.2020

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i statsansatteloven § 9 nr. 1 bokstav b, vikar for Fathia C. Ibrahim.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å ansette Nemi Genova Amican i 60 % midlertidig stilling som renholder, st.nr 30085208 – renhold Bodø, for perioden 13.12.2019 – 09.09.2020

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i statsansatteloven § 9 nr. 1 bokstav b, vikar for Fathia C. Ibrahim.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

153/19 Utlysning av fast stilling som førstekonsulent/rådgiver (studieveileder), st.nr. 30084235 - FSV Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2019	08.10.2019	153/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for teknisk-administrative stillinger vedtar å lyse ut en fast 100% stilling som førstekonsulent/rådgiver (studieveileder), i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekst, st.nr. 30084235 - FSV Levanger.

Møtebehandling

Saken utsettes til neste møte i utvalget 22.10.2019 i påvente av behandling i stillingsstoppgruppen.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

154/19 Ansettelse i fast stilling som førstekonsulent studieadministrasjonen st.nr. 30072070 HHN Stjørdal

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2019	08.10.2019	154/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å ansette Tone Hild Uberg i fast 100 % stilling som førstekonsulent, st.nr. 30072070, HHN Stjørdal.

Dersom Tone Hild Uberg takker nei til stillingen tilbys stillingen i rangert rekkefølge til

1. Laila Merete Nordli
2. Cecilie Dibbern Lydersen

Tiltredelse i stillingen skjer etter nærmere avtale.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å ansette Tone Hild Uberg i fast 100 % stilling som førstekonsulent, st.nr. 30072070, HHN Stjørdal.

Dersom Tone Hild Uberg takker nei til stillingen tilbys stillingen i rangert rekkefølge til

1. Laila Merete Nordli
2. Cecilie Dibbern Lydersen

Tiltredelse i stillingen skjer etter nærmere avtale.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

155/19 Direkte ansettelse i midlertidig stilling som førstekonsulent (prosjektstøtte) st.nr 30086986 HHN Steinkjer

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2019	08.10.2019	155/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å ansette Helen Maria Thu i midlertidig stilling som førstekonsulent (prosjektstøtte) st.nr. 30086986 HHN Steinkjer for perioden 15.10.2019 – 14.10.2020.

Den midlertidig ansettelsen er hjemlet i Personalreglementet § 4 nr. 3, jf. § 9 nr. 1, bokstav a i statsansatteloven.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å ansette Helen Maria Thu i midlertidig stilling som førstekonsulent (prosjektstøtte) st.nr. 30086986 HHN Steinkjer for perioden 15.10.2019 – 14.10.2020.

Den midlertidig ansettelsen er hjemlet i Personalreglementet § 4 nr. 3, jf. § 9 nr. 1, bokstav a i statsansatteloven.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

156/19 Korrigert vedtak om permisjon uten lønn fra fast stilling som seniorrådgiver - st.nr. 30071931 - Personal - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2019	08.10.2019	156/19

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å endre tidligere vedtak om permisjon for Wenche Lind fra 100 % permisjon til 80 % permisjon fra stilling som seniorrådgiver, st.nr. 30071931 – Personal - Bodø i perioden 01.10.19 – 31.01.20.

Lind vil i permisjonsperioden arbeide i 20 % stilling.

Innvilgelse av ulønnet permisjon er hjemlet i Personalreglementet for Nord universitet § 23.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å endre tidligere vedtak om permisjon for Wenche Lind fra 100 % permisjon til 80 % permisjon fra stilling som seniorrådgiver, st.nr. 30071931 – Personal - Bodø i perioden 01.10.19 – 31.01.20.

Lind vil i permisjonsperioden arbeide i 20 % stilling.

Innvilgelse av ulønnet permisjon er hjemlet i Personalreglementet for Nord universitet § 23.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]